

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL SIRET
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza studiu de fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul "Centru recreativ, cartier Pădureni" realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calitatii vieții în orașul Siret, județul Suceava”

Consiliul local al orașului Siret;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 5001 din 14.06.2018 a domnului Adrian Popoiu, primarul orașului Siret;
- Raportul nr. 5007 din 14.06.2018 al Serviciului urbanism și amenajarea teritoriului;
- Raportul nr. 5056/15.06.2018 al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii și comerț și al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;
- prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ghidul Specific pentru AXA PRIORITARĂ 13 din POR 2014-2020, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 9B, OBIECTIVUL SPECIFIC 13.1 - ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII VIEȚII POPULAȚIEI ÎN ORAȘELE MICI ȘI MIJLOCII DIN ROMÂNIA

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „b” și „d”, alin. (4) lit. „d”, alin. (6) lit. „a”, pct. 5, și art. 45 alin. (2), lit. „e” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă documentația tehnico-economică (faza studiu de fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul "Centru recreativ, cartier Pădureni" realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calitatii vieții în orașul Siret, județul Suceava”, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul orașului Siret, prin Serviciul Urbanism și amenajarea teritoriului, aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președinte de Ședință
Sauciuc Dan- Vasile

Contrasemnează
Secretarul Orașului Siret
Adrian-Victor Ioniță

Siret, 15.06.2018

Nr. 66



134

ANEXA la HCL nr. 66 din 15.06.2018

Indicatorii tehnico-economici și descrierea obiectivului "Centru recreativ, cartier Pădureni" realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calitatii vieții în orasul Siret, județul Suceava”

Beneficiarul investiției: U.A.T. ORAS SIRET

Titularul investiției: U.A.T. ORAS SIRET

Program de finanțare: Programul Operațional Regional 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 13, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 9B, OBIECTIVUL SPECIFIC 13.1 - ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII VIEȚII POPULAȚIEI ÎN ORAȘELE MICI ȘI MIJLOCII DIN ROMÂNIA

Amplasament: Orașul Siret, județul Suceava

Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

a. indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

TOTAL GENERAL fara t.v.a.	1,269,380.06
din care: C+M (1.2.+1.3.+1.4.+2+4.1.+4.2.+5.1.1.)	982,722.73

b. -indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

<i>Element fizic</i>	<i>Capacitatea</i>	<i>valoare</i>
1. CENTRU RECREATIV	544,44 mp	1.034.705,2 lei
2. AMENAJARI EXTERIOARE		100.245,00 lei
Din care:		
- SPATII VERZI	400,00 mp	37.425,00 lei
- ALEI PIETONALE,	130,00 mp	14.950,00 lei
- IMPREJMUIRE	150,00 ml	20.175,00

c. indicatori financiari, socio economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;

Indicatori financiari:

- Valoare investiție: 1.510.130,99 lei, inclusiv TVA.
- Durata de realizare: 36 luni.

- 13.
- Flux de numerar: pozitiv, pe toata durata de operare si intretinere a investitiei.
 - Surse de finantare:
 - o Resurse financiare proprii (orasul Siret): 30.202,62 lei.
 - o Asistenta financiara nerambursabila: 1.479.928,37 lei.
 - Valoarea actuala neta: - 1.148.844,89 lei.
 - Rata interna de rentabilitate: #NUM! - Flux de numerar net < 0(zero); **RIRF/C < 5%**.
 - Raportul cost-beneficiu: 1,07.

Indicatori socio-economici:

- Valoarea actuala neta: + 158.252,74 lei.
- Rata interna de rentabilitate: + 6,56%.
- Raportul cost-beneficiu: 2,32.

Indicatori de impact:

- Infiintarea unui Centru recreativ in structura orasului Siret care promoveaza activitati socio-culturale si artistice.
- Dezvoltarea in randul copiilor/tinerilor a spiritului de echipa, de implicare, socializare si responsabilizare, de descoperire a pasiunilor si talentelor.
- Servicii recreative dezvoltate la nivelul orasului Siret
- Dezvoltarea vietii sociale si culturale a orasului.
- Implicarea populatiei in activitati socio-culturale si artistice.
- Cresterea nivelului de atractivitate economica
- Posibilitatea realizarii investitiilor din fonduri nerambursabile;
- Realizarea obiectivelor orizontale in domeniul egalitatii de sanse, imbunatatirea calitatii invatamantului preuniversitar si protejarea mediului.
- Obtinerea unui impact social major, raspunzand nevoilor comunitatii locale.

Indicatori de rezultat/operare:

- 1 imobil construit si functional - Centru recreativ, dotat cu mobilier, echipamente si utilaje, conform listelor anexate.
- parcare, alei pietonale si spatii verzi.

d. durata estimata de executie a obiectivului de investitii, exprimata in luni.
Durata de realizare se estimeaza a fi de **36 luni**.

Președinte de Sedință,

Sauciuc Dan- Vasile



Contrasemnează,

Secretarul Orașului Siret

Adrian-Victor Ioniță

Siret, 15.06.2018

Nr. 66





MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE



Anexa la Ordinul Viceprim-Ministrului, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 3376/
28.03.2018

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

GHIDUL SOLICITANTULUI

CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR ÎN CADRUL
APELURILOR DE PROIECTE CU NUMĂRUL
POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, POR/2018/13/13.1/1/ITI ȘI
POR/2018/13/13.1/1/SUERD
AXA PRIORITARĂ 13, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 9B,
OBIECTIVUL SPECIFIC 13.1 - ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII VIEȚII
POPULAȚIEI ÎN ORAȘELE MICI ȘI MIJLOCII DIN ROMÂNIA

Depunerea proiectelor prin MySMIS



Inițiativă locală. Dezvoltare regională.

PREAMBUL

Acest document se aplică apelurilor de proiecte cu numărul POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI (Cod nr. POR/381/13), POR/2018/13/13.1/1/ITI (Cod nr. POR/382/13) și POR/2018/13/13.1/1/SUERD (Cod nr. POR/383/13) - Axa prioritară 13: *Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii*, Prioritatea de investiții 9b: *Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale*, Obiectivul specific 13.1: *Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România*, din cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020.

Cele trei apeluri de proiecte se lansează prin aplicația electronică MySMIS și sunt supuse aceluiași condiții, cu excepțiile menționate în ghid.

Interpretarea informațiilor incluse în cererea de finanțare se realizează sistematic, în conformitate cu prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu numărul POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, POR/2018/13/13.1/1/ITI și POR/2018/13/13.1/1/SUERD*, ce va fi aprobat și publicat pe site-ul www.inforegio.ro.

Prezentul document se adresează tuturor potențialilor solicitanți pentru apelurile de proiecte mai sus menționate, cu precizarea că la acesta se adaugă și prevederile *Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare*, doar în secțiunile în care se specifică în mod expres acest aspect.

Aspectele cuprinse în aceste documente ce derivă din Programul Operațional Regional 2014-2020 și modul său de implementare vor fi interpretate de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice (MDRAP - AMPOR) cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.

Pentru apelul de proiecte nr. POR/2018/13/13.1/1/ITI, Asociația pentru Dezvoltarea Intercomunitară ITI Delta Dunării are un rol decisiv în stabilirea conformității proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării, fiind instituția care, pe baza informațiilor oferite de solicitantul de finanțare în cadrul fișei de proiect, decide dacă proiectul este conform cu SIDDDD și în urma luării acestei decizii, ADI ITI DD eliberează solicitantului de finanțare un „Aviz de conformitate”.

IMPORTANT

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea cererii de finanțare pentru apelurile de proiecte cu numărul POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, POR/2018/13/13.1/1/ITI și POR/2018/13/13.1/1/SUERD - Axa prioritară 13: *Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii*, Prioritatea de investiții 9b: *Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale*, Obiectivul specific 13.1: *Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România*, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document, precum și prevederile la care se face referire din *Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare* și să vă asigurați că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate din POR 2014-2020.

Prezentul ghid constituie documentul în baza căruia se completează și lansează în MySMIS apelurile de proiecte cu numărul POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, POR/2018/13/13.1/1/ITI și POR/2018/13/13.1/1/SUERD. Acest document prevalează asupra extraselor din ghid incluse în MySMIS.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a cererilor de finanțare în cadrul prezentelor apeluri de proiecte, să consultați periodic pagina de internet www.inforegio.ro, pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor generale și/sau specifice, precum și alte comunicări /clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

Pentru apelul POR/2018/13/13.1/1/SUERD se va consulta Strategia Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării, aflată la adresa: <http://www.danube-region.eu>.

Pentru a facilita procesul de completare și transmitere a cererilor de finanțare, la sediul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR) funcționează un birou de informare, unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea și pregătirea cererilor de finanțare. Întrebările relevante și răspunsurile corespunzătoare sunt publicate periodic pe pagina de internet a Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR), la secțiunea dedicată POR 2014-2020. Pentru apelul de proiecte nr. POR/2018/13/13.1/1/ITI, solicitanții se pot adresa inclusiv Asociației pentru Dezvoltarea Intercomunitară ITI Delta Dunării.

Cuprins

1. INFORMAȚII AXĂ PRIORITARĂ / PRIORITATE DE INVESTIȚII / OBIECTIV SPECIFIC	4
1.1. Axa Prioritară 13: Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii	4
1.2. Obiectivul specific al axei prioritare/priorității de investiții	4
1.3. Regiunile în cadrul cărora se pot solicita finanțări prin apelurile Obiectivului specific 13.1	4
1.4. Activitățile sprijinite în cadrul Obiectivului specific 13.1	5
1.5. Indicatorii priorității de investiții/obiectivului specific	13
1.6. Rezultatele așteptate	13
1.6.1. Rezultatele așteptate generale	13
1.6.2 Rezultatele așteptate în funcție de investițiile realizate în cadrul proiectului	14
1.7 Rata cofinanțării acordate în cadrul apelurilor de proiecte	15
2. INFORMAȚII APEL DE PROIECT	15
2.1. Tipul apelurilor	15
2.2 Perioada de depunere a proiectelor	16
2.3. Modalitatea de depunere a proiectelor	16
2.4. Valoarea minimă și maximă a unui proiect	16
2.5. Alocarea apelurilor de proiecte	17
2.6. Solicitanții de finanțare în cadrul apelurilor de proiecte	18
2.7. Specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul apelurilor de proiecte	19
3. PROIECTE GENERATOARE DE VENIT ȘI APLICAREA REGULILOR PRIVIND AJUTORUL DE STAT	22
3.1 Proiecte generatoare de venituri nete	22
3.2 Ajutorul de stat	23
4. CRITERII DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE	25
4.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor proiectelor (dacă este cazul)	25
4.2 Criterii de evaluare tehnică și financiară	29
4.3 Eligibilitatea proiectului și a activităților	30
4.3.1 Criterii generale cu privire la eligibilitatea proiectului și a activităților	30
4.4 Eligibilitatea cheltuielilor	39
4.4.1 Reguli generale de eligibilitate a cheltuielilor	39
4.4.2 Reguli specifice de eligibilitate a cheltuielilor	40
4.4.3 Cheltuieli neeligibile	42
5. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	42
5.1 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	43
5.2 Completarea și justificarea bugetului cererii de finanțare	43
5.3 Echipa de implementare a proiectului	43
5.4 Anexele la cererea de finanțare aplicabile prezentelor apeluri	43
5.4.1. Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare	44
5.4.2 Anexele obligatorii la momentul contractării	53
5.5. Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate	57
6. VERIFICAREA, EVALUAREA, SELECȚIA ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR	57
6.1 Conformitate administrativă și eligibilitate. Aspecte generale - criterii, proces, clarificări	57
6.2 Evaluarea tehnică și financiară, inclusiv vizita la fața locului	58
6.3 Renunțarea la cererea de finanțare și restituirea documentației	59
6.4 Contestații	59
6.5 Etapa precontractuală	59
6.6 Contractarea proiectelor	59
6.7 Etapa de implementare și durabilitate a contractului de finanțare	60
7. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI	61
8. ANEXE	61

1. INFORMAȚII AXĂ PRIORITARĂ / PRIORITATE DE INVESTIȚII / OBIECTIV SPECIFIC

1.1. Axa Prioritară 13: Sprijinirea regenerării orașelor mici și mijlocii

Prioritatea de investiții 9b	Oferirea de sprijin pentru revitalizarea fizică, economică și socială a comunităților defavorizate din regiunile urbane și rurale
------------------------------	---

Prioritatea de investiții 9b derivă din Obiectivul Tematic 9 - „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”¹.

1.2. Obiectivul specific al axei prioritare/priorității de investiții

Obiectivul 13.1	Specific	Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România
-----------------	----------	---

În accepțiunea acestui ghid, „orașele mici și mijlocii” reprezintă toate orașele și municipiile din România, cu excepția municipiilor reședință de județ, din 7 regiuni de dezvoltare, inclusiv din zona ITI Delta Dunării și din zona SUERD (a se vedea secțiunea de mai jos).

1.3. Regiunile în cadrul cărora se pot solicita finanțări prin apelurile Obiectivului specific 13.1

Apelul de proiecte cu nr. POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI se adresează orașelor și municipiilor sub 100.000 de locuitori, cu excepția municipiilor reședință de județ, din șapte regiuni de dezvoltare ale României, prezentate în Anexa la *Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România*: Nord-Est, Sud-Est (exceptând zona ITI Delta Dunării), Sud-Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Vest, Nord-Vest și Centru.

Apelul de proiecte cu nr. POR/2018/13/13.1/1/ITI se adresează orașelor din Zona de Investiție Teritorială Integrată Delta Dunării, așa cum aceasta este descrisă în Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (SIDDDD), aprobată prin H.G. nr. 602/2016, cu excepția municipiului reședință de județ Tulcea. Prin urmare, în acest apel sunt eligibile UAT orașele Măcin, Babadag, Isaccea și Sulina.

Apelul de proiecte cu nr. POR/2018/13/13.1/1/SUERD se adresează orașelor și municipiilor sub 100.000 de locuitori din 11 județe riverane fluviului Dunărea, respectiv din județele Caraș-Severin, Mehedinți, Dolj, Olt, Teleorman, Giurgiu, Călărași, Ialomița, Brăila, Galați, Constanța (din regiunile de dezvoltare Vest, Sud-Vest Oltenia, Sud-Muntenia, Sud-Est), cu excepția municipiilor reședință de județ. Acest apel nu se adresează orașelor din județul Tulcea, întrucât acestea sunt eligibile în cadrul apelului dedicat Zonei de Investiție Teritorială Integrată Delta Dunării.

¹ A se vedea art.9 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;

1.4. Activitățile sprijinite în cadrul Obiectivului specific 13.1

La nivel european, în conformitate cu analiza care a stat la baza elaborării versiunii actuale a Programului Operațional Regional 2014-2020, rata riscului de sărăcie și de excluziune socială din România clasează țara noastră pe locul al doilea (valori de la nivelul anului 2011).

La nivel național, statisticile indică faptul că în orașele mici și mijlocii, comparativ cu centrele urbane mari, se regăsesc cele mai multe persoane care trăiesc în gospodării aflate în risc de sărăcie și de excluziune socială, riscul de sărăcie fiind invers proporțional cu gradul de urbanizare. Astfel, proporția populației urbane neafectate de deficiențe de locuire, ocupare sau de dezvoltare a capitalului uman scade odată cu dimensiunea orașului, înregistrându-se cele mai mici valori la baza rețelei urbane, de 43% în orașele mici (10.000 - 20.000 de locuitori) și de 29% în orașele foarte mici (sub 10.000 de locuitori). Întrucât locuitorii orașelor de mici dimensiuni sunt în mare măsură expuși riscului de sărăcie și excluziune socială, numărul locuitorilor acestor orașe/municipii (solicitant de finanțare/partener) constituie un criteriu de punctare suplimentară în cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară.

Spre desosebire de orașele mari, unde, de cele mai multe ori, sărăcia se concentrează spațial în anumite părți ale orașelor, în care, lipsa unor intervenții coordonate și focalizate conduce la apariția unor cartiere defavorizate, în centrele urbane de mici dimensiuni, sărăcia și excluziunea socială constituie, de regulă, fenomene generalizate la nivelul orașului. Desigur, inclusiv în orașele de mici dimensiuni pot exista zone în care se înregistrează fenomenul de segregare socio-spațială a locuitorilor, din cauza calității slabe a infrastructurii de bază, șomajului ridicat, abandonului școlar, infraționalității mai ridicate etc. În general, centrele urbane de mici dimensiuni:

În general, centrele urbane de mici dimensiuni se confruntă cu mai multe **probleme socio-economice**, cum ar fi: migrația populației către centrele urbane mai mari sau în afara țării, populația îmbătrânită, șomajul în creștere, activitatea economică redusă, calitatea precară a serviciilor și a infrastructurii publice etc. Ținând seama și de Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Combaterea Sărăciei 2015-2020, grupurile vulnerabile din orașele/municipiile mici și mijlocii sunt în principal copiii lipsiți de grija părintească sau care trăiesc în sărăcie, persoanele sărace (șomeri, persoane cu venituri reduse etc.), persoane singuri sau cei aflați în situație de dependență sau cei care trăiesc în sărăcie, populația roma, persoane cu dizabilități, victimele violenței în familie etc.

În conformitate cu art. 7 alin. (2) din *OUG nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară*, categoriile de persoane vulnerabile sunt persoanele care se găsesc în următoarele situații:

- a) nivel economic sub pragul sărăciei;
- b) șomaj;
- c) nivel de educație scăzut;
- d) dizabilitate;
- e) boli cronice;
- f) boli aflate în faze terminale, care necesită tratamente paliative;
- g) graviditate;
- h) vârsta a treia;
- i) vârstă sub 18 ani;
- j) fac parte din familii monoparentale;
- k) risc de excluziune socială;
- l) alte categorii identificate ca vulnerabile din punct de vedere medical sau social de la nivelul comunității.

Având în vedere cele de mai sus, solicitanții de finanțare vor identifica grupurile de persoane vulnerabile/defavorizate la nivelul orașelor/municipiilor, ale căror probleme sunt abordate integrat prin intermediul proiectelor propuse.

Pe lângă necesitatea rezolvării **problemelor de natură socio-economică**, dezvoltarea durabilă și creșterea standardelor de viață în cadrul orașelor/municipiilor de mici dimensiuni sunt dependente inclusiv de **îmbunătățirea ofertei educaționale**, nivelul de educație mai ridicat al populației fiind o condiție esențială pentru o creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, de **oferirea unor posibilități de petrecere a unui timp liber de calitate**, de **îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru grupurile vulnerabile**, dar și de **îmbunătățirea calității și a aspectului infrastructurii publice urbane**. În cadrul etapei de evaluare tehnică și financiară vor fi punctate unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii ce prezintă un **procent mai ridicat al populației care trăiește în zone marginalizate** (pe baza datelor de la INS provenite de la recensământul populației din 2011), conform informațiilor din Anexa nr. 8 la Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate din România, precum și cele care au un **Indice al Dezvoltării Umane Locale² mai redus**.

Pe lângă proprii locuitori și potențialii investitori, navetiști, rezidenți sau turiști, multe din aceste orașe de mici dimensiuni deserveșc și **zonele rurale din apropiere**, astfel că acestea dețin și un rol important în satisfacerea necesităților socio-economice, culturale, educaționale ale populației din zonele rurale, populație caracterizată, în mare măsură, prin rate ridicate ale sărăciei, îmbătrânire demografică, lipsa accesului la serviciile de bază, subdezvoltarea capitalului uman etc.

Având în vedere rolul important al orașelor mici și mijlocii în sistemul de așezări din România, existența fenomenelor de sărăcie și excluziune socială, în unele dintre aceste orașe chiar la un nivel generalizat, calitatea precară a serviciilor publice și a spațiilor publice urbane, este necesară o **abordare integrată a problemelor**, aparent distincte, cu care se confruntă aceste orașe, pentru a se asigura **dezvoltarea echilibrată și creșterea atractivității** acestor localități.

Din aceste motive, prin O.S. 13.1 se urmărește, concomitent, **îmbunătățirea serviciilor sociale și/sau educaționale și/sau culturale și/sau recreative**, precum și **îmbunătățirea spațiilor publice urbane** din orașele/municipiile de mici dimensiuni, cu implicații asupra îmbunătățirii calității vieții populației, în general. Avantajul acestei **abordări integrate** a problemelor din orașe (servicii sociale, educaționale, culturale, recreative și infrastructura publică urbană subdimensionate și/sau nemodernizate etc) este reprezentat de faptul că se pot **soluționa simultan mai multe cerințe și necesități ale populației, între care există relații de interdependență**, contribuindu-se astfel la îndeplinirea viziunii de dezvoltare a respectivelor orașe/municipii.

Proiectele finanțate din O.S. 13.1 pot fi implementate la nivelul teritorial al UAT orașe/municipii mici și mijlocii (inclusiv **satele aparținătoare**) și trebuie să prevadă o **abordare integrată a activităților**, derivată din **Strategia de Dezvoltare Locală/Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană³**, respectiv să conțină activități complementare privind atât investițiile în serviciile sociale și/sau educaționale și/sau culturale și/sau recreative, cât și privind infrastructura publică urbană.

Deși este obligatoriu ca solicitantul să justifice **complementaritatea** activităților proiectului, cu referire la nevoile și cauzele care determină anumite probleme în dezvoltarea orașului/municipiului și care afectează calitatea vieții locuitorilor, **nu este obligatorie existența unei alăturări fizice** între obiectele de investiții privind infrastructura aferentă serviciilor ce fac obiectul proiectului (categoria A) și cele privind spațiile publice urbane (categoria B), acestea putând fi situate în părți diferite ale orașului/municipiului dar, în mod integrat trebuie să contribuie la dezvoltarea orașelor de mici dimensiuni și la îmbunătățirea vieții locuitorilor acestuia, cu accent pe calitatea vieții grupurilor vulnerabile/defavorizate.

² Descrierea metodologiei pentru IDUL este disponibilă în anexa 9, la adresa:

https://www.academia.edu/16408349/Competitive_Cities_Reshaping_the_Economic_Geography_of_Romania_2013;

³ **Opțional**, pentru orașele/municipiile mici și mijlocii din ariile de studiu ale Strategiilor Integrate de Dezvoltare Urbane din Axa prioritară 4, POR 2014-2020 (de exemplu, din ariile de studiu ale SIDU elaborate la nivelul Polilor de creștere);

Pe de altă parte, se recomandă să se evite situațiile în care infrastructura publică urbană (de exemplu, drumurile) nu va deservi corespunzător infrastructura de servicii construită/extinsă/finalizată/modernizată/reabilitată/dotată prin proiect (activitățile din categoria A de mai jos), în perioada de operare a acesteia.

Pe lângă complementaritatea activităților de tip A și B, de mai sus, în Cererea de finanțare analizată se va prezenta **caracterul integrat** al acesteia cu alte proiecte/investiții în infrastructură/măsurile de tip „soft”, după caz, aflate în implementare/în evaluare/în pregătire/finalizate și modalitatea în care această abordare integrată va contribui la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din orașele de mici dimensiuni, cu accent pe grupurile vulnerabile, din punct de vedere social, economic, al condițiilor de locuire și al calității mediului urban în care trăiesc. Astfel, în primul rând, se vor prezenta proiectele/investițiile în infrastructură aflate în implementare/în evaluare/în pregătire/finalizate care au caracter integrat/ asigură accesibilitatea sau legătura dintre obiectele de investiții complementare de tip A și B din Cererea de finanțare analizată (**de exemplu**, prezentarea proiectelor privind îmbunătățirea infrastructurii rutiere, cu altă sursă de finanțare, ce asigură legătura dintre o grădiniță - categoria A și un parc cu locuri de joacă - categoria B).

Vor fi punctate suplimentar acele proiecte care se implementează (inclusiv parțial) într-o zonă din oraș/municipiu cu deficiențe mai mari, comparativ cu restul teritoriului orașului, în ceea ce privește (cel puțin unul din) criteriile de identificare a sărăciei, respectiv capitalul uman nu este dezvoltat, nivelul de ocupare formală a forței de muncă este scăzut, condițiile de locuire oferite sunt improprii sau dacă proiectul este implementat (inclusiv parțial) într-una din cele 6 tipuri de zone aferente comunităților urbane marginalizate. Aceste zone vor fi identificate de solicitantul de finanțare și vor fi prezentate în cererea de finanțare, ținând seama și de analiza din Strategiile de Dezvoltare Locală/ Strategiile Integrate de Dezvoltare Urbană, după caz, dar și de alte analize, precum cele din Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate din România etc. În vederea identificării acestor zone de implementare a proiectului, pentru care se va primi punctaj suplimentar în grila de evaluare tehnică și financiară, se pot avea în vedere Anexele 1, 3 și 4 din Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate din România.

De asemenea, vor primi punctaj suplimentar acele cereri de finanțare în care se argumentează modul în care măsurile/activitățile proiectului sunt în concordanță și răspund unei/unor probleme/necesități identificate, precum și unei/unor priorități stabilite în **alte documente statice relevante** (Strategia națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei pentru Perioada 2015-2020, Strategia Națională a Persoanelor cu Dizabilități 2014-2020, Strategia Națională pentru Promovarea Îmbătrânirii Active și Protecția Persoanelor Vârstnice 2014 - 2020, Strategia Națională privind Infrastructura Educațională, P.M.U.D, P.A.E.D etc.).

Pentru serviciile educaționale, se va analiza concordanța cu Strategia Națională privind Infrastructura Educațională, fiind punctate unele criterii relevante în cadrul etapei de evaluare tehnică și financiară (a se vedea Anexele 13.1.1 și 13.1.3).

În cadrul Obiectivului specific 13.1 sunt sprijinite următoarele activități:

A. Îmbunătățirea serviciilor sociale, educaționale, culturale și recreative

În această categorie sunt incluse activitățile eligibile privind construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea clădirilor în care se desfășoară sau se vor desfășura activități sociale, educaționale, culturale și recreative, respectiv:

1. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea **centrelor sociale de zi** cu una sau mai multe funcțiuni, pentru copii, vârstnici, pentru persoane adulte cu dizabilități și pentru

alte categorii de persoane vulnerabile, conform legii, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor;

2. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea **cantinelor sociale** pentru persoane în risc de sărăcie, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor;
3. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea **locuințelor sociale**, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor;
4. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea infrastructurii educaționale pentru educația timpurie antepreșcolară (**creșe**) și preșcolară (**grădinițe**), inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor;
5. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea infrastructurii educaționale pentru **învățământul general obligatoriu** (școli pentru clasele I-IV,V-VIII, I-VIII, inclusiv nivelul clasei pregătitoare), inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor;
6. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea **clădirilor cu funcții culturale și/sau recreative**: centre de tineret, centre culturale, centre educaționale, centre recreative, biblioteci, muzee, teatre, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor.

Observații:

a. Într-o cerere de finanțare pot fi incluse mai multe clădiri cu funcțiile de mai sus. De asemenea, o clădire poate avea mai multe funcții dintre cele menționate mai sus.

b. Clădirile care au/vor avea funcțiile de mai sus se pot încadra în **categoria monumentelor istorice**. De asemenea, pot face obiectul proiectelor finanțate prin O.S. 13.1, **clădirile abandonate/neutilizate**, care, după implementarea proiectului vor dobândi funcțiunile de mai sus.

În categoria A de activități intră și facilitățile sportive de mici dimensiuni (terenuri de sport, bazine de înot) ce deservesc în mod direct clădirile cu funcțiile de mai sus și sunt **situate pe amplasamentul acestora**⁴, precum și alte investiții din amplasamentul clădirilor din categoria A, ce se încadrează tot în investiția de bază (de ex. locuri de joacă, parcuri de mici dimensiuni etc).

După cum se menționează și în celelalte secțiuni ale ghidului, valoarea eligibilă a cheltuielilor privind investiția de bază aferente clădirilor publice din categoria A, de mai sus, trebuie să reprezinte **minimum 50% din valoarea eligibilă a cheltuielilor privind investiția de bază a proiectului** (conform devizului obiectului), deoarece Obiectivul specific 13.1 derivă din Obiectivul Tematic 9 - „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”, iar proiectele finanțate din această O.S. trebuie să se axeze pe **componenta socio-umană a orașului/municipiului**.

Criteriul cu privire la valoarea eligibilă minimă a investiției de bază aferentă clădirilor publice din categoria A nu se menține pe perioada de implementare și durabilitate a contractului de finanțare.

B. Îmbunătățirea spațiilor publice urbane

În această categorie sunt sprijinite următoarele activități eligibile privind construirea/extinderea/modernizarea/ reabilitarea infrastructurii publice urbane, respectiv:

1. **Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice**⁵ din limitele administrative ale UAT oraș/municipiu, indiferent de categoria funcțională - drum național, drum

⁴ Dacă respectiva clădire sau ansamblul din care aceasta face parte este compus din mai multe imobile, atunci amplasamentul va fi format din respectivele imobile.

⁵ A se vedea O.G. nr. 43/1997 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2

Doar în condițiile în care în proiect sunt prevăzute și alte activități din categoria B (activitățile 1-6), de mai sus, și în mod complementar cu investițiile din categoria A sau B, sunt eligibile și următoarele activități:

- ✓ Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea sistemelor wi-fi;
- ✓ Achiziția și instalarea mobilierului urban;
- ✓ Construirea/modernizarea/reabilitarea parcarilor de mici dimensiuni care deserveșc investițiile realizate prin proiect, fără a fi obligatorie amplasarea imediată a acestora lângă investițiile din proiect, ci trebuie să fie asigurată posibilitatea de deplasare pietonală până la obiectivele din proiect deserveșc (de ex. clădirile din categoria A, parcuri). În ceea ce privește construirea acestor parcuri de mici dimensiuni, aceasta nu se va realiza în detrimentul părții carosabile a drumurilor și/sau a zonelor verzi și nu vor avea drept scop deserveșcerea zonelor rezidențiale, ci a investițiilor proiectului.

Valoarea eligibilă a cheltuielilor privind investiția de bază aferente infrastructurii publice din categoria B, de mai sus, trebuie să reprezinte maximum 50% din valoarea eligibilă a cheltuielilor privind investiția de bază a proiectului.

Observație:

1. Spațiile publice urbane de mai sus pot fi încadrate în categoria monumentelor istorice (centru istoric, parc - monument istoric etc).

Atât pentru categoria A, cât și pentru categoria B de activități

1. De asemenea, este eligibilă activitatea de demolare a clădirilor și/sau a structurilor aflate într-o stare avansată de degradare, care nu aparțin patrimoniului național cultural, în vederea amenajării terenurilor rezultate, prin transformarea acestora în spații publice urbane (din cele eligibile mai sus, de ex. parcuri, locuri de joacă, zone pietonale etc - categoria B) și/sau pentru construirea/extinderea clădirilor publice cu funcțiile menționate la categoria A de mai sus. Cheltuielile generate de această activitate vor fi incluse în subcategoria de cheltuieli pentru amenajarea terenului (subcategoria 38).
2. După cum se poate observa mai sus, unele investiții se regăsesc menționate atât în categoria A, cât și în categoria B de activități, cum sunt terenurile de sport, locurile de joacă, parcarile de mici dimensiuni. Încadrarea în categoria A sau în categoria B se realizează în funcție de localizarea respectivei investiții. Astfel, dacă investiția respectivă este localizată pe amplasamentul clădirii din categoria A și deserveșc clădirea A, atunci cheltuielile eligibile ale acesteia vor fi incluse în cele aferente categoriei A din cadrul proiectului respectiv.



Atenție! În cadrul Obiectivului specific 13.1 **NU** sunt sprijinite următoarele activități: parcuri de distracții, spa-uri, baze de tratamente, pârtii de ski, stadioane, centre de agrement multifuncționale, cluburi/baze sportive profesionale⁷.

Se vor avea în vedere inclusiv prevederile secțiunii 3.2 Ajutorul de stat.

⁷ A se vedea art. 55 - Ajutoarele pentru infrastructurile sportive și pentru infrastructurile de agrement multifuncționale din Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;

În situația în care investițiile proiectului sunt susceptibile a intra sub incidența ajutorului de stat, se recomandă să se solicite opinia autorității naționale competente în domeniul concurenței și al ajutorului de stat.

Investițiile realizate prin proiect trebuie justificate din perspectiva contribuției lor la revitalizarea fizică, socială și economică (a se vedea P.I. 9b) și la îmbunătățirea calității vieții populației din orașele mici și mijlocii, cu accent pe grupurile vulnerabile/defavorizate, respectiv, în funcție de nevoile locale identificate și de activitățile proiectului, la:

- ✓ reducerea excluziunii socio-spațiale sau sociale a locuitorilor, mai ales a celor ce fac parte din grupurile vulnerabile;
- ✓ dezvoltarea capitalului uman (înscrierea în învățământul antepreșcolar și preșcolar, reducerea abandonului școlar, în principal în rândul grupurilor vulnerabile etc);
- ✓ dezvoltarea posibilităților de petrecere a timpului liber;
- ✓ reducerea infracționalității;
- ✓ îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru grupurile vulnerabile;
- ✓ îmbunătățirea accesibilității, atractivității și calității mediului urban etc;

Astfel, se așteaptă ca, pe termen mediu, aceste investiții finanțate prin O.S. 13.1, corelate cu alte investiții realizate/ce vor fi realizate din diverse surse de finanțare, să conducă la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din orașele de mici dimensiuni, din punct de vedere social, educațional, posibilităților de petrecere a timpului liber, economic, al condițiilor de locuire și a calității mediului urban în care trăiesc.

Activitățile de mai sus din categoriile A și B sunt detaliate în secțiunea 4.3.1.1 din prezentul ghid.

Complementaritatea activităților și caracterul integrat al cererii de finanțare

În cadrul unei cereri de finanțare trebuie să se regăsească în mod obligatoriu⁸ activități eligibile, integrate și **complementare**, din cadrul categoriilor A. *Îmbunătățirea serviciilor sociale, educaționale, culturale și recreative* și B. *Îmbunătățirea spațiilor publice urbane*, în procentele de cheltuieli menționate mai sus.

Proiectele vor primi un punctaj suplimentar dacă investițiile FEDR din categoriile A și B, menționate mai sus sunt implementate în mod **integrat** cu măsuri/activități de tip „soft” (privind resursele umane din grupurile țintă vizate), aflate în implementare/în evaluare/în pregătire/finalizate, finanțate din diverse surse: POCU 2014-2020, buget local, alte surse de finanțare, precum și atât de către solicitanți UAT Oraș/municipiu/județ/instituții publice din subordine, acreditate pentru prestarea serviciilor sociale, cât și de alți parteneri ai proiectului (instituții publice, ONG-uri acreditate pentru prestarea serviciilor sociale).

În Cererea de finanțare analizată se va prezenta **caracterul integrat** al acesteia cu alte proiecte/investiții/măsuri, după caz, aflate în implementare/în evaluare/în pregătire/finalizate, ce vor conduce la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din orașele/municipiile de mici dimensiuni, din punct de vedere social, economic, al condițiilor de locuire și al calității mediului urban în care trăiesc.

⁸ A se vedea POR 2014-2020, Axa prioritară 13;

Domeniile de intervenție

Având în vedere **domeniile de intervenție** aferente Obiectivului Specific 13.1 din POR 2014-2020⁹, preluate din Anexa I a *Regulamentului (UE) nr. 215/2014*¹⁰, activitățile sprijinite prin O.S. 13.1 sunt prezentate succint, mai jos, în corespondență cu codurile aferente¹¹.

Codurile stabilite pentru Obiectivul specific 13.1 în cadrul POR 2014-2020 sunt menționate și în *Anexa 13.1.1. - Instrucțiuni de completare a cererii de finanțare în MySMIS*, punctul 29. *Buget - Câmp de intervenție* și sunt reprezentate de:

- ✓ 032 - Drumuri de acces locale (construcție nouă);

În această categorie se vor include cheltuielile aferente construirii/extinderii **părții carosabile** a drumurilor publice din UAT orașe/municipii, cu toate investițiile eligibile de pe amplasament (de ex. utilități). În această categorie se vor include inclusiv cheltuielile pentru construirea parcarilor de mici dimensiuni care deserveșc investițiile realizate prin proiect (dacă nu se încadrează în codul 055).

- ✓ 034 - Alte drumuri reconstruite sau îmbunătățite (autostrăzi, drumuri naționale, regionale sau locale)

În această categorie se vor include cheltuielile aferente modernizării/reabilitării **părții carosabile** a drumurilor publice din UAT orașe/municipii, cu toate investițiile eligibile de pe amplasament (de ex. utilități). În această categorie se vor include inclusiv cheltuielile pentru reabilitarea, modernizare parcarilor de mici dimensiuni care deserveșc investițiile realizate prin proiect (dacă nu se încadrează în codul 055).

- ✓ 055 - Alte infrastructuri sociale care contribuie la dezvoltarea regională și locală

În această categorie se vor include cheltuielile aferente construirii/extinderii/finalizării/modernizării/reabilitării/dotării clădirilor pentru serviciile sociale, educaționale, culturale și recreative (categoria A), inclusiv pentru alte investiții de pe amplasament, care deserveșc direct clădirile respective (de ex. locuri de joacă, terenuri de sport, parcuri de mici dimensiuni).

- ✓ 083 - Măsuri privind calitatea aerului

În această categorie se vor include cheltuielile aferente construirii/extinderii/modernizării/reabilitării parcurilor, scuaruri, grădinilor publice, alte zone cu spații verzi, cu toate investițiile de pe amplasament (de ex. utilități, mobilier urban, wi-fi etc).

- ✓ 090 - Piste pentru biciclete și drumuri pietonale

În această categorie se vor include cheltuielile aferente construirii/extinderii/modernizării/reabilitării pistelor pentru biciclete, traseelor și zonelor pietonale cu toate investițiile de pe amplasament (de ex. utilități, mobilier urban, wi-fi etc).

⁹ A se vedea POR 2014-2020, Axa prioritară 13, Tabelul Dimensiunea 1 - Domeniul de intervenție;

¹⁰ Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 215/2014 al Comisiei din 7 martie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, în ceea ce privește metodologiile privind sprijinul pentru obiectivele legate de schimbările climatice, stabilirea obiectivelor de etapă și a țintelor în cadrul de performanță și nomenclatura categoriilor de intervenție pentru fondurile structurale și de investiții europene;

¹¹ În cadrul Cererii de Finanțare completate în MySMIS (a se vedea Anexa 13.1.1) se vor stabili cheltuielile aferente fiecărui cod;

Când sunt vizate mai multe domenii de intervenție, valorile pentru fiecare cod vor fi stabilite pe baza unui calcul pro rata.

1.5. Indicatorii priorității de investiții/obiectivului specific

Indicatorii de rezultat specifici programului, pe obiectiv specific (pentru FEDR și Fondul de Coeziune)

- ✓ 1569 - Indicele dezvoltării umane locale (procent)¹²;

Indicatorii de realizare comuni și specifici programului¹³

- ✓ CO 38 - Spații deschise create sau reabilitate în zonele urbane (mp)¹⁴;
- ✓ CO 39 - Clădiri publice sau comerciale construite sau renovate în zonele urbane (mp);
- ✓ 1567 - Persoane care trăiesc în orașe mici și mijlocii unde s-au implementat strategii de dezvoltare locală (persoane);
- ✓ 1568 - Clădiri publice construite/ modernizate/ extinse (nr.);

Pentru a nu multiplica valorile indicatorului 1567, acesta va fi inclus într-o singură cerere de finanțare a unui solicitant UAT oraș/municipiu.

Indicatorii de realizare comuni și specifici programului vor face obiectul monitorizării implementării și performanței investițiilor propuse prin proiect, iar neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a acestora poate conduce la recuperarea finanțării proporțional cu gradul de neîndeplinire, în conformitate cu prevederile OUG nr. 66/2011.



Indicatorii de realizare vor fi preluați în cererea de finanțare completată în MySMIS (Secțiunea *Indicatori prestabiliți*).

NOTĂ(*): Nu se accepta identificarea și cuantificarea în cadrul cererii de finanțare a altor indicatori în afara celor menționați în cadrul secțiunii 1.5.

1.6. Rezultatele așteptate

1.6.1. Rezultatele așteptate generale

Pentru evaluarea cererilor de finanțare, în toate proiectele finanțate prin O.S. 13.1 se vor menționa rezultatele așteptate cu privire la beneficiarii direcți ai proiectului.

- ✓ Beneficiarii infrastructurii sociale construite/extinse/finalizate/modernizate/reabilitate/dotate obiect al proiectului (număr persoane);

¹² Valoarea indicatorului pentru anul 2023 va fi furnizată de către Banca Mondială;

¹³ Sursa anuală a datelor pentru acești indicatori sunt: Rapoartele de monitorizare POR-MYSMIS;

¹⁴ Indicatorii comuni CO 38 și CO 39 sunt preluați din Anexa I la Regulamentul (UE) nr. 1301/2013;

- ✓ Participanții la procesul educațional în unitatea de infrastructură construită/extinsă/finalizată/modernizată/reabilitată/dotată obiect al proiectului (număr persoane);
- ✓ Beneficiarii infrastructurii culturale sau recreative construite/extinse/finalizate/modernizate/reabilitate/dotate obiect al proiectului (număr persoane);

dacă este cazul, de exemplu, când beneficiarii activităților de tip A sunt diferiți de cei ai activităților de tip B;

- ✓ Beneficiarii direcți ai spațiilor publice urbane construite/extinse/modernizate/reabilitate (număr persoane);

Dintre care: persoane aparținând categoriilor vulnerabile/defavorizate, persoane cu dizabilități.

1.6.2 Rezultatele așteptate în funcție de investițiile realizate în cadrul proiectului

În cadrul fiecărei cereri de finanțare se vor menționa rezultatele așteptate în corelare cu investițiile propuse prin proiect.

A. Îmbunătățirea serviciilor sociale, educaționale, culturale și recreative

- ✓ Clădiri cu funcții sociale/educaționale/culturale/recreative (se va menționa categoria funcțională a clădirii: centru de zi, creșă, școală etc) construite/extinse/finalizate/modernizate/reabilitate/dotate (număr);
- ✓ Alte facilități construite/extinse/modernizate (număr), după caz;

B. Îmbunătățirea spațiilor publice urbane

- ✓ Lungimea drumurilor publice construite/ extinse/modernizate/reabilitate (km);
- ✓ Lungimea pistelor/traseelor pentru biciclete construite/extinse/modernizate/reabilitate (km), după caz;
- ✓ Lungimea/suprafața traseelor/zonelor pietonale construite/extinse/modernizate/reabilitate (km/mp), după caz;
- ✓ Suprafața spații verzi construite/extinse/modernizate/reabilitate (mp);
- ✓ Alte facilități construite/extinse/modernizate (număr), după caz;

Cuantificarea valorilor acestor rezultate așteptate se va realiza conform tabelului de mai jos:

Rezultat așteptat	Valoare la începutul implementării proiectului	Valoare estimată la finalul implementării proiectului



Rezultatele așteptate generale vor fi completate în cererea de finanțare din MySMIS (Secțiunea 9. Rezultatele așteptate).

Valorile preconizate trebuie să fie realiste, realizabile și măsurabile.

1.7 Rata cofinanțării acordate în cadrul apelurilor de proiecte

În cadrul celor trei apeluri de proiecte, pentru întocmirea bugetului cererii de finanțare, se vor lua în calcul următoarele rate de cofinanțare:

Pentru fiecare din celelalte 7 regiuni de dezvoltare, zona ITI DD și zona SUERD, rata de cofinanțare acordată prin Fondul European de Dezvoltare Regională este de 85% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, iar rata de cofinanțare din bugetul de stat reprezintă 13% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Pentru proiectele depuse în cadrul prezentelor apeluri de proiecte, cofinanțarea din partea solicitantului este de minimum 2% din valoarea cheltuielilor eligibile, indiferent de regiunea de dezvoltare în care se implementează.

În cazul parteneriatelor încheiate cu ONG-uri acreditate ca furnizori de servicii sociale, cofinanțarea din partea solicitantului va fi asigurată doar de unitățile administrativ-teritoriale/instituțiile publice.

2. INFORMAȚII APEL DE PROIECT

2.1. Tipul apelurilor

Prin prezentul Ghid specific se lansează apelurile de proiecte cu nr. POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI (pentru regiunile NE, SE, SM, SV, V, NV, C), POR/2018/13/13.1/1/ITI (pentru Zona de Investiție Teritorială Integrată Delta Dunării) și POR/2018/13/13.1/1/SUERD (pentru 11 județe învecinate cu fluviul Dunărea) din Prioritatea de investiții 9b, Obiectivul specific 13.1. Aceste apeluri sunt necompetitive, cu depunerea la termen a Cererilor de finanțare, iar evaluarea acestora se va desfășura conform principiului "primul venit, primul servit".

Pentru apelul POR/2018/13/13.1/1/SUERD, evaluarea cererilor de finanțare se va realiza la ADR Nord-Est.

Proiectele pot fi depuse doar în perioada menționată în cadrul secțiunii 2.2 a prezentului document.

2.2 Perioada de depunere a proiectelor

Data lansării cererii de proiecte: 28 martie 2018

Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 30 aprilie 2018, ora 12.00;

Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: 30 august 2018, ora 12.00;

Cele trei apeluri au aceeași perioadă de depunere a proiectelor.



În cadrul acestor apeluri, o cerere de finanțare respinsă într-una din etapele procesului de evaluare, selecție și contractare, se poate redeține.

2.3. Modalitatea de depunere a proiectelor

În cadrul acestor apeluri de proiecte, cererile de finanțare se vor depune exclusiv prin aplicația electronică MySMIS, disponibilă la adresa web <http://www.fonduri-ue.ro/mysmis>, doar în intervalul menționat la secțiunea 2.2 de mai sus.

Data depunerii cererii de finanțare este considerată data transmiterii aplicației prin sistemul electronic MySMIS.



Cererile de finanțare depuse prin sistemul MySMIS, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz.

În cazul proiectelor implementate în parteneriat, declarațiile reprezentanților legali ai partenerilor vor fi semnate olograf de către aceștia și se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al liderului de parteneriat.

Astfel, documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în copie format pdf, sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

2.4. Valoarea minimă și maximă a unui proiect

Valoarea totală eligibilă a cererii de finanțare se încadrează în următoarele limite minime și maxime:

Valoarea minimă eligibilă: 100.000 euro*;

Valoarea maximă eligibilă¹⁵: 5.000.000 euro;

¹⁵ Sumele cu care se depășesc valorile maxime eligibile ale unui proiect sunt cheltuieli ne-eligibile și vor putea fi suportate de solicitanții de finanțare;

Cursul valutar la care se va calcula încadrarea în respectivele valori eligibile minime și maxime este cursul inforeuro din luna publicării ghidului specific, respectiv luna martie 2018: 1 euro= 4.6575 lei. Acest curs va fi utilizat până la semnarea contractului de finanțare.

*Criteriul cu privire la valoarea minimă a investiției nu se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției.

2.5. Alocarea apelurilor de proiecte

Alocarea financiară totală pentru aceste trei apeluri de proiecte aferente Obiectivului specific 13.1 este de 230.588.235,29 Euro (FEDR+BS). Alocarea financiară dedicată apelului POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI este de 151.215.594,52 Euro (FEDR+BS), pentru apelul POR/2018/13/13.1/1/ITI, alocarea financiară este de 19.174.392,92 Euro (FEDR+BS), iar pentru apelul POR/2018/13/13.1/1/SUERD, alocarea financiară este de 60.198.247,86 Euro (FEDR+BS).

Această alocare (FEDR+BS) este detaliată pe regiuni de dezvoltare/Zona ITI DD/Zona SUERD, astfel:

Regiunea de dezvoltare	NE	SE	SM	SV	V	NV	C
Alocarea în cadrul apelului de proiecte (FEDR+BS) (Euro - 100%)	26.477.850,73	22.470.637,60	23.801.334,53	18.100.506,87	17.798.074,87	21.669.194,60	20.897.995,27
Alocarea în cadrul apelului de proiecte (FEDR+BS) (Lei - 100%)	123.320.589,79	104.656.994,62	110.854.715,59	84.303.110,73	82.894.533,69	100.924.273,85	97.332.412,95

Zona ITI DD/Zona SUERD	ITI DD	SUERD
Alocarea în cadrul apelurilor de proiecte (FEDR+BS) (Euro - 100%)	19.174.392,92	60.198.247,86
Alocarea în cadrul apelurilor de proiecte (FEDR+BS) (Lei - 100%)	89.304.735,01	280.373.339,40

Pentru transformarea din euro în lei a alocării în aplicația MySMIS este utilizat cursul inforeuro din luna publicării ghidului specific, respectiv luna martie 2018: 1 euro= 4.6575 lei.

În funcție de evoluția generală a Axei prioritare 13, Obiectivul specific 13.1, AM POR va stabili modalitatea de aplicare a prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu regulile de evaluare, selecție și contractare stabilite prin ghid.

2.6. Solicitanții de finanțare în cadrul apelurilor de proiecte

Solicitanții de finanțare ai apelurilor de proiecte aferente Obiectivului specific 13.1 pot fi:

A. - Pentru apelul de proiecte dedicat celor 7 Regiuni: Unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii, sub 100.000 de locuitori, definite conform Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu excepția municipiilor reședință de județ și a orașelor din apelul de proiecte dedicat zonei ITI Delta Dunării;

- Pentru **apelul de proiecte dedicat zonei ITI Delta Dunării:** Unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii, sub 100.000 de locuitori, definite conform Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu excepția municipiului reședință de județ Tulcea. Prin urmare, în acest apel sunt eligibile UAT orașele Măcin, Babadag, Isaccea și Sulina.

- Pentru **apelul de proiecte dedicat SUERD:** Unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii, sub 100.000 de locuitori, definite conform Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, din 11 județe riverane fluviului Dunărea, respectiv din județele Caraș-Severin, Mehedinți, Dolj, Olt, Teleorman, Giurgiu, Călărași, Ialomița, Brăila, Galați, Constanța, cu excepția municipiilor reședință de județ.

B. Parteneriate dintre unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii eligibile în cadrul O.S. 13.1 (un oraș/municipiu), conform prevederilor de la punctul A, cu UAT județul și/sau cu instituții publice cu personalitate juridică din subordinea UAT oraș/municipiu/județ, acreditate ca furnizori de servicii sociale și/sau cu ONG-uri acreditate ca furnizori de servicii sociale.

Entitatea care deține drepturile reale asupra imobilului/imobilelor ce face/fac obiectul unui proiect poate fi unitatea administrativ-teritorială oraș/municipiu/județ sau instituțiile publice cu personalitate juridică, eligibile, partenere în proiect. Astfel, într-un proiect, drepturile reale asupra imobilului/imobilelor ce face/fac obiectul proiectului pot fi deținute de UAT oraș/municipiu, UAT județ și/sau de o instituție publică cu personalitate juridică, partenere în proiect.

Nu există limitări cu privire la numărul partenerilor, iar liderii de parteneriat pot fi reprezentați de UAT oraș/municipiu/județ.

Toate activitățile eligibile prin O.S. 13.1 pot fi realizate și pe teritoriul satelor aparținătoare ale orașelor/municipiilor.

Entitățile de drept public vor stabili parteneriatele cu entitățile de drept privat, numai prin aplicarea unei proceduri de selecție a acestora, care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului legal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice, în conformitate cu prevederile art. 29, alin. 1 din O.U.G. nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

În cazul parteneriatelor, se vor respecta prevederile O.U.G. nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, privitoare la proiectele implementate în parteneriat, precum și ale Normelor Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin H.G. nr. 93 din 2016, privitoare la proiectele implementate în parteneriat.

De asemenea, în situația în care sunt executate lucrări de construire pe albiile și/sau malurile râurilor, aflate în administrarea A.N.A.R./administrațiilor bazinale de apă, se pot încheia Acorduri-cadru de parteneriat privind colaborarea dintre administrația bazinală de apă și UAT orașul/municipiul/județul (Modelul O), fără ca administrația bazinală de apă să reprezinte un partener în sensul OUG nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare, ci un colaborator, care asigură buna implementare a proiectului (a se vedea Obligațiile Administrației Bazinale din Modelul O).

2.7. Specificul proiectelor ce pot fi depuse în cadrul apelurilor de proiecte

Solicitanții care se încadrează în condițiile de conformitate și eligibilitate prevăzute în prezentul ghid pot depune mai multe cereri de finanțare în cadrul O.S. 13.1.

Obiectivul specific de îmbunătățire a calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România, se va realiza prin **îmbunătățirea serviciilor sociale, educaționale, culturale, recreative**, prestate la nivel urban, inclusiv a **condițiilor de locuire pentru grupurile vulnerabile**, precum și prin **îmbunătățirea calității spațiilor publice urbane** (infrastructura rutieră, spații verzi, utilități etc).

Pentru a contribui la dezvoltarea și revitalizarea orașelor și municipiilor din România, altele decât municipiile reședință de județ, prin acest O.S. se propune o **abordare integrată** a problemelor de la nivel urban între care există relații de interdependență, cum sunt **absența sau calitatea mai slabă a serviciilor prestate la nivel urban**, menționate mai sus, și **absența sau calitatea mai slabă a calității spațiilor publice urbane**. Astfel, rolul social, educațional, cultural, recreațional, economic al orașelor/municipiilor, altele decât municipiile reședință de județ va putea crește, iar orașele respective vor deveni spații mai bune de locuit.

În acest sens, prin acest O.S. vor fi finanțate proiectele care provin din măsuri/activități integrate, prevăzute în **Strategiile de Dezvoltare Locală** ale orașelor/municipiilor eligibile/**Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană**¹⁶ (S.I.D.U), după caz.

În cadrul cererii de finanțare se va justifica modalitatea prin care activitățile acesteia din categoriile A și B sunt integrate și complementare și contribuie la atingerea Obiectivului specific de îmbunătățire a calității vieții populației din orașe/municipii, în special a grupurilor vulnerabile, **componenta socio-umană** având o importanță deosebită în cadrul acestui Obiectiv specific ce derivă din Obiectivul tematic 9 - „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”.

Îmbunătățirea serviciilor sociale

În funcție de nevoile generale și individuale ale solicitanților, identificate în Strategiile de dezvoltare locală/S.I.D.U., după caz, activitățile privind prestarea **serviciilor sociale fără cazare** se vor desfășura în conformitate cu legislația națională aplicabilă în vigoare.

¹⁶ Opțional, pentru orașele/municipiile mici și mijlocii din aria de studiu a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbane din Axa prioritară 4;

Intervențiile se vor concentra asupra înființării de servicii sociale, sub forma **centrelor de zi și/sau a cantinelor sociale**, respectiv infrastructura de **servicii sociale fără componentă rezidențială**, în special în orașele/municipiile unde nu există asemenea servicii sau unde există, dar sunt slab reprezentate, iar nevoia pentru asemenea servicii este motivată de starea de sărăcie/excluziune socială sau de altă situație de vulnerabilitate. **Centrele de zi** se pot adresa uneia sau mai multor categorii de servicii sociale fără componentă rezidențială (**centre de zi cu funcții multiple**), în conformitate cu *H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale*, precum și cu regulamentele-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Cu referire la serviciile sociale prestate în aceste centre de zi și/sau cantine sociale, solicitanții de finanțare (în cazul parteneriatelor, minimum un partener) trebuie să dețină **certificatul de acreditare**, iar în perioada de durabilitate a contractului de finanțare trebuie să obțină licențierea serviciilor (a se vedea secțiunea 6.7 din ghid și Anexa 13.1.4).

Sprijinul FEDR, acordat prin intermediul Programului Operațional Regional 2014-2020, O.S. 13.1, poate fi complementar cu sprijinul FSE, furnizat în cadrul Programului Operațional Capital Uman, acesta din urmă concentrându-se pe măsuri de reducere a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

În etapa de evaluare tehnică și financiară, complementaritatea cu măsurile/activitățile „soft” (privind resursa umană) va fi punctată suplimentar, indiferent de sursa de finanțare a acestora (POCU, buget local etc), dacă sunt realizate de solicitant, de către instituțiile publice cu personalitate juridică din subordinea UAT oraș/municipiu/județ, acreditate ca furnizori de servicii sociale (indiferent dacă sunt parteneri în proiect sau nu) și/sau de către ONG-uri acreditate ca furnizori de servicii sociale (doar dacă sunt parteneri în proiect).

Îmbunătățirea locuințelor sociale

Pentru creșterea fondului locativ ce poate fi pus la dispoziția persoanelor din grupurile vulnerabile, prin Obiectivul specific 13.1, pot fi construite/extinse/finalizate/modernizate/reabilitate/dotate locuințele sociale, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor ce fac obiectul proiectului.

În conformitate cu prevederile *Legii nr. 114 din 11 octombrie 1996 republicată și actualizată, privind locuințele*, locuința socială reprezintă *locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii, a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței*.

Principiile care vor sta la baza repartizării locuințelor sociale către grupurile vulnerabile vor fi aliniate la prevederile *Legii nr. 114/1996, republicată și actualizată*.

Îmbunătățirea serviciilor educaționale

Similar cu investițiile propuse prin Prioritatea de investiții 10a, Obiectivul specific 10.1 din POR, Operațiunile A - *educația timpurie* și B - *învățământul obligatoriu*, prin Obiectivul specific 13.1 se poate asigura realizarea unei infrastructuri adecvate/corespunzătoare ciclurilor educaționale, inclusiv prin asigurarea utilităților adecvate pentru unitățile de învățământ, care să contribuie la îmbunătățirea ofertei educaționale din cadrul orașului/municipiului, cu accent pe creșterea gradului de participare a copiilor/elevilor la nivelul educației timpurii și a învățământului obligatoriu, reducerea abandonului școlar, creșterea nivelului de promovare la finalul ciclurilor educaționale etc, nivelul de educație creând premisele, pe termen mediu și lung, pentru existența unui nivel mai ridicat de trai și de calitate a vieții populației, în respectivele orașe/municipii.

În ceea ce privește **educația timpurie** (0-5 ani), s-a demonstrat faptul că participanții la această formă de educație au șansa să se integreze mai bine și să parcurgă cu rezultate mai bune următoarele niveluri de învățământ, mai ales în ceea ce privește participanții din grupurile vulnerabile.

Pentru învățământul primar și gimnazial, se recomandă acordarea unei atenții deosebite unităților de învățământ cu un număr mai mare de elevi ce aparțin grupurilor care se află în risc sporit de abandon școlar și de părăsire timpurie a școlii, cum ar fi: copiii și tinerii provenind din familii cu un nivel socio-economic scăzut, copii și tineri din populația roma, precum și copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale (CES) sau din alte grupuri dezavantajate sau subreprezentate. În conformitate cu legislația națională, investițiile realizate nu vor viza intervenții care conduc la segregare în școli.

Diferența dintre O.S. 13.1 față de Obiectivul specific 10.1 este reprezentată de faptul că, în cadrul proiectelor finanțate prin O.S. 13.1, problematica educației va trebui abordată în mod integrat cu alte deficiențe înregistrate la nivel urban și cu care aceasta se regăsește în relații de interdependență (de exemplu, infrastructura publică precară ce îngreunează accesul la formele de educație de mai sus, lipsa activităților în aer liber, lipsa activităților culturale/recreative pentru elevi etc).

Dintre nivelurile sistemului național de învățământ preuniversitar, prin O.S. 13.1 pot fi finanțate următoarele:

a) educația timpurie (0-5 ani), formată din nivelul antepreșcolar (0-3 ani) și învățământul preșcolar (3-5 ani), care cuprinde grupa mică, grupa mijlocie și grupa mare;

Creșele pot fi încadrate și categoria serviciilor sociale (codul 8891CZ-C-I din nomenclatorul serviciilor sociale), caz în care se supun condițiilor privind acreditarea/licențierea serviciilor sociale.

b) învățământul primar, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV;

c) învățământul secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V-VIII;

Pentru învățământul primar și gimnazial, va fi punctată în principal complementaritatea cu alte măsuri/activități „soft”, de tipul programelor de sprijin/remediere „Școala după școală” sau „A doua șansă”, ce contribuie la îmbunătățirea rezultatelor școlare și la o rată de tranziție mai bună către nivelurile superioare de educație, în special în ceea ce privește copiii care provin din zone sau grupuri defavorizate, precum și alte tipuri de măsuri/activități de tip „soft”.

Se vor analiza criteriile de evaluare tehnică și financiară cu privire la îmbunătățirea serviciilor educaționale, ce sunt în concordanță cu Strategia Națională privind Infrastructura Educațională.

Îmbunătățirea serviciilor culturale și/sau recreative

Este cunoscut faptul că la nivelul orașelor mici și mijlocii, spațiile destinate desfășurării activităților culturale și/sau recreative lipsesc sau sunt slab dezvoltate, ceea ce afectează negativ posibilitatea de dezvoltare echilibrată și atractivitatea orașului/municipiului pentru locuitorii săi, dar și pentru rezidenți, investitori, navetiști etc.

Astfel, în vederea dezvoltării sustenabile a orașelor mici și mijlocii este necesară crearea/dezvoltarea unor activități culturale/recreative, a infrastructurii și a dotărilor aferente desfășurării acestor activități, care, pe lângă stimularea implicării locuitorilor în activitățile cultural-recreative, de petrecere calitativă a timpului liber, de recreere, de educație extrașcolară etc, vor contribui inclusiv la dezvoltarea relațiilor interpersonale, construirea de abilități sociale, dezvoltarea capacității de integrare socială, în special a persoanelor provenind din grupurile vulnerabile.

Pentru a crea/dezvolta paleta de activități de petrecere a timpului liber, cu impact asupra dezvoltării capitalului uman și a integrării sociale la nivelul populației orașului/municipiului, prin O.S. 13.1 se pot construi/extinde/finaliza/moderniza/reabilita/dota clădirile cu funcții culturale și/sau recreative: centre de tineret, centre culturale, centre educaționale, centre recreative, biblioteci, muzee, teatre, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor.

Îmbunătățirea spațiilor urbane

Prin îmbunătățirea spațiilor publice urbane (drumuri publice, spații verzi, utilități, camere de supraveghere video etc) se creează premisele pentru ca orașele să devină spații mai atractive și mai sigure pentru locuit, pentru dezvoltarea activităților economice, pentru petrecerea timpului în aer liber, pentru deplasări nemotorizate (pe jos sau cu bicicleta) etc. În unele situații, prin crearea acestor spații publice urbane se poate elimina chiar segregarea spațială a locuitorilor din zonele mai izolate ale orașelor/municipiilor.

3. PROIECTE GENERATOARE DE VENIT ȘI APLICAREA REGULILOR PRIVIND AJUTORUL DE STAT

3.1 Proiecte generatoare de venituri nete

Proiectele finanțate în cadrul acestei priorități de investiții pot fi proiecte generatoare de venituri nete dacă se încadrează în prevederile art. 61 alin. 1 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013.

Metoda de calculare a venitului net actualizat al operațiunilor generatoare de venituri nete se va realiza în conformitate cu prevederile art. 15 din Regulamentul Delegat (UE) nr. 480/2014 al Comisiei¹⁷. Perioada de referință aplicabilă, în care se va calcula venitul net actualizat al proiectului este, conform Anexei I la Regulamentul Delegat (UE) nr. 480/2014 al Comisiei, de 10-15 de ani. Această perioadă de referință include perioada de implementare a proiectului.

Dacă este cazul, solicitantul va declara faptul că proiectul propus nu este considerat la momentul depunerii Cererii de finanțare/contractării ca fiind un proiect generator de venituri nete, conform prevederilor art. 61 din Regulamentul 1303/2013 (A se vedea prevederea din declarația de eligibilitate). În caz că este considerat generator de venituri nete, solicitantul va completa și anexa Modelul D - *Metodă de calculare pentru proiectele generatoare de venit* (metoda „funding gap”). În situația unui proiect generator de venituri nete, diferența dintre totalul costurilor eligibile actualizate și necesarul de finanțare („funding-gap”) va fi suportată de către solicitantul de finanțare. În conformitate cu prevederile art. 61, alin. (7)-(8) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, această metodă nu se aplică proiectelor al căror cost total eligibil nu depășește echivalentul a 1.000.000 euro¹⁸.

În cazul proiectelor care generează venituri nete în cursul implementării și care au o valoare totală eligibilă, înainte de estimarea sau identificarea veniturilor nete generate de proiect, sub 1.000.000 euro, se vor reduce veniturile nete care nu sunt luate în calcul în momentul încheierii contractului de finanțare din valoarea finanțării nerambursabile acordate, în conformitate cu art. 65 alin. (8) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, dar și cu art. 7 alin. (3) din Anexa I - *Condiții specifice*, Secțiunea I - *Condiții specifice aplicabile POR 2014-2020* din formatul de contract de finanțare¹⁹.

¹⁷ Regulamentul Delegat (UE) nr. 480/2014 al Comisiei din 3 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime;

¹⁸ La cursul inforeuro din luna publicării ghidului;

¹⁹ Anexa 10.8 la Ghidul solicitantului - *Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare*;

Dacă veniturile generate de un proiect cu o valoare ce depășește echivalentul a 1.000.000 euro nu au putut fi estimate în mod obiectiv și/sau nu au putut fi estimate la data depunerii Cererii de finanțare și/sau au fost declarate ulterior de către Beneficiar sau constatate de către una dintre instituțiile abilitate conform legii, se vor aplica prevederile art. 61 alin. (6) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, precum și din Anexa I - *Condiții specifice*, Secțiunea I - *Condiții specifice aplicabile POR 2014-2020* din formatul de contract de finanțare.

3.2 Ajutorul de stat

Activitățile propuse în cadrul proiectelor finanțate prin O.S. 13.1 nu trebuie să intre sub incidența ajutorului de stat (a se vedea inclusiv Anexele 13.1.2 și 13.1.4).

În conformitate cu prevederile articolului 107 alin. (1) din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, (TFUE) este considerat ajutor de stat incompatibil cu Piața internă a Uniunii Europene, orice măsură de sprijin a unui Stat Membru care îndeplinește cumulativ următoarele patru condiții:

- ✓ să fie acordată de către stat sau de către unitățile administrative teritoriale, din resurse de stat sau resurse ale unităților administrativ-teritoriale, ori de alte organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale indiferent de formă;
- ✓ să fie selectivă;
- ✓ să asigure un avantaj agentului economic;
- ✓ să distorsioneze ori să amenințe să distorsioneze concurența sau să afecteze comerțul dintre statele membre ale Uniunii Europene.

În cadrul proiectelor finanțate prin O.S. 13.1 trebuie să se evite incidența cu reglementările de ajutor de stat la nivelul **celor trei paliere**, respectiv:

- ✓ La nivelul construcției/extinderii/modernizării/reabilitării infrastructurii;
- ✓ La nivelul întreprinderii²⁰ ce operează infrastructura;
- ✓ La nivelul întreprinderilor care utilizează infrastructura;

➤ Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea infrastructurii

Dacă întreprinderea care va presta activitățile de construcție/extindere/finalizare/modernizare/reabilitare/dotare a infrastructurii este selectată ca urmare a unei proceduri de licitație publică deschisă, transparentă și necondiționată, atunci sunt eliminate incidențele cu prevederile specifice de ajutor de stat.

➤ Operarea infrastructurii

²⁰ Conform reglementărilor europene, aceasta poate fi reprezentată de orice entitate indiferent de forma de finanțare, statutul său sau de existența unui scop lucrativ, dacă aceasta desfășoară o activitate economică (oferă bunuri, lucrări sau servicii pe o piață).

În ceea ce privește finanțarea **spațiilor publice urbane**, în condițiile în care acestea reprezintă elemente de infrastructură care vor fi disponibile în mod **nediscriminatoriu pentru toți utilizatorii**, iar infrastructura nu este utilizată pentru desfășurarea unei activități economice, aceasta componentă a investițiilor propuse nu intra sub incidența regulilor privind ajutorul de stat.

Dacă infrastructura realizată prin proiect este utilizată pentru o activitate economică, incidența cu reglementările de ajutor de stat **poate fi evitată** dacă operatorul infrastructurii (administratorul) este selectat printr-o **procedură competitivă, transparentă și nediscriminatorie**, în condițiile legii (de ex. licitație publică), mai ales dacă acesta plătește autorității publice o redevență care să acopere cel puțin amortizarea investiției. Astfel, se consideră că agentul economic nu va beneficia de un avantaj economic, întrucât avantajul apare atunci când suma plătită pentru dreptul de a exploata infrastructura este mai mică decât cea pe care ar plăti-o pentru dreptul de a exploata o infrastructură comparabilă în condiții normale de piață.

Astfel, pentru investițiile ce vor fi operate de către terțe părți după finalizare (alții decât solicitantul), transmiterea către aceștia a dreptului de exploatare a infrastructurii/bunurilor construite/extinse/finalizate/modernizate/reabilitate/dotate prin proiect pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare, **pentru îndeplinirea activităților corespunzătoare obiectivelor proiectelor**, se face prin procedură competitivă, transparentă și nediscriminatorie, în condițiile legii, precum și ale prevederilor art. 107 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (TFUE). Se vor avea în vedere clauzele din Anexa 13.1.4 - *Clauze contractuale specifice Obiectivului specific 13.1*.

Pe perioada de implementare (*dacă este cazul*) și durabilitate a contractului de finanțare, în situația în care aceste investițiile vor fi operate de către solicitant sau de serviciile/instituțiile de interes public local aflate în subordinea acestuia, veniturile colectate pe seama utilizării investiției (de ex. prin bilete/tarife/abonamente etc.) nu vor depăși 50% din cheltuielile de exploatare ale investiției ce face obiectul proiectului, pentru a nu fi încălcate regulile privind ajutorul de stat. Respectarea acestei reguli este în responsabilitatea solicitantului, care se va asigura că la nivelul acestuia va exista un mecanism de control și verificare a tuturor costurilor și veniturilor, în scopul stimulării eficienței și evitării creșterii artificiale a costurilor.

De asemenea, pentru a se evita situația în care unele investiții implică elemente de natura ajutorului de stat, se solicită ca investițiile realizate să aibă un **impact local**, pentru a nu „afecta comerțul dintre statele membre ale Uniunii Europene” (una din cele patru condiții cumulative de mai sus), iar unele activități au fost restricționate (a se vedea secțiunea 1.4 de mai sus)²¹. De asemenea, se solicită să se argumenteze ca investițiile propuse nu **distorsionează ori amenință să distorsioneze concurența**.

Comisia Europeană a considerat în mai multe decizii²², având în vedere împrejurările specifice ale cazurilor, că unele măsuri au un **impact local** și, în consecință, nu au niciun efect asupra schimburilor comerciale dintre statele membre. În aceste cazuri, Comisia a constatat, în special, că beneficiarul a furnizat bunuri sau servicii într-o zonă limitată dintr-un stat membru, că era puțin probabil să atragă clienți din alte state membre și că nu se putea prevedea că măsura ar avea un efect mai mult decât marginal asupra condițiilor de investiții transfrontaliere.

➤ Utilizatorii infrastructurii

²¹ În cadrul Obiectivului specific 13.1 NU sunt sprijinite următoarele activități: parcuri de distracții, spa-uri, baze de tratamente, pârtii de ski, stadioane, centre de agrement multifuncționale, cluburi/baze sportive profesionale.

²² A se vedea **capitolul 6.2 Denaturarea concurenței** și **capitolul 6.3 Efectul asupra schimburilor comerciale** al Comunicării Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat astfel cum este menționată la art. 107 alin. (1) din TFUE de la adresa: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/ALL/?uri=CELEX:52016XC0719\(05\)](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/ALL/?uri=CELEX:52016XC0719(05)).

În situația în care infrastructura construită/extinsă/modernizată/reabilitată este pusă la dispoziția utilizatorilor în condițiile pieței, poate fi exclusă incidența cu elementele de ajutor de stat.

Însă, dacă infrastructura este rezervată (în totalitate sau preponderent) pentru anumite întreprinderi sau acestea beneficiază de un tratament mai avantajos decât ceilalți utilizatori (plătesc o taxă mai mică, au acces gratuit la infrastructură, nu plătesc cheltuieli de închiriere sau acestea sunt suportate de autoritatea locală etc), atunci există posibilitatea ca acești utilizatori să beneficieze de ajutor de stat.

4. CRITERII DE ELIGIBILITATE ȘI SELECȚIE

4.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor proiectelor (dacă este cazul)

Cererea de finanțare (inclusiv anexele/modelele la cererea de finanțare) completată de către solicitant, face obiectul verificării eligibilității solicitantului și a proiectului, pe baza criteriilor enumerate în continuare și incluse în Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității, prevăzută în Anexa 13.1.2 la prezentul ghid sau pe baza criteriilor verificate în etapa pre-contractuală (a se vedea secțiunea 5.4.2) și implementare (secțiunea 6.7), după caz.

Criteriile de eligibilitate trebuie respectate de solicitant/parteneri, după caz, începând cu data depunerii cererii de finanțare, în etapa de pre-contractare, precum și pe perioada de implementare și de durabilitate a contractelor de finanțare, în condițiile stipulate de acestea.

Pentru aplicarea și obținerea finanțării în cadrul Priorității de Investiții 9b, O.S. 13.1. al POR 2014-2020, solicitantul/partenerii și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate mai jos menționate, în termenele stabilite în prezentul ghid și în anexele la acesta.

Solicitantul/partenerii eligibili, în sensul prezentului ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul prezentei secțiuni.

Toate criteriile de eligibilitate menționate în prezentul ghid se verifică doar pentru activitățile eligibile prevăzute în proiect, iar realizarea **activităților ne-eligibile** se află în răspunderea solicitantului, acesta urmând a se asigura de respectarea legislației în vigoare pentru realizarea lor.

1. Forma de constituire a solicitantului

Criteriul se interpretează în corelare cu secțiunea 2.6 din prezentul ghid (interpretare sistematică).

Solicitanții de finanțare eligibili pentru O.S. 13.1 pot fi:

- A. - Pentru **apelul de proiecte dedicat celor 7 Regiuni**: Unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii, sub 100.000 de locuitori, definite conform Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu excepția municipiilor reședință de județ și a orașelor din apelul de proiecte dedicat zonei ITI Delta Dunării;
- Pentru **apelul de proiecte dedicat zonei ITI Delta Dunării**: Unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii, sub 100.000 de locuitori, definite conform Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, cu excepția municipiului reședință de județ Tulcea. Prin urmare, în acest apel sunt eligibile UAT orașele Măcin, Babadag, Isaccea și Sulina.

- Pentru **apelul de proiecte dedicat SUERD**: Unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii, sub 100.000 de locuitori, definite conform Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare și constituite potrivit Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, republicată, din 11 județe riverane fluviului Dunărea, respectiv din județele Caraș-Severin, Mehedinți, Dolj, Olt, Teleorman, Giurgiu, Călărași, Ialomița, Brăila, Galați, Constanța, cu excepția municipiilor reședință de județ.



Atenție!

Solicitantul UAT oraș/municipiu își va păstra statutul de oraș (minimum) pe toată perioada de durabilitate a investiției, în caz contrar, beneficiarul are obligația contractuală de a returna finanțarea nerambursabilă acordată prin acest Obiectiv specific.

B. Parteneriate dintre unitățile administrativ-teritoriale orașe/municipii eligibile în cadrul O.S. 13.1 (un oraș/municipiu), conform prevederilor de la punctul A, cu UAT județul și/sau cu instituții publice cu personalitate juridică din subordinea UAT oraș/municipiu/județ, acreditate ca furnizori de servicii sociale și/sau cu ONG-uri acreditate ca furnizori de servicii sociale.

Se va corela cu secțiunea 2.6 din prezentul ghid.



Criteriile de eligibilitate ale solicitantului se aplică și partenerului, după cum este indicat în cadrul acestui capitol.

*În scopul constituirii parteneriatelor se încheie un **Acord de parteneriat**, în scopul implementării proiectului - conform Modelului C - Acordul de parteneriat.*

De asemenea, în situația în care sunt executate lucrări de construire pe albiile și/sau malurile râurilor, aflate în administrarea A.N.A.R./administrațiilor bazinale de apă, se pot încheia **Acorduri-cadru de parteneriat privind colaborarea dintre administrația bazinală de ape și UAT orașul/municipiul/județul** (Modelul O), fără ca administrația bazinală de ape să reprezinte un partener în sensul OUG nr. 40/2015, cu modificările și completările ulterioare, ci un colaborator, care asigură buna implementare a proiectului.

2. În cazul serviciilor sociale, Solicitantul sau unul dintre parteneri este furnizor de servicii sociale acreditat în condițiile legislației naționale aplicabile în vigoare

Acreditarea ca furnizor de servicii sociale, obținută în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 118 din 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012, este obligatorie în momentul depunerii cererii de finanțare și se dovedește prin **certificatul de acreditare**.

Tipurile de servicii sociale furnizate se vor desfășura în conformitate cu prevederile legislației specifice aplicabile în vigoare. A se vedea **Hotărârea de Guvern nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale**, precum și a **regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale și standardele specifice**.

În cazul parteneriatelor, cel puțin unul dintre parteneri trebuie să facă dovada acreditării ca furnizor de servicii sociale.

În termenul maxim de 12 luni de la data plății finale, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului (a se vedea secțiunea 6.7 și Anexa 13.1.4 - a se vedea clauza specifică din contractul de

finanțare), după finalizarea implementării proiectului, este obligatorie prezentarea licenței pentru fiecare serviciu social furnizat în cadrul proiectului.

3. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, **NU** se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate

Solicitantul și/sau reprezentantul său legal inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate (model A din cadrul ghidului specific).

4. Drepturi reale asupra imobilului, obiect al proiectului, la depunerea cererii de finanțare, în etapa de precontractare sau implementare, după caz, precum și pe o perioadă de minimum 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse), pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare la data emiterii Autorizației de construire

Entitatea care deține drepturile reale asupra imobilului/imobilelor ce face/fac obiectul unui proiect poate fi unitatea administrativ-teritorială oraș/municipiu/județ sau instituțiile publice cu personalitate juridică, eligibile, partenere în proiect.

În vederea respectării prevederilor art. 71 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013, pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție (numai cu autorizație de construire), solicitantul de finanțare trebuie să demonstreze și să prezinte documente care atestă drepturile de mai jos asupra imobilelor, în condițiile și termenele maxime (a se vedea secțiunea 5.4.1, secțiunea 5.4.2, secțiunea 6.7), în caz contrar proiectul fiind respins/reziliat. Solicitantul la finanțare poate să demonstreze următoarele drepturi:

- a) Dreptul de proprietate publică/privată;
- b) Dreptul de administrare, conform legislației în vigoare;
- c) Alte drepturi care permit obținerea autorizației de construire: suprafață;

Pentru rețelele sistemelor de utilități publice, se poate dovedi **dreptul de trecere**²³, conform prevederilor *legii 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare*, dublat de deținerea dreptului real/de creanță ce îi conferă solicitantului dreptul de execuție a respectivelor lucrări, conform legislației în vigoare.

Solicitantul trebuie să dețină dreptul de execuție a lucrărilor de construire asupra imobilelor ce fac obiectul proiectului, conform legislației în vigoare, la data emiterii Autorizației de construire.

Observație: Sunt eligibile inclusiv proiectele care, pe lângă lucrările de construcții cu autorizație de construire, propun dotarea unor clădiri din categoria A, precum și realizarea de lucrări de infrastructură fără autorizație de construire, în conformitate cu excepțiile menționate la art. 11 din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Inclusiv în cazul imobilelor pentru care prin proiect se prevăd dotarea și/sau lucrări fără autorizație de construire, se vor prezenta drepturile reale deținute de solicitant.

Din documentele privind drepturile reale asupra imobilului trebuie să reiasă faptul că dreptul respectiv este menținut pe toată perioada implementare și durabilitate a investiției.

²³ A se vedea art. 5, alin. (10) al Legii 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prin imobil, în sensul Legii nr. 7/1996 *a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare*, se înțelege terenul, cu sau fără construcții, de pe teritoriul unei unități administrativ-teritoriale, care se identifică printr-un număr cadastral unic.

Imobilele (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate), ce fac obiectul proiectului trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții începând de la momentul depunerii cererii de finanțare:

- ✓ să fie libere de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea și exploatarea operațiunii;
- ✓ să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- ✓ să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

Cu referire la condițiile de mai sus, nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul, etc).

Garanțiile reale asupra imobilelor (ex. ipoteca etc.) sunt considerate în accepțiunea AMPOR incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul POR 2014-2020.

În accepțiunea AMPOR nu este considerată sarcină dreptul de administrare/ dreptul de folosință cu titlu gratuit acordat în favoarea unei structuri/instituții aflate în subordinea solicitantului și care nu afectează condițiile de implementare și exploatare ale proiectului.

Fiecare caz în parte va fi analizat la nivelul OI în cadrul etapei de verificare a conformității administrative și eligibilității.

- 

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020, pentru investiții în infrastructură, trebuie ca pe perioada de durabilitate:

 - ✓ Să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
 - ✓ Să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator/superficiar, conform legii, al infrastructurii, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
 - ✓ Să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.

Aceste elemente constituie clauze în contractul de finanțare.

În situația în care sunt executate lucrări de construire pe albiile și/sau malurile râurilor, aflate în administrarea A.N.A.R./administrațiilor bazinale de apă, se va anexa, în etapa precontractuală un acord-cadru de parteneriat privind colaborarea dintre administrațiile bazinale de apă și UAT Orașul/Municipiul/Județul ce reprezintă solicitantul de finanțare.

5. Dreptul de folosință asupra imobilelor la depunerea cererii de finanțare, pe perioada de implementare, precum și pe o perioadă de minimum 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse)

În cazul în care solicitantul nu dovedește dreptul de proprietate publică/privată/administrare/superficie, în conformitate cu cele prevăzute la criteriul 4, poate să demonstreze, la data depunerii cererii de finanțare, faptul că deține un drept de folosință, ca drept real sau de creanță, transmis prin orice tip de operațiune juridică. Acesta trebuie să acopere perioada de evaluare, selecție, contractare, implementare și durabilitate a investiției. În acest caz, asupra imobilelor respective **nu se vor executa lucrări de construcții pentru care este necesară autorizația de construire**. În acest sens, solicitantul poate să demonstreze:

- ✓ **Dreptul de folosință asupra unor imobile pentru instalarea camerelor de supraveghere video și asupra dispeceratului, pe o perioadă ce acoperă inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;**



Pentru instalarea camerelor de supraveghere video, solicitantul trebuie să facă inclusiv dovada că deține un drept real asupra imobilului/imobilelor supravegheate (a se vedea criteriul 4), precum și a dreptului de instalare a echipamentelor.

- ✓ **Dreptul de folosință a unor imobile (de ex. stâlpi), pentru instalarea punctuală a sistemului de iluminat, pe o perioadă ce acoperă inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare.**

Pentru toate situațiile de mai sus, în care solicitantul **demonstrează doar un drept de folosință** asupra imobilelor, acesta trebuie să demonstreze că deține **acordul proprietarilor** pentru realizarea activităților proiectului și menținerea investiției pentru o perioadă care să acopere durabilitatea proiectului.

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020, trebuie ca pe perioada de durabilitate:

- ✓ Să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
- ✓ Să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar al bunurilor /echipamentelor achiziționate, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- ✓ Să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.



Aceste elemente constituie clauze în contractul de finanțare.

În situația în care pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, dar și în perioada de implementare, sunt sesizate anumite probleme marginale privind dovedirea drepturilor reale asupra imobilelor sau privind condițiile de realizare a investițiilor proiectului, conform ghidului specific, se va solicita un Memoriu tehnic din partea proiectantului care să stabilească dacă proiectul poate fi considerat funcțional fără acele investiții/obiecte asupra cărora s-au constatat unele probleme marginale. În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul nu este funcțional fără acele lucrări, proiectul va fi respins. În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul este funcțional fără acele lucrări, solicitantul se angajează să scoată acele lucrări în afara proiectului, prin re-proiectare, dacă este cazul și să elimine cheltuielile corespunzătoare din bugetul proiectului sau să le considere neeligibile, după caz. Noua documentație tehnico-economică re-proiectată și bugetul proiectului pot face subiectul evaluării tehnico-economice sau a unei evaluări tehnico-economice simplificate, conform celor stabilite printr-o Instrucțiune AMPOR.



Dacă pe parcursul perioadei de implementare a contractului de finanțare sau în perioada de durabilitate a acestuia sunt afectate condițiile de realizare a activităților ce fac obiectul proiectului, beneficiarul are obligația contractuală de a returna finanțarea nerambursabilă acordată, precum și alte penalități, dacă este cazul, în conformitate cu prevederile contractuale.



4.2 Criterii de evaluare tehnică și financiară

ntate

i vie

ră

area

ră

e sur

ă

đ

tare o

```
rezen
```

đ

tively

nite i

mici

economică (a se vedea P.I. 9b) a orașelor/municipiilor de mici dimensiuni și la îmbunătățirea calității vieții populației.

Activitățile eligibile propuse în cadrul proiectelor reprezintă obligații contractuale ce vor fi monitorizate pe parcursul implementării proiectului și după finalizarea implementării proiectului. Activitățile eligibile enumerate mai jos nu sunt limitative, alte activități de tipul celor de mai jos pot fi considerate eligibile dacă se încadrează în limitele activităților sprijinite prin POR 2014-2020, Obiectivul specific 13.1 și dacă solicitantul justifică necesitatea derulării lor în scopul implementării în condiții optime a proiectului/atingerii obiectivului proiectului.

De asemenea, există posibilitatea ca un proiect să conțină inclusiv activități ne-eligibile (iar cheltuielile aferente sunt considerate ne-eligibile), însă acestea trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor și la asigurarea sustenabilității proiectului finanțat prin Obiectivul specific 13.1 al POR.

După cum s-a menționat mai sus, toate criteriile de eligibilitate menționate în prezentul ghid se verifică doar pentru activitățile eligibile prevăzute în proiect, iar realizarea activităților ne-eligibile se află în răspunderea solicitantului, acesta urmând a se asigura de respectarea legislației în vigoare pentru realizarea lor.

Astfel, în cadrul Obiectivului specific 13.1 - Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România sunt sprijinite următoarele activități:

A. Îmbunătățirea serviciilor sociale, educaționale, culturale și recreative

În această categorie sunt incluse activitățile eligibile privind construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea clădirilor în care se desfășoară sau se vor desfășura activități sociale, educaționale, culturale și recreative, respectiv:

1. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea centrelor sociale de zi cu una sau mai multe funcțiuni, pentru copii, vârstnici, pentru persoane adulte cu dizabilități și pentru alte categorii de persoane vulnerabile, conform legii, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor

Categoriile de servicii sociale organizate ca centre sociale de zi sunt cele prevăzute în *Nomenclatorul serviciilor sociale*, aprobat prin *Hotărârea Guvernului nr. 867/2015*. Dintre acestea, cele finanțabile prin Obiectivul specific 13.1 al POR 2014-2020 sunt cele descrise la secțiunea Servicii sociale fără cazare.

2. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea cantinelor sociale pentru persoane în risc de sărăcie, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor

Se va avea în vedere descrierea serviciului social din *Nomenclatorul serviciilor sociale*, aprobat prin *Hotărârea Guvernului nr. 867/2015*.

3. Construirea/extinderea/finalizarea/modernizarea/reabilitarea/dotarea locuințelor sociale, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirilor

Prin proiect, locuințele sociale construite/extinse/finalizate/modernizate/reabilitate pot fi dotate cu acele dotări minime prevăzute în *Anexele la Legea nr. 114/1996, republicată și actualizată, privind locuințele, cu echipamente cu montaj* (centrală termică, sistem de climatizare, aparate de gătit etc), cu dotări/echipamente aferente spațiilor comune și exterioare (spălătorie, uscătorie, locuri de joacă pentru copii etc).

Criteriile pe baza cărora vor fi acordate aceste locuințe familiilor defavorizate se vor stabili în mod transparent și nediscriminatoriu.

32

50% din valoarea eligibilă a cheltuielilor privind investiția de bază a proiectului (conform devizului obiectului), deoarece Obiectivul specific 13.1 derivă din Obiectivul Tematic 9 - „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare”, iar proiectele finanțate din această O.S. trebuie să se axeze pe **componenta socio-umană a orașului/municipiului**.

Criteriul cu privire la valoarea eligibilă minimă a investiției de bază aferentă clădirilor publice din categoria A nu se menține pe perioada de implementare și durabilitate a contractului de finanțare.

B. Îmbunătățirea spațiilor publice urbane

În această categorie sunt sprijinite următoarele activități eligibile privind construirea/extinderea/modernizarea/ reabilitarea infrastructurii publice urbane, respectiv:

1. Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea drumurilor publice²⁶ din limitele administrative ale UAT oraș/municipiu, indiferent de categoria funcțională - drum național, drum județean, stradă urbană, drum comunal, drum vicinal, asupra căruia solicitantul deține un drept real și avizul administratorului drumului, dacă este cazul, conform legii, **precum și a pistelor/traseelor/pentru biciclete și/sau pietonale**. Pot fi construite/extinse/ modernizate/reabilitate toate elementele componente ale acestor drumuri publice: parte carosabilă, piste pentru biciclete, trasee pietonale (trotuare), poduri/pasaje, pasarele, marcaje, semaforizare, treceri de pietoni, aliniamente de arbori, canalizații tehnice pentru rețele etc.

Investițiile privind elementele componente ale drumurilor (de ex. piste pentru biciclete, trotuare, poduri etc) pot fi realizate independent de lucrările privind partea carosabilă.

Nu este obligatoriu ca piste/traseele pentru biciclete și/sau pietonale, construite/modernizate/extinse, să facă parte din corpul unui drum.

Se recomandă ca investițiile privind construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea părții carosabile a drumurilor publice să fie însoțite de componenta de construire/extindere/modernizare/reabilitare a infrastructurii dedicate cel puțin unui mod de deplasare nemotorizat (pietonal/cu bicicleta). În situația în care orașul/municipiul a elaborat Planul de mobilitate urbană durabilă (inclusiv dacă teritoriul UAT face parte dintr-un P.M.U.D elaborat la nivel de zonă de studiu mai extinsă²⁷), iar solicitantul demonstrează faptul că investițiile de mai sus în infrastructura rutieră sunt identificate în P.M.U.D, proiectul va primi un punctaj suplimentar în etapa de evaluare tehnică și financiară.

În această activitate este eligibilă inclusiv construirea/modernizarea/amplasarea de **elemente pentru îmbunătățirea siguranței rutiere**, de ex. amplasare de semnalistică verticală și orizontală, limitatoare de viteză, modernizarea trecerilor de pietoni, inclusiv montarea de semafoare, crearea de facilități pentru persoane cu mobilitate redusă, pentru nevăzatori sau hipoacuzici.

Se recomandă ca subactivitatea de **construire/modernizare/extinderea a trotuarelor/traseelor pietonale** să fie însoțită de măsuri de limitare a folosirii acestui spațiu pentru parcare autoturismelor.

Pistele/traseele pentru biciclete construite/modernizate/extinse trebuie să aibă o lățime minimă adaptată nevoilor de deplasare în siguranță a fluxului estimat de bicicliști, trebuie să fie separate și/sau protejate de circulația altor vehicule, conform dispozițiilor legale. Pistele pentru biciclete trebuie să fie rezervate pentru acest tip de deplasare.

În lipsa spațiului de pe partea carosabilă, pot fi prevăzute măsuri de siguranță pentru traficul nemotorizat cu bicicleta.

²⁶ A se vedea O.G. nr. 43/1997 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

²⁷ Pentru orașele/municipiile mici și mijlocii din ariile de studiu ale P.M.U.D. din Axa prioritară 4, POR 2014-2020 (de exemplu, din ariile de studiu ale P.M.U.D. elaborate la nivelul Polilor de creștere);



Ca recomandare generală, piste/traseele pentru biciclete nu se vor realiza pe seama diminuării trotuarelor sau în detrimentul pietonilor. Dacă prin excepție, condițiile locale nu permit acest lucru, se va asigura păstrarea unui spațiu suficient pentru fluxurile pietonale (în conformitate cu OMT nr. 49/1998 privind proiectarea și realizarea străzilor în localitățile urbane) și a Normativului 51/2012 (accesibilizarea spațiului public la nevoile persoanelor cu dizabilități).

Lățimea minimă prevăzută de dispozițiile legale trebuie să excludă spațiul ocupat de mobilierul stradal, stâlpi, copaci sau alte obiecte sau activități care restrâng spațiul de circulație al pietonilor. Se va asigura o delimitare între traseele pentru biciclete și spațiul pietonal.

2. Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea de zone pietonale inclusiv prin transformarea unor străzi urbane în zone pietonale.

Pe aceste zone, traficul autoturismelor va fi restricționat, cu excepția vehiculelor de aprovizionare și de urgențe.

3. Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea parcurilor, scuaruri, grădinilor publice, alte zone cu spații verzi, inclusiv construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea facilități sportive și recreaționale de mici dimensiuni (terenuri de sport, locuri de joacă pentru copii etc), pergole, alei, piste pentru biciclete etc, reabilitarea monumentelor de for public (statui);

Este eligibilă plantarea de arbori și realizarea de înierbări, inclusiv amplasarea sistemelor de irigații aferente.

Selecția speciilor de arbori și arbuști de către solicitant va lua în considerare următoarele aspecte: condițiile pedo-climatiche ale zonei și gradul de adaptare a speciilor propuse la respectivele condiții, măsurile necesare pentru ameliorarea calității peisajului urban etc.

4. Facilități sportive și recreaționale de mici dimensiuni (de ex. terenuri de sport, locuri de joacă pentru copii etc), care nu sunt situate în parcuri;

Atentie! Indiferent de activitate, se va avea în vedere faptul că NU este eligibilă construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea clădirilor/structurilor cu funcții comerciale sau de alimentație publică (terase, restaurante etc).

5. Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea sistemelor de supraveghere video și modernizarea/reabilitarea dotarea dispeceratului, inclusiv prin schimbarea folosinței inițiale a clădirii;

6. Extinderea/modernizarea/reabilitarea rețelelor aferente serviciilor de utilități publice (doar iluminat public, inclusiv iluminat arhitectural, alimentare cu apă, canalizare menajeră și pluvială) din cadrul corpului spațiilor publice urbane ce fac obiectul proiectului sau pentru deservirea unor zone cu populație defavorizată și care sunt slab deservite de serviciile de utilități publice de mai sus sau pentru deservirea clădirilor din categoria A de mai sus (în afara amplasamentului acestora). Inclusiv pentru această activitate vor fi respectate condițiile de eligibilitate stabilite prin prezentul ghid (de exemplu, dreptul real asupra rețelelor, după caz).

Aceste investiții privind rețelele serviciilor de utilități publice sunt realizate la scară redusă și vor rezolva doar unele probleme punctuale de la nivelul UAT oraș/municipiu, conform situațiilor prezentate mai sus. Nu sunt acceptabile investiții care vizează sisteme complete de utilități publice (bazine de colectare, stații de epurare etc) la nivelul UAT oraș/municipiu, acestea fiind încadrate în alte Obiective tematice.

Pentru această activitate este obligatorie prezentarea **avizului operatorului de utilități publice**, în etapa precontractuală. Acest aviz se solicită pentru a se asigura conformitatea soluțiilor tehnice din proiectul depus în cadrul O.S. 13.1 cu soluția tehnică existentă sau propusă în alte proiecte de investiții, precum și pentru a se confirma că respectivele lucrări privind utilitățile nu sunt incluse în proiecte finanțabile din alte programe sau din sursele proprii ale operatorului, conform programelor de investiții din contractele de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice etc.

Doar în condițiile în care în proiect sunt prevăzute și alte activități din categoria B (activitățile 1-6), de mai sus, și în mod complementar cu investițiile din categoria A sau B, sunt eligibile și următoarele activități:

- ✓ **Construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea sistemelor wi-fi;**

Se pot achiziționa și instala sisteme wi-fi cu toate elementele componente, cu acoperire în spațiile publice urbane.

- ✓ **Achiziția și instalarea mobilierului urban;**

Se pot achiziționa și instala bănci, coșuri de gunoi, jardiniere etc.

- ✓ **Construirea/modernizarea/reabilitarea parcurilor de mici dimensiuni care deserveșc investițiile realizate prin proiect, fără a fi obligatorie amplasarea imediată a acestora lângă investițiile din proiect, ci trebuie să fie asigurată posibilitatea de deplasare pietonală până la obiectivele din proiect deserveșc (de ex. clădirile din categoria A, parcuri). În ceea ce privește construirea acestor parcuri de mici dimensiuni, aceasta nu se va realiza în detrimentul părții carosabile a drumurilor și/sau a zonelor verzi și nu vor avea drept scop deserveșcarea zonelor rezidențiale, ci a investițiilor proiectului.**

De asemenea, se recomandă ca intervențiile de acest tip să se înscrie în obiectivele politicii de mobilitate durabilă, de descurajare a folosirii autovehiculelor, în special în partea centrală a orașelor/municipiilor.

Observație:

1. Spațiile publice urbane de mai sus pot fi încadrate în categoria **monumentelor istorice** (centru istoric, parc - monument istoric etc).
2. Valoarea eligibilă a cheltuielilor privind investiția de bază aferente infrastructurii publice din categoria B, de mai sus, trebuie să reprezinte **maximum 50% din valoarea eligibilă a cheltuielilor privind investiția de bază a proiectului.**

Atât pentru categoria A, cât și pentru categoria B de activități

1. De asemenea, este eligibilă **activitatea de demolare a clădirilor și/sau a structurilor aflate într-o stare avansată de degradare, care nu aparțin patrimoniului național cultural**, în vederea amenajării terenurilor rezultate, prin transformarea acestora în spații publice urbane (din cele eligibile mai sus, de ex. parcuri, locuri de joacă, zone pietonale etc - categoria B) și/sau pentru construirea/extinderea clădirilor publice cu funcțiile menționate la categoria A de mai sus. Cheltuielile generate de această activitate vor fi incluse în subcategoria de cheltuieli pentru amenajarea terenului (subcategoria 38).
2. După cum se poate observa mai sus, unele investiții se regăsesc menționate atât în categoria A, cât și în categoria B de activități, cum sunt terenurile de sport, locurile de joacă, parcurile de mici dimensiuni. Încadrarea în categoria A sau în categoria B se realizează în funcție de localizarea respectivei investiții. Astfel, dacă investiția respectivă este localizată pe amplasamentul clădirii din categoria A și deservește clădirea A, atunci cheltuielile eligibile ale acesteia vor fi incluse în cele aferente categoriei A din cadrul proiectului respectiv.
3. Se va avea în vedere că investițiile realizate vor deserveși în principal populația orașelor/municipiilor, precum și populația rurală din apropierea acestora, cu accent pe grupurile vulnerabile și vor avea un impact local și nu vor distorsiona sau amenința să distorsioneze concurența (a se vedea secțiunea 3.2 Ajutorul de stat, dar și Anexa 13.1.4), pentru a nu intra sub incidența ajutorului de stat.

4.3.1.2 Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul POR 2014-2020, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013)

Nu sunt eligibile investițiile care au fost finalizate din punct de vedere fizic (de ex. a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, a fost semnat procesul verbal de predare-primire a echipamentelor) până la momentul depunerii cererii de finanțare.

Contractele de lucrări și de furnizare de echipamente trebuie să fi fost încheiate după data de 01.01.2014, în caz contrar cheltuielile aferente acestora sunt neeligibile.

4.3.1.3. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități (reabilitare/ modernizare/ construcție/extindere) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului

➤ Pentru proiectele fără lucrări începute

În această situație, în ultimii 5 ani de dinainte de data depunerii Cererii de Finanțare, proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică, pentru același tip de activități (reabilitare/modernizare/construcție/extindere) realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură și nu s-a aflat în perioada de garanție pentru activitățile enumerate anterior. Așadar, beneficiarul se va asigura, dacă este cazul, că a obținut recepția finală în cazul activităților asupra infrastructurii/aceluiași segment de infrastructură ce fac obiectul proiectului, înainte de perioada celor 5 ani de dinainte de depunerea Cererii de Finanțare. De asemenea, proiectul propus nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.

➤ Pentru proiectele cu lucrări începute

În această situație, în ultimii 5 ani de dinainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări aferent (emis în mod obligatoriu după data de 1 ianuarie 2014), proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică (alta decât cea a solicitantului), pentru același tip de activități (reabilitare/modernizare/construcție/extindere) realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură și nu s-a aflat în perioada de garanție pentru activitățile enumerate anterior.

După data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, proiectul nu a beneficiat de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.



Acest criteriu se poate aplica inclusiv obiectelor de investiții individuale din cadrul proiectelor.

În caz că proiectul prezintă lucrări care nu se încadrează în prezenta condiție de eligibilitate, acele lucrări vor fi considerate cheltuieli neeligibile.

Se va vedea Declarația de eligibilitate (Model A - Declarația de eligibilitate).

Criteriul nu se aplică pentru lucrările de întreținere și reparații curente.

4.3.1.4. Incadrarea valorii eligibile a proiectului în limitele valorilor minime și maxime eligibile ale priorității de investiții 9b, O.S. 13.1 din POR 2014-2020

*Criteriul cu privire la valoarea minimă a investiției nu se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției.

37

Prin O.S. 13.1 vor fi finanțate proiectele ale căror activități (din categoriile A și B) provin din/sunt corelate cu necesitățile și prioritățile prevăzute în Strategiile de Dezvoltare Locală ale orașelor/municipiilor eligibile sau, după caz, în Strategiile Integrate de Dezvoltare Urbană, elaborate la nivel de arie de studiu mai extinsă, pentru respectiva UAT oraș/municipiu. Solicitantul va justifica acest aspect în cadrul cererii de finanțare și va anexa extrasele relevante din respectiva strategie, precum și Hotărârea de aprobare a strategiei.

În situația în care proiectul se regăsește clar identificat în planul de acțiune al Strategiei de Dezvoltare Locală a orașului/municipiului eligibil/Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană elaborate la nivel de arie de studiu mai extinsă, se va acorda un punctaj suplimentar respectivului proiect în etapa de evaluare tehnică și financiară.

4.3.1.8 Complementaritatea activităților și caracterul integrat al cererii de finanțare

Pentru a se răspunde într-un mod eficient la cerințele Obiectivului specific 13.1 și pentru a se asigura complementaritatea activităților și caracterul integrat al cererilor de finanțare, se vor avea în vedere următoarele cerințe:

În cadrul unei cereri de finanțare trebuie să se regăsească în mod obligatoriu activități eligibile integrate și complementare din cadrul categoriilor A. *Îmbunătățirea serviciilor sociale, educaționale, culturale și recreative* și B. *Îmbunătățirea spațiilor publice urbane*, iar valoarea eligibilă a cheltuielilor cu investiția de bază aferente activităților din categoria A, trebuie să reprezinte minimum 50% din valoarea eligibilă a cheltuielilor pentru investiția de bază a proiectului.

În Cererea de finanțare analizată se va prezenta caracterul integrat al acestora cu alte proiecte/investiții/măsurile, după caz, aflate în implementare/în evaluare/în pregătire/finalizate, ce vor conduce la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din orașele/municipiile de mici dimensiuni, din punct de vedere social, economic, al condițiilor de locuire și al calității mediului urban în care trăiesc (a se vedea și secțiunea 1.4). Astfel, se vor prezenta inclusiv proiectele/investițiile în infrastructură aflate în implementare/în evaluare/în pregătire/finalizate care au caracter integrat/ asigură accesibilitatea sau legătura dintre obiectele de investiții complementare de tip A și B din Cererea de finanțare analizată, dacă este cazul.

4.3.1.9 Argumentarea contribuției proiectului la îmbunătățirea calității vieții populației din orașele mici și mijlocii

În cererea de finanțare se argumentează modalitatea prin care activitățile integrate și complementare ale proiectului (A și B) vor conduce la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din orașele de mici dimensiuni, în principal a celor din grupurile vulnerabile/defavorizate, din punct de vedere social, educațional, al posibilităților de petrecere a timpului liber, economic, al condițiilor de locuire și a calității mediului urban în care trăiesc etc, în funcție de tipul activităților proiectului.

4.3.1.10. Conformitatea proiectului cu Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată în Delta Dunării (2030), doar pentru apelul dedicat pentru ITI Delta Dunării

Conformitatea proiectului cu Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată în Delta Dunării (2030) este analizată exclusiv de către Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării, care va elibera un aviz de conformitate a proiectului cu strategia mai sus menționată.

Avizul de conformitate este un document ce trebuie depus de către solicitantul de finanțare, împreună cu cererea de finanțare.

Solicitanții de finanțare vor solicita și depune din timp, la sediul ADI ITI DD, toate documentele necesare unei analize atente și obiective a proiectului, efectuată exclusiv de către experții ADI ITI DD în scopul obținerii „Avizului de conformitate cu SIDDDD”.

Autoritatea de Management pentru Programul Operațional nu este implicată în analiza proiectului din punctul de vedere al conformității acestuia cu Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată în Delta Dunării (2030). Aplicantul poate contesta rezultatul acestei analize adresându-se în acest scop exclusiv Asociației pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI Delta Dunării.

4.3.1.11 Proiectul cuprinde măsuri care se încadrează în acțiunile ariilor prioritare din SUERD, doar pentru apelul dedicat SUERD

În cererea de finanțare se indică și se justifică faptul că aceasta cuprinde măsuri ce se încadrează în cel puțin una din acțiunile unei arii prioritare din SUERD, așa cum sunt acestea prezentate în Planul de acțiune SUERD elaborat de Comisia Europeană (se va vedea Anexa 13.1.7).

4.4 Eligibilitatea cheltuielilor

4.4.1 Reguli generale de eligibilitate a cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

- ✓ Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 1311/2013 al Consiliului din 2 decembrie 2013 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2014 - 2020;
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- ✓ Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 399/ 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020.

Condițiile cumulative de eligibilitate a cheltuielilor:

- a. să fie angajată de către beneficiar și plătită de acesta în condițiile legii între 1 ianuarie 2014 și 31 decembrie 2023, cu respectarea perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanțare;
- b. să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
- c. să fie în conformitate cu prevederile programului;

- d. să fie în conformitate cu contractul de finanțare, încheiat între autoritatea de management sau organismul intermediar și beneficiar;
- e. să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
- f. să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile;
- g. să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 67 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013.
- h. să nu fie contrară prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului relevant al Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.

Notă. Mecanismul de plată și rambursare a cheltuielilor în cadrul contractelor de finanțare se realizează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 40 /23.09.2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare, precum și normele de aplicare aprobate prin H.G. nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020.

4.4.2 Reguli specifice de eligibilitate a cheltuielilor

Lista cheltuielilor eligibile cuprinde categoriile/subcategoriile de cheltuieli eligibile de mai jos. Detalierea și plafoanele maxime ale acestor categorii și sub-categorii de cheltuieli se regăsesc în Anexa nr. 13.1.5 la prezentul ghid.

Correspondența dintre categoriile și subcategoriile de cheltuieli aplicabile în cadrul acestor apeluri de proiecte din sistemul MySMIS și capitolele/subcapitolele/liniile aferente devizului general

Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Capitolele/subcapitolele/liniile bugetare din devizului general
7 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect	15 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect	3.7.2. auditul financiar (doar pentru Devizele Generale întocmite în conformitate cu HG 907/2016)
8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate	17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului	5.4. Cheltuieli pentru informare și publicitate (doar pentru Devizele Generale întocmite în conformitate cu HG nr. 907/2016)
12 - cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	34 - cheltuieli pentru achiziția terenului cu sau fără construcții	1.1. Obținerea terenului
	38 - cheltuieli pentru amenajarea terenului	1.2. Amenajarea terenului 1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților (devieri rețele de utilități din amplasament) (doar pentru Devizele Generale întocmite în conformitate cu HG 907/2016)

	39 - cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	1.3. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială
13 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	40 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	SECȚIUNEA a 2-a Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții
14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	42 - studii cf HG 907/studii de teren cf HG 28	3.1. Studii
	43 - cheltuieli pentru (documentații suport) și obținere avize, acorduri, autorizații	3.2. Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații
	44 - proiectare și inginerie	3.3. Expertizare tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare 3.4. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor 3.5. Proiectare
	45 - cheltuieli pentru consultanță	3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investiții; (doar pentru Devizele Generale întocmite în conformitate cu HG 907/2016)
	46 - cheltuieli pentru asistență tehnică	3.8. Asistență tehnică
15 - cheltuieli pentru investiția de bază	53 - cheltuieli pentru construcții și instalații	4.1. Construcții și instalații 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale
	54 - cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări)	4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj 4.4. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport 4.5. Dotări
	55 - cheltuieli cu active necorporale	4.6. Active necorporale
16 - cheltuieli cu organizarea de șantier	57 - cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier
	58 - cheltuieli conexe organizării de șantier	5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier

17 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe	59 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe	5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului
18 - cheltuieli diverse și neprevăzute	60 - cheltuieli diverse și neprevăzute	5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute

Pentru Devizele Generale întocmite după HG 28/2008, cu modificările și completările ulterioare, anumite cheltuieli, respectiv auditul financiar, informarea și publicitatea, se vor regăsi doar în bugetul cererii de finanțare.

4.4.3 Cheltuieli neeligibile

În cadrul acestui apel de proiecte sunt neeligibile următoarele categorii de cheltuieli, ținând seama și de prevederile art. 13 din H.G. nr. 399/2015 *privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin FEDR, FSE, FC 2014-2020*;

- ✓ costuri operaționale, de funcționare, de testare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect;
- ✓ costuri administrative;
- ✓ TVA deductibilă;
- ✓ costuri de personal;
- ✓ cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rate și dobânzi aferente creditelor;
- ✓ contribuția în natură;
- ✓ amortizarea;
- ✓ cheltuielile cu leasingul prevăzute la art. 9 din H.G. nr. 399/2015;
- ✓ cheltuielile privind achiziția de dotări/echipamente/utilaje **second-hand**;
- ✓ amenzi, penalități, dobânzi, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- ✓ cheltuielile efectuate peste plafoanele maxime de cheltuieli specificate în ghidul solicitantului;
- ✓ cheltuieli care nu corespund particularităților/obiectivelor/activităților sprijinite prin Obiectivului specific 13.1 al POR 2014-2020;
- ✓ cheltuielile aferente activităților prevăzute la art. 3 alin. (3) din Regulamentul (UE) nr. 1.301/2013;
- ✓ cheltuieli aferente unor contracte de lucrări/ furnizare încheiate înainte de 01.01.2014.

5. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

Cererea de finanțare este compusă din:

-**Cererea de finanțare**, ale cărei secțiuni se completează exclusiv în aplicația electronică MySMIS. Anexa 13.1.1 la acest ghid prezintă aceste secțiuni și include instrucțiuni, recomandări și clarificări privind modul

de completare. Aceste detalii sunt disponibile inclusiv în cadrul aplicației MySMIS, la completarea fiecărei secțiuni în parte.

-Anexele la cererea de finanțare - toate aceste documente vor fi încărcate în MySMIS, în format pdf, după ce au fost semnate digital.

Pentru unele din anexele enumerate mai jos, acest ghid conține modele standard (ex. declarația de eligibilitate, declarația de angajament) sau anexe/modele recomandate/orientative. Celelalte documente (ex. documente cadastrale, documentația tehnico-economică) vor fi scanate, salvate în format pdf, semnate digital și încărcate în MySMIS, la completarea cererii de finanțare.

Documentele încărcate în aplicația MySMIS, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă așadar o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

5.1 Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

5.2 Completarea și justificarea bugetului cererii de finanțare

Completarea bugetului cererii de finanțare se va face conform prevederilor prezentului document, inclusiv a anexelor la acesta (A se vedea Anexele 13.1.1, 13.1.5).



Bugetul cererii de finanțare va fi corelat cu informațiile cuprinse în cadrul devizelor aferente celei mai recente documentații anexate la cererea de finanțare: SF/DALI/PT, contract de lucrări/ furnizare încheiat.

5.3 Echipa de implementare a proiectului

Conform *Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare)*, secțiunea 7.3.

5.4 Anexele la cererea de finanțare aplicabile prezentelor apeluri

Cererea de finanțare cuprinde atât anexe care sunt obligatorii, anexe care sunt obligatorii în anumite situații specifice (menționate), cât și anexe facultative/opționale (ex. documentele care atestă un anumit grad de maturitate a proiectului).

De asemenea, unele anexe sunt solicitate la momentul depunerii cererii de finanțare, în mod obligatoriu sau opțional (A se vedea secțiunea 5.4.1), iar altele în etapa pre-contractuală (secțiunea 5.4.2). În etapa de implementare și durabilitate a contractului de finanțare, vor fi depuse documentele specificate în secțiunea 6.7 din ghid, în caz că acestea nu au fost depuse odată cu cererea de finanțare sau în etapa de precontractare. Acestea fac parte integrantă din cererea de finanțare.

În cazul în care solicitantul consideră că poate explica o anumită situație și prin alte documente, acesta le poate anexa la cererea de finanțare, însă acest aspect nu presupune lipsa documentelor obligatorii solicitate.

5.4.1. Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare

1. **În cazul în care echipa de proiect a fost stabilită, CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post;**

2. **Declarația de eligibilitate a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor**

Se va anexa Declarația de eligibilitate (Modelul A) pentru solicitant, iar în cazul parteneriatelor, atât pentru liderul de parteneriat, cât și pentru parteneri.

3. **Declarația de angajament a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor**

Se va anexa Declarația de angajament (Modelul B) pentru solicitant, iar în cazul parteneriatelor atât pentru liderul de parteneriat, cât și pentru parteneri.

4. **Declarație privind eligibilitatea TVA, dacă este cazul**

Dacă este cazul, respectiv doar pentru TVA nerecuperabilă²⁹ conform legii, se va anexa Declarația privind eligibilitatea TVA (Modelul G) pentru solicitant, iar în cazul parteneriatelor, unde este cazul, atât pentru liderul de parteneriat, cât și pentru parteneri.

5. **Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul**

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa în mod obligatoriu acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri, care va prezenta elementele de conținut minime din OUG nr. 40/2015. Se va vedea modelul acordului de parteneriat anexat la ghid - Modelul C la prezentul ghid.

6. **Lista de echipamente, dotări, lucrări și/sau servicii, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile**

Se va anexa lista pentru echipamente și/sau dotări și/sau lucrări și/sau servicii, evidențiindu-se cele două tipuri de cheltuieli (eligibile/ne-eligibile), cu menționarea valorilor acestora, iar informațiile vor fi corelate cu bugetul proiectului.

Se va folosi Modelul F - Lista de echipamente, dotări, lucrări sau servicii la ghid.

7. **Extras din Strategia de Dezvoltare Locală a orașului/municipiului/S.I.D.U, după caz și Hotărârea de aprobare a strategiei**

În conformitate cu criteriul 4.3.1.7, solicitantul va anexa **extrasele relevante** din Strategia de Dezvoltare Locală a orașului/municipiului sau, după caz, din Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană elaborată la nivel de arie de studiu mai extinsă, precum și **Hotărârea de aprobare a strategiei**.

8. **Documentația tehnico - economică, inclusiv contractul de lucrări și actele adiționale la acesta, dacă este cazul**

²⁹ A se vedea art. 69 alin. (3) lit. c) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;

Pentru proiectele de investiții în domeniul construcțiilor (infrastructură) și, după caz, de achiziționare de echipamente/dotări, se va avea în vedere încadrarea în cele două situații de mai jos:

8.1 Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare

La cererea de finanțare se va anexa **Studiul de fezabilitate** sau **Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție**, după caz, elaborate în conformitate cu legislația relevantă, respectiv H.G. nr. 28/2008³⁰ sau H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care Proiectul tehnic a fost întocmit și recepționat, Proiectul tehnic se va anexa la Cererea de finanțare, urmând ca evaluarea tehnică și financiară să se realizeze în baza acestuia. Dacă contractul de lucrări este semnat (iar execuția lucrărilor nu a fost demarată), pe lângă Proiectul tehnic se va anexa Contractul de lucrări.

Se vor avea în vedere următoarele condiții:

- ✓ Documentația tehnico-economică a obiectivului de investiție anexată la cererea de finanțare (SF/DALI sau Proiect Tehnic - cea mai recentă documentație) nu trebuie să fi fost elaborată/ revizuită/ reactualizată cu mai mult de 2 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare.
- ✓ Devizul general aferent documentației tehnico-economice anexate la cererea de finanțare (SF/DALI sau Proiect Tehnic) nu trebuie să fi fost actualizat cu mai mult de 12 luni înainte de data depunerii cererii de finanțare.
- ✓ Partea desenată aferentă documentației tehnico-economice se depune scanat și va prezenta cartușul semnat conform prevederilor legale.

8.2 Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, iar proiectele nu s-au încheiat din punct de vedere fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare

La momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa în mod obligatoriu la cererea de finanțare, pentru proiectele/obiectele de investiții cu lucrările începute, următoarele documente:

- ✓ Autorizația de construire;
- ✓ Devizul general;
- ✓ Contractul de lucrări, semnat după data de 01.01.2014, inclusiv actele adiționale;
- ✓ Proiectul tehnic.

Pentru acest tip de proiecte nu se mențin cele două cerințe valabile pentru situația anterioară, cu privire la termenele de elaborare/revizuire/reactualizare a Proiectului tehnic și nici cea cu privire la termenul de actualizare a devizului general.



Se acceptă ca în cadrul unei Cereri de finanțare să fie depuse două sau mai multe documentații tehnico-economice pentru obiecte de investiții diferite, dar complementare, indiferent dacă acestea se încadrează în punctele 8.1 sau 8.2, dar cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice.

Devizul general, ca parte componentă a documentației tehnico-economice, trebuie să fie cel aferent documentației cele mai recente anexate la Cererea de finanțare (SF//DALI/PT/contracte de lucrări), să

³⁰ Doar în condițiile prevederilor art. 15 din H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare;

prezinte data elaborării/actualizării, să fie semnat de către elaboratorul documentației tehnico-economice. Acesta va fi realizat în conformitate cu legislația relevantă, respectiv H.G. nr. 28/2008 sau H.G. nr. 907/2016.

În cazul în care se depun mai multe documentații tehnico-economice, se va prezenta inclusiv un deviz general centralizat la nivel de cerere de finanțare.

9. Devizul pe obiect aferent cheltuielilor cu investiția de bază pentru activitățile din categoria A, în conformitate cu legislația în vigoare, după caz

Pentru cheltuielile cu investiția de bază pentru activitățile din categoria A, se va întocmi un deviz pe obiect separat pentru lucrările care generează acest tip de cheltuieli (a se vedea și Anexa 13.1.5).

10. Documente privind dreptul de proprietate/administrare/superficie /folosință

Prin derogare de la prevederile *Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare)*, solicitantul/partenerii trebuie să prezinte documentele de mai jos, în termenele maxime specificate, cu privire la drepturile aferente obiectivelor de investiție propuse în cadrul proiectului:

10.1. Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică asupra imobilelor, bunurilor, rețelelor de utilități publice (conform secțiunii 4.1, criteriul 4) sunt prezentate următoarele documente, după caz:

➤ **Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare, precum și pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări a fost demarată, după caz, iar proiectele nu s-au încheiat din punct de vedere fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare**

1. Dreptul de proprietate publică nu este atestat

La momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa (minimum) un plan de amplasament vizat de OCPI, pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, după caz, precum și dovezile privind inițierea demersurilor necesare pentru atestarea dreptului de proprietate publică, respectiv:

1. HCL/HCJ de aprobare/completare/modificare a inventarului domeniului public, precum și un extras din inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public local/județean, aprobat prin respectiva HCL/HCJ;
2. Extras de carte funciară cu înscrierea provizorie a dreptului de proprietate publică, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte înscrierea provizorie a dreptului de proprietate publică și absența sarcinilor incompatibile cu investiția. Acest document nu se va solicita în cazul bunurilor și rețelelor de utilități publice.
3. Dovada transmiterii către consiliul județean, a HCL de aprobare/modificare/completare a inventarului domeniului public în vederea centralizării;
4. Dovada transmiterii de către Consiliul Județean/Instituția Prefectului, către Guvern, a proiectului Hotărârii de Guvern privind aprobarea/modificarea/completarea inventarului domeniului public (în conformitate cu art. 21 din *Legea nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare*).

2. Dreptul de proprietate publică este atestat

Se vor anexa, pe lângă planul de amplasament vizat de OCPI, următoarele documente:

✓ Înregistrarea imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

SAU

✓ În situația anumitor bunuri³¹, a rețelelor de utilități publice sau în situația în care nu a fost realizată cadastrarea imobilelor, pentru dovedirea dreptului de proprietate publică: Hotărârea Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) sau alte documente de proprietate, pentru cazuri particulare;

Reprezentantul legal al solicitantului va confirma absența sarcinilor incompatibile cu investiția în cadrul declarației de eligibilitate.

Astfel, la depunerea cererii de finanțare, se poate depune Hotărârea Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, pentru imobilele pentru care nu a fost realizată cadastrarea, urmând ca în etapa precontractuală să se prezinte extrasul de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea.



În cazul în care solicitantul anexează documentele aferente atestării dreptului de proprietate publică/ extrasul de carte funciară din care rezultă intabularea, nu se vor anexa dovezile privind demersurile realizate pentru atestarea dreptului de proprietate publică.

În situația în care dreptul de proprietate publică nu este atestat, solicitantul are obligația să prezinte extrasul/extrasele de carte funciară cu înscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică sau, în situația anumitor bunuri sau rețele de utilități publice, Hotărârea de Guvern de atestare a domeniului public, cel mai târziu la data emiterii autorizației de construire aferente proiectului, dar nu mai târziu de un termen de maximum 1 an de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, în caz contrar contractul de finanțare va fi reziliat. Pe perioada anterior menționată solicitantul nu poate depune nicio cerere de prefinanțare/rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări (a se vedea Anexa 13.1.4).

10.2. Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra imobilelor și asupra bunurilor (conform secțiunii 4.1, criteriul 4) sunt prezentate următoarele documente, după caz:

➤ Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare

1. Dreptul de proprietate privată nu este intabulat

La momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa (minimum) următoarele documente:

³¹ De ex. componentele sistemelor de supraveghere video extinse/modernizate, dacă sunt în proprietate publică;

- ✓ **Un plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului;**
- ✓ **Dovada înregistrării imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară cu înscriere provizorie), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;**
- ✓ **Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare a unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:**
 - Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
 - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția etc;
 - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecată, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc
 - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;
 - Alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Hotărâri ale Consiliilor Locale sau Județene, etc.) pentru cazuri particulare sau alte acte de proprietate (dacă este cazul);
- *Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții privind extinderea/modernizarea sistemelor de supraveghere video*
- ✓ La momentul depunerii cererii de finanțare, se pot anexa documente precum contractul de achiziție a echipamentelor/softwarelor existente etc. și procesul verbal de predare-primire a acestora;

2. Dreptul de proprietate privată este intabulat

La momentul depunerii cererii de finanțare, se poate anexa pe lângă documentele minime de la punctul 1 (mai puțin extrasul de carte funciară cu înscrierea provizorie), pentru imobile și:

- ✓ **Dovada înregistrării imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;**
- *Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, iar proiectele nu s-au încheiat din punct de vedere fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare*

1. În mod obligatoriu, la momentul depunerii cererii de finanțare, se vor anexa documente aferente proprietății private, inclusiv **extrasul de carte funciară cu înscrierea definitivă**, astfel:

- ✓ Se va anexa un **plan de amplasament vizat de OCPI** pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului.

- ✓ **Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată**, reprezentate de înscrisurile constatatoare a unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:
 - Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;
 - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția etc;
 - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecată, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc
 - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;
 - Alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Ordine ale Miniștrilor, Hotărâri ale Consiliilor Locale sau Județene, etc.) pentru cazuri particulare sau alte acte de proprietate (dacă este cazul);
- ✓ **Dovada înregistrării imobilelor** (teren și clădire) în registre (**extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea**), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;



Observație: În cazul în care sunt depuse documente de proprietate publică/privată pentru întreaga suprafață a obiectelor de investiție ale proiectului/ bunurilor la momentul depunerii cererii de finanțare, proiectul va fi punctat în etapa de evaluare tehnică și financiară.

10.3 Pentru dovedirea drepturilor de administrare și superficiei (conform secțiunii 4.1, criteriul 4) sunt prezentate următoarele tipuri de documente, după caz, în mod obligatoriu, la momentul depunerii cererii de finanțare:

- Se va anexa un **plan de amplasament vizat de OCPI** pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului;
- Pentru dovedirea dreptului de administrare: **Hotărârea** prin care să se demonstreze că solicitantul este administratorul legal al imobilului obiect al investiției/proiectului, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;
- Pentru dovedirea dreptului de superficie: **contractul de superficie**, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestor drepturi va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;

Și

- Pentru dovedirea dreptului de administrare/superficie: Dovada înregistrării imobilelor (teren și clădire) în registre (**extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea**), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de administrare/superficie și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

10.4 Pentru dovedirea dreptului de folosință (conform secțiunii 4.1, criteriul 5) se va prezenta, în mod obligatoriu, la momentul depunerii cererii de finanțare:

- **Un plan de amplasament** pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului. Nu este obligatoriu ca acest plan să fie vizat de OCPI.
- **Actul juridic prin care se transmite/se asigură dreptul de folosință:** de ex. contract de comodat, contract de închiriere etc, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;
- **Acordul proprietarului** pentru realizarea activităților proiectului și menținerea investiției pentru o perioadă care să acopere durabilitatea contractului de finanțare.

În toate cele patru cazuri, documentele de proprietate/administrare/superficie/folosință vor fi însoțite de un **Tabel centralizator pentru obiective de investiție (Model H)**.

Datele menționate în aceste documente trebuie să fie cuprinzătoare pentru datele tehnice ale investiției, menționate în cadrul Cererii de finanțare, documentației tehnico-economice etc. cu privire la identificarea investiției.

Se vor avea în vedere prevederile secțiunii 4.1 - *Eligibilitatea solicitantului* din prezentul ghid, criteriile 4 și 5.

Observație: În situația în care sunt executate lucrări de construire pe albiile și/sau malurile râurilor, aflate în administrarea A.N.A.R./administrațiilor bazinale de apă, se va anexa, în etapa precontractuală un acord-cadru de parteneriat privind colaborarea dintre administrațiile bazinale de apă și UAT Orașul/Municipiul/Județul/comuna ce reprezintă solicitantul de finanțare.

11. Certificatul de urbanism și/sau autorizația de construire, avize/acorduri, după caz

Este obligatorie anexarea la cererea de finanțare a certificatului/certificatelor de urbanism pentru proiectele/obiectele de investiții care prevăd lucrări de construcție³². Certificatul de urbanism anexat la dosarul cererii de finanțare trebuie să fie cel eliberat în vederea obținerii autorizației de construire pentru proiectul/obiectul de investiții aferent cererii de finanțare depuse și trebuie să fie valabil la data depunerii cererii de finanțare. Singura excepție cu privire la termenul de valabilitate a certificatului de urbanism la data depunerii cererii de finanțare este reprezentată de anexarea inclusiv a autorizației de construire, în termen de valabilitate, eliberată în vederea realizării investiției aferente proiectului.

Dacă la cererea de finanțare se depune inclusiv un contract de lucrări, se va anexa obligatoriu doar autorizația de construire aferentă proiectului/obiectului de investiții, în termen de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare. Dacă este cazul, în această situație în care se depune inclusiv un contract de lucrări, pentru proiectele/obiectele de investiții ce cuprind lucrări de demolare a unei construcții existente pe terenul obiect al investiției, se va anexa inclusiv autorizația de demolare și avizele/acordurile aferente.

În ceea ce privește avizele/acordurile, pentru proiectele/obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări nu a fost demarată, se vor atașa avizele și acordurile solicitate prin certificatul de urbanism, obținute până la data depunerii cererii de finanțare.

Pentru proiectele/obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată înainte de depunerea cererii de finanțare, iar investițiile nu au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral, se vor depune toate avizele/acordurile solicitate prin certificatul de urbanism.

³² În conformitate cu prevederile legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- 12. Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării emisă de autoritatea pentru protecția mediului, în conformitate cu HG nr. 445/2009 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, cu completările și modificările ulterioare**

a) Pentru proiectele/obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare

În conformitate cu HG nr. 445/2009, cu modificările și completările ulterioare privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, procedura de evaluare a impactului asupra mediului se realizează în etape, după cum urmează:

- a) etapa de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului;
- b) etapa de definire a domeniului evaluării și de realizare a raportului privind impactul asupra mediului;
- c) etapa de analiză a calității raportului privind impactul asupra mediului.

La cererea de finanțare se anexează documentul emis în urma parcurgerii etapei de la litera a) mai sus menționată sau clasarea notificării:

b) Pentru proiectele/obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, și care nu au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare se va anexa doar decizia finală emisă de autoritatea competentă privind evaluarea impactului asupra mediului.

- 13. Hotărârea solicitantului/hotărârile partenerilor, după caz, de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI/PT/contract de achiziție publică) și a indicatorilor tehnico-economici**

Se va anexa Hotărârea consiliului local al solicitantului de aprobare a indicatorilor tehnico-economici, cu modificările și completările ulterioare, pentru cea mai recentă documentație anexată la cererea de finanțare (SF/DALI/PT/contract de achiziție publică).

În cazul în care la cererea de finanțare se anexează o documentație tehnico-economică actualizată, hotărârea consiliului local al solicitantului de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi anexată pentru documentația actualizată, inclusiv modificările și completările ulterioare, iar dacă se menționează în conținutul acesteia modificarea unei hotărâri anterioare, atunci se va anexa și hotărârea inițială care a fost modificată.

În cazul proiectelor depuse în parteneriat, hotărârea consiliului local (inclusiv Hotărârea consiliului județean, dacă este cazul) de aprobare a indicatorilor tehnico-economici va fi depusă de către toți partenerii.

Această hotărâre va avea anexată o descriere a investiției din Studiul de fezabilitate/DALI/PT/contract de achiziție publică, după caz.

În cazul în care hotărârea nu corespunde decât parțial, se va solicita în perioada de precontractare emiterea unei noi hotărâri care modifică/rectifică documentul inițial.

- 14. Notă privind încadrarea în standardele de cost (Modelul J)**

Pentru fundamentarea rezonabilității costurilor se va atașa la documentația tehnico-economică o notă asumată de proiectant din care să reiasă încadrarea în standardele de cost și/sau documentele justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent lucrărilor și/sau echipamentelor/dotărilor pentru care nu există standard de cost (minim trei oferte de preț anexate, liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective etc.)

15. Pentru serviciile sociale, Certificatul de acreditare a serviciilor sociale

Certificatul de acreditare al solicitantului de finanțare/sau al unui membru al parteneriatului, în cazul în care solicitantul de finanțare este un parteneriat între entitățile eligibile, eliberat în baza prevederilor *Legii nr. 197 din 1 noiembrie 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale*

16. Pentru obiectivele de patrimoniu, Avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii

Acest aviz se eliberează în conformitate cu art. 23, alin. (3) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, pentru documentația tehnico-economică depusă.

17. Documentele statutare ale solicitantului și partenerilor, dacă este cazul

Vor fi prezentate, după caz, documentele statutare ale solicitantului și, dacă e cazul, ale partenerilor, în vigoare, astfel:

- ✓ Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului;
- ✓ *Pentru situații particulare*, alte documente relevante din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al solicitantului/partenerilor;
- ✓ Hotărârea consiliului județean de alegere a președintelui Consiliului Județean;
- ✓ Hotărârea de constituire a consiliului local;
- ✓ Hotărârea de constituire a consiliului județean;
- ✓ Hotărârea de numire a conducătorului instituției publice locale;
- ✓ Hotărârea Consiliului Județean, Hotărârea Consiliului Local, Hotărârea Consiliilor locale ale sectoarelor Municipiului București/ Consiliului General al Municipiului București - după caz, de înființare a instituției publice, precum și, dacă e cazul, alte documente din care să reiasă încadrarea solicitantului în această categorie;
- ✓ Actul constitutiv, statutul asociației, certificatul de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor, certificat de înregistrare fiscală, în cazul asociațiilor și fundațiilor;

18. Documente privind identificarea reprezentantului legal³³ al solicitantului /liderului de parteneriat

Pentru reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat se va prezenta o copie a unui document de identificare.

19. Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (pentru apelul POR/2018/3/3.2/1/ITI)

Acest document este eliberat de Asociația pentru Dezvoltarea Intercomunitară ITI Delta Dunării, iar solicitantul de finanțare trebuie să îl depună împreună cu cererea de finanțare.

Este responsabilitatea solicitantului de finanțare să efectueze toate diligențele necesare obținerii Avizului de conformitate înainte de depunerea cererii de finanțare, astfel încât acesta să fie emis de către ADI ITI DD în timp util, care să-i permită aplicantului să întocmească și să depună o cerere de finanțare completă și corectă.

Lipsa Avizului de conformitate emis de ADI ITI DD duce la respingerea proiectului (criteriu în grila de verificare CAE).

³³ Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept;

20. **Avizul administratorului/custodelui (sau clasarea solicitării) pentru intervențiile care au loc într-o arie naturală protejată, în conformitate cu prevederile OUG 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare (pentru apelul POR/2018/13/13.1/1/ITI)**

21. **Alte documente, dacă este cazul: de exemplu, pentru proiectele generatoare de venituri nete: Modelul D - Metoda de calcul pentru proiectele generatoare de venit, inclusiv, după caz, o anexă cu fundamentarea veniturilor și cheltuielilor de exploatare operaționale etc.**

Alte documente pentru obținerea unui punctaj suplimentar al proiectului:

22. **Pentru a demonstra un grad mai avansat de maturitate al proiectului, Se pot anexa proiectul tehnic, autorizația de construire, contractul de lucrări/furnizare atribuit după 01.01.2014, dovezi ale lansării procedurilor de achiziții publice pentru lucrări și, după caz, echipamente și dotări**

23. **Pentru obținerea unui punctaj suplimentar al proiectului, Se pot anexa extrase din alte documente strategice relevante (Strategia națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei pentru Perioada 2015-2020, Strategia Națională a Persoanelor cu Dizabilități 2014-2020, Strategia Națională pentru Promovarea Îmbătrânirii Active și Protecția Persoanelor Vârstnice 2014 - 2020, Strategia Națională privind Infrastructura Educațională, P.M.U.D, P.A.E.D etc.).**

5.4.2 Anexele obligatorii la momentul contractării

1. **Declarația privind transmiterea documentelor în etapa precontractuală și realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare**

Această declarație are atât rol de opis pentru documentele depuse în etapa pre-contractuală, cât și rol de confirmare a inexistenței unor modificări apărute pe parcursul procesului de evaluare, decât cele declarate, care ar putea afecta eligibilitatea cererii de finanțare.

2. **Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G.93/2016**

3. **Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. nr. 93/2016**

4. **Documente privind dreptul de proprietate/administrare/superficie**

Se va avea în vedere corelarea cu secțiunile 5.4.1. *Anexe la depunerea cererii de finanțare*, punctul 10 și cu 6.7. *Etapă de implementare și durabilitate a contractului de finanțare*.

4.1 Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică asupra imobilelor, bunurilor, rețelelor de utilități publice (conform secțiunii 4.1, criteriul 4) sunt prezentate următoarele documente, după caz:

1. Dreptul de proprietate publică nu este atestat

La momentul precontractării (dacă nu s-au prezentat documentele doveditoare ale atestării dreptului de proprietate publică la depunerea cererii de finanțare), pentru imobile se va anexa, minimum, următorul document:

- ✓ **Extras de carte funciară cu înscrierea provizorie a dreptului de proprietate publică**, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte înscrierea provizorie a dreptului de proprietate publică și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

2. Dreptul de proprietate publică este atestat

La momentul etapei de pre-contractare, se vor anexa următoarele documente, menționate în secțiunea 5.4.1, punctul 10 (dacă nu au fost prezentate odată cu depunerea cererii de finanțare, cu excepția extrasului de carte funciară actualizat - a se vedea situația 4.3 de mai jos):

- ✓ **Dovada înregistrării imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea)**, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

SAU

- ✓ **În situația anumitor bunuri, rețele de utilități publice**, pentru dovedirea dreptului de proprietate publică: **Hotărârea Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică**, cu completările și modificările ulterioare, **Legii 287/2009 privind Codul Civil** (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) sau alte documente de proprietate, pentru cazuri particulare; Reprezentantul legal al solicitantului va confirma absența sarcinilor incompatibile cu investiția în cadrul declarației de eligibilitate.

În situația în care documentele pentru dovedirea proprietății publice nu sunt prezentate în etapa de precontractare a cererii de finanțare, solicitantul are obligația să prezinte extrasul/extrasele de carte funciară cu înscrierea definitivă a dreptului de proprietate publică **sau, în situația anumitor bunuri, rețele de utilități publice**, Hotărârea de Guvern de atestare a domeniului public, cel mai târziu la data emiterii autorizației de construire aferente proiectului, dar nu mai târziu de un termen de maximum 1 an de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, în caz contrar contractul de finanțare va fi reziliat. Pe perioada anterior menționată solicitantul nu poate depune nicio cerere de prefinanțare/rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări (a se vedea Anexa 13.1.4).

4.2. Pentru dovedirea dreptului de proprietate privată asupra imobilelor (conform secțiunii 4.1, criteriul 4) sunt prezentate următoarele documente, după caz:

➤ Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare

1. În mod obligatoriu, la momentul etapei de precontractare a cererii de finanțare (dacă nu s-au prezentat documente finale privind proprietatea privată la momentul depunerii cererii de finanțare), se va anexa:

- ✓ Dovada înregistrării imobilelor (teren și clădire) în registre (**extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea**), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

4.3 Documente actualizate doveditoare ale dreptului de proprietate/administrare/superficie

În situația în care solicitantul a făcut dovada deținerii dreptului de proprietate/administrare/superficie la depunerea cererii de finanțare, pentru **imobile**, prin prezentarea de extrase de carte funciară, în etapa precontractuală se va depune **extrasul actualizat (sau extrasele actualizate)** de carte funciară cu înscrierea definitivă a dreptului de proprietate/administrare/superficie:

- ✓ Dovada înregistrării imobilelor (teren și clădire) în registre (**extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea**), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate/administrare/superficie și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

În cazul în care solicitantul a depus pentru dovedirea dreptului de proprietate publică pentru bunuri/rețele, Hotărârea Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare și ale Legii 287/2009 privind Codul Civil sau alte documente de proprietate, pentru cazuri particulare, în etapa precontractuală se va confirma absența sarcinilor incompatibile cu investiția, prin prezentarea declarației de eligibilitate actualizate a reprezentantului legal al solicitantului.

5. Modificări asupra declarațiilor pe proprie răspundere anexate la depunerea cererii de finanțare, modificări asupra acordului de parteneriat, declarației privind eligibilitatea TVA, dacă este cazul

6. Declarația de eligibilitate a solicitantului/ partenerilor, după caz

În acest sens, se solicită completarea modelului standard de declarație la momentul contractării, ce respectă formatul standard al Modelului A - Declarația de eligibilitate.

7. Declarația de angajament a solicitantului/partenerilor, după caz

În acest sens, se solicită completarea modelului standard de declarație, ce respectă formatul standard al Modelului B - Declarația de angajament, cu includerea articolelor aplicabile la momentul precontractării.

8. Certificate de atestare fiscală, referitoare la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat

Certificatele de atestare fiscală referitoare la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat trebuie să fie în termenul de valabilitate.

În cazul parteneriatelor, toți membrii parteneriatului vor prezenta aceste documente.

Solicitantul/partenerii trebuie să fi achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local în ultimul an calendaristic/în ultimele 6 luni, după caz.

9. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului

Certificatul de cazier fiscal trebuie să fie în termen de valabilitate, conform prevederilor OG nr. 39/2015 privind cazierul fiscal.

În cazul parteneriatelor, toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

10. Hotărârea de aprobare a proiectului în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție

În conformitate cu declarația de angajament, precum și cu ultima formă a bugetului se va transmite hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente.

În Hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

În cazul parteneriatelor toți partenerii vor depune aceste documente.

11. Actualizarea hotărârii (hotărârile partenerilor, dacă e cazul) de aprobarea a documentației tehnico-economice a proiectului și a indicatorilor tehnico-economici, dacă este cazul

12. Modificări asupra devizului general și a celui pe obiect, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul

13. Modificări asupra listei de echipamente/dotări/ lucrări/servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, dacă este cazul

Se va anexa lista actualizată pentru echipamente/dotări și/sau lucrări, evidențiindu-se cele două tipuri de cheltuieli (eligibile/ne-eligibile) cu menționarea valorilor acestora, iar informațiile vor fi corelate cu bugetul proiectului.

Se va folosi Modelul F - *Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii*, cu încadrarea acestora în secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile.

14. Dacă este cazul, Avizul operatorilor de utilități publice, pentru investiții privind rețelele sistemelor de alimentare cu apă/de canalizare a apelor uzate și a apelor pluviale, precum și de iluminat public

Se va vedea explicația din secțiunea 4.3.1.1. Acest aviz se solicită pentru a se asigura conformitatea soluțiilor tehnice din proiectul depus în cadrul O.S. 13.1 cu soluția tehnică existentă sau propusă în alte proiecte de investiții, precum și pentru a se confirma că respectivele lucrări privind utilitățile nu sunt incluse în proiecte finanțabile din alte programe/sursele proprii ale operatorului etc.

15. Pentru activitatea de construire a clădirilor aferente unităților de învățământ, Avizul de oportunitate a investiției de la Ministerul Educației Naționale

Doar pentru activitatea de construire a clădirilor aferente unităților de învățământ se va anexa Avizul de oportunitate a investiției, eliberat de Ministerul Educației Naționale. Se va vedea Modelul_N Aviz oportunitate investiție MEN, precum și cererea și chestionarul de obținere a avizului MEN (Modelele L și M).

16. Dacă este cazul, Acord-cadru de parteneriat privind colaborarea dintre administrațiile bazinale de apă și UAT Orașul/Municipiul/Județul

Se va anexa acest document în situația în care sunt executate lucrări de construire pe albiile și/sau malurile râurilor, aflate în administrarea administrațiilor bazinale de apă. În cadrul acestui acord se vor identifica investițiile realizate prin proiect.

17. Alte documente actualizate (dacă este cazul)

- ✓ Documente din care să reiasă că solicitantul/ membrii parteneriatului, în cazul în care au fost stabilite debite în sarcina lor, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, au fost achitate integral, atașând dovezi în acest sens, dacă este cazul;
- ✓ Alte documente, prin a căror actualizare nu sunt afectate condițiile de eligibilitate a solicitantului/proiectului;



În cazul în care solicitantul nu transmite documentele obligatorii aplicabile proiectului enumerate în cadrul prezentei secțiuni cel mai târziu în termenul maxim de 30 zile calendaristice de la primirea notificării privind demararea etapei precontractuale, în conformitate cu prevederile secțiunii 8.5 - Etapa precontractuală din cadrul *Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare)*, proiectul poate fi respins de la finanțare.

5.5. Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate

Pentru transmiterea cererilor de finanțare prin aplicația MySMIS, semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/liderului de parteneriat, trebuie să fie certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, conform prevederilor secțiunii 2.3.

6. VERIFICAREA, EVALUAREA, SELECȚIA ȘI CONTRACTAREA PROIECTELOR

Prin prezentul Ghid se lansează apelurile de proiecte necompetitive cu numărul POR/2018/13/13.1/1/7 REGIUNI, POR/2018/13/13.1/1/ITI și POR/2018/13/13.1/1/SUERD.

Pentru apelul POR/2018/13/13.1/1/SUERD, evaluarea cererilor de finanțare se va realiza la ADR Nord-Est.

Etapele sistemului de evaluare, selecție și contractare sunt cele detaliate în cadrul *secțiunii 8 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare)*. Aspectele menționate în *Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare)*, secțiunea 8, vor fi completate/corelate cu cele prevăzute în prezentul document (care primează).

6.1 Conformitate administrativă și eligibilitate. Aspecte generale - criterii, proces, clarificări

După depunerea cererii de finanțare, se va analiza și verifica respectarea criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate, ce trebuie îndeplinite în această etapă. Verificarea conformității administrative și a eligibilității va urmări în principal, existența și forma cererii de finanțare și a anexelor, valabilitatea documentelor, precum și respectarea criteriilor de eligibilitate (cele ce trebuie îndeplinite obligatoriu în această etapă).



În cadrul acestui apel de proiecte, prin derogare de la secțiunea 8.1, din **Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare)**, Organismul intermediar poate transmite două solicitări de clarificări privind criteriile de conformitate administrativă și de eligibilitate, cu termen de răspuns de 5 zile lucrătoare. Termenul de 5 zile lucrătoare pentru răspunsul la solicitarea de clarificări poate fi prelungit doar în cazuri justificate de solicitant și acceptate de OI, de până la 10 zile lucrătoare.

În termenul de clarificări din etapa de conformitate administrativă și eligibilitate, există posibilitatea completării cererii de finanțare și a anexelor la aceasta, inclusiv solicitarea și transmiterea de documente obligatorii.

Nerăspunderea în termenul maxim de răspuns la cea de-a doua solicitare de clarificări poate conduce la respingerea cererii de finanțare, cu posibilitatea redopunerii acesteia. Pot fi depuse documente care au fost emise ulterior depunerii cererii de finanțare, dar nu mai târziu de termenul maxim de răspuns la cea de-a doua solicitare de clarificări.

După caz, etapa de CAE se poate finaliza cu recomandări și observații pentru etapele ulterioare.



Se va avea în vedere grila de verificare a conformității administrative și eligibilității cererii de finanțare, aferentă prezentului ghid (Anexa 13.1.2 - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității cererilor de finanțare aferente O.S. 13.1) și secțiunea 5.4.1. - Anexele la depunerea cererii de finanțare. Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității se poate finaliza cu recomandări și observații pentru etapele ulterioare.

6.2 Evaluarea tehnică și financiară, inclusiv vizita la fața locului

Evaluarea și selecția proiectelor

Procesul de evaluare și selecție, inclusiv vizita la fața locului a proiectelor în cadrul prezentelor apeluri de proiecte are la bază prevederile prezentului ghid, precum și prevederile *Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, (cu modificările și completările ulterioare)*, sub-secțiunea 8.2.1.

Modalitatea de punctare a criteriilor de evaluare tehnică și financiară este detaliată în cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară (Anexele 13.1.3 și 13.1.3. SUERD - *Grila de evaluare tehnică și financiară* a prezentului ghid).

Pot intra în etapa de pre-contractare proiectele declarate conforme și eligibile, care în urma evaluării tehnice și financiare au obținut un punctaj de minimum 50 de puncte și care nu au fost bifate cu NU sau NU au obținut 0 puncte la niciunul din criteriile menționate în Anexele 13.1.3.a-f, după caz. Răspunderea cu NU sau 0, după caz, la oricare din (sub)criteriile din Anexele 13.1.3 a-f, duce la obținerea unui punctaj de 0 puncte la opțiunile/ipotezele 4.1.a și 4.1.b din grila ETF, iar proiectul va fi respins. De asemenea, proiectul va fi respins dacă obține 0 puncte la subcriteriul 2.a.

Pentru proiectele la care s-a anexat ca și documentație tehnico-economică doar SF/DALI, în etapa de evaluare tehnică și financiară se va completa Grila de analiză a conformității și calității SF/DALI (Anexele 13.1.3.a,c,d,e). Pentru proiectele la care se anexează proiectul tehnic, în etapa de evaluare tehnică și financiară se va completa Grila de analiză a conformității și calității proiectului tehnic (Anexa 13.1.3.b, f).

Dacă în cadrul unei cereri de finanțare sunt depuse mai multe documentații tehnico-economice pentru activitățile complementare din cadrul acestora, se vor completa mai multe grile de verificare (Anexele 13.1.3.a,b,c,d,e,f), după caz.



În cadrul acestui apel de proiecte, prin derogare de la secțiunea 8.2.1, din Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare), experții evaluatori pot solicita două solicitări de clarificări privind cererea de finanțare, iar termenul de răspuns la aceste clarificări este de 5 zile lucrătoare. Termenul de 5 zile lucrătoare pentru răspunsul la solicitarea de clarificări poate fi prelungit doar în cazuri justificate de solicitant și acceptate de OI, de până la 10 zile lucrătoare.

Etapă de evaluare tehnică și financiară se poate încheia cu recomandări, dacă este cazul, cu condiția ca solicitantul să fie informat în acest sens, iar elementele respective să fie soluționate în cadrul etapelor următoare ale procesului, însă nu mai târziu de expirarea termenului limită de depunere a documentelor aferente etapei precontractuale, în caz contrar proiectul putând fi respins respins (exceptând documentele din secțiunea 6.7).

6.3 Renunțarea la cererea de finanțare și restituirea documentației

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, (cu modificările și completările ulterioare), secțiunea 8.3.

6.4 Contestații

Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, (cu modificările și completările ulterioare), secțiunea 8.4. În cazul în care se va clarifica posibilitatea depunerii contestațiilor prin MySMIS, AMPOR va emite o instrucțiune în acest sens.

6.5 Etapa precontractuală

Procedura de contractare a proiectelor în cadrul prezentului apel de proiecte se realizează în conformitate cu subsecțiunea 8.5 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, precizările cu privire la apelurile necompetitive, la care se adaugă excepțiile stabilite în prezentul ghid cu privire la termenele de prezentare a unor documente, în etapa de implementare.

În această etapă se vor respecta recomandările experților evaluatori.

6.6 Contractarea proiectelor

Modelul standard de contract de finanțare utilizat pentru contractarea proiectelor selectate în urma procesului de evaluare și selecție este cel prezentat în cadrul Anexei 10.8 la Ghidul solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020 (cu modificările și completările ulterioare).

Pe lângă clauzele standard prevăzute în cadrul respectivului contract, vă atragem atenția asupra unor clauze specifice aplicabile proiectelor contractate în cadrul prezentelor apeluri de proiecte, ce se regăsesc evidențiate în Anexa 13.1.4.

6.7 Etapa de implementare și durabilitate a contractului de finanțare

Conform prevederilor și termenelor din prezentul document, inclusiv din contractul de finanțare, beneficiarul va prezenta următoarele documente după semnarea contractului de finanțare, în situația în care, nu au fost depuse de solicitant odată cu Cererea de finanțare sau în etapa precontractuală.

1. Proiectul tehnic



Se vor avea în vedere Grilele de analiză a conformității proiectului tehnic (Anexa 13.1.3.b,f, după caz).

2. Documente de doveditoare ale dreptului de proprietate publică

Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică asupra imobilelor, bunurilor, rețelelor de utilități publice obiect al proiectului (conform secțiunii 4.1, criteriul 4) sunt prezentate următoarele documente, după caz:

În mod obligatoriu (dacă documentele finale privind proprietatea publică, de mai jos, nu au fost depuse înainte de semnarea contractului de finanțare), cel mai târziu la data emiterii autorizației de construire aferente proiectului, dar nu mai târziu de un termen de maximum 1 an de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, se vor anexa extrasul de carte funciară cu înscrierea definitivă sau alte documente care dovedesc deținerea dreptului de proprietate publică, menționate în secțiunea 5.4.1, punctul 10, respectiv:

- ✓ Dovada înregistrării imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii, din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

SAU

- ✓ În situația anumitor bunuri, rețele de utilități publice, pentru dovedirea dreptului de proprietate publică: Hotărârea Guvernului, publicată în Monitorul Oficial al României, conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) sau alte documente de proprietate, pentru cazuri particulare;

În situația în care documentele complete pentru dovedirea proprietății publice nu sunt prezentate în această etapă, cel mai târziu la data emiterii autorizației de construire aferente proiectului, dar nu mai târziu de un termen de maximum 1 an de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare, contractul de finanțare va fi reziliat (a se vedea Anexa 13.1.4).

3. Pentru serviciile sociale, Licența pentru fiecare serviciu social furnizat

În termenul maxim de 12 luni de la data plății finale, după finalizarea perioadei de implementare a proiectului, este obligatorie prezentarea licenței pentru fiecare serviciu social furnizat în cadrul obiectului proiectului. A se vedea și clauza specifică din contractul de finanțare.

7. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI

Modificările la prezentul ghid se vor realiza în conformitate cu **secțiunea 9 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.**

8. ANEXE

La prezentul document sunt anexate următoarele:

- Anexa 13.1.1 - Instrucțiuni de completare a cererii de finanțare în MySMIS
- Anexa 13.1.2 - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității
- Anexa 13.1.3 și Anexa 13.1.3.SUERD - Grila de evaluare tehnică și financiară
- Anexa 13.1.3.a. - Grila de analiză a conformității și calității Studiului de fezabilitate / Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (H.G. nr. 28/2008)
- Anexa 13.1.3.b. - Grila de analiză a conformității și calității proiectului tehnic (Ordinul nr. 863/2008)
- Anexa 13.1.3.c. - Grila de analiză a conformității și calității documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (H.G. nr. 907/2016)
- Anexa 13.1.3.d. - Grila de analiză a conformității și calității Studiului de fezabilitate (H.G. nr. 907/2016)
- Anexa 13.1.3.e. - Grila de analiză a conformității și calității Studiului de fezabilitate cu elemente de DALI (H.G. nr. 907/2016)
- Anexa 13.1.3.f. - Grila de analiză a conformității și calității proiectului tehnic (H.G. nr. 907/2016)
- Anexa 13.2.4 - Clauze contractuale specifice Obiectivului specific 3.2.
- Anexa 13.1.5 - Detalierea și plafoanele maxime ale categoriilor și sub-categoriilor de cheltuieli eligibile
- Anexa 13.1.6 - Lista sintetică a acțiunilor și țințelor corespunzătoare fiecărei Areei prioritare SUERD
- Anexa 13.1.7 - Plan de acțiune SUERD

La prezentul document sunt prevăzute modele standard sau orientative pentru:

- ✓ Declarația de eligibilitate (Model A)
- ✓ Declarația de angajament (Model B)
- ✓ Acordul de parteneriat (Model C)

- ✓ Metodă de calcul pentru proiectele generatoare de venit (Model D)
- ✓ Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare (Model E)
- ✓ Lista de echipamente, dotări lucrări sau servicii (Model F)
- ✓ Declarația privind eligibilitatea TVA (Model G)
- ✓ Tabel centralizator pentru numere cadastrale și obiective de investiție (Model H)
- ✓ Model orientativ de hotărâre de aprobare a proiectului (Model I)
- ✓ Notă privind încadrarea în standardele de cost (Model J)
- ✓ Specificații pentru auditarea cheltuielilor din Cererile de rambursare (Model K)
- ✓ Cerere aviz MEN (Model L)
- ✓ Chestionar aviz MEN (Model M)
- ✓ Aviz oportunitate investiție (Model N)
- ✓ Acord-cadru de parteneriat privind administrațiile bazinale (Model O)

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL SIRET
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza studiu de fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul “Centru recreativ, cartier Pădureni” realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calitatii vieții în orașul Siret, județul Suceava”

Consiliul local al orașului Siret;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 5001 din 14.06.2018 a domnului Adrian Popoiu, primarul orașului Siret;
- Raportul nr. 5007 din 14.06.2018 al Serviciului urbanism și amenajarea teritoriului;
- Raportul nr. ____/____.04.2018 al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii și comerț și al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură ;
- prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ghidul Specific pentru AXA PRIORITARĂ 13 din POR 2014-2020, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 9B, OBIECTIVUL SPECIFIC 13.1 - ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII VIEȚII POPULAȚIEI ÎN ORAȘELE MICI ȘI MIJLOCII DIN ROMÂNIA

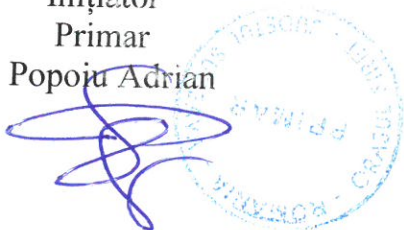
În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „b” și „d”, alin. (4) lit. „d”, alin. (6) lit. „a”, pct. 5, și art. 45 alin. (2), lit. „e” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

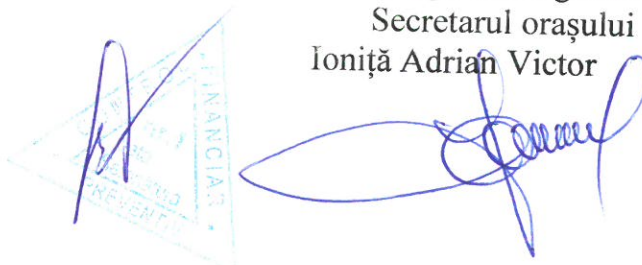
Art. 1. Se aprobă documentația tehnico-economică (faza studiu de fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul “Centru recreativ, cartier Pădureni” realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calitatii vieții în orașul Siret, județul Suceava”, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul orașului Siret, prin Serviciul Urbanism și amenajarea teritoriului, aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Inițiator
 Primar
 Popoiu Adrian



Avizat pentru legalitate
 Secretarul orașului
 Ioniță Adrian Victor



17

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL SIRET
- CONSILIUL LOCAL -
Nr. 5001 din 14.06.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza studiu de fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul "Centru recreativ, cartier Pădureni" realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calitatii vietii în orasul Siret, județul Suceava”

Primăria Orasului Siret și Consiliul local al orasului Siret au decis realizarea unui proiect integrat care să răspundă nevoilor multiple privind necesitatea rezolvării problemelor de natură socio-economică, dezvoltarea durabilă și creșterea standardelor de viață în cadrul orașelor/municipiilor de mici dimensiuni, aspecte de o maximă importanță dependente de oferirea unor posibilități de petrecere a unui timp liber de calitate, de îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru grupurile vulnerabile, dar și de îmbunătățirea calității și a aspectului infrastructurii publice urbane. Acest proiect integrat se află în stadiul de pregătire a documentației în vederea obținerii de finanțare din fonduri externe nerambursabile (Programul Operațional Regional 2014-2020, AXA PRIORITARĂ 13, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 9B, OBIECTIVUL SPECIFIC 13.1 - ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII VIEȚII POPULAȚIEI ÎN ORAȘELE MICI ȘI MILOCII DIN ROMÂNIA). Necesitatea și oportunitatea investiției deriva din Planul de Mobilitate Urbana al orasului Siret coroborat cu Strategia Locală de dezvoltare a orasului pe perioada 2011-2020.

Astfel, proiectul integrat înglobează mai multe obiective de investiții, astfel:

- Complex locuințe sociale, str. Rogojeștilor
- Centru de zi pentru persoane vârstnice și locuințe sociale, str Castanilor
- Centru de tineret
- Centru recreativ, cartier Pădureni
- Reabilitare și modernizare drumuri locale și DJ 291A

În vederea realizării acestui proiect și specific pentru acest obiectiv de investiții (*Centru recreativ, cartier Pădureni*), în baza Hotărârii de guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, a fost realizată nota conceptuală, documentație întocmită de beneficiarul investiției în scopul justificării necesității și oportunității realizării unui obiectiv de investiții, finanțat total sau parțial din fonduri publice. Tema de proiectare a fost de asemenea realizată (de către un proiectant de specialitate) și a fost aprobată de către Consiliul Local Siret prin HCL nr. 58 din 31.05.2018. Prin aceste documente s-au evidențiat datele preliminare necesare implementării obiectivului de investiții propus și s-au prezentat informații cu privire la estimarea suportabilității investiției publice.

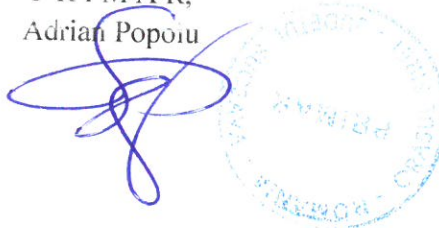
Pentru demararea investiției și depunerea proiectului integrat pentru finanțare, în baza Hotărârii de guvern nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al

documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, precum și a Ghidului specific pentru axa de finanțare menționată anterior, este necesară în această etapă aprobarea documentației tehnico-economice (faza studiu de fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economici pentru acest obiectiv de investiții.

În acest sens, vă supunem atenției datele prevăzute în documentația tehnico-economică (anexă la hotărâre) pentru obiectivul "Centru recreativ, cartier Pădureni" realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calitatii vieții în orașul Siret, județul Suceava”, în vederea aprobării și demarării etapei următoare, cea a depunerii documentației integrale pentru obținerea finanțării europene nerambursabile.

Față de cele menționate mai sus, vă rugăm să analizați și să aprobați în limita prevederilor legale, prezentul proiect de hotărâre.

PRIMAR,
Adrian Popoiu



17

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA ORAȘULUI SIRET
Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului
Serviciul buget-prognoze, resurse umane
Nr. 5007 din 14.06.2018

RAPORT
privind aprobarea documentației tehnico-economice (faza studiu de
fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul "Centru
recreativ, cartier Pădureni" realizat în cadrul proiectului „Îmbunătățirea
calității vieții în orașul Siret, județul Suceava”

Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului;
Serviciul buget-prognoze, resurse umane;

Luând spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre menționat mai sus, având ca inițiator pe domnul primar Adrian Popoiu;

Având în vedere:

- prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ghidul Specific pentru AXA PRIORITARĂ 13 din POR 2014-2020, PRIORITATEA DE INVESTIȚII 9B, OBIECTIVUL SPECIFIC 13.1 - ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII VIEȚII POPULAȚIEI ÎN ORAȘELE MICI ȘI MIJLOCII DIN ROMÂNIA

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „b” și „d”, alin. (4) lit. „d”, alin. (6) lit. „a”, pct. 5, și art. 45 alin. (2), lit. „e” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Propunem adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

Serviciul urbanism și amenajarea teritoriului
Ciobanu Cristian-Emil

Serviciul buget-prognoze, resurse umane
Cârșmar Cătălin

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘULUI SIRET
CONSILIUL LOCAL
COMISIA

PENTRU AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM, AGRICULTURĂ, REALIZAREA
LUCRĂRILOR PUBLICE, PROTECȚIA MEDIULUI, CONSERVAREA MONUMENTELOR
ISTORICE ȘI DE ARHITECTURĂ

Nr. 5056 - 15-06-2018

RAPORT DE AVIZARE

Proiectul de hotărâre pentru aprobarea documentației tehnico-economice
(fora studiul de fezabilitate) și a încadrărilor tehnico-economice
pentru obiectivul Centru recreativ, centru cultural și național cu
colectiv proiectului, îmbunătățirea condițiilor de viață în orașul Siret
Județul Suceava

Consiliul local al orașului Siret;

Comisia amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, realizarea lucrărilor publice, protecția
mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;

Luând spre analiză proiectul de hotărâre menționat mai sus, având ca inițiator pe primarul
orașului Siret;

În temeiul prevederilor art. 44 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale,
republicată;

AVIZEAZĂ proiectul de hotărâre

cu următoarele amendamente:

Acceptate de comisie aviz favorabil

Respinse de comisie

Motivarea corespunde din punct
de vedere juridic

Motivarea

și propune Consiliului Local să-l ia în dezbateră în ședința sa din 15-06-2018 și să-l adopte,
avându-se în vedere următoarele motive de fapt:

- necesitatea, oportunitatea și încadrarea în prevederile legale

PREȘEDINTELE COMISIEI
Cristian Leonard MOCREI

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI SIRET
COMISIA PENTRU PROGRAME DE DEZVOLTARE ECONOMIC
SOCIALĂ, BUGET, FINANȚE, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PU
-BLIC ȘI PRIVAT AL ORAȘULUI, SERVICII ȘI COMERT

Nr. 5056 DIN 15.06.2018.

RAPORT DE AVIZARE

cu privire la proiectul de hotărâre
primind aprobarea documentației tehnico-economice (foaie studiu de
 fezabilitate) și a indicatorilor tehnico-economiци pentru obiectivul
 "Centru recreativ, cartier Podureni" realizat în cadrul proiectului "Includerea
 calitatii vietii in orasul Siret, Judetul Suceava"

Cosiliul Local al orasului Siret;
Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget,
finante, administrarea domeniului public și privat al orașului, servicii și ec
comert. Luând spre analiză proiectul de hotărâre menționat mai sus, având
inițiator pe primarul orașului Siret;

Având în vedere prevederile H.G. 907/2016 privind etapele de elaborare și
continutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/
proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice; Ghidul Specific
pentru Axe prioritare 13 din POR 2014-2020, Prioritatea de investiții 3B, Obiectivul
Specific 13.1 - Incluziunea calitatii vietii populatiei in orasul mic și
mijlocii din comunitate
In temeiul prevederilor art. 36 din (2) lit. "b" și "d", din (4) lit. "d",
din (6) lit. "a" și art. 45 din (2) lit. "e"

in Legea nr. 215/2001 administrației publice locale, republicată, cu
completările și modificările ulterioare

AVIZEZĂ

proiectul de hotărâre cu următoarele amendamente:

și propune Consiliului Local să-l ia în dezbatere în ședința din 15.06.2018
și să-l adopte, avându-se în vedere următoarele motive de fapt
-necesitatea, oportunitatea și încadrarea în prevederile legale

PREȘEDINTELE COMISIEI,

Ionel Dobrișan

