

HOTĂRÂRE
privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți

Consiliul local al orașului Siret;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 13 din 23.01.2024 a domnului Adrian Popoiu, primarul orașului Siret;
 - raportul de specialitate nr. 789 din 23.01.2024 al Direcției de Asistență Socială Siret;
 - avizul nr. 931 din 24.01.2024 al Comisiei pentru urbanism și administrarea teritoriului, al Comisiei pentru buget-finanțe, al Comisiei pentru administrație publică locală, sport și turism, al Comisiei pentru cultură, culte, sănătate, învățământ și tineret și al Comisiei juridice;
 - prevederile art. 258 alin. (3) și ale art. 263 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
 - prevederile art. 2 alin. (1), art. 3 alin. (1) și alin. (2), art. 5 lit. m) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 2, art. 5 alin. (3), art. 7, art. 9 alin. (2) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți, în cuantum de 1000 lei net/nou-născut.

Art. 2. Se aprobă Metodologia de acordare a stimulentului financiar pentru nou-născuți, prevăzută în anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă modelul de *Cerere pentru acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți*, conform anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Se aprobă modelul de *Declarație de consimțământ*, conform anexei nr. 3, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Primarul orașului Siret prin Direcția de Asistență Socială Siret va asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6. Secretarul general al orașului Siret aduce la cunoștință publică, prin publicare la afișier, pe site-ul instituției și în Monitorul Oficial Local al orașului Siret.

Art.7. Secretarul general al orașului Siret asigură comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului – Județul Suceava și instituțiilor abilitate.

Președinte de ședință
Rîznic Ioan

Contrasemnează,
Secretar general al orașului,
Ioniță Adrian-Victor

Vizat control financiar preventiv,
Cîrșmar Cătălin-Teodor

Siret, 31.01.2024
Nr. 13

Metodologia privind acordarea stimulentei financiare pentru nou-născuți

I. Dispoziții generale

1. Prezenta Metodologie are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

2. În conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale acordă beneficii de asistență socială, susținute din bugetele locale, ca măsuri complementare celor stabilite prin legi speciale sau susținute din bugetul de stat.

3. Stimulentul financiar pentru nou-născuți se stabilește în bani.

4. Stimulentul financiar se acordă o singură dată.

5. Stimulentul financiar pentru nou-născuți se va acorda la cererea scrisă a unuia dintre părinți/persoanei singure (în cazul familiei monoparentale), cerere care se înregistrează la Direcția de Asistență Socială Siret, însoțită de actele doveditoare.

6. În cazul persoanei singure care are copil în întreținere și nu a împlinit vârsta de 18 ani, reprezentantul legal este părintele minor, dacă are capacitate deplină de exercițiu. În situația în care părintele minor nu are capacitate deplină de exercițiu, plata se va face reprezentantului legal al părintelui minor stabilit în condițiile legii.

7. Stimulentul financiar pentru nou-născuți, stabilit prin prezenta hotărâre, se acordă din bugetul local, din sume prevăzute cu această destinație.

II. Condiții de acordare a stimulentei financiare pentru nou-născuți

Pentru a beneficia de stimulentele financiare pentru nou-născuți, în sumă de 1000 lei, trebuie să fie îndeplinite următoarele condiții:

1. Părinții (părintele în cazul familiei monoparentale) a copilului (copiilor, în cazul sarcinilor multiple) trebuie să aibă domiciliul stabil în orașul Siret cu cel puțin 6 luni înainte de nașterea copilului. Dovada de minim 6 luni se va face prin anexarea unei fotocopii după cartea de identitate și/sau a cele anterioare sau prin adeverință eliberată de la Serviciul Public Local de Evidența Persoanelor.

2. Cererea pentru acordarea stimulentei financiare pentru nou-născuți să fie depusă în termen de maxim 60 zile calendaristice de la data nașterii copilului.

3. Dosarul cu actele doveditoare este acceptat numai dacă este complet, iar dreptul la stimulentele financiare pentru nou-născuți se va acorda pentru copiii născuți începând cu data aprobării prezentului proiect de hotărâre.

III. Documentația necesară acordării stimulentei financiare pentru nou-născuți

1. Stimulentul financiar pentru nou-născuți se acordă în baza cererii tipizate, conform anexei nr. 2 din prezenta hotărâre.

2. Cererea va fi însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- actele de identitate ale părinților (original și copie) sau al părintelui, în cazul familiei monoparentale;

- certificatul de naștere al copilului (copiilor) pentru care se solicită stimulentele (copie și original);

- extras de cont, pe numele titularului de cerere, în cazul în care se cere virarea în cont a stimulentei financiare;

- alte acte doveditoare solicitate (hotărâre de divorț sau alte documente care atestă calitatea de reprezentant legal al copilului);

- declarația de consimțământ, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre, completată și semnată de celălalt părinte care nu încasează stimulentele, pentru a se preveni situațiile în care celălalt părinte nu este de acord cu încasarea stimulentele de către celălalt părinte.

IV. Depunerea/aprobarea documentației în vederea acordării stimulentele pentru nou-născuți, achitarea sumei cu titlu de stimulente financiar pentru nou-născuți

1. Cererea completată de către unul dintre părinții copilului nou-născut, însoțită de actele doveditoare se vor depune la sediul Direcției de Asistență Socială Siret, strada Castanilor nr. 5E.

2. Cererile și actele doveditoare vor fi analizate de persoana responsabilă cu activitatea de primire și verificare din cadrul Biroului beneficii sociale.

3. Actele de stare civilă (actele de identitate, certificatul de naștere al copilului) vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către persoana responsabilă din cadrul Biroului beneficii sociale.

4. După verificare, cererile vor fi înregistrate, apoi vor fi aprobate sau respinse prin Dispoziție a Primarului orașului Siret.

5. Dispoziția de aprobare/respingere a dreptului va fi emisă în primele zece zile lucrătoare ale lunii următoare depunerii și va fi comunicată persoanei beneficiare în termen de 10 zile de la emitere.

6. Stimulentele financiar pentru nou-născuți se acordă o singură dată pentru fiecare nou-născut.

7. După emiterea dispozițiilor de aprobare a acordării stimulentele, se va înainta documentația serviciului buget-contabilitate din cadrul Direcției de Asistență Socială Siret, în vederea achitării/virării sumelor cuvenite beneficiarilor.

8. Nu beneficiază de acordarea stimulentele pentru nou-născut familia/persoana singură care nu se încadrează în condițiile stabilite de prezenta metodologie.

**Președinte de ședință,
Rîznic Ioan**



**Vizat control financiar preventiv,
Cîrșmar Cătălin-Teodor**



**Contrasemnează,
Secretar general al orașului,
Ioniță Adrian-Victor**



CERERE
PENTRU ACORDAREA STIMULENTULUI FINANCIAR PENTRU NOU-NĂSCUȚI

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în orașul Siret, județul Suceava, strada _____, nr. _____, ap. _____, telefon _____, e-mail _____, posesor al BI/CI Seria _____ Nr. _____, cod numeric personal _____, eliberat de către _____, la data de _____, în calitate de părinte natural, vă rog să-mi aprobați acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți.

Copilul a fost înregistrat sub numele de _____, CNP _____, cu certificatul de naștere Seria _____ Nr. _____.

Cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

- Pentru acest copil nu s-a depus și nu se va depune altă cerere în vederea acordării unui/unor beneficii similare (trusou nou-născut, stimulent nou-născut sau alte prestații similare);
- Mă ocup de creșterea și îngrijirea copilului și locuiesc împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei persoane sau unui organism privat autorizat sau serviciu public;
- Am/avem domiciliul stabil în orașul Siret, județul Suceava;
- Documentele depuse la dosar îmi aparțin, corespund realității, iar cele prezentate în copie sunt conforme cu originalul.

Menționez că optez ca sume de bani:

- ☐ să fie virată în contul bancar ;
- ☐ să fie ridicată de la casierie de titularul cererii.

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, cu respectarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data,

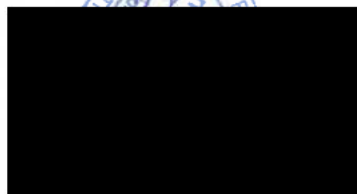
Numele solicitantului,

Semnătura,

Președinte de ședință,
Rîznic Ioan



Vizat control financiar preventiv,
Cîrșmar Cătălin-Ieodor



Contrasemnează,
Secretar general al orașului,
Ioniță Adrian-Victor



DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliul în orașul Siret, județul Suceava, strada _____, nr. _____, ap. _____, telefon _____, e-mail _____, posesor al BI/CI Seria _____ Nr. _____, cod numeric personal _____, eliberat de către _____, la data de _____, în calitate de părinte / reprezentant legal pentru _____, declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la ridicarea stimulentei financiare pentru nou născut/ți de către domnul /doamna _____, în calitate de _____, domiciliat/ă în orașul Siret, județul Suceava, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____, posesor al BI/CI Seria _____ Nr. _____, cod numeric personal _____, eliberat de _____, la data de _____.

Anexez prezentei declarații copia după actul de identitate al doamnei/domnului.

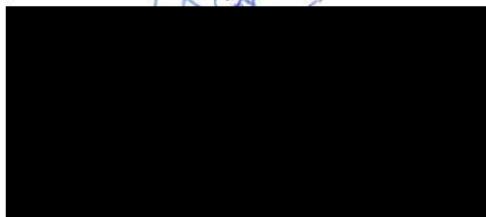
Data,

Semnătura părintelui / reprezentantului legal,

**Președinte de ședință,
Rîznic Ioan**



**Vizat control financiar preventiv,
Cîrșmar Cătălin-Teodor**



**Contrasemnează,
Secretar general al orașului,
Ioniță Adrian-Victor**

