

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL SIRET
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Strategiei Locale de Dezvoltare și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului de Salubritate din orașul Siret pentru perioada 2021-2026

Consiliul local al orașului Siret;

Având în vedere:

– Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre nr. 141 din 09.12.2020 a domnului Adrian Popoiu, primarul orașului Siret;

– Raportul nr. 10325 din 09.12.2020 al Serviciului Urbanism;

– Avizul nr. 10707/17/12.2020 al Comisia pentru urbanism și administrarea teritoriului, al Comisiei pentru buget finanțe, al Comisiei pentru administrație publică locală, sport și turism al Comisiei pentru cultură, culte, sănătate, învățământ și tineret și al Comisiei juridice

– Prevederile art.5 și art.11 alin. "1" din Legea nr. 101/2006- Legea Serviciului de Salubritate a Localităților;

– Prevederile art.3, art.6, art.8, art.9, art.13 alin. "3", art. 20 alin. "1" lit. (m) și art. 22-29 din Legea nr. 51/2006- Legea serviciilor comunitare de utilități publice;

– Prevederile art.129 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ

– În temeiul art. 129 alin. (4), lit. "e" și art. 139 alin. (1) și art.196 alin. (1) lit."a" din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Strategia locală de dezvoltare și funcționarea pe termen mediu și lung a Serviciului de Salubritate din orașul Siret, conform anexei parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art. 2. Primarul orașului Siret prin Serviciul Urbanism va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,
Breabăn Rodica

Contrasemnează,
Secretarul general al orașului Siret
Ioniță Adrian-Victor

Vizat control financiar preventiv,
Cîrșmar, Cătălin Teodor

Siret, 23.12.2020
Nr. 88

Anexa la HCL nr. 88 din 23.12.2020

**STRATEGIE LOCALA PRIVIND DEZVOLTAREA SI
FUNCTIONAREA PE TERMEN MEDIU SI LUNG A
SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI DE GESTIONARE A
DESEURILOR LA NIVELUL ORASULUI SIRET**

STRATEGIE LOCALA PRIVIND DEZVOLTAREA SI FUNCTIONAREA PE TERMEN MEDIU SI LUNG A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI DE GESTIONARE A DESEURILOR LA NIVELUL ORASULUI SIRET

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor din orasul Siret este un document de planificare cu un rol cheie in dezvoltarea unei gestionarii durabile a serviciului de salubritate si de gestionare a deseurilor.

Avand in vedere reducerea continua a resurselor naturale si necesitatea conservarii acestora este imperios necesar sa reevaluam optiunile privind gestionarea deseurilor de origine antropica, in sensul cresterii gradului de valorificare a acestora si de reducere drastica a cantitatilor care necesita eliminare. In acest sens prezenta strategie in context cu Strategia Nationala de Gestionare a Deseurilor (SNGD) se bazeaza pe principiile:

- prevenirea generarii deseurilor - factor considerat a fi extrem de important in cadrul oricarei strategii de gestionare a deseurilor, direct legat atat de imbunatatirea metodelor de productie, cat si de determinarea consumatorilor sa isi modifice cererea privind produsele (orientarea catre produse verzi) si sa abordeze un mod de viata, rezultand cantitati reduse de deseuri;
- reciclare si reutilizare - incurajarea unui nivel ridicat de recuperare a materialelor componente, preferabil prin reciclare. In acest sens sunt identificate cateva fluxuri de deseuri pentru care reciclarea este prioritara: deseurile de ambalaje, vehicule scoase din uz, deseuri de baterii, deseuri din echipamente electrice si electronice;
- valorificare prin alte operatiuni a deseurilor care nu sunt reciclate;
- eliminarea finala a deseurilor - in cazul in care deseurile nu pot fi valorificate, acestea trebuind a fi eliminate in conditii de siguranta pentru mediu si sanatatea umana, cu un program strict de monitorizare.

SLSSGD stabileste politica si obiectivele strategice in domeniul gestionarii deseurilor pe termen mediu constituind un instrument important elaborat in scopul asigurarii cadrului pentru crearea unui sistem integrat de gestionare a deseurilor la nivelul orasului, care sa asigure indeplinirea obiectivelor si tintelor legislative si a celor prevazute in planurile de nivel superior (national, regional si judetean).

Luand in considerare aceste aspecte ne propunem:

- prioritizarea eforturilor in domeniul gestionarii deseurilor in concordanta cu ierarhia deseurilor (prevenirea, reutilizarea, reciclarea, operatiuni de valorificare);
- dezvoltarea de masuri care sa incurajeze prevenirea generarii de deseuri si reutilizarea, promovand utilizarea durabila a resurselor;
- cresterea ratei de reciclare si imbunatatirea calitatii materialelor reciclate, lucrand aproape cu sectorul de afaceri si cu unitatile si intreprinderile care valorifica deseurile;
- promovarea valorificarii deseurilor din ambalaje, precum si a celorlalte categorii de deseuri;
- reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile depozitate;
- incurajarea producerii de energie din deseuri pentru deseurile care nu pot fi reciclate;
- organizarea bazei de date la nivel local si eficientizarea procesului de monitorizare;
- implementarea conceptului de "analiza a ciclului de viata" in politica de gestionare a deseurilor.

BAZA LEGALA A SLSSGD SI MOTIVELE ELABORARII ACESTUIA

Directiva cadru privind deseurile prevede ca obligatie pentru statele membre elaborarea unui sau mai multor planuri de gestionare a deseurilor, in concordanta cu prevederile directivelor relevante Directiva Cadru 2008/98/CE privind deseurile care au ca principal obiectiv reducerea la minim a efectelor negative ale generarii si gestionarii deseurilor asupra sanatatii populatiei si a mediului. Aceasta prevedere a fost transpusa in legislatia romaneasca in Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor (art. 59, alin. 1, lit. A. pct c) si Legea 101/2006 republicata la „art. 37 Art. III. - (1) În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritatea executivă a unităților administrativ-teritoriale elaborează și supune spre aprobare autorității deliberative a unităților administrativ-teritoriale respective strategia locală cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, prevăzută la art. 5 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.”

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor din orasul Siret a fost elaborata pe baza principiilor si obiectivelor stabilite prin Strategia Nationala si Planul National de Gestionare a Deseurilor aprobate prin Hotararea de Guvern nr. 1470/2004, Strategia Nationala de Gestionare a Deseurilor 2014-2018 nr. 870/2013, prin Planul Regional de Gestionare a Deseurilor , aprobat prin Ordinul Ministrului Mediului si Gospodarii Apelor si Ministrului Integrarii Europene nr. 1364/2006, respectiv nr. 1499/2006, Hotararea de Guvern nr. 870 din 6/2013 privind Strategia nationala de gestionare a deseurilor 2014-2018 precum si Legea 101/2006 republicata,

Directivele europene privind gestionarea deseurilor se incadreaza in patru grupe principale:

Legislatia cadru privind deseurile – Directiva cadru 2006/12/CE, care contine prevederi pentru toate tipurile de deseuri, mai putin acelea care sunt reglementate separat prin alte directive, Directiva Cadru 2008/98/CE privind deseurile care au ca principal obiectiv reducerea la minim a efectelor negative ale generarii si gestionarii deseurilor asupra sanatatii populatiei si a mediului si Directiva privind deseurile periculoase (Directiva 91/689/CEE), care contine prevederi privind managementul, valorificarea si eliminarea corecta a deseurilor periculoase;

Legislatia privind fluxurile speciale de deseuri: reglementari referitoare la ambalaje si deseuri de ambalaje: uleiuri uzate, baterii si acumulatori, PCB-uri si PCT-uri, namoluri de epurare, vehicule scoase din uz; deseuri de echipamente electrice si electronice.

Legislatia privind operatiile de tratare a deseurilor – reglementari referitoare la incinerarea deseurilor municipale si periculoase, eliminarea deseurilor prin depozitare;

Legislatia privind transportul, importul si exportul deseurilor

Toate aceste directive au fost transpuse in legislatia romana. In cele ce urmeaza este prezentata o sinteza a legislatiei europene si romane in domeniul gestionarii deseurilor.

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor (SLSSGD) satisface cerintele unui sistem integrat de management al deseurilor, gestionarea deseurilor este considerata o componenta specifica a serviciilor publice de salubritate, careia i se acorda aceeasi importanta ca si altor componente (alimentarea cu apa, energie etc).

Planificarea cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a serviciului de salubritate si de gestionarii deseurilor este un proces continuu, care se reia si se adapteaza conditiilor noi aparute in timp, realizarile evaluandu-se periodic.

Acest plan urmeaza indeaproape cerintele impuse prin Acquis-ul privind protectia mediului inconjurator, care cuprinde o serie de directive ce servesc drept baza pentru managementul deseurilor in intreaga Uniune Europeana.

Elementele principale care au stat la baza elaborarii SLSSGD:

- imbunatatirea conditiilor de viata ale populatiei;
- sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;

- promovarea calitatii si eficientei serviciului de salubritate;
- stimularea mecanismelor economiei de piata;
- dezvoltarea durabila a serviciului de salubritate;
- gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparenta competitivitate si eficienta;
- promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor;
- protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
- consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si regionale in domeniu;
- adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;
- respectarea cerintelor din legislatia privin protectia mediului referitoare la salubritate;
- identificarea solutiilor durabile din punct de vedere economic si ecologic, adaptate la conditiile specifice in vederea atingerii tintelor locale de gestionare a deseurilor,
- stabilirea deciziilor optime de planificare privind reducerea, reutilizarea, reciclarea si eliminarea deseurilor,
- informarea, constientizarea si responsabilizarea publicului in legatura cu problemele de mediu,
- implicarea comunitatilor locale si a cetatenilor in luarea deciziilor in rezolvarea problemelor de mediu,
- intarirea capacitatii autoritatilor locale si a celorlalte institutii in cunoasterea, gestionarea si actiunea in domeniul protectiei mediului, inclusiv realizarea de programe/proiecte si de obtinere a finantarilor externe.

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor (SLSSGD) este in deplina conformitate cu principiile si obiectivele Planului National, Regional si Judetean de Gestionare a Deseurilor, precum si cu legislatia romana si europeana aplicabila in domeniu si ia in considerare specificul orasului Siret in ceea ce priveste populatia, nivelul de dezvoltare economica, geografia / clima si reseaua de drumuri.

Strategia Locala cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor transpune la nivel local si Planul de implementare a Directivei privind depozitarea deseurilor in Romania (1999/31/CE), avand ca obiective ale gestionarii deseurilor:

- prevenirea aparitiei;
- reducerea cantitatilor;
- recuperarea materiala si energetica;
- eliminarea – incinerare, depozitare.

Planul de implementare a directivei stabileste urmatoarele obiective privind depozitarea deseurilor:

- reducerea cantitatilor de deseuri care trebuie depozitate (prin evitarea generarii, recuperare materiala si energetica);
- reducerea cantitatilor de deseuri biodegradabile depozitate (prin introducerea colectarii separate si recuperarea deseurilor biodegradabile si tratarea mecano-biologica a acestora);
- depozitarea deseurilor periculoase conform prevederilor legale si/sau tratate in scopul diminuarii si eliminarii potentialului nociv;
- implementarea planurilor de gestionare a deseurilor la nivel local, judetean si regional.

Planul aplica la nivel local principiile de baza ale gestionarii deseurilor:

- protectiei resurselor primare – prin minimizarea si eficientizarea utilizarii resurselor primare, in special a celor neregenerabile;
- prevenirii stabilind ierarhizarea activitatilor de gestionare a deseurilor, in ordinea descrescatoare a importantei;

- poluatorul plateste corelat cu principiul responsabilitatii producatorului si cel al responsabilitatii utilizatorului;
- substitutiei stabilind necesitatea inlocuirii materiilor prime periculoase cu materii prime nepericuloase;
- proximitatii corelat cu principiul autonomiei precizand necesitatea tratarii si eliminarii pe cat posibil a deseurilor pe teritoriul national;
- subsidiaritatii privind acordarea competentelor;
- integrarii stabilind ca activitatile de gestionare a deseurilor fac parte integranta din activitatile social-economice care le genereaza.

SCOPUL SI LIMITELE STRATEGIEI LOCALE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE SI DE GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locala are drept scop conformarea orasului la cerintele legale referitoare la gestionarea deseurilor municipale si asimilabile generate in mediul urban si realizarea prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specific care, impreuna cu mijloacele de colectare si transport a deseurilor, formeaza sistemul public de salubritate a localitatilor, in vederea imbunatatirii conditiilor de mediu, precum si stabilirea cadrului necesar pentru implementarea unui sistem durabil de gestionare a deseurilor la nivel local, care sa asigure :

- definirea obiectivelor si tintelor locale in conformitate cu obiectivele si tintele Planului Judetean, Regional si National de Gestionare a Deseurilor;
- abordarea tuturor aspectelor privind gestionarea deseurilor municipale la nivel local in concordanta cu proiectul aprobat si finantat Sistem Integrat de management a deseurilor din judetul SUCEAVA, proiect ce este in curs de implementare;
- sa serveasca ca baza pentru stabilirea necesarului de investitii si a politicii in domeniul gestionarii deseurilor,
- sa serveasca ca baza pentru elaborarea unor proiecte viitoare;
- asigurarea unui sistem de salubritate care sa cuprinda:
 - colectarea selectiva a deseurilor generate prin puncte de colectare separate a acestora (deseuri reciclabile pe fractii hartie/carton, plastic/metal si sticla);
 - producerea de compost prin statia locala.

Strategia cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor in orasul Siret (SLSSGD) reprezinta o prezentare a:

- conditiilor existente in domeniul gestionarii deseurilor;
- masurilor si actiunilor necesare pentru rezolvarea problemelor si a punctelor slabe in sistemul existent de salubritate si gestionare a deseurilor;
- conditiilor impuse in domeniul gestionarii deseurilor luand in considerare:
 - cerintele UE si nationale;
 - cerintele locale/judetene din sistemul integrat de gestionare a deseurilor.

Mentiuni speciale:

Prognosticele de generare a deseurilor s-au elaborat tinand cont de datele disponibile si de instructiunile cuprinse in Metodologie.

Informatiile referitoare la operatorul de salubritate, la gradul de acoperire cu servicii de salubritate precum si la instalatiile de gestionare a deseurilor sunt cele la nivelul anului 2015.

La prezentarea evolutiei cantitatilor de deseuri generate/colectate/tratate/depozitate, a numarului populatiei, etc., anul de referinta este 2015, respectiv perioada 2015-2020.

Compozitia deseurilor, pe baza careia s-a facut prognoza este cea din PJGD. Plan judetean de gestionare a deseurilor

SLSSGD SIRET reprezinta raspunsul orasului SIRET la cerintele judetene/regionale/nationale luand in considerare caracteristicile specifice ale orasului si

legatura intre tintele nationale/regionale/judetene si posibilitatile si optiunile de a atinge aceste tintele la nivel local.

Beneficiile elaborarii SLSSGD sunt reprezentate de:

- identificarea activitatilor la nivel de municipiu in domeniul gestionarii deseurilor;
- atingerea de catre municipiu a tintelor nationale/regionale/judetene prin posibilitati si optiuni locale;
- identificarea avantajelor locale (de ex. capacitati mari de reciclare) si a dezavantajelor (disfunctionalitati legate de vandalizarea containerelor de colectare selective) pentru atingerea tintelor locale;
- elaborarea unei strategii economice de gestionare a deseurilor la nivel local;
- luarea unor decizii pe baza analizelor si prognozelor in domeniul gestionarii deseurilor;
- pentru eliminarea sau minimizarea anumitor tipuri de deseuri;
- stabilirea necesitatilor financiare pentru operare, colectare, tratare, etc.
- determinarea necesitatilor viitoare de investitii;
- facilitarea obtinerii de suport financiar din partea UE.

PREVEDERI LEGISLATIVE

Prevederile legislative aplicabile gestionarii deseurilor din orasul SIRET sunt:

- Legislatia europeana care include prevederi relevante referitoare la planificarea deseurilor (Directiva Cadru 2008/98/CE privind deseurile, Directiva 91/689/CEE privind deseurile periculoase, Directiva 94/62/CE privind ambalajele si deseurile de ambalaje cu modificarile si completarile ulterioare, Directiva 1999/31/CE privind depozitarea deseurilor);
- legislatia nationala aplicabila in domeniu (Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006 republicata;
- normele de organizare a salubritatii emise de ANRSC;
- Hotararea Consiliului Local nr. 1 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate in orasul SIRET ;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor.

CATEGORII DE DESEURI CARE FAC OBIECTUL SLSSGD

Deseurile care fac obiectul Strategiei Locale cu privire la dezvoltarea si functionarea pe termen mediu si lung a Serviciului de Salubritate si de Gestionare a Deseurilor, Conform „Metodologiei pentru elaborarea planurilor regionale si judetene de gestionare a deseurilor”, aprobata prin Ordinul Ministrului Mediului si Dezvoltarii Durabile nr. 951/2007, sunt deseurile municipale nepericuloase si periculoase (deseurile menajere si asimilabile din comert, industrie si institutii), la care se adauga alte fluxuri speciale de deseuri: deseurile de ambalaje, deseurile din constructii si demolari, namoluri de la epurarea apelor uzate orasenesti si deseuri de echipamente electrice si electronice. In tabelul de mai jos sunt prezentate tipurile de deseuri impreuna cu codurile conform Listei europene a deseurilor si Hotararii de Guvern nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase.

Tabel 1: Tipurile de deseuri care fac obiectul Strategiei Locale de Gestionare a Deseurilor

Tipul de deșeu	Cod (Lista europeană a deșeurilor; HG 856/2002)
----------------	---

Deseuri periculoase ¹ si nepericuloase municipale (deseuri menajere si asimilabile din comert, industrie, institutii) inclusiv fractiile colectate separat:	20
fractii colectate separat (cu exceptia 15 01)	20 01
deseuri din gradini si parcuri (incluzand deseuri din cimitire)	20 02
alte deseuri municipale (deseuri municipale amestecate, deseuri din pietre, deseuri stradale, deseuri voluminoase etc.)	20 03
Deseuri de ambalaje (inclusiv deseurile de ambalaje municipale colectate separat)	15 01
Deseuri din constructii si demolari	17 01; 17 02; 17 04
Namoluri de la epurarea apelor uzate orasenesti	19 08 05
Deseuri de echipamente electrice si electronice	20 01 35* 20 01 36 20 01 21* 20 01 23*
Baterii si acumulatori	20 01 33*
Deseuri medicale periculoase ² si nepericuloase	18 01; 18 02

In conformitate cu prevederile Directivei-cadru privind deseurile si ale Legii nr. 211/2011 privind regimul deseurilor, nu intra in sfera SLGD urmatoarele categorii:

- deseuri radioactive;
- explozivi declasati;
- deseuri rezultate in urma activitatilor de prospectare, extractie, tratare si stocare a resurselor minerale, precum si a exploatarii carierelor;
- soluri (in situ), inclusiv soluri contaminate neexcavate si cladiri legate permanent de sol;
- soluri necontaminate si alte materiale geologice natural excavate in timpul activitatilor de constructie, in cazul in care este sigur ca respectivul material va fi utilizat pentru constructii in starea sa naturala si pe locul de unde a fost excavat;
- carcasele de la animalele care au decedat in orice alt mod decat prin sacrificare, inclusiv animale care au fost sacrificate pentru eradicarea unei epizootii si care sunt eliminate conform Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002 al Parlamentului European si al Consiliului din 3 octombrie 2002 de stabilire a normelor sanitare privind subprodusele de origine animala care nu sunt destinate consumului uman;
- materii fecale, in cazul in care acestea nu intra sub incidenta alin. (2) lit. (b) din Legea nr. 211/2011, paie si alte materii naturale nepericuloase provenite din agricultura sau silvicultura si care sunt folosite in agricultura ori silvicultura sau pentru producerea de energie din biomasa prin procese ori metode care nu dauneaza mediului si nu pun in pericol sanatatea populatiei;
- subproduse de origine animala, inclusiv produse transformate care intra sub incidenta Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002, cu exceptia produselor care urmeaza sa fie incinerate, depozitate sau utilizate intr-o instalatie de productie a biogazului sau a compostului;
- ape uzate, cu exceptia deseurilor lichide;

1

1-chimicale (casnice), uleiuri uzate si fluide de motor, ingrasaminte, vopsele, insecticide, produse de curatare, fluide, uleiuri uzate, medicamente expirate, nefolosite – toate provenind din utilizari casnice.

2

2-periculoase medicamente expirate, nefolosite, deseuri intepatoare, infectioase, anatomo patologice, deseuri medicale veterinare

- efluenți gazeși emiși în atmosferă și dioxidul de carbon captat și transportat în scopul stocării geologice și stocat geologic potrivit prevederilor Directivei Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2010 privind stocarea geologică a dioxidului de carbon și de modificare a Directivei 85/337/CEE a Consiliului, precum și a directivelor 2000/60/CE, Directiva Cadru 2008/98/CE și a Regulamentului (CE) nr. 1.013/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului sau excluși din domeniul de aplicare a respectivei directive potrivit prevederilor art. 2 alin. (2) din aceasta.

STRUCTURA STRATEGIEI LOCALE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locală a Serviciului de Salubritate și Gestionare a Deșeurilor din orașul Siret structurată în mai multe secțiuni care cuprind:

- situația actuală privind gestiunea deșeurilor,
- obiective și ținte în concordanță cu obiectivele județene privind managementul integrat al deșeurilor,
- prognoza cantităților generate și colectate și cuantificarea tintelor,
- evaluarea alternativelor tehnice posibile,
- măsurile de implementare ale SLSSGD care includ acțiuni și planificarea acestora privind:
 - reducerea cantității de deșuri încredințate spre depozitare,
 - investiții (echipamente, utilități);
 - măsuri de instruire și pregătire;
 - măsuri pentru informarea, sensibilizarea, conștientizarea și continuă participare a publicului;
 - măsuri financiare, stimulente și instrumente, măsuri legale.

Planuri pentru alte fluxuri de deșuri:

- deșuri menajere periculoase;
- deșuri de echipamente electrice și electronice;
- namoluri din stația municipală de epurare;
- deșuri rezultate din construcții și demolări.

Monitorizarea sistemului care include:

- evaluarea îndeplinirii tintelor;
- informarea publicului cu privire la stadiul indicatorilor monitorizați.

ORIZONTUL DE TIMP PENTRU STRATEGIA LOCALĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ȘI GESTIONARE A DESEURILOR

Strategia Locală a Serviciului de Salubritate și Gestionare a Deșeurilor (SLSSGD) include perioada 2020 – 2025. Orizontul de timp pentru planificare a fost stabilit având ca an de referință 2020. Strategia va fi revizuită conform cerințelor legale în vigoare, periodic, la intervale de maxim 5 ani, pentru a permite coordonarea cu modificările din legislația națională și contextul economic. Revizuirea va avea în vedere:

- verificarea informațiilor privind situația existentă;
- actualizarea bazelor de date, măsuri de perfecționare a metodelor de colectare, înmagazinare și validare a datelor;
- actualizarea situației cantitative, pe fluxuri și categorii, a cantităților de deșuri periculoase din deșeurile menajere;
- actualizarea structurii pe categorii a deșeurilor colectate;

- includerea rezultatelor proiectelor pilot si ale celor la scara reala in masurile si actiunile propuse in continuarea orizontului de planificare;
- includerea concluziilor si recomandarilor studiilor, a planurilor de investitie si a altor studii si cercetari finalizate pana in momentul revizuirii.

IMPACTUL ASUPRA COMUNITATII

Implementarea Strategiei Locale a Serviciului de Salubritate si Gestionare a Deseurilor va genera schimbari ale practicilor curente de gestionare a deseurilor.

In cele ce urmeaza se prezinta cateva exemple referitoare la impactul implementarii acesteia asupra comunitatii.

Referitor la deseurile menajere si cele asimilate cu acestea din comert, industrie si institutii, vor fi intalnite urmatoarele aspect

- Construirea unui depozit de deseuri ecologic
- deseurile menajere si asimilabile sunt in prezent depozitate la Platforma de stocare temporara
 - Schimbarea obiceiurilor privind colectarea deseurilor in fiecare gospodarie, prin implicarea populatiei in respectarea reglementarilor si cerintelor legale privind colectarea, sortarea, valorificarea si eliminarea deseurilor;
 - Imbunatatirea infrastructurii in vederea gestionarii integrate a deseurilor, care va asigura un nivel corespunzator de protectie a mediului si a sanatatii populatiei.

Pre-colectarea diferentiata la punctele de colectare si activitatile de reciclare a deseurilor de ambalaje, vizeaza urmatoarele aspecte:

Eliminarea deseurilor de catre generatori pe fractii reciclabile (hartie/sticla/metale/plastic) in containere speciale, preluarea si transportul acestora selectiv care va schimba nu doar practica populatiei privind deseurile ci si adoptarea unui comportament ecocivic constient,

- Adoptarea compostarii deseurilor vegetale intr-o statie de compostare locala va conduce la obtinerea unor cantitati de compost disponibil pentru a fi utilizat la imbunatatirea spatiilor verzi ale orasului. In vederea compostarii se va face colectarea diferentiata a deseurilor verzi (din parcuri si gradini) si a deseurilor din pietele de catre societatile care administreaza domeniul public si respectiv pietele existente in municipiu;
- Utilizarea unor instrumente economice pentru incurajarea reutilizarii/reciclarii materialelor provenite din deseuri poate determina cresterea cantitatilor colectate.

Fluxurile speciale de deseuri:

- se aplica tarife speciale la eliminarea deseurilor din constructii si demolari;
- populatia va trebui sa fie informata si sa se conformeze noilor practici, chiar daca acestea vor presupune cheltuieli suplimentare pentru bugetul familiei;
- deseurile de ulei casnic uzat si deseurile din echipamente electrice si electronice (DEEE):colecteaza prin campanii de colectare organizate periodic de SC SERVICII COMUNALE SIRET SA.

Informarea/consultarea publicului

Printr-un program de educare cetatenii orasului vor fi informati asupra practicilor legate de colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor punandu-se accent pe implicare tot mai activa a acestora.

In acest sens se vor continua si intensifica:

- campaniile sistematice de informare privind cantitatile, investitiile, costurile de colectare, tratare sau depozitare;
- consultarile publice.
 - se va colabora cu institutii publice de educatie: Inspectoratul scolar, UPG, unitati de invatamant scolar si prescolar.

CARACTERIZARE GENERALA A TERITORIULUI ADMINISTRATIV

2.1.1

Asezare

Siret este un oraș în județul Suceava, Bucovina, România, format din localitățile componente Mănăstioara, Pădureni și Siret (reședința). Localitatea este situată în regiunea istorică Bucovina de sud. La recensământul din anul 2011, localitatea avea o populație de 7.976 locuitori, fiind al unsprezecelea centru urban ca mărime al județului. Siret este unul dintre cele mai vechi orașe din România, care precede formarea statului feudal Moldova și a fost a doua capitală a Moldovei (după Baia), în a doua jumătate a secolului al XIV-lea. Orașul este cunoscut și ca un important punct de frontieră pe granița de nord a României, către Ucraina.

2.1.2

Clima

Clima zonei este una temperat-continentală. Media anuală de temperatură este de 8 °C. Cea mai caldă lună este iulie (medie: 22 °C; maxima absolută: 38 °C la 8 iulie 1962), iar cea mai rece este ianuarie (minima absolută: -39,5 °C la 8 ianuarie 1958). Prin Siret trec mai mult de jumătate din an curenții de nord ai anticiclonei euroasiatic, iar iarna crivățul atinge viteze de peste 100 km/h. Comparativ, vara vântul bate mai puțin de 50% din timp, iar iarna mai mult de 70%, mai ales sub formă de crivăț. Precipitațiile sunt maxime în luna iunie (50% din cantitatea anuală de 500-600 l/m²) și minime în luna februarie și se manifestă sub formă de averse vara și sub formă de „ploi mocănești” toamna.).

2.2 DATE DEMOGRAFICE

Conform ultimului comunicat al Direcției de Evidență a Persoanelor, evoluția populației orașului în ultimul an este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabel 2: Poluatia Orasului Siret 2020

Denumire indicator	Anul 2020
Populatia stabila la 1 ian.- persoane	7976

Sursa: Recensământ 2011

Datele arată o evoluție crescătoare a populației.

2.3 DATE SPECIFICE REFERITOARE LA GENERAREA SI GESTIONAREA DESEURILOR

Datele prezentate în acest capitol se referă la deșeurile municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, deșeurile rezultate de la stația de epurare orășenească și deșeurile din construcții și demolări.

Datele specifice deșeurilor se referă la: generarea compoziția, reciclarea, tratarea și eliminarea. Ele cuprind:

- Organizarea sistemului de gestionare a deșeurilor;
- Fluxuri de deșeuri;

- Prevenirea generării de deseuri;
- Colectarea și transportul;
- Tratarea deșeurilor;
- Eliminarea deșeurilor.

2.4.1 Generarea deșeurilor

Strategia Locală a Serviciului de Salubritate și Gestionare a Deșeurilor, cuprinde la acest capitol informații privind cantitatea și calitatea, precum și caracterizarea deșeurilor municipale:

- cantități de deșeuri municipale generate,
- indicatorii de generare a deșeurilor municipale,
- compoziția deșeurilor menajere,
- ponderea deșeurilor biodegradabile în deșeurile municipale.

Cantități de deșeuri municipale generate

Datele de bază privind generarea deșeurilor municipale au fost furnizate de operatorul de salubritate.

Cantitățile de deșeuri municipale includ:

- Deșeurile menajere colectate în amestec de la populație;
 - Deșeurile din comerț, industrie, instituții, colectate în amestec și care sunt asimilabile cu cele menajere;
- Deșeurile de ambalaje rezultate de la populație, comerț și instituții;
- Deșeurile municipale colectate selectiv, de la populație, comerț, instituții, pe sortimente (hartie, carton, sticlă, plastic, metale, lemn, etc.
- Deșeuri voluminoase colectate;
- Deșeuri din grădini și parcuri, pietre și strădale.

Cantitățile de deșeuri municipale sunt prezentate în tabelul nr. 3 .

Indicatori privind cantitatea de deșeuri generate

Indicatorii privind cantitatea de deșeuri generate reprezintă raportul dintre cantitatea de deșeuri generată, și numărul total de locuitori din municipiu.

Tabel 3: Cantitatea de deșeuri menajere și asimilabile colectată efectiv

Conform PJGD și ANRSC indicatorul de generare a deșeurilor /loc în Orașul Siret este de 1.7(mc/loc/an).

An	Nr. locuitori nr.loc(N)	Cantitatea de deșeuri menajere și asimilabile colectată, în tone Qd.an (tone)
2015	7976	516.5
2016	7976	412.89
2017	7976	866.12
2018	7976	956.24
2019	7976	1666.10
2020	7976	1759.04

Compozitia deseurilor municipale generate si preconizat a fi generate in Orasul SIRET

Tabel 4: Compozitia procentuala a deseurilor municipale generate in Orasul SIRET

An	Lemn	Metal	Sticla	Plastic si PET	Hartie si carton	Alte tipuri (compozite,minerale ,textile etc.)	Biodegrabile
2015	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2016	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2017	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2018	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2019	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%
2020	2.00%	2.00%	4,00%	8,50%	19,00%	29,50%	35.00%

Tabel Nr 6

Sursa: operator concesionar

An	Cantitate DEEE (tone/an)
2015	-
2016	0.54
2017	1.58
2018	1.982
2019	2.727
2020	2.3864

Sursa: sc servicii comunale siret sa

2.4.2 Colectarea si transportul deseurilor

Serviciul public de salubritate, parte componenta a serviciilor de gospodarie comuna, este organizat si functioneaza pe baza urmatoarelor principii :

- protectia sanatatii publice;
- autonomia locala si descentralizarea;
- responsabilitatea fata de cetateni;
- conservarea si protectia mediului inconjurator;
- calitatea si continuitatea serviciului;
- tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;
- nediscriminarea si egalitatea tuturor consumatorilor;
- transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- administrarea corecta si eficienta a bunurilor proprietate publica si a banilor publici;
- securitatea serviciului;
- dezvoltare durabila;

Operatorul de salubritate presteaza pe raza orasului SIRET urmatoarele activitati:

- colectarea, transportul la depozitare a deseurilor menajere de la populatie, agenti economici si institutii publice;

- salubritatea stradală, măturatul, spălatul și stropitul carosabilului;
 - dezapezirea și menținerea în funcțiune a căilor publice pe timp de polei și îngheț;
- Operatorul serviciului de salubritate facturează și colectează tarife de la locuitori și agenți economici pentru ridicarea deșeurilor.

Costurile de salubritate pentru populație au la bază tariful/pers./lună și sunt calculate în funcție de numărul de locuitori dintr-o gospodărie precum și în pausal de la agenți economici.

Transportul deșeurilor

Deșeurile colectate de pe raza municipiului Siret se încarcă în autotractoare cu capacitate de 24mc pentru a fi transportate la CMID Moara

2.4.3 Gradul de acoperire cu servicii de salubritate

În prezent gradul de acoperire privind serviciul de salubritate în orașul SIRET este de 99%..

2.4.4 Stații de transfer

La data prezenta nu există stații de transfer care să deservească orașul SIRET

2.4.5 Valorificarea și tratarea deșeurilor

Sortarea deșeurilor

În orașul SIRET pentru deșeurile colectate de pe raza orașului SIRET există o stație de sortare manuală la data elaborării prezentei strategii, administrată de SC SERVICII COMUNALE SIRET SA. În această stație se efectuează sortarea deșeurilor colectate selectiv de firma de salubritate care operează în orașul SIRET. Sortarea se face pentru hârtie, plastic și metal.

Colectarea selectivă se face în prezent numai la punctele de colectare care sunt dotate cu recipiente de tip eurocontainer plastic și metal de 1.1 mc și cosuri metalice.

Valorificarea deșeurilor municipale rezultate din colectarea selectivă

Operațiile de tratare a deșeurilor rezultate din colectare selectivă care se efectuează în orașul SIRET sunt:

- Preluarea deșeurilor de hârtie și carton în vederea reciclării specializate (sortare, balotare)
 - Preluarea deșeurilor metalice în vederea reciclării prin unități specializate (sortare);
 - Preluarea în vederea reciclării a deșeurilor de mase plastice prin unități de reciclare specializate autorizate pentru această activitate.

Toate aceste activități sunt efectuate de către operatorii desemnați prin concesiune și de către firme private autorizate.

2.4.6 Compostarea deșeurilor biodegradabile

La ora actuală în orașul SIRET se efectuează compostarea deșeurilor biodegradabile din parcuri și grădini în grămezi deschise.

2.4.7 Tratare mecano – biologică

În orașul SIRET nu există stații de tratare mecano – biologică a deșeurilor urbane.

2.4.8 Eliminarea deșeurilor

Deșeurile ce nu fac obiectul unor proceduri de reciclare/valorificare de pe raza orașului SIRET sunt eliminate prin depozitare pe platforma a CMID Moara

2.4.9 Închiderea depozitului neconform

Pe raza administrativ – teritoriala a Siret se afla un depozit de deseuri neconform in care este sistata activitatea din anul 2008.

Inchiderea depozitului neconform SIRET , acesta este inchis in cadrul proiectului si SISTEMUL INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DESEURILOR SOLIDE DIN JUDETUL SUCEAVA .

2.4.10 Alte precizari privind Deseuri rezultate din domeniul public

Deseurile din gradini si parcuri :

Deseurile colectate din gradini ,parcuri si cimitire sunt depozitate in gramezi de compostare aflate in zona in care au fost produse sau in apropierea ei.

Deseurile din piete

Cantitatile de deseuri produse in piete sunt colectate de operatorul de salubritate.

Deseurile vegetale din piete se colecteaza ca fractie amestecata .

Deseurile stradale :Colectarea deseurilor stradale este una de tip mixt, in cosuri de colectare deseuri stradale de 50 l (la distante de 150-200 m) s, dar si colectare automata in mijloacele de transport cu rol de curatare/maturare, respectiv automaturatoare.

Deseurile voluminoase :

Deseurile voluminoase depozitate la puncte gospodaresti din zona de blocuri sunt colectate periodic de catre firmele de salubritate concesionare.Deseurile voluminoase provenite de la persoane fizice care locuiesc la case particulare sunt colectate in baza solicitarii beneficiarului.

Deseurile periculoase din deseurile municipale

Pentru colectarea deseurilor periculoase continute in deseurile menajere nu exista in acest moment o procedura de colectare separata. Deseurile periculoase provenite de la unitatile sanitare aflate pe teritoriul orasului SIRET se colecteaza selectiv de catre firme autorizate in acest domeniu.

2.5 COMPONENTA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

Serviciului public de salubritate cuprinde:

- Serviciul de salubritate menajera;
- Serviciul de salubritate stradala si dezapezire;

2.5.1 Sistemul de colectare a deseurilor

Este cunoscut faptul ca, in prezent, deseurile municipale se colecteaza in recipienti asezati pe platformele gospodaresti amenajate la nivelul solului

- a) sub aspectul colectarii si transportul deseurilor situatia se prezinta astfel:
 - platformele gospodaresti care deservesc doar persoanele fizice si juridice care locuiesc/functioneaza la blocuri
 - Punctele de colectare precizate anterior sunt dotate cu recipienti standardizati
 - puncte de colectare pentru agenti economici cu activitati desfasurate in incinte specializate
 - Deseurile precollectate sunt ridicate si transportate de catre operatorul concesionar.
 - platformele suprateerane sunt realizate cu imprejmuire din plasa bordurata sau tabla zincata , fante pentru eliminarea deseurilor si platform betonate :

iar in unele locatii (unde spatiul este deficitar, scari de bloc etc.) recipientii sunt amplasati direct pe platforme betonate.

- pe platformele gospodaresti existente in orasul Siret, s-a realizat si sistemul de colectare a deseurilor reciclabile pe cele 2 fractii (umed si uscat) , dar colectarea separata este deficitara

Numarul platformelor gospodaresti pentru preluarea deseurilor menajere/municipale colectate de la persoanele fizice sau asociatii de proprietari/locatari

Tabel 7: Numarul platformelor gospodaresti pentru preluarea deseurilor menajere/municipale colectate de la persoanele fizice este de 24 puncte , detaliate dupa cum urmeaza :

Nr.crt.	Denumire punct gospodaresc	Numar eurocontainere
1	Punct colectare Alex. cel Bun (Burlica)	4 euroc.
2	Punct colectare Alex. cel Bun (Posta)	2 euroc.
3	Punct colectare Biserica Catolica	4 euroc.
4	Punct colectare Mioritei (Schipor)	4 euroc.
5	Punct colectare 28 Noiembrie (ANL)	3 euroc.
6	Punct colectare Vest 1 (PT 2)	4 euroc.
7	Punct colectare Vest 2 (PT 2)	2 euroc.
8	Punct colectare Carpati (Gostat)	4 euroc.
9	Punct colectare Mioritei	4 euroc.
10	Punct colectare Gradinita	2 euroc.
11	Punct colectare Piata (PT 1)	3 euroc.
12	Punct colectare Biblioteca	3 euroc.
13	Punct colectare Mihai Teliman (Mierla)	3 euroc.
14	Punct colectare Petru Musat (garaje)	3 euroc.
15	Punct colectare Petru Musat (liceu exterior)	4 euroc.
16	Punct colectare Sucevei (Recon)	4 euroc.
17	Punct colectare str. Parcului (Valea Jiului)	3 euroc.
18	Punct colectare 1 Decembrie	1 euroc.

Numarul punctelor de colectare selectiva este detaliat , dupa cum urmeaza :

Nr.crt.	Denumire punct gospodaresc	Numar eurocontainere
1	Punct colectare Alex. cel Bun (Burlica)	1 euroc.+ 2 cosuri
2	Punct colectare Alex. cel Bun (Posta)	2 euroc.+ 1cos
3	Punct colectare Biserica Catolica	2 euroc.+ 2 cosuri
4	Punct colectare Mioritei (Schipor)	1 euroc.+ 2 cosuri
5	Punct colectare 28 Noiembrie (ANL)	1 euroc.+ 2 cosuri
6	Punct colectare Vest 1 (PT 2)	2 euroc.+ 2 cosuri+ eurocontainer 4.4 mc
7	Punct colectare Vest 2 (PT 2)	1 euroc.+ 2 cosuri
8	Punct colectare Carpati (Gostat)	1 euroc.+ 1 cos+ eurocontainer 4.4 mc
9	Punct colectare Mioritei	2 euroc.+ 1 cos
10	Punct colectare Gradinita	2 euroc.+ 1 cos
11	Punct colectare Piata (PT 1)	1 euroc.+ 1 cos
12	Punct colectare Biblioteca	1 euroc.+ 1 cos
13	Punct colectare Mihai Teliman (Mierla)	1 euroc.+ 1 cos
14	Punct colectare Petru Musat (garaje)	1 euroc.+ 1 cos
15	Punct colectare Petru Musat (liceu exterior)	1 euroc.+ 1 cos
16	Punct colectare Sucevei (Recon)	1 euroc.+ 1 cos
17	Punct colectare str. Parcului (Valea Jiului)	1 euroc.+ 1 cos
18	Punct colectare 1 Decembrie	1 euroc.+ 1 cos

2.5.2 Dotarea cu recipienti a populatiei si agentilor economici care beneficiaza de servicii de salubritate

Recipienti si vehicule de colectare a deseurilor

Agentii economici arondati la serviciul de salubritate sunt dotati cu recipienti de precolectare proprii sau inchiriat, colectarea deseurilor realizandu-se la adresa acestora. Deseurile sunt colectate in pubele mici sau in containere comune.

Dotarea persoanelor fizice, asociatii de proprietari de catre operatorul de salubritate

Situatia dotarilor operatorului de salubritate pentru realizarea colectarii deseurilor municipal/menajere si reciclabile (dispozitive de colectare puse la dispozitia populatiei pentru colectarea selectiva) a deseurilor in 2020 in orasul Siret a fost urmatoarea.

Tabel 8: Dotarea persoanelor fizice, asociatii de proprietari de catre operatorul de salubritate

Tip de recipienti colectare deseuri menajere	Containere destinate colectarii deseurilor municipal/menajere si selective la platforme gospodaresti (1,1 mc)	Europubele destinate colectarii deseurilor municipal /menajere la persoane fizice	Containere destinate colectarii selective	Total recipienti
Bucati	2	3	4	2+3+4
2020	55		23	78

2.5.3 Vehicule de colectare

Operatorii de salubritate sunt dotati cu: autogunoiere compactoare, din care 3 destinate colectarii deseurilor municipal/menajere si 1 destinata colectarii selective .

Tipuri si numarul de vehicule folosite in orasul SIRET pentru colectarea deseurilor sunt prezentate in tabelul nr 14..

Frecventa de evacuare si colectare pe care operatorul de salubritate o asigura in prezent este:

- In anotimpul cald (1 aprilie – 1 octombrie): conform graficului Operatorului de salubritate .
- In anotimpul rece (1 octombrie – 1 aprilie): conform graficului Operatorului de salubritate .

2.5.4 Deficiente ale modului actual de colectare a deseurilor

Dezavantajele colectarii deseurilor prin sistemul de platforme gospodaresti supraterane si platforme pentru colectare selectiva.

Acest sistem cuprinde aproximativ 85% din platformele gospodaresti existente care preiau deseurile menajere/municipale provenite de la populatia care locuieste la blocuri .

- recipientii pentru colectarea deseurilor sunt expusi vandalizarii si furtului;
 - deseurile sunt scoase din recipienti de catre oameni si/sau animale, poluand mediul inconjurator si constituind o sursa de infectie si de proliferare a rozatoarelor, fapt ce conduce, pe langa pericolul de imbolnavire pentru populatie si la cheltuieli suplimentare pentru eliminarea lor;
 - deseurile din actualele locatii, constituie sursa de hrana pentru cainii fara stapan, participand in acest mod la proliferarea acestora.

2.5.5 Serviciul de salubritate stradala si deszapezire

Serviciul de salubritate stradala se asigura prin urmatoarele activitati:

- maturat manual si mecanizat;
- razuit rigole;
- spalare, stropire.
- Intretinere strazi
- combatere polei
- pluguit
- curatat incarcata si transportata zapada

Operatiile pentru efectuarea salubritatii stradale si frecventele minime de executie a acestor operatii se realizeaza, in baza programelor stabilite in functie de prevederile bugetare anuale, astfel:

Maturatul manual

Tabel 9: Frecventa maturatului manual

Tipul strazilor	Frecventa
Strazi principale	1 trecere/zi
Strazi secundare	1 trecere/2 zile
Zone aglomerate	2 treceri/zi

Maturat mecanizat

Tabel 10: Frecventa maturatului mecanizat

Tipul strazilor	Frecventa
Strazi principale	1 trecere/3zile
Strazi secundare *	1 trecere/5 zile
Zone aglomerate **	1 trecere/zi

*unde se permite realizarea acestei activitati avand in vedere existenta de masini parcate;

**aceasta activitate se realizeaza pe trotuare, platouri etc.

Intretinere curatenie strazi si trotuare

Tabel 11: Intretinere curatenie strazi si trotuare

Tipul strazilor	Frecventa
Strazi principale	1 treceri/zi
Strazi secundare	1 trecere/saptamana
Zone aglomerate	1 treceri/zi

Razuit rigole

Tabel 12: Razuit rigole

Tipul strazilor	Frecventa
Strazi principale	1 data/luna
Strazi secundare	1 data/luna
Zone aglomerate	1 data/luna

Spalat

Tabel 13: Spalat/stropit

Tipul strazilor	Frecventa
Strazi principale	1 trecere/3 zile

Serviciul de iarna se realizeaza conform Regulamentului serviciului public de salubritate a orasului SIRET .

Utilaje pentru asigurarea serviciului de salubritate stradală și deszăpezire sunt prezentate în tabelul nr 14:

Tabel nr 14

Nr. Crt.	Tipul autovehiculului	Nr. Bucati
1.	Masina de maturat autopropulsata	2
2.	Sararita manuala	2
3.	Freza zapada	1
4.	Tractor	1
5.	Autocompactoare 6 mc	2
6.	Autocompactoare 14 mc	1
7.	Autocompactoare 24 mc	1
8.	Remorca	1

PRINCIPII CARE STAU LA BAZA ORGANIZARII SI FUNCTIONARII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

Serviciul public va functiona si va fi organizat pe baza urmatoarelor principii:

- a) protectia sanatatii publice;
- b) autonomia locala si descentralizarea;
- c) responsabilitatea fata de cetateni;
- d) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- e) calitatea si continuitatea serviciului;
- f) tarife echitabile si accesibile tuturor consumatorilor;
- g) nediscriminarea si egalitatea tuturor consumatorilor;
- h) transparenta, consultarea si antrenarea în decizii a cetatenilor;
- i) administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a banilor publici;
- j) securizarea serviciului;
- k) dezvoltarea durabila.

OBIECTIVE CARE STAU LA BAZA ORGANIZARII SI FUNCTIONARII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE

3.1.1 Obiective generale

Obiective generale urmarite de Strategia de dezvoltare si functionare a serviciului public de salubritate si gestionare a deseurilor în orasul SIRET:

- a) imbunatatirea conditiilor de viata a populatiei;
- b) sustinerea dezvoltarii economico-sociale a localitatilor;
- c) promovarea calitatii si eficientei serviciului de salubritate;
- d) stimularea mecanismelor economiei de piata;
- e) dezvoltarea durabila a serviciului;
- f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparenta, competitivitate si eficienta;
- g) promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor;
- h) protectia si conservarea mediului inconjurator si a sanatatii populatiei;
- i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si regionale în domeniu;
- j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;

- k) informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitati instituirii unor taxe speciale;
- l) respectarea cerintelor din legislatia privind protectia mediului referitoare la salubritate localitatilor.

3.1.2 Obiective specifice

Obiectivele specifice urmaresc realizarea activitatilor serviciului public de salubritate:

- Prevenirea si valorificarea deseurilor (refolosire, reciclare, recuperare energetica), in conformitate cu ierarhia gestionarii deseurilor si cerintelor Strategiei Europene a Deseurilor; acest lucru va conduce la decuplarea cresterii cantitatilor de deseuri de cresterea economica.
- Indeplinirea tintelor propuse, cu accent pe tintele referitoare la depozitarea deseurilor biodegradabile; o atentie deosebita trebuie sa se acorde in continuare tintelor referitoare la deseurile de ambalaje si la deseurile electrice si electronice; asigurarea de investitii pentru infrastructura necesara redirectionarii deseurilor biodegradabile de la depozitare.
- Stabilirea investitiilor necesare gestionarii deseurilor in Orasul SIRET.
- Stabilirea obligatiilor si drepturilor persoanelor fizice si juridice privind serviciul public de salubritate.
- Stabilirea conditiilor de desfasurare a serviciului public de salubritate in orasul SIRET.
- Imbunatatirea colaborarii la nivel local pentru a se obtine performante mai bune in domeniu, o mai buna coordonare si servicii mai bune.
- Constientizarea si stimularea populatiei pentru colectarea selectiva a deseurilor si reducere.
- Prin comunicare si suport, prin cresterea angajamentului operatorilor economici si populatiei si prin propriul exemplu, Primaria Municipiului SIRET poate schimba comportamentul traditional in ceea ce priveste conceptia fata de deseuri si modul de gestionare al acestora.
- Combaterea vectorilor cu influenta asupra starii de sanatate a populatiei.

3.2 ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRITATE

3.2.1 Cadrul legislativ national privind serviciul public de salubritate

Cadrul legislativ national privind serviciul public de salubritate este asigurat prin:

- Legea 101/2006 republicata- privind salubritate localitatilor
- Legea 51/2006 – a serviciilor comunitare de utilitati publice;
- Legea 211/2011 – privind gestionarea deseurilor;
- Ordinul A.N.R.S.C. nr. 110/2007 – privind aprobarea Regulamentului – Cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordinul A.N.R.S.C nr. 111/2007 – privind aprobarea Caietului de sarcini – Cadru al serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 – privind contractele de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 – privind protectia mediului, aprobata prin Legea nr. 265/2005 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea de Guvern nr.1037/2010 – privind deseurile de echipamente electrice si electronice.

3.2.2 Cadrul legislativ local privind serviciul public de salubritate

Cadrul legislativ local privind serviciul public de salubritate este asigurat prin:

➤ Regulamentul serviciului public de salubritate în Orasul SIRET aprobat prin HCL nr 101./2010

3.2.3 Regulamentul serviciului public de salubritate în orasul SIRET

Regulamentul serviciului public de salubritate în orasul SIRET conține prevederi referitoare la:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- depozitarea controlată a deșeurilor municipale;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- maturatul, spălatul, stropirea și întreținerea cailor publice;
- curățarea și transportul zăpezii de pe calele publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- dezinsecția, dezinfectia și deratizarea.

4.1 ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SERVICIULUI DE SALUBRITATE

4.1.1 Tinte legislative

Pentru a asigura realizarea unui progres real, sistemul de gestionare a deșeurilor trebuie să îndeplinească o serie de obiective strategice corelate cu cerințele europene.

La nivelul orasului ne propunem să îndeplinim cel puțin tinte județene, care sunt în concordanță cu cele regionale și naționale. Astfel:

Producătorii de deșeuri și autoritățile administrației publice locale au obligația să atingă: un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de

- minimum 50% din masa totală a cantităților de deșeuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere și, după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte

- operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări

Reducerea cantității de deșeuri biodegradabile municipale depozitate la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 – derogare 2020

Valorificarea sau incinerarea în instalații de incinerare cu valorificare de energie a minimum 60% din greutatea deșeurilor de ambalaje

Reciclarea a minimum 55% din greutatea totală a materialelor de ambalaj conținute în deșeurile de ambalaje, cu realizarea valorilor minime pentru reciclarea fiecărui tip de material conținut în deșeurile de ambalaje: 60% din greutate pentru sticlă;

- 60% din greutate pentru hârtie/carton;

- 50% din greutate pentru metal;
- 15% din greutate pentru lemn;
- 22,5% din greutate pentru plastic, considerându-se numai materialul reciclat sub formă de plastic.

Prezenta strategia urmărește respectarea următoarelor principii strategice:

- ✓ Principiul **poluatorul plătește**, corelat cu principiul **responsabilității producătorului** și cel al **responsabilității utilizatorului**; stabilește necesitatea actualizării cadrului legislativ și economic într-un mod adecvat, în așa fel încât să fie acoperite costurile de gestionare a deșeurilor, în special pe plan local;
- ✓ Principiul **protecția resurselor primare**, a fost formulat în contextul mai larg al conceptului de „dezvoltare durabilă”, stabilind necesitatea de a minimiza și eficientiza utilizarea resurselor primare, în special a celor neregenerabile, punând accentul pe utilizarea deșeurilor ca și materii prime secundare;
- ✓ Principiul **măsurilor preliminare**, se referă la aplicarea stadiului existent de dezvoltare tehnologică în corelație cu cerințele de protecție a mediului și cu măsuri fezabile din punct de vedere economic;
- ✓ Principiul **prevenirii**, stabilește o ierarhie în activitățile de gestionare a deșeurilor, ierarhie care situează pe primul loc evitarea generării deșeurilor, minimizarea cantităților generate, urmată de tratarea în vederea valorificării și, în ultimul rând, de tratarea în vederea eliminării, în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate a populației;
- ✓ Principiul **proximității**, corelat cu principiul autonomiei, stabilește faptul că deșeurile trebuie tratate și eliminate cât mai aproape posibil de locul unde au fost generate;
- ✓ Principiul **subsidiarității**, stabilește că responsabilitățile trebuie să fie transferate către cel mai scăzut nivel administrativ față de sursa de generare, dar pe baza unor criterii uniforme stabilite la nivel regional și național;
- ✓ Principiul **integrării**, stabilește faptul că activitățile de gestionare a deșeurilor fac parte integrantă din activitățile social-economice care le generează.

4.1.2 Obiective și durată strategiei de dezvoltare

Serviciul dezvoltat prin implementarea strategiei orașului SIRET include activități de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor de pe raza ORASULUI SIRET, JUDETUL SUCEAVA

Strategia cuprinde un set de obiective strategice ce derivă din scopul general al acesteia, și anume:

- ☐ Îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și aplicării principiului „poluatorul plătește”;
- ☐ atingerea și respectarea standardelor europene de mediu;
- ☐ Îmbunătățirea calității mediului și protecția sănătății populației;

- ☐ reducerea semnificativă a ratei de generare a deșeurilor;
- ☐ pentru evidențierea trasabilității deșeurilor se va avea în vedere implementarea unui sistem informatic de monitorizare a sistemului de colectare și transport;
- ☐ gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- ☐ respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național și județean.

Se prevede ca partea de strategie privitoare la salubritatea menajera sa fie valabila pana in anul 2018 avand in vedere Acordul care va fi incheiat între părțile asociate în cadrul A.D.I. SUCEAVA care va avea propria strategie de gestionare a salubritatii menajere , restul strategiei fiind valabila pana la revizuirea periodica impusa de legislatia in vigoare.

4.1.3 Actiuni strategice

In continuare vor fi descrise actiunile strategice pe componentele specifice

4.1.3.1 Salubritate menajera **Obiective propuse**

1. imbunatatirea sistemului de precollectare ;
2. implementarea treptata a colectarii selective pe 4 fractii (hartie , mase plastice , metale si sticla) si o fractie umeda
3. imbunatatirea sistemului de colectare a deseurilor voluminoase
4. schimbarea sistemului de colectare a deseurilor vegetale din parcuri , gradini si pieti in vederea valorificarii superioare
5. implementarea sistemului de colectare a deseurilor periculoase din deseuri municipale
6. imbunatatirea sistemului de colectare a deseurilor DEEE
7. imbunatatirea sistemului de colectare a deseurilor rezultate din constructii
8. Cresterea gradului de incasare a serviciului de salubritate menajera prin introducerea unei taxe speciale de salubritate

Colectarea selectiva pe 4 fractii

Avand in vedere prevederile legale in vigoare care prevede atingerea a 50% colectare selectiva provenite din deseuri menajere. In acest scop se propune pregatirea infrastructurii aferente precollectarii selective respectiv cresterea numarului de platforme si de recipienti pentru colectare selectiva etapizat in baza unui grafic stabilit de orarul Siret . Organizarea de campanii de informare și conștientizare a populației privind importanța colectării selective a deșeurilor. Prin intermediul acestor campanii se vor prezenta detalii cu privire la impactul deșeurilor asupra mediului , etapele gestiunii deșeurilor ,bune practici în colectarea selectivă a deșeurilor, importanța și avantajele reciclării deșeurilor.Colectarea si transportul deseurilor astfel precollectate vor fi efectuate de operatorii concesionari.Se va colabora cu ADI SUCEAVA , gestionarul depozitului ecologic.

Colectarea deseurilor voluminoase

Deseurile voluminoase

Avand in vedere faptul ca gestionarea deseurilor voluminoase generate de populatie, ca parte a deseurilor municipale, cade in sarcina autoritatilor publice locale, prin serviciul de salubritate (conform Legii nr. 101/2006 republicata), operatorul de salubritate va asigura si colectarea acestui tip de deseuri, Astfel :

-Deseurile voluminoase vor fi colectate prin campanii regulate din poarta in poarta la gospodariile din zonele de casa , derulate de 4-6 ori /an de catre autoritatile locale cu sprijinul operatorilor de salubritate.

-In acest scop vor fi stabilite grafice de activitate de catre orasul SIRET. In cartierele de blocuri se vor amenaja spatii pentru depozitarea temporara a deseurilor voluminoase urmand ca acestea sa fie colectate si transportate de catre firmele concesionare in baza unui grafic de activitate de catre orasul SIRET

-Deseurile voluminoase de la persoane juridice vor fi colectate si transportate de catre firmele concesionare la solicitarea producatorului.

Toate deseurile voluminoase vor fi depozitate in statiile de sortare ale CMID administrat de ADI SUCEAVA in vederea sortarii si valorificarii.

Colectarea deseurilor biodegradabile

Tinta privind reducerea cantitatii de deseuri biodegradabile va fi atinsa prin constructia unei statii de tratare mecano-biologice a deseurilor biodegradabile

Compostarea la domiciliu

Compostarea la domiciliu este o masura impotanta avand in vedere contributia la limitarea cantitatilor de biodeseuri care ajung in deposit si/deci ,facilitate indeplinirii tintelor pentru biodeseurile stabilite in Directiva privind depozitarea deseurilor si legislatia nationala in domeniu .

Promovarea compostarii la domiciliu, pentru locuitorii orasului Siret care locuiesc la case, carora le au fost distribuite in anul 2014 prin proiectul "Sistemul integrat de gestionare a deseurilor in orasul SUCEAVA "un numar de 1860 compostoare individuale ,este o cale eficienta de reducere a cantitatii de biodeseuri care ajung la deposit ,asa cum o cere Directiva privind depozitarea deseurilor.

Deseurile biodegradabile provenite din parcuri si gradini si piete vor fi colectate separat si se va proceda la compostarea "in situ" deoarece sistemul integrat de gestionare a deseurilor in orasul SUCEAVA nu prevede o instalatie de compostare a deseurilor biodegradabile.

Deseurile vegetale (lastari ,crengi)colectate din zonele publice se prelucraza cu ajutorul tocatorului de crengi achizitionat din fondurile proiectului SIMD SUCEAVA si dat in administrare serviciului spatii verzi Siret si se composteaza "in situ".

Colectarea deseurilor periculoase

Deseurile periculoase din deseurile municipal:

Pentru colectarea deseurilor periculoase continute in deseurile menajere solutia propusa vizeaza colectarea prin puncte de colectare mobile (masini de colecta a deseurilor periculoase in conformitate cu prevedrile legale), prin campanii lunare .

Stabilirea punctelor de stationare si a orarului de stationare se va face de catre autoritatile locale iar publicul va fi informat in ceea ce priveste organizarea colectarii deseurilor periculoase. Stationarea se face in conformitate cu prevederile legale si cu avizul coordonatorilor locali pentru siguranta, sanatatea si securitatea locuitorilor (ex: ISU- Inspectoratelor pentru Situatii de Urgenta, DSP- Directia de Sanatate Publica). Punerea la

dispozitie a masinilor de colecta va fi in sarcina operatorilor, avizele vor fi obtinute de catre operatori. Depozitarea se va efectua la depozite autorizate in acest sens.

Precizam faptul ca deseurile periculoase de tipul baterii auto uzate , uleiuri de motor etc. sunt colectate prin sistemele implementate de catre agentii economici care desfasoara activitati specifice de reparatii auto etc.

Pentru orientarea activitatilor de initiere si organizare a sistemului de colectare, depozitare si procesare a deseurilor periculoase in orasul SIRET este prezentata in continuare o lista a legislatiei aplicabile in domeniu.

Tabel 15: Legislatia aplicabila managementului deseurilor periculoase

Legislatia UE	Legislatia romaneasca
Directiva nr. 2006/12/CE privind deseurile Directiva nr. 91/689/EEC privind deseurile periculoase	Legea nr. 211/2011 privind regimului deseurilor (Monitorul Oficial nr. 837 din 25. 11.2011)
Directiva nr. 91/689/EEC privind deseurile periculoase	Legea nr. 211/2011 privind regimului deseurilor (Monitorul Oficial nr. 837 din 25. 11.2011)
Directiva nr. 75/439/EEC privind eliminarea uleiurilor uzate, modificata prin Directiva no. 87/101/EEC si Directiva no. 91 /692/EEC	H.G. nr. 235/2007 privind uleiurile uzate (Monitorul Oficial Partea I nr. 446 din 08.08. 2001).
Directiva nr. 91/157/EEC privind bateriile si acumulatorii care contin substante periculoase si Directiva nr. 93/86/EC privind etichetarea bateriilor	H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor si acumulatorilor care contin substante periculoase (Monitorul Oficial nr. 700 din 5.11. 2001)
Directiva nr. 96/59/EC privind eliminarea bifenililor policlorurati si tetrafenililor policlorurati (PCB si PCT)	H.G. nr.173/2000 privind gestionarea si controlul special al bifenililor policlorurati si a altor compusi asemenea (Monitorul Oficial nr. 131 din 28.03.2000)
Decizia nr. 2000/532/EC, modificata de Decizia nr. 2001/119 care stabileste o lista a deseurilor*.	H.G. nr. 856/2002 privind pastrarea unei evidente in ceea ce priveste gestionarea deseurilor si aprobarea unei liste a deseurilor, inclusiv cele periculoase (Monitorul Oficial nr. 659, din 5.09.2002)
Directiva nr. 87/217/CEE privind prevenirea si reducerea poluarii cu azbest	H.G. 124/2003 privind prevenirea, reducerea si controlul poluarii mediului cu azbest modificata prin H.G. 734/2006

Colectarea deseurilor de echipamente electrice si electronice (DEEE)

Conform Directivei nr. 2002/96/ EC privind deseurile din echipamente electrice si electronice, transpusa prin H.G. nr 1037/2010, cantitatea de DEEE ce trebuie colectata a fost stabilita pentru statele membre la 4 kg/locuitor si an.

In realitate, luand in considerare situatia economica, geografica si demografica este imposibil de atins o rata de colectare de 100 %. Asa cum s-a si mentionat, datorita situatiei economice a populatiei echipamentele electrice si electronice depasesc media de utilizare indicata de producator. Tocmai de aceea potentialul de colectare DEEE este mult mai mic de 4 kg/locuitor/an.

În prezent în orașul SIRET colectarea echipamentelor electrice și electronice se realizează prin campanii de colectare organizate de Orașul Siret în parteneriat cu o firmă de profil. Este necesară înființarea unui centru municipal de colectare a DEEE.

Obligațiile participanților la procesul de gestionare a DEEE

Persoanele fizice și juridice au obligația de a nu arunca deșeurile de echipamente electrice și electronice alături de deșeurile menajere și de a le preda distribuitorilor în cazul achiziționării unui produs de același tip (schimb 1 la 1) sau de a preda DEEE către punctele de colectare organizate de autoritățile locale conform H.G. nr 1037/2010.

Pentru îndrumarea inițiativelor de dezvoltare a lanțului de colectare și procesare DEEE, legislația națională referitoare la deșeurile de echipamente electrice este următoarea:

- H.G. nr. 1037/2010 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice (M.Of. 491/10.VI.2005);
- H.G. 992/2005 privind limitarea utilizării anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice (M.Of. 822/12.09.2005) - în vigoare după aderarea României la UE;
- Ordin 901/2005 privind aprobarea măsurilor specifice pentru colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice care prezintă riscuri prin contaminare pentru securitatea și sănătatea personalului din punctele de colectare;
- Ordin 1225/2005 privind aprobarea Procedurii și criteriilor de evaluare și autorizare a organizațiilor colective în vederea preluării responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare și valorificare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (M.Of. 1161/ 21.12.2005);
- Ordin 1223/2005 privind procedura de înregistrare a producătorilor, modul de evidență și raportare a datelor privind echipamentele electrice și electronice și deșeurile de echipamente electrice și electronice (M.Of. 1 /03.01.2006).

Ca urmare se propune:

- Organizarea de campanii de informare privind datele de colectare
- Asigurarea colectării separate a DEEE de la gospodăriile particulare;
- Înființarea unui centru de colectare a DEEE în orașul Siret și punerea la dispoziția producătorilor/asociațiilor acestora a spațiilor necesare pentru înființarea și funcționarea punctelor de colectare selectivă a DEEE (aceste zone de colectare trebuie amplasate astfel încât să se asigure un acces facil al populației și să se găsească în apropierea centrelor populate cu densitate mare);

COLECTAREA DEȘEURILOR DIN CONSTRUCTII SI DEMOLARI

Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeuri solide rezultate în urma demolării sau construirii clădirilor, soselelor și a altor structuri. În mod uzual, aceste deșeuri conțin pământ vegetal, nisip, pietris, substanțe gudronate sau rezultate din gudron, argila, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici, asfalt, macadam, pietre, beton, ciment, caramizi, lemn, zidărie, materiale pentru acoperisuri, tencuieli și ipsos, pasta de lipit, vopsele, lacuri, cabluri din metal, metale, barne de lemn și altele asemenea.

Pentru îmbunătățirea gestionării deșeurilor din construcții și demolări se va acționa pentru implementarea următoarelor :

Deșeurile provenite din activitățile de construcții și demolări se colectează prin grija detinatorului și sunt transportate de către operator, în baza unui contract de prestări servicii, în depozite specializate pentru primirea acestor tipuri de deșeuri.

Pentru obtinerea autorizatiilor de construire/desfiintare beneficiarii intocmesc Planul de eliminare al deseurilor provenite din constructii, reabilitari, demolari si amenajari de spatii verzi, proprietarul si constructorul isi asuma responsabilitatea predarii acestor deseuri operatorului de salubritate pentru gestionarea lor conforma prevederilor legale.

Obtinerea acestor autorizatii este conditionata de existenta unui contract de prestari servicii incheiat cu operatorul de salubritate, pentru colectarea deseurilor rezultate din construirea/refacerile drumurilor, din demolari si constructii. Executantul lucrarii are obligatia de a pre colecta deseurile rezultate din activitatea sa in containere specializate proprii sau puse la dispozitie de catre operatorul de salubritate. Transportul, in vederea depozitarii deseurilor rezultate din activitatile enumerate, se realizeaza numai cu mijloacele operatorului de salubritate, in baza unui contract de prestari servicii.

Precolectarea se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa depozitarea deseurilor provenite din activitatea de constructii si demolari in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.

Transportul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari se realizeaza in containerele in care s-a realizat precolectarea sau in basculante prevazute cu sistem de acoperire a incarcaturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau imprastierea acestora in timpul transportului.

In cazul deseurilor provenite din activitatile de constructii si demolari prin a caror manipulare se degaja praf, se vor lua masurile necesare de umectare, astfel incat cantitatea de praf degajata in aer sa fie sub concentratia admisa.

Depozitarea deseurilor neutralizate se face cu respectarea conditiilor impuse de tehnologia de depozitare controlata, in sectoarele din cadrul depozitului de deseuri Feleac.

Deseurile din constructii si demolari vor fi supuse proceselor de reciclare si recuperare, putand fi utilizate pentru reamenajari de drumuri sau alte activitati dupa ce au fost supuse procesarii, neutralizarii si pretratarii in statii de sortare.

Deseurile din constructii si demolari pot fi tratate atat separat de deseurile municipale, cat si impreuna cu acestea, cu exceptia cazului in care in componenta acestora se regasesc substante sau materiale clasificate ca fiind periculoase.

Materialele care contin azbest, rezultate din demolari, trebuie colectate separat, nu vor fi amestecate cu celelalte deseuri si se realizeaza astfel incat sa nu se degaje fibre din material; personalul care realizeaza aceasta operatie va purta echipament de protectie, special, pentru lucrul cu azbestul.

Containerele in care se pre colecteaza materialele rezultate din constructii si demolari care au caracter periculos trebuie sa fie prevazute cu semne conventionale distinctive utilizate pentru avertizare in cazul substantelor otravitoare si inscriptiunea acestora cu avertizarea "PERICOL DE MOARTE". Aceste containere se depoziteaza numai pe domeniul apartinand producatorului de deseuri, in spatiu ingradit.

In autorizatia de construire trebuie sa se mentioneze actele normative care reglementeaza gestionarea deseurilor provenite din constructii si demolari si regimul deseurilor periculoase. Deseurile rezultate din constructii, care nu sunt poluate, cum ar fi pamantul si rocile excavate in cadrul lucrarilor de sapatura, pot fi utilizate, cu acordul autoritatilor de mediu, la alte lucrari de constructie, in agricultura sau silvicultura, amenajari hidrotehnice, constructia drumurilor, atat in cazul in care acestea sunt realizate pe raza teritoriala a respectivei autoritati a administratiei publice locale, cat si in alte localitati. Deseurile din activitati de constructii reprezinta deseurile rezultate in urma activitatilor de construire si/sau desfiintare specificate la art. 2 aliniatul 1 in conformitate cu Lista Europeana a Deseurilor transpusa prin H.G. nr. 856/2002 privind Evidenta gestiunii deseurilor si pentru

aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase, in care se regaseste la codul 17.

Deseurile din constructii si demolari, inclusiv pamant excavat din terenuri contaminate, sunt constituite din trei componente individuale: deseuri din constructii, deseuri din demolari si pamanturi excavate din terenuri contaminate.

In prezent doar o mica parte din deseurile provenite din constructii si demolari este raportata, in special cea provenita de la cetatenii care solicita Autorizatii de construire pentru renovari/demolari/constructii noi.

In ceea ce priveste alte componente cum ar fi lemnul rezultat din inlocuirea tocurilor de usi si ferestre, a usilor, a parchetului sau dusumelelor, a reparatiilor la acoperisuri, acesta se recupereaza in proportie de 95% de catre oameni saraci, care il utilizeaza ca si combustibil.

Metalul, consta in bare de armare din otel beton care rezulta in special dupa concasarea blocurilor de beton armat si este valorificabile.

Materialele plastice nu reprezinta un procent semnificativ, dar se asteapta ca in perioada urmatoare aceasta componenta care va proveni in special din tamplaria PVC uzata sa devina o problema. Trebuie avut in vedere ca in acest moment 90% din tamplaria constructiilor noi este din PVC si mai putin din lemn natural sau lemn stratificat.

Sticla, este o componenta care datorita faptului ca este foarte casabila, de cele mai multe ori se amesteca si se elimina odata cu deseurile menajere, atunci cand provine de la populatie sau cu deseuri mixte atunci cand provine de la societatile de constructii.

Avand in vedere legislatia existenta in domeniu care prevede obligativitatea reciclarii de 70% din deseurile rezultate din constructii si demolari se propune infiintarea unei statii de reciclare a deseurilor din constructii care sa functioneze in cadrul CMID-ului administrat de ADI SUCEAVA

4.1.3.2 Serviciul de salubritate stradală

Obiective propuse

1. imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor
2. promovarea calitatii si eficienta activitatilor de salubritate stradală
3. dezvoltarea durabila a serviciului
4. protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.
5. gestionarea serviciului pe criterii de transparenta ,competitivitate si eficienta, Cresterea cantitativa si calitativa a serviciului salubritate stradală
6. eliminarea rampelor clandestine de deseuri
7. Reducerea timpului de interventie

Pentru atingerea obiectivelor mai sus amintite se propune :

- dotarea cu cosuri de gunoi necesare pre colectarii reziduurilor stradale pentru toate strazile si suplimentarea numarului cosurilor de gunoi in functie de necesitati.
- dotarea cu containere de gunoi semi-ingropate necesare pre colectarii reziduurilor stradale (minim 40 buc).
- dotarea tuturor utilajelor folosite la activitatile de salubritate stradală si deszapezire cu sistem GPS de monitorizare prin satelit care va putea fi monitorizat de la Primaria orasului SIRET prin acces controlat;

- reînnoirea parcului de mașini și utilaje specifice în vederea prestării serviciului la nivelul indicilor de performanță stabiliți, ori de câte ori este necesar, cu încadrarea în normele europene;

Marirea suprafețelor pe care se execută lucrări de salubritate strădala și deszăpezire.

Pentru prevenirea producerii de rampe clandestine se propune montarea de camere de luat vederi în zonele de risc.

Sursa: Regulamentul public al serviciului de salubritate în orașul SIRET.

4.2 ELIMINAREA DESEURILOR

Deseurile ce nu fac obiectul unor proceduri de reciclare/valorificare de pe raza orașului SIRET ca sunt eliminate prin depozitare la CMID.

4.3 INDICATORI DE MONITORIZARE

Indicatorii de monitorizare stabiliți vor permite evaluarea modului în care sistemele de utilități publice aferente Serviciului vor contribui la implementarea Strategiei de dezvoltare, ținta finală fiind atingerea scopului principal – realizarea conceptului de “societate a reciclării”, la nivelul județului SUCEAVA, printr-o gestionare durabilă a deșeurilor.

Nr. crt	Obiectivul	Mijloacele	Indicatorii
		<u>Perceperea unor tarife sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației</u>	<u>- Numărul populației plătitoare de tarife și taxe</u>
1.	Îmbunătățirea calității Serviciului	Aplicarea principiului „poluatorul plătește” Stabilirea taxei de depozitare	- Numărul de agenți economici plătitori de taxe și tarife - Gradul de colectare a taxelor și tarifelor - Numărul de UAT-uri plătitoare de tarife către Serviciu - Gradul de reducere a cantității de deșeuri eliminate prin depozitare.

2. Atingerea și respectarea standardelor europene de mediu
Implementarea Sistemului de management integrat în cadrul Serviciului
- Obținerea și menținerea certificării ISO 9001, ISO 14001 și OHSAS 18001

3. Îmbunătățirea calității mediului și protecția sănătății populației

Abordarea integrală a aspectelor de mediu în gestionarea deșeurilor

- Cantitatea de deșeuri depozitată
- Rata de reciclare a deșeurilor

colectate

4. Reducerea semnificativă a ratei de generare a deșeurilor
- Dezvoltarea comportamentului responsabil în domeniul gestionării deșeurilor

- Numărul de campanii de informare și conștientizare a publicului interesat
- Gradul de implicare a societății civile
- Numărul de locuitori care își modifică comportamentul de generare și gestionare a deșeurilor
- Numărul de operatori economici care își modifică comportamentul de generare și gestionare a deșeurilor

5. Creșterea capacității de atragere a fondurilor
- Dezvoltarea capacității administrative a Serviciului

- Numărul persoanelor instruite
- Numărul proiectelor aprobate
- Numărul de proiecte respinse

- Numărul de proiecte implementate

6. Gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență
- Aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Sondaje de opinie, evaluări pe bază de chestionare

- Numărul deciziilor supuse consultării sau dezbaterilor publice
- Numărul de recomandări primite din partea publicului interesat
- Numărul de recomandări ale publicului interesat incluse în deciziile luate
- Gradul de migrație al personalului
- Numărul respondenților unui sondaj de opinie/chestionar
- Gradul de satisfacție a clienților

Nr. crt	INDICATORI DE PERFORMANTA	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI					
1.1.	CONTRACTAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE					
a)	Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori	100%	100%	100%	100%	100%
a1)	Numarul de contracte incheiate cu persoanele fizice si asociatii de proprietari, raportat la numarul de solicitari	100%	100%	100%	100%	100%
a2)	Numarul de contracte incheiate cu agentii economici si institutii publice raportat, la numarul de solicitari	100%	100%	100%	100%	100%
b)	Conform contractelor de inchiriere a operatorului de salubritate se realizeaza monitorizarea indicatorilor de performanta stipulati in tabelul de mai jos pe zonele de salubritate in care este impartita de solicitari si se	100%	100%	100%	100%	100%
c)	Impartirea de solicitari si se modifica a prevederilor contractuale, raportat la numarul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale rezolvate in 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
16:	Monitorizare indicator de performanta – pentru salubritatea menajera					
1.2.	MASURAREA SI GESTIUNEA CANTITATII SERVICIILOR PRESTATE					
a)	Numarul de recipiente de precolectare asigurate ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari	100%	100%	100%	100%	100%
b)	Numarul de sesizari rezolvate privind serviciile prestate, raportat la numarul total de sesizari, privind serviciile prestate, pe tipuri de activitati	100%	100%	100%	100%	100%
b1)	Colectare, transport si depozitare deseuri municipale	100%	100%	100%	100%	100%
b2)	Colectare, transport si valorificare deseuri colectate selectiv	100%	100%	100%	100%	100%
b3)	Colectare cadavre de animale de pe domeniul public	100%	100%	100%	100%	100%
c)	Ponderea din numarul de sesizari de la litera b) care s-au dovedit justificate	< 5%	—	< 5%	< 5%	< 5%
d)	Cantitatea de deseuri colectate selectiv, raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectate	50%	50%	50%	50%	50%
e)	Penalitati contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la volumul prestatiei	1%	1%	1%	1%	1%
f)	Cantitatea totala de deseuri colectata pe baza de contract, raportata la cantitatea totala de deseuri colectata	100%	100%	100%	100%	100%

< 5%

— — —

g)	Cantitatea totala de deseuri colectata din locuri neamenajate, raportata la cantitatea totala de cantitatea totala de deseuri depistate in locuri neamenajate	100%	100%	100%	100%	100%
h)	Numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportata la numarul total de reclamatii privind activitatea prestată	100%	100%	100%	100%	100%
i)	Ponderea din numarul de reclamatii de la punctul h), care s-au dovedit justificate	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
j)	Procentul de solicitari de la litera i), care au fost rezolvate in mai putin de 2 zile calendaristice	100%	100%	100%	100%	100%
1.3.	FACTURAREA SI INCASAREA CONTRAVALORII PRESTATIILOR					
a)	Numarul de reclamatii privind facturarea, raportat la numarul total de utilizatori	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%
b)	Procentul de reclamatii de la litera a), rezolvate in mai putin de 10 zile	100%	100%	100%	100%	100%
c)	Procentul din totalul reclamatilor de la litera a), care s-au dovedit a fi intemeiate	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
d)	Valoarea totala a facturilor incasate in termenul de scadenta, raportata la valoarea totala a facturilor emise	90%	90%	90%	90%	90%
1.4.	RASPUNS LA SOLICITARI SCRISE					
a)	Numarul de solicitari scrise, raportat la numarul total de utilizatori	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%	0.5%
b)	Procentul de solicitari scrise de la litera a), rezolvate in mai putin de 10 zile	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
2.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI PRIN LICENTA DE PRESTARE A SERVICIILOR					
a)	Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	2	2	2	2	8
b)	Numarul de incalcare ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate	0	0	0	0	0
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANTA A CAROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITATI CONFORM CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII					
a)	Numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0	0	0	0	0
b)	Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la litera a), raportata la valoarea totala facturata, aferenta activitatii prestate	0	0	0	0	0
c)	Numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale aferente activitatii prestate	5	5	5	5	20
d)	Numarul de sanctiuni contraventionale aplicate de organele abilitate in urma controalelor efectuate	5	5	5	5	20

Tabel 17: Monitorizare indicatori de performanta – pentru salubritatea stradală

Nr. crt	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0	1	2	3	4	5	6
1	INDICATORI DE PERFORMANTA GENERALI					
1.1	Contractarea serviciilor de salubritate stradală și deszăpezire					
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
1.2	Măsurarea și gestionarea cantității serviciilor prestate					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate (exprimat în %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecție a mediului, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale (exprimat în %)	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică, raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale (exprimat în %)	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate (exprimat în %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%	≤ 5%
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de o zi calendaristică	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	i) numărul de beneficiari de pre colectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări venite din partea autorităților centrale și locale (exprimat în %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	j) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate pe tipuri de activități (exprimat în %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	k) suprafața efectiv curățată raportată la suprafața programată pentru curățare (exprimat în %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	l) suprafața efectiv deszăpezită raportată la suprafața programată pentru deszăpezire (exprimat în %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%

	m) respectarea legislatiei in domeniu privind indeplinirea obligatiilor de colectare selectiva (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
1.3	Raspunsuri la solicitari scrise					
	a) procentul de raspunsuri date la sesizarile referitoare la activitatea prestata	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
	b) procentul de la lit.a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%
2	INDICATORI DE PERFORMANTA GARANTATI					
2.1	Indicatori de performanta garantati prin licenta de prestare a serviciului					
	a) numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului, rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
2.2	Indicatori de performanta a caror nerespectare atrage penalitati conform contractului					
	a) valoarea despagubirilor acordata de operator pentru culpa proprie sau daca au existat imbolnaviri , accidente din cauza nerespectarii conditiilor impuse prin contract (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
	b) numarul de amenzi date de autoritatea central sau locala pentru neexecutarea corespunzatoare a activitatii (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
	c) numarul de interventii intarziate (mai mari de 15 minute) (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
	d) numarul de interventii necorespunzatoare (exprimat in %)	=0%	=0%	=0%	=0%	=0%
	e) efectuarea investitiilor impuse prin contract (exprimat in %)	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%	= 100%

Sursa: Regulamentul Serviciului public de salubritate in orasul SIRET.

5. CAPITOLUL 11. CONCLUZII GENERALE

Este imperios necesar să se conștientizeze faptul că nimeni nu trebuie să mai susțină modelul economic tradițional, acela de “creștere, consum și evacuare”, dacă se dorește utilizarea resurselor naturale într-un mod durabil și să nu fie necesar ca, într-un interval de timp destul de mic (la nivel planetar), să mai fie nevoie de încă “un Pământ în plus pentru a susține nivelul nostru actual de producție și consum și pentru a suporta acumularea de deșeuri pe care nu mai avem unde să le depozităm.”⁵.

Strategia de dezvoltare a Serviciului este un document care permite să se stabilească, pe termen mediu și lung, modul de gestionare durabilă a deșeurilor pe teritoriul orasului SIRET. Abordarea integrată a aspectelor de mediu în acest proces este o modalitate

prin care se identifică, cuantifică și evaluează activitățile în vederea adoptării celor mai bune decizii.

Strategia de dezvoltare a Serviciului reprezintă o modalitate importantă de implementare a legislației aplicabile în domeniul managementului deșeurilor, cu precădere a Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, la nivel județean. Totodată, oferă cadrul legal în care acțiunile tuturor părților interesate sunt coordonate de așa manieră încât să conducă spre atingerea scopurilor comune în acest sector.

În îndeplinirea strategiei, rolul administrației publice locale este de a crea cadrul necesar pentru ca fiecare parte a societății să își asume responsabilitatea și să își managerieze propriile deșeuri, precum și de a urmări respectarea cadrului legal în domeniu.

Toți factorii implicați trebuie să își asume responsabilitatea unei gestionări raionale a resurselor și deșeurilor astfel:

- producătorii** trebuie să producă bunuri folosind mai multe materiale reciclate și mai puține materii prime, produsele lor trebuie să genereze mai puține deșeuri și să aibă un impact cât mai scăzut asupra mediului

- distribuitorii** trebuie să reducă cantitatea de ambalaje și să sprijine consumatorii pentru a genera mai puține deșeuri

- consumatorii**, atât operatorii economici, cât și cetățenii orașului Siret, trebuie să își reducă deșeurile, să le colecteze separat în vederea reciclării, să achiziționeze produse sau servicii care generează mai puține deșeuri și care au un impact cât mai scăzut asupra mediului

- autoritățile publice locale** trebuie să furnizeze direct sau indirect servicii de colectare și de reciclare pentru toți cetățenii orașului Siret și să ofere informații privind reducerea deșeurilor, să planifice măsuri de gestionare a deșeurilor și să investească în sistemul de colectare și tratare a deșeurilor.

- Operatorii de salubritate** trebuie să investească în sistemul de reciclare și recuperare a deșeurilor și să furnizeze servicii de calitate pentru cetățenii pe care îi deservesc.

În concluzie, strategia orașului Siret de gestionare a deșeurilor trebuie să contureze o gestionare corespunzătoare a deșeurilor, în care nu numai producătorii își asumă responsabilitatea, dar și consumatorii.

Orașul SIRET va asigura revizuirea strategiei ori de câte ori elemente noi legislative (europene sau naționale) trebuie să fie luate în considerație și care au fost necunoscute la data întocmirii acestui document.

Intocmit,

ANEXA 1: LISTA ABREVIERILOR SI DEFINITIILE TERMENILOR DE SPECIALITATE

I. Definitiiile principalilor termeni de specialitate¹

a) colectare – strangerea deseurilor, inclusiv sortarea si stocarea preliminara a deseurilor in vederea transportarii la o instalatie de tratare;

b) colectare separată - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

c) deșeu - orice substanta sau orice obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;

d) deșeuri menajere - deseurile provenite din activitati casnice si care fac parte din categoriile 15.01 si 20 din anexa nr. 2 la Hotararea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase;

e) deșeuri asimilabile cu deșeuri menajere - deseurile provenite din industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezinta compozitie si proprietati

similare cu deseurile menajere si care sunt colectate, transportate, prelucrate si depozitate impreuna cu acestea;

f) deseuri industriale - deseurile de productie ce fac parte din categoriile 03-14 din anexa nr. 2 la Hotararea Guvernului nr. 856/2002;

g) deseuri industriale reciclabile - deseurile industriale care pot fi supuse unei operatii de reciclare;

h) deseuri periculoase – orice deseuri care prezinta una sau mai multe din proprietatile periculoase prevazute in anexa nr. 4 la Legea nr. 211/2011 ;

i) detinator de deseuri - producatorul deseurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;

j) eliminare - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie;

k) gestionarea deseurilor - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv supervizarea acestor operatii si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv actiunile intreprinse de un comerciant sau un broker;

l) producator de deseuri - orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri, producator de deseuri sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri;

m) reciclare – orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia initiala ori pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia in vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere;

n) reutilizare - orice operatiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deseuri sunt utilizate din nou in acelasi scop pentru care au fost concepute;

o) tratare – operatiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregatirea prealabila valorificarii sau eliminarii;

p) uleiuri uzate - toate uleiurile minerale sau lubrifiantii sintetici ori uleiurile industriale care au devenit improprie folosintei pentru care au fost destinate inițial, cum ar fi uleiurile utilizate de la motoarele cu combustie și de la sistemele de transmisie, uleiurile lubrifiante, uleiurile pentru turbine și cele pentru sistemele hidraulice;

r) valorificare - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intru- un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general.

Președinte de ședință
Breabăn Rodica

Contrasemnează,
Secretarul General al orașului
Ioniță Adrian-Victor

Vizat CFP
Cătălin Teodor Cîrșmar

Siret, 23.12.2020
Nr. 88

