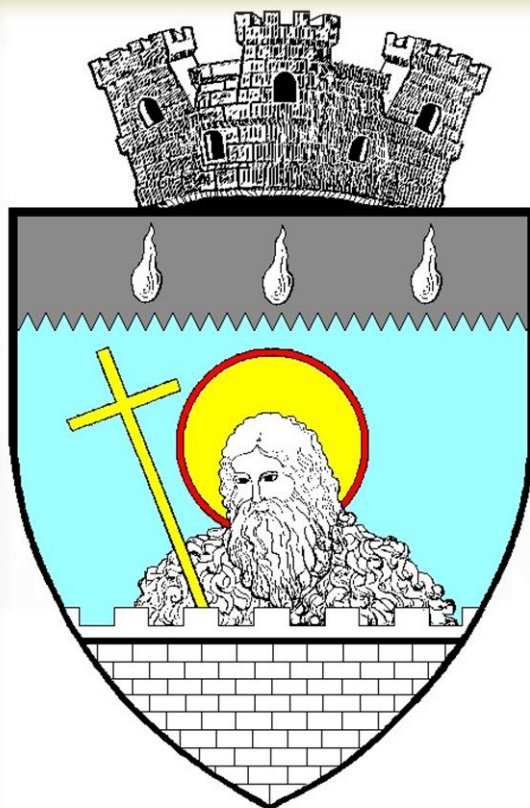




# **RAPORT**

## **PRIVIND STAREA ECONOMICO-SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A ORAȘULUI SIRET**

***ANUL 2018***

# ORAȘUL SIRET

## 1. Scurt istoric

Teritoriul în care este așezat orașul Siret, valea râului Siret, cu condiții favorabile practicării agriculturii, existența materialelor de construcții, precum și situarea pe traseul unui important drum transcontinental care pleacă de la Dunărea maritimă spre Lvov și în final până la țărmurile baltice, a oferit condiții prielnice de locuire din cele mai vechi timpuri.

Vestigiile arheologice descoperite în zonă atestă existența unor așezări umane din vremuri neolitice, din perioada de tranziție spre epoca bronzului, apoi din antichitate, secolul III î.Ch. până în secolul IV d.Ch. și din evul mediu, secolul XII – secolul XVIII.

Siretul este cel mai vechi oraș din Bucovina. Prima mențiune a orașului Siret într-un izvor cartografic extern, o avem în Portulatul lui Angelino Dulcert din anul 1339.

Siretul este o fostă capitală a Moldovei (1352-1388), un nume aproape uitat în cărțile de istorie. Siretul a reprezentat un important centru cultural, religios și comercial, un loc al întâlnirii răsăritului cu apusul, ortodoxiei cu catolicismul.

Din istoria orașului Siret amintim următoarele date:

- Aici se găsește cea mai veche biserică de piatră în plan trilobat (construită acum 650 de ani) – Biserica Sf. Treime;
- Prima episcopie ecumenică romano-catolică a fost înființată în orașul Siret în anul 1371;
- Prima școală din Moldova a luat ființă în această localitate, fiind o școală cu predare în limba latină – 1371;
- Prima monedă a statului feudal Moldova a fost emisă în orașul Siret, în anul 1377;
- În această localitate a fost înființată prima bibliotecă din Moldova în anul 1380;
- Aici există și unul dintre cele mai mari cimitire medievale evreiești din Europa;
- În tot orașul pot fi remarcate clădiri ce amintesc de trecutul habsburgic al acestui ținut (o mare parte fiind demolate în perioada comunistă).

## **2. Relații în teritoriu**

Orașul Siret se află situat în partea de nord a județului Suceava, pe malul drept al râului Siret, în apropierea graniței cu Ucraina.

Administrativ, acest teritoriu se învecinează: la nord cu Ucraina, la est cu comuna Mihăileni, județul Botoșani, la sud cu comunele Grămești, Bălcăuți și Dornești, iar spre vest și nord-vest cu comuna Mușenița.

Aria sa de influență se extinde asupra a cinci comune din zona înconjurătoare: Bălcăuți, Calafindești, Grămești, Mușenița și Zamostea.

Între orașul Siret și localitățile rurale din raza sa de influență există relații de intercondiționare și cooperare teritorială. În prezent avem încheiat un ADI (Asociație de Dezvoltare Intercomunitară) cu 5 comune: Dornești, Șerbăuți, Mușenița, Grămești și Bălcăuți.

Principalele drumuri care traversează orașul și asigură traficul de frontieră, precum și legăturile cu celelalte localități din județ sunt:

- drumul european E 85 (DN 2);
- DN 29C – Siret-Botoșani;
- DJ 291A – Siret-Baineț;  
Siret-Grămești
- DJ 209D – Siret-Calafindești;
- DC 52 – Siret-Vășcăuți.

Așezarea în teritoriu și condițiile cadrului natural au imprimat orașului un profil industrial-agrar, dezvoltarea în viitor a localității fiind în strânsă corelație cu legăturile economice și comerțul interstatal din zona de graniță cu Ucraina.

### 3. Elemente ale cadrului natural

- **Relieful** teritoriului administrativ al oraşului Siret este în general deluros, cu pante domoale, caracteristic părţii de nord a Podişului Moldovei şi cu terenuri plane în lunca râului Siret.

- **Clima** are un caracter continental, cu ierni relativ reci şi veri călduroase.

Precipitaţiile însumează, în medie, între 550 şi 600 mm/mp anual, înregistrând un maxim în lunile iunie - august.

Cantitatea maximă de precipitaţii a fost înregistrată în anul 1991, reprezentând 757 mm/mp.

Caracterul torenţial al unor ploi de vară contribuie la intensificarea fenomenului de eroziune a solului pe terenurile cu pante mai pronunţate.

- **Regimul eolian.** Vânturile dominante, cu frecvenţa cea mai mare (30%) bat din direcţia nord-vest.

Vânturile imprimă climatului un caracter aspru şi umed, iarna (crivăţul), cald şi relativ secetos vara.

- **Condiţii hidrografice.** Reţeaua hidrografică este formată din râul Siret şi principalii afluenţi din zonă, pâraiele Negostina şi Cacaina.

- **Condiţii hidrogeotehnice.** Pânza de apă freatică, în intravilan şi în zona de deal, se află de regulă la adâncimi de 3-5 m, iar în lunca Siretului şi pe văile unor pâraie la adâncimi de 0,5-3 m.

- **Seismicitate.** Zona în care află situat oraşul Siret se încadrează în gradul 7 de seismicitate.

- **Resurse ale subsolului.** În subsol nu s-au identificat bogăţii minerale, cu excepţia pietrei de construcţie (gresii silicioase), aflate la mică adâncime de suprafaţa solului.

#### 4. Populația

Orașul Siret are (conform recensământului din 2011) o populație stabilă de 7719 locuitori, dar, conform statisticilor actualizate, **numărul total de persoane cu domiciliul în Siret era de 9639 de persoane în anul 2018**, astfel:

| Vârsta      | 01.07.2018 |
|-------------|------------|
| 0 – 4 ani   | 379        |
| 5 – 9 ani   | 382        |
| 10 – 14 ani | 458        |
| 15 – 19 ani | 541        |
| 20 – 24 ani | 637        |
| 25 – 29 ani | 831        |
| 30 – 34 ani | 818        |
| 35 – 39 ani | 772        |
| 40 – 44 ani | 713        |
| 45 – 49 ani | 865        |
| 50 – 54 ani | 837        |
| 55 – 59 ani | 690        |
| 60 – 64 ani | 581        |
| 65 – 69 ani | 464        |
| 70 – 74 ani | 217        |
| 75 – 79 ani | 175        |

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| <b>80 – 84 ani</b>     | <b>155</b>  |
| <b>85 ani și peste</b> | <b>124</b>  |
| <b>TOTAL</b>           | <b>9639</b> |

Populația orașului este formată în majoritate din români, alături de care trăiesc cetățeni aparținând unor minorități etnice (ucraineni, polonezi, germani, etc.) și de diferite confesiuni religioase (ortodocși, romano-catolici, greco-catolici, penticostali, adventiști, creștini după Evanghelie, etc.).

**La sfârșitul anului 2018 numărul total de salariați din Siret și împrejurimi era de 3037 persoane (în creștere cu 410 salariați față de anul anterior), iar cele mai importante domenii de activitate sunt:**

- Servicii de administrație publică generală – 407 salariați;
- Învățământ secundar general – 341 salariați;
- Tăierea și rindeluirea lemnului – 263 salariați;
- Învățământ secundar tehnic sau profesional – 189 salariați;
- Activități de asistență medicală specializată – 179 salariați;
- Comerț cu amănuntul – 162 salariați;
- Transporturi rutiere de mărfuri – 166 salariați;
- Lucrări de construcții – 134 salariați;
- Activități de asistență spitalicească – 110 salariați;
- Captarea, tratarea și distribuția apei – 75 salariați;
- Fabricarea de articole textile – 65 salariați;
- Restaurante – 54 salariați;
- Învățământ primar – 45 salariați.

Orașul Siret a înregistrat în anul 2018 un număr de 1757 de pensionari de stat, grupați pe următoarele categorii:

- Pensionari anticipați – 543, din care 31 femei și 242 bărbați;
- Pensionari invaliditate – 245, din care 105 femei și 140 bărbați;
- Pensionari urmași – 145, din care 121 femei și 24 bărbați;
- Pensionari limită vârstă – 1255, din care 791 femei și 464 bărbați;
- Veterani – 20, din care 18 femei și 2 bărbați;
- Agricultori – 39, din care 34 femei și 5 bărbați.

**De asemenea, la data de 31.12.2018 erau în evidența AJOFM SUCEAVA un număr total de 79 șomeri (în scădere față de anul 2017), din care 46 femei. Ponderea șomerilor din totalul populației stabile de 18-62 de ani (6814 persoane) este de 1,16%. Repartiția șomerilor se prezintă astfel:**

|                          | Grupe de vârstă |               |           |           |           |           |              |
|--------------------------|-----------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
|                          | Total           | Sub 25 de ani | 25-29 ani | 30-39 ani | 40-49 ani | 50-55 ani | Peste 55 ani |
| <b>Total</b>             | 79              | 15            | 5         | 7         | 25        | 11        | 16           |
| <b>Muncitori</b>         | 57              | 14            | 2         | 4         | 18        | 6         | 13           |
| <b>Studii medii</b>      | 22              | 1             | 3         | 3         | 7         | 5         | 3            |
| <b>Studii superioare</b> | 0               | 0             | 0         | 0         | 0         | 0         | 0            |

## 5. Învățământ

### **Școala Gimnazială „Petru Mușat”**

În anul 2018 procesul instructiv-educativ, respectiv întreaga activitate din unitatea noastră, a fost organizat și desfășurat în funcție de prevederile legislative aflate în vigoare, activitatea de conducere având în vedere aplicarea și respectarea acestora, menite să îmbunătățească activitatea fiecărui compartiment de activitate din școală.

## I. RESURSE UMANE

### a) PERSONAL DIDACTIC:

Școala Gimnazială "Petru Mușat" – personalitate juridică

Grădinița cu program normal "Luminița – structură arondată

|              | Total cadre didactice | Cadre didactice titulare | Suplinitori calificați | Suplinitori necalificați | Prof. Grad I | Prof. Grad II | Prof. Definitiv | Debutanți |
|--------------|-----------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|--------------|---------------|-----------------|-----------|
| Educatoare   | 12                    | 9                        | 3                      | -                        | 9            | -             | 1               | 2         |
| Învățători   | 14                    | 14                       | -                      | -                        | 14           | -             | -               | -         |
| Profesori    | 22                    | 17                       | 4                      | 1                        | 10           | 7             | 2               | 3         |
| <b>Total</b> | <b>48</b>             | <b>42</b>                | <b>6</b>               | <b>1</b>                 | <b>33</b>    | <b>7</b>      | <b>3</b>        | <b>5</b>  |

### b) PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR:

1 secretară

1 contabil

1 administrator (GPN Luminița)

1 laborantă

1 bibliotecară

**Total: 5**

### c) PERSONAL NEDIDACTIC:

7 îngrijitoare (2-corp A, 1-corp B, 1-corp C, 2-GPP Luminița, 1-GPN Luminița)

2 bucătărese – GPP Luminița

1 spălătoreasă – GPP Luminița

**14**

3 muncitori întreținere (2-Școala PM, 1-GPN Luminița)

1 șofer microbuz școlar

**Total:**



## TOTAL ANGAJAȚI AI ȘCOLII: 67 (din care 4 navetiști)

### a) PREȘCOLARI ȘI ELEVII - an școlar 2017/2018

| UNITATEA SCOLARA  | NIVEL INVATAMANT | NR. ELEVII / NR.CLASE |                   |
|-------------------|------------------|-----------------------|-------------------|
| PETRU MUȘAT SIRET | PRESCOLAR        | 52 / 2                | } Total: 603 / 24 |
|                   | PRIMAR           | 337 / 14              |                   |
|                   | GIMNAZIAL        | 214 / 8               |                   |
| GPN LUMINIȚA      | PREȘCOLAR        | 159 / 6               |                   |
| TOTAL/NIVEL       | PRESCOLAR        | 211 / 8               |                   |
|                   | PRIMAR           | 337 / 14              |                   |
|                   | GIMNAZIAL        | 214 / 8               |                   |
| TOTAL GENERAL:    |                  | 762 elevi / 30 clase  |                   |

## II. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI DISCIPLINĂ – ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL

Școala Petru Mușat Siret: Clase 0-IV: 337 elevi Promovați: 100% Repetenți: 0  
Clase V-VIII: 214 elevi Promovați: 95,79% Repetenti: 4  
Situație neîncheiată: 2

**Total elevi promovați: 541 Procent promovabilitate: 97,89%**

Numarul elevilor repetenti, in crestere fata de anul scolar trecut, demonstreaza o mai mare exigenta a tuturor membrilor corpului didactic si o mai mare implicare a acestora in legatura cu familiile elevilor cu probleme.

Totusi parintii multor elevi nu constientizeaza inca faptul ca este necesara legatura cu scoala pentru ca formarea copiilor lor sa faca fata cerintelor examenelor nationale care se dau la finalul clasei a-VIII-a la disciplinele limba romana si matematica la Evaluarea Nationala.

### REZULTATE EVALUARE NATIONALA – 2017/2018

**Total elevi prezenți: 49 Elevi cu note peste 5: 30 (procent 61,22%)**

### III. STAREA DISCIPLINARA A ELEVILOR :

În anul școlar 2017-2018 elevii au fost sancționați prin scăderea notei la purtare astfel:

- note la purtare sub 9 (până la 7) V-VIII: 12
- note la purtare sub 7 V-VIII: 0
- calificativ Bine 0-IV: 0

Ne mai confruntăm cu unele manifestări și atitudini negative din partea elevilor cum ar fi:

- sustragerea elevilor de la orele de curs
- neglijența în păstrarea manualelor, rechizitelor și a bunurilor școlii
- indiferența față de rezultatele la învățatură și disciplină
- violență verbală și fizică din partea unor elevi

Fiecare caz a fost analizat în cadrul orelor de dirigentie și de către Comisia de anchetare a cazurilor de indisciplina și s-au luat măsurile corespunzătoare abaterii.

De altfel, situația absenteismului și a disciplinei a fost monitorizată permanent de învățători și diriginți și analizată în ședințele Consiliului de administrație și ale Consiliului profesoral.

### IV. ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

#### Activități educative școlare și extrașcolare

Proiectele educative realizate în anul 2018 au vizat implicarea unui număr mai mare de elevi în viața școlii, prin participarea la diverse activități educative, școlare și extrașcolare, dar și diversificarea activităților extracurriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea strazii.

În acest an școala noastră și-a continuat proiectele cu finanțare de la Comisia Europeană prin programul Erasmus+ astfel:

- **”M.A.S.T.E.R.”** - acțiunea cheie KA1- mobilități ale personalului didactic (32 780 €) – încheiat la 30.06.2018. Prin acest proiect 12 cadre didactice ale școlii au participat la cursuri de formare în țări ale UE: Malta, Cehia, Grecia, Portugalia.
- **”4 Countries 4 Books”** – acțiunea cheie KA2 – parteneriat strategic între școli din Uniunea Europeană (23 220 €), parteneri : Turcia, Lituania și Letonia, derulat în perioada 2017-2019.

Dintre activitățile culturale la care au participat elevii școlii noastre se pot enumera serbarile școlare organizate cu ocazia diferitelor evenimente: Ziua Limbilor Moderne, Halloween, Ziua recoltei, Craciun, Eminescu, Ziua Unirii, Ziua Mamei, Zilele Orasului.

Rezultate semnificative au obținut elevii școlii și la olimpiadele și concursurile școlare județene și naționale.

#### Premii și diplome obținute de elevi în anul școlar 2017/2018:

##### FAZA NAȚIONALĂ:

| Nr. crt. | Nume și prenume | Clasa | Olimpiada/Concursul | Premiul obținut | Profesor îndrumător |
|----------|-----------------|-------|---------------------|-----------------|---------------------|
|----------|-----------------|-------|---------------------|-----------------|---------------------|

|   |                                             |        |                                                        |             |                      |
|---|---------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------|-------------|----------------------|
| 1 | Chițac Aliseea                              | VIII A | Concursul Interdisciplinar ”Cultură și spiritualitate” | Mențiune    | Fraseniuc<br>Camelia |
| 2 | Hrehorciuc Mara                             | VIII A | Olimpiada ”Lectura ca abilitate de viață”              | Participare | Fraseniuc<br>Camelia |
| 3 | Corul Școlii Gimnaziale ”Petru Mușat” Siret | V-VIII | Olimpiada Națională Corală, Bacău                      | Mențiune    | Ianoș Zirca          |

#### FAZA INTERJUDEȚEANĂ:

| Nr. crt. | Nume și prenume | Clasa  | Olimpiada/Concursul                                                                                 | Premiul obținut | Profesor îndrumător |
|----------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------|
| 1        | Chițac Aliseea  | VIII A | Concursul Regional Interdisciplinar ”Cuvinte, suflet și culori”, Galați, Secțiunea eseu-lb. engleză | I               | Mocrei Liliana      |
| 2        | O’Connor Kyra   | VII B  | Concursul Regional Interdisciplinar ”Cuvinte, suflet și culori”, Galați, Secțiunea eseu-lb. engleză | II              | Mocrei Liliana      |

#### FAZA JUDEȚEANĂ:

| Nr. crt. | Nume și prenume    | Clasa  | Olimpiada/Concursul                     | Premiul obținut | Profesor îndrumător  |
|----------|--------------------|--------|-----------------------------------------|-----------------|----------------------|
| 1        | Chițac Aliseea     | VIII A | Olimpiada de Limba și Literatura Română | III             | Fraseniuc<br>Camelia |
| 2        | Jalobaiu Alina     | VIII A | Olimpiada de Limba și Literatura Română | Mențiune        | Fraseniuc<br>Camelia |
| 3        | Hrehorciuc Mara    | VIII A | Olimpiada de Limba și Literatura Română | Mențiune        | Fraseniuc<br>Camelia |
| 4        | Băncescu Ana Maria | VI B   | Olimpiada de Limba și Literatura Română | Mențiune        | Fraseniuc<br>Camelia |
| 5        | Tablan Alexia      | VI B   | Olimpiada de Limba și Literatura Română | Mențiune        | Fraseniuc<br>Camelia |

|           |                                             |        |                                                        |                |                   |
|-----------|---------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
|           |                                             |        |                                                        |                |                   |
| <b>6</b>  | Gabor Paula                                 | VIII A | Olimpiada de Limba Engleză                             | III            | Mocrei Liliana    |
| <b>7</b>  | Hrehorciuc Mara                             | VIII A | Olimpiada de Limba Engleză                             | Mențiune       | Mocrei Liliana    |
| <b>8</b>  | O'Connor Kyra                               | VII B  | Olimpiada de Limba Engleză                             | Mențiune       | Mocrei Liliana    |
| <b>9</b>  | Hrehorciuc Mara                             | VIII A | Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"              | I              | Fraseniuc Camelia |
| <b>10</b> | Abramiuc Vlad                               | VIII A | Olimpiada "Lectura ca abilitate de viață"              | II             | Fraseniuc Camelia |
| <b>11</b> | Chițac Aliseea                              | VIII A | Concursul Interdisciplinar "Cultură și spiritualitate" | I              | Fraseniuc Camelia |
| <b>12</b> | Jalobaiu Alina                              | VIII A | Concursul Interdisciplinar "Cultură și spiritualitate" | II             | Fraseniuc Camelia |
| <b>13</b> | Haiura Vladislav                            | VI B   | Concursul Interdisciplinar "Cultură și spiritualitate" | Mențiune       | Fraseniuc Camelia |
| <b>14</b> | Cojocariu Ciprian                           | VIII A | Olimpiada de Geografie                                 | III            | Băncescu Dumitru  |
| <b>15</b> | Clucencu Alexandra                          | VIII A | Olimpiada de Geografie                                 | Mențiune       | Băncescu Dumitru  |
| <b>16</b> | Abramiuc Vlad                               | VIII A | Olimpiada de Geografie                                 | Mențiune       | Băncescu Dumitru  |
| <b>17</b> | Chițac Aliseea                              | VIII A | Olimpiada de Geografie                                 | Premiu Special | Băncescu Dumitru  |
| <b>18</b> | Dedu Radu                                   | VIII A | Olimpiada de Geografie                                 | Premiu Special | Băncescu Dumitru  |
| <b>19</b> | Corul Școlii Gimnaziale "Petru Mușat" Siret | V-VIII | Olimpiada Corală                                       | I              | Ianoș Zirca       |
| <b>20</b> | Haiura Vladislav                            | VI B   | Olimpiada de Religie                                   | I              | Burlică Alina     |
| <b>21</b> | Jalobaiu Alina                              | VIII A | Olimpiada de Religie                                   | II             | Burlică Alina     |

|    |                 |      |                              |    |              |
|----|-----------------|------|------------------------------|----|--------------|
|    |                 |      |                              |    |              |
| 22 | Mareci Andreea  | IV C | Olimpiada de Educație Civică | II | Cost Mihaela |
| 23 | Dumitraș Olivia | IV C | Olimpiada de Educație Civică | II | Cost Mihaela |
| 24 | Mihailiuc Diana | IV C | Olimpiada de Educație Civică | II | Cost Mihaela |
| 25 | Grămadă Fabyana | IV C | Olimpiada de Educație Civică | II | Cost Mihaela |

De asemenea, rezultate deosebite au obținut elevii școlii noastre și la alte concursuri, cum ar fi: Cangurul Lingvist-lb. Engleza, LuminaMath-clasele primare, Equinox, Comper, Micul matematician și nu în ultimul rând la concursul de recitări la lb. maternă polonă și ucraineană.

**La capitolul achiziții, lucrări și investiții situația se prezintă astfel:**

- **reparații de modernizare la 4 săli de clasă din corpul A: schimbat cablu instalație electrică, decopertat, tencuit, vărut, gletuit pereți +tavan, turnat șapă și montat parchet și linoleum, aplicat decorațiune de lambriu**
- **montat acces de siguranță în unitate la corpurile A și C**
- **reparat scări exterioare la corpurile A și C, montat gresie**
- **reparații la magazia de depozitare a produselor de panificație, corn și lapte**
- **reparații birou contabilitate;**
- **efectuat deratizare, dezinsecție, dezinfecție la toate corpurile;**
- **pentru desfasurarea in bune conditii a procesului instructiv-educativ, in timpul vacanței de vara, s-a efectuat igienizarea tuturor spațiilor de învățământ.**

**Pentru anul 2019 lucrare urgentă:**

- **de schimbat instalația electrică la corpul A**
- **reabilitare baza sportivă a școlii**

## **V. COLABORAREA ȘCOLII CU FAMILIA ȘI AUTORITĂȚILE LOCALE**

Scoala Petru Musat dezvoltă relații de parteneriat cu Primăria, Consiliul Local, Biserica, Poliția și Spitalul prin derularea de activități comune, în vederea deschiderii școlii către comunitate.

Reprezentanții Primăriei, CL Siret și Comitetului de părinți participă activ la toate ședințele Consiliului de administrație și la activitățile desfășurate în școală.

Fiecare învățator și diriginte are prevăzută o oră săptămânală pentru audiențe, consultații și consiliere de familie.

Doar o parte din părinți sprijină elevii și școala pentru obținerea de rezultate bune la învățatură, frecvență și disciplină și din acest motiv va trebui să constientizăm părinților necesitatea implicării acestora în viața școlară.

## **Colegiul Tehnic "Lațcu Vodă"**

Numărul total de angajați cu norma de bază în unitatea noastră în anul școlar 2018 - 2019 este de **106** și anume:

- 74 angajați pe posturi personal didactic,
- 14 angajați pe posturi personal didactic auxiliar
- 18 angajați pe posturi personal nedidactic.

### **La începutul anului școlar 2018 - 2019 s-au înscris 1342 de elevi (48 clase)**

Din totalul de 1342 de elevi :

- **113** elevi invatamant gimnazial (**4 clase**);
- **804** elevi invatamant liceal de zi (**30 de clase**);
  - **18 clase** filiera teoretica
  - **12 clase** profil tehnic
- **197** elevi invatamant profesional de zi cu durata de 3 ani (**7 clase**);
- **174** elevi invatamant liceal de frecventa redusa –profil uman -filologie(**5 clase**)
- **54** elevi invatamant postliceal, scoala de maistri (**2 clase**)

### **Din realizările deosebite ale anului 2018 menționăm:**

- Încheierea contractului de parteneriat cu firmele Egger și Schwehofer pentru învățământul dual, calificarea Mecanic utilaje și instalații în industrie, începând cu anul școlar 2019-2020, pentru o clasă de 28 de elevi
- Obținerea titlului de „Școală eTwinning” pentru anul școlar curent
- Derularea proiectului Erasmus+ KA2 “MOVING2HEALTH”, parteneriat strategic cu școli din Italia, Polonia și Franța(coordonatoare a proiectului) care se derulează în perioada septembrie 2017- 31 august 2019. În cadrul proiectului în luna noiembrie 2018 am fost gazda celei de-a treia mobilități la care au participat câte 6 elevi și 2 profesori din țările partenere, iar ultima mobilitate a fost în primăvara acestui an în Franța.
- Organizarea și participarea la mobilitățile de formare a 5 cadre didactice în Braga, Portugalia și a 16 elevi din învățământul liceal de clasa a XI-a, profil tehnic la WBS, Dresda, Germania însoțiți de 2 profesori.
- Începerea implementării proiectului „Competenți – Toleranți – Luminoși – Victorioși! (CTLV)” în cadrul proiectului la nivel național ROSE pentru creșterea procentului de promovabilitate la bacalaureat prin care elevi din clasele a XI-a și a XII-a vor beneficia de ore suplimentare de pregătire pentru Examenul de Bacalaureat, vor fi organizate alte activități pentru dezvoltarea personală a elevilor și creșterea calității actului educațional. Pentru acest proiect suntem programați a începe derularea lui în runda a doua (sperăm

din septembrie), beneficiind de un grant mare de 152.000 euro. Proiectul se derulează pe o perioadă de patru ani.

- La olimpiadele și concursurile școlare ne mândrim cu rezultate deosebite la fazele naționale:
  - premiul III la **faza internațională** a olimpiadei de neogreacă
  - premiul I la faza națională a olimpiadei de limba ucraineană și alte premii și mențiuni pentru cei 6 elevi participanți
  - Mențiune la faza națională a olimpiadei de discipline tehnice - Mecanică
  - premiul al III-lea la faza națională a olimpiadei de discipline tehnice - Industrie textilă precum și alte premii și mențiuni la concursuri școlare naționale.

### **III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

Am elaborat, prin compartimentul contabilitate, proiectul de buget și proiectul de achiziții și dotare a școlii, am identificat sursele extrabugetare de finanțare.

Bugetul a fost repartizat pe capitole și articole bugetare conform normelor în vigoare.

Fondurile extrabugetare, mijloacele fixe și obiectele de inventar s-au procurat și s-au utilizat conform planificării.

Am realizat execuția bugetară și planul de achiziții și dotare.

Pentru anul 2018 finanțarea s-a realizat după cum urmează:

#### **1. Finanțarea de bază**(din finanțarea standard per elev)

- salarii – 6997308 lei
- cheltuieli materiale – 657000 lei (întreținerea și gospodărirea bazei materiale existente)

#### **2. Finanțare complementară:**

- 9000 lei – obiecte de inventar
- 8264 lei - deplasări
- 32736 lei - decontarea navetei cadrelor didactice

#### **3. Venituri proprii:**

- Buget propus 320000 lei a se realiza.

#### **4. Finanțarea de la bugetul de stat a asigurat :**

- bursele pentru elevi și a celorlalte forme de ajutor care s-au realizat conform legii (programul “Bani de liceu”, « Bursa profesionala » ).
- decontarea navetei elevilor conform normelor metodologice în vigoare
- desfășurarea examenelor naționale, a simulărilor prevăzute în calendarul la nivel național în condiții optime

Spațiile de învățământ s-au utilizat în funcție de numărul de elevi/clase, utilizându-se și spațiile cu destinație specială (cabinete, laboratoare, bibliotecă, sală de sport, cantină, internat, ateliere).

S-au afișat în școală produse realizate de elevi din proprie inițiativă: material didactic, machete, postere, aviziere, pagină web, revista școlii, grădina școlii.

Încheierea exercițiului financiar, evaluarea realizării planului de achiziții și al utilizării fondurilor extrabugetare, întocmirea documentelor legale privind managementul financiar și arhivarea și păstrarea documentelor financiare oficiale s-au realizat la termen.

Am asigurat transparența elaborării și execuției bugetare prin informarea cadrelor didactice în ședințele Consiliului Profesoral.

Am negociat contractele de sponsorizare și contractele de achiziții pentru a obține obiecte și mijloace de inventar de bună calitate și la termen.

În cursul anului școlar anterior și a vacanței de vară s-a reușit

- **igienizarea spațiilor de învățământ și recondiționarea mobilierului școlar**
- **amenajarea și dotarea unui nou laborator de informatică în locația din str. 28 noiembrie prin proiectul ROSE**
- **amenajarea la corpul de clădire din str. 28 Noiembrie a unui cabinet pentru comisia de discipline tehnice**
- **amenajarea unui spațiu pentru monitorizarea sistemului de supraveghere audio – video existent.**
- **înlocuirea acoperișurilor la clădirea cu atelierele de practică mecanic auto care prezenta deteriorări accentuate și infiltrări de apă.**

**Pentru perioada următoare cele mai grave probleme cu care ne confruntăm din punct de vedere material sunt cele referitoare la**

- **Reparații capitale la rețeaua de termoficare din subsolurile clădirilor**
- **Asigurarea siguranței și securității elevilor prin realizarea și aprobarea planului de pază a unității și împrejmuirea spațiului școlar**
- **Accesibilizarea spațiilor școlare și auxiliare**

Aceste lucrări reprezintă reparații capitale și nu pot fi efectuate din finanțarea de bază, vă rugăm și pe această cale să ne sprijiniți pentru remedierea acestor probleme.

## **6. Sănătate**

Sistemul de sănătate din oraș dispune de o rețea de unități sanitare: spitalul de boli cronice, spitalul de psihiatrie cronice, cabinete medicale, cabinete stomatologice.



## 6.1 Spitalul de boli cronice (fostul Spital Orășenesc Siret)

Spitalul de Boli Cronice Siret are un nr. de 103 angajati, din care:

- medici -7 ,
- medici care efectueaza garzi din afara unitatii -3
- farmacist -1
- alt personal superior -4,5
- personal sanitar mediu(asistenti medicali) -44
- personal tesa (inclusiv comitet director) -10
- personal auxiliar(infirmieri,ingrijitori,muncitori,paza,bucatari etc) -41

**Angajati din localitate -86, iar din afara localitatii -20.**

**De serviciile medicale ale Spitalului de Boli Cronice Siret au beneficiat un nr. de 1959 bolnavi, din care 655 bolnavi au fost din orasul Siret,iar diferenta de 1304 bolnavi din localitatile invecinate orasului.**

**Situatia indicatorilor realizati pe anul 2018:**

- **Valoare contractata: 3.619.963,79 lei**
- **Valoare realizata: 3.529.635,92 lei**
- **Nerealizat: -90.327,87 lei**

**Au fost reduse datoriile, astfel :**

| Data       | Datorie        |
|------------|----------------|
| 31.12.2017 | 580.062,69 lei |
| 31.12.2018 | 280.195,44 lei |

**Total scădere datorii : 299.867,25 lei**

**În anul 2018 s-au realizat următoarele :**

- au fost înlocuite 4 uși exterioare PVC și 4 geamuri PVC ;
- extindere instalație oxigen pe secția de medicină interne și paliative ;
- achiziția unui aparat de secreții
- împreună cu echipa din cadrul Primăriei Orașului Siret au fost depuse două proiecte cu finanțare externă nerambursabilă în cadrul Programului Comun România-Ucraina și Programul Operațional Regional 2014-2020. Proiectele au trecut de prima etapă de evaluare și se așteaptă evaluarea tehnică și financiară, cu mari șanse de a fi finanțate.

## **6.2 Spitalul de psihiatrie cronici**

În cursul anului 2018, compartimentul Administrativ Transport și Achiziții Publice a avut următoarele activități :

### **Secția Cronici I**

- reparații la centrale termice
- înlocuire șarpantă la terasa principală
- hidroizolații, tencuire, gletuire și zugrăvire cu var lavabil
- înlocuire șarpantă ușa secundară
- înlocuire șarpantă la intrare în centrala termică

### **Secția Cronici II**

- reparații la centrale termice
- reparații salonul 3, tencuire, gletuire, zugrăvire
- realizare hidroizolație dușuri parter, etaj
- zugrăvire ateliere de ergoterapie
- zugrăvire bloc alimentar
- înlocuire rezistențe electrice la mașinile de spălat profesionale

### **Secția Cronici III - corp reabilitat**

- reparații la centralele termice
- hidroizolație dușuri parter, etaj
- montaj mână curentă

➡ zugrăvire hol etaj

### Achizitii pe SEAP

- Total nr achizitii directe 4015 comenzi prin SEAP
- Total procent achizitii e-licitatie.ro (89 %)
- total achiziții prin SICAP : 1.903.840 lei fără TVA, din care 628.640 lei fără TVA alimente

### RAPORT STATISTIC

|                                                                           | AN 2017                                                                               | An 2018                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Numarul de bolnavi internati, total si pe sectii                          | ACUTI - 306<br>CRONICI I - 580<br>CRONICI II - 31<br><b>TOTAL - 917</b>               | ACUTI - 303<br>CRONICI I - 554<br>CRONICI II - 36<br><b>TOTAL - 893</b>               |
| Numarul de bolnavi externati total si pe sectii                           | ACUTI - 302<br>CRONICI I - 590<br>CRONICI II - 22<br><b>TOTAL - 914</b>               | ACUTI - 304<br>CRONICI I - 554<br>CRONICI II - 36<br><b>TOTAL - 894</b>               |
| Zile de spitalizare realizate total si pe sectii                          | ACUTI = 2912<br>CRONICI I = 15517<br>CRONICI II = 52730<br><b>TOTAL = 71159</b>       | ACUTI = 29791<br>CRONICI I = 15077<br>CRONICI II = 53381<br><b>TOTAL = 71219</b>      |
| Durata medie de spitalizare, pe spital si pe sectii                       | ACUTI = 9,33<br>CRONICI I = 24,63<br>CRONICI II = 313,87<br><b>TOTAL = 64,11</b>      | ACUTI = 8,82<br>CRONICI I = 25,38<br>CRONICI II = 293,30<br><b>TOTAL = 65,40</b>      |
| Rata de utilizare a paturilor, pe spital si pe sectii                     | ACUTI = 53,19%<br>CRONICI I = 121,46%<br>CRONICI II = 90,29%<br><b>TOTAL = 92,84%</b> | ACUTI = 50,43%<br>CRONICI I = 118,02%<br>CRONICI II = 91,41%<br><b>TOTAL = 92,91%</b> |
| Rulaj bolnav/pat, pe spital si pe sectii                                  | ACUTI = 20<br>CRONICI I = 18<br>CRONICI II = 1<br><b>TOTAL = 5</b>                    | ACUTI = 21<br>CRONICI I = 17<br>CRONICI II = 1<br><b>TOTAL = 5</b>                    |
| Rata mortalitatii intraspitalicesti, pe total spital si pe fiecare sectie | <b>TOTAL = 0,16%</b>                                                                  | <b>TOTAL = 0,11%</b>                                                                  |
| Rata infectiilor nosocomiale, pe spital                                   | <b>TOTAL = 0,87%</b>                                                                  | <b>TOTAL = 1%</b>                                                                     |
| Indicele de complexitate a cazurilor                                      | <b>Acuti = 1,3943</b>                                                                 | <b>Acuti = 1,3898</b>                                                                 |
| Cheltuieli medicamente pentru un pat                                      | ACUTI - 2510<br>CRONICI I - 6045<br>CRONICI II - 1549<br><b>TOTAL - 2367</b>          | ACUTI - 1976<br>CRONICI I - 4890<br>CRONICI II - 1687<br><b>TOTAL - 2242</b>          |
| Cheltuieli medicamente pentru un bolnav                                   | ACUTI - 121<br>CRONICI I - 336<br>CRONICI II - 1475                                   | ACUTI - 95<br>CRONICI I - 288<br>CRONICI II - 1483                                    |

|                                                   |                                                                    |                                                                    |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <b>TOTAL - 448</b>                                                 | <b>TOTAL - 432</b>                                                 |
| Cheltuieli medicamente pentru o zi de spitalizare | ACUTI - 13<br>CRONICI I - 14<br>CRONICI II - 5<br><b>TOTAL - 7</b> | ACUTI - 11<br>CRONICI I - 11<br>CRONICI II - 5<br><b>TOTAL - 7</b> |

În anul 2018 Spitalul de Psihiatrie Cronici Siret a funcționat cu un număr de 209 posturi aprobate prin Organigrama și Statul de funcții, din care 167,5 posturi ocupate, cu un total fond de salarii brut lunar în sumă de 1006.01 mii lei, din care 25.64 mii lei de la bugetul statului prin transferuri pentru un număr de 5 medici rezidenți pe post.

**Total posturi: 209 normate, din care: 13 funcții de conducere și 5 posturi de medici rezidenți pe post.**

**Numărul total de posturi ocupate se structurează astfel:**

Numărul total de posturi ocupate = 167,5, la care se mai adaugă 5 contracte prestări servicii:

♦ **Personal medical cu studii superioare = 21,5**, din care **1** medic cu PFA.

- 12,5 = **Medici**, din care: 5 medici rezidenți pe post ( 1 = anul IV și 3 = anul II),

2 medici pentru linia de gardă care au funcția de bază la altă unitate, 1 medic primar de interne = ½ normă și **1** medic specialist cu PFA.

**Alt personal medical cu studii superioare:**

- 1 = Farmacist șef
- 2 = Asistent social principal
- 1 = Bioinginer medical principal
- 1 = Kinetoterapeut principal
- 1 = Psiholog specialist
- 1 = Preot gr.II
- 1 = Economist managementul calității
- 1 = Consilier juridic managementul calității
- 1 = instructor ergoterapie

♦ **Personal medical cu studii medii = 42**, din care 1 PFA

- 35 = Asistenți medicali
- 6 = Instructori ergoterapie, din care 1 PFA
- 1 = Registrator medical

♦ **Personal auxiliar sanitar = 82**

- 70 = Infirmieri
- 10 = Ingrijitori curățenie, din care 1 PFA
- 2 = Spălătorese

▪ **Personal muncitor și de deservire = 16**, din care 2 PFA

▪ **Personal TESA = 11**, din care 1 PFA

- 2 = Conducere
- 1 = Șef serviciu ATAP
- 1 = Șef birou RUNOS
- 2 = Economist IA

- 1 = Consilier Juridic
- 1 = Responsabil cu Sanataatea si securitatea in munca, din care 1 PFA
- 1 = Contabil IA
- 1 = Merceolog IA
- 1 = Magaziner IA

Din totalul personalului au fost:

- Total femei = 123 + 1 prestări servicii
- Total bărbați = 45 + 4 prestări servicii
- Din Siret = 139
- Din altă localitate = 34

## **RAPORT FINANCIAR COMPARATIV ANUL 2018 FATA DE ANUL 2017**

Referitor la Bugetul de venituri si cheltuieli, va aducem la cunostinta, urmatoarele:

In anul 2017, fondurile de la Casa de Sanatate au fost in valoare de 8.845.963,34 lei, iar in anul 2018 fondurile de la Casa de Sanatate au fost in valoare de 9.088.212,31 lei, ceea ce inseamna un contract mai mare cu 242.248,97 lei. In cursul anului 2018 s-a mai alocat de la Casa de Sanatate suma de 8.221.370 lei conform Legii 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, OUG 114/2017 și OUG 41/2018, sumă acordată pentru creșterile salariale.

Aceasta crestere rezulta, atat din cresterea tarifului pe caz si pe zi de spitalizare, cat si din cresterea zilelor contractate in numar mai mare.

In anul 2018, fondurile de la Directia de Sanatate Publica au fost in valoare de 490.166 pentru Actiuni de Sanatate, iar pentru Programele Nationale de Sanatate, in valoare de 39.921 lei;

In anul 2017 fondurile de la Directia de Sanatate Publica au fost in valoare de 229.092 lei pentru Actiuni de Sanatate si 29.894,65 lei pentru programele de Sanatate privind dezvoltarea activitatilor de terapie ocupationala.

Alte venituri incasate de spitalul nostru au fost din ergoterapie, servicii medicale, chirii, dobanzi in valoare totala de 14.152 lei.

## **ALTE ACTIVITATI DESFASURATE IN 2018**

Pe plan intern:

- Parteneriat cu Fundația „O Noua Viata” care desfasoara servicii bisaptamanale de dezvoltare a deprinderilor de viata independenta cu diverse grupe e beneficiari;
- Parteneriat cu Fundația „Școala pentru Viata” către desfasoara servicii zilnice de menținere a deprinderilor academice cu diverse grupe de beneficiari
- Parteneriat cu Fundația „Eagle House” către desfasoara servicii zilnice de terapie ocupationala cu diverse grupe de beneficiari
- Colaborare stransa cu Centrul National de Sanatate Mintala in vederea susținerii programelor de profilaxie psihiatrica si de training a medicilor de familie pentru depistarea precoce a depresiei si tratamentul acesteia în cadrul unor proiecte naționale si europene
- Proiect saptamanal de voluntariat cu elevi din Liceul Latcu Vodă din Șiret in vederea integrării comunitare a beneficiarilor, multe alte parteneriate
- Parteneriat cu Asociația de Psihiatrie Forensica in vederea transferului de bune practici in domeniul ergoterpiei, terapiei ocupationale si a locuințelor protejate cu diferite grade de securitate

Pe plan internațional

- Colaboarea cu regiunea Schwaben care include sesiuni anuale de training-uri pentru grupuri de profesioniști din Spital desfășurate în Centrul de Servicii de Sanatate Mintala din Kaufbeuren
- Colaborarea cu Liga Romana de Sanatate Mintala intr-un Proiect European privind implementarea serviciilor comunitare de Sanatate Mintala cu alți parteneri printre care: Universitatea din Heidelberg, Asociația Europeană de Psihiatrie, Federația Europeană a Asociațiilor Psihologice, etc
- Colaborare cu Asociația Germana „Kreisau Initiative” cu sediul în Berlin care permite participarea beneficiarilor din Spitalul de Psihiatrie la tabere integrative bianuale desfășurate în Polonia, Germania și Grecia cu diverși parteneri europeni similari.
- Membri în board-ul EUCOM, Asociația Europeană a Furnizorilor de Servicii de Sanatate Mintala, rețea care își propune să promoveze serviciile de înaltă calitate din toate zonele Europei.

## **7. Turism**

Potențialul turistic al orașului Siret cuprinde monumente istorice ca: biserica Sf. Treime, biserica Sf. Onofrei, cimitirul eveiesc la care se alătură patrimoniul de valori culturale concentrate în zona centrală a orașului.

Orașul Siret este cel mai vechi centru urban din zona geografică Moldova și unul dintre cele mai vechi orașe din România. În perioada 1354 – 1388 a fost capitala principatului Moldova. Orașul nostru păstrează o serie de monumente legate de trecutul său și care constituie atât valori culturale locale sau naționale, cât și atracții turistice.

Între monumentele cele mai importante ale orașului pot fi amintite Biserica "Sf. Treime" construită în perioada 1354 – 1358. Aceasta a fost biserică a curții princiare în perioada în care Siretul era capitală. Această biserică este considerată și monument de arhitectură deoarece toate bisericile construite în principatul Moldova până aproximativ în anul 1500 au utilizat același tip arhitectural. Biserica "Sf. Treime" este inclusă în patrimoniul național.

În Siret există alte două biserici vechi construite amândouă aproximativ în anul 1670 pe locul unor biserici mai vechi. Biserica "Sf. Ioan Botezătorul" este amplasată în centrul orașului și este construită pe locul vechii biserici "Sf. Ioan Botezătorul" care a fost biserică episcopală romano-catolică în perioada 1371 – 1572. Probabil, odată cu politica anti-catolică promovată de principii Moldovei în preajma anului 1600, bisericile romano-catolice și-au pierdut mulți enoriași și multe surse de venit, ceea ce a dus la decăderea lor. Biserica este refăcută în 1673 de principele Ștefan Petriceicu Vodă aflat în relații bune cu regele Poloniei și implicit cu comunitatea catolică.

Același principe construiește în Siret Biserica "Sf. Onufrie" în anul 1673 pe locul unei mici biserici construite în 1560. Acest principe a fost apropiat de orașul Siret, fiind născut într-un sat aflat la numai 9 km de Siret.

Alte monumente importante aflate în orașul nostru sunt cimitirele evreiești și sinagoga evreiască. În orașul Siret se află un cimitir evreiesc medieval considerat de unii istorici ca fiind cel mai vechi cimitir evreiesc din estul Europei, precum și un cimitir evreiesc din epoca modernă.

De asemenea, cadrul natural din împrejurimile orașului oferă condiții favorabile turismului de agrement. O atracție deosebită o constituie lacul de acumulare care este vizitat permanent de pescari și de alte persoane dornice să-și petreacă timpul liber în mijlocul naturii.

## **8. Relații naționale și internaționale**

Anul 2018 a adus noutăți în ceea ce privește relațiile naționale și internaționale, astfel au fost consolidate relațiile de colaborare și parteneriatele încheiate până la această dată: Ucraina (Zastavna, Kameanca, Hliboca) și Polonia (Wieliszew, Wodislaw Slaski și Debica). De asemenea, s-a întărit parteneriatul încheiat cu orașele Celleno, Graffignano, Castiglione in Teverina (Italia), Herrera del Duque (Spania), Serok (Polonia), Dionysos (Grecia), Dali (Cipru).

Au fost continuate demersurile și distribuirea de materiale publicitare de prezentare a orașului, a capacităților sale de a absorbi noi investiții în vederea facilitării accesului în zonă a investitorilor străini și autohtoni.

Au fost întărite legăturile economice trans-frontaliere și s-au eliberat documentații pentru realizarea unor proiecte comune, atât în domeniul educațional, sanitar, cultural, cât și în celelate domenii, astfel ca în următorii ani să putem purta un dialog inter-cultural, punându-se accent pe dezvoltarea relațiilor economice.

De asemenea, pe parcursul anului 2018, delegații ale instituțiilor din oraș au vizitat sau au primit vizitele unor delegații din străinătate, ocazie cu care au avut loc schimburi de experiență, deschizându-se drumuri către noi relații. Un important pas în cooperarea internațională a fost făcut prin participarea la Întâlnirea Generală a Asociației Douzelage la Oxelosund, Suedia unde s-au reunit reprezentanți ai orașelor membre, peste 120 de persoane din întreaga Uniune Europeană. Această întâlnire a fost una de succes și a fost remarcată astfel și de presa națională și internațională.

## **9. Principalele tendințe înregistrate în procesul de relansare a economiei orașului**

Programul propriu de dezvoltare economică și socială pe anul 2018 a urmărit realizarea obiectivelor strategice pentru relansarea economică a orașului, menit să creeze condiții pentru îmbunătățirea mediului de afaceri și ridicarea nivelului de trai al populației.

Facem eforturi spre dezvoltarea și popularizarea oportunităților de afaceri ale orașului Siret, după cum urmează:

Orașul Siret, în parteneriat cu Universitatea ”Stefan cel Mare” Suceava și Consiliul Județan Suceava au demarat procedurile pentru pregătirea proiectului privind înființarea unui parc științific și tehnologic în cadrul parcului industrial Siret ce va obține finanțare prin Programul Operațional regional 2014-2020, axa 1 – Promovarea transferului tehnologic, Operațiunea B – Sprijinirea parcurilor științifice și tehnologice (PST).

Parcul științific și tehnologic Siret va avea o puternică componentă educațională. Universitatea Suceava fiind partenerul principal, iar Consiliul Județean Suceava va contribui la susținerea financiară a acestui proiect.

Parteneri suport în cadrul acestui proiect sunt:

- AHK Rumaenien, Camera de Comerț Romano-Germană
- Bosch Rexroth
- Universitatea Cernăuți din Ucraina (40 km de Siret)

Domeniul principal selectat este IT&C iar din acesta noi am ales tematica Industry 4.0 deoarece este de foarte mare actualitate. Avem deja un parteneriat cu firma Bosch Rexroth urmând să înființăm în parc un centru regional de instruire acreditat Bosch Rexroth și să derulăm o serie de activități atât cu studenții în domeniul educație, cercetare și inovare, cât și cu mediul de afaceri din regiune în vederea introducerii tehnologiilor noi și conversiei echipamentelor Industry 3.0 în Industry 4.0, precum și în domeniul instruirii personalului firmelor care utilizează echipamente I4.0. În acest moment suntem în discuții și cu alte companii în vederea încheierii de parteneriate relevante pentru dezvoltarea acestui proiect.

Ne adresăm în primul rând mediului educațional:

- Universitatea Suceava / România - 9600 de studenți
- Universitatea Cernăuți / Ucraina - 15400 studenți
- licee tehnologice din Siret și județele Suceava și Botoșani din România precum și cele din Regiunea Cernăuți / Ucraina.

În luna octombrie 2018, la München, Germania, la invitația Camerei de Comerț și Industrie Româno – Germană AHK Rumaenien, reprezentanții INDUSTRIAL PARK EAST EUROPEAN BORDER au participat la cea de-a 21 - a ediție a celui mai mare târg din Europa pentru proiecte imobiliare și investiții la nivel internațional, EXPO REAL, ocazie cu care au intrat în contact cu potențialii investitori. Evenimentul a fost însoțit de un program de conferințe de specialitate: aproximativ 80 de simpozioane, conferințe, și mese rotunde, circa 400 de experți au dezbătut tendințele actuale și inovațiile de pe piața imobiliară, a investițiilor și finanțării, s-au pus bazele viitoarelor proiecte de dezvoltare urbană durabilă. Au fost continuate procedurile



(Proiect tehnic și asistență din partea proiectantului) pentru lucrările de realizare rețea canalizare în Vama Siret, în imediata apropiere a Parcului Industrial EAST EUROPEAN BORDER, lucrări finanțate prin Programul Național de Dezvoltare Locală (contract de finanțare nr.607/27.09.2016).

## **10. Potențialul economic**

Orașul Siret are un profil economic industrial – agrar, cu polarizarea unei părți a forței de muncă din localitățile limitrofe: Bălcăuți, Calafindești, Mușenița, Zamostea, Mihăileni, Grămești (peste 600 de persoane).

Potențialul economic al orașului este concretizat prin următoarele grupe de activități:

- Activități de tip industrial și de construcții în cadrul unităților cu capital privat, în cooperative meșteșugărești și de consum, precum și în ateliere proprietate particulară.
- Activități agricole în asociații agricole private, precum și în gospodăriile personale ale populației.
- Activități de prestări servicii, comerț, alimentație publică, învățământ, sănătate, care au rolul să satisfacă cerințele populației orașului și parțial pe cele ale populației comunelor din zona de influență a orașului.

### **Industria**

Procesul de ajustare structurală a industriei orașului Siret, în anul 2018, a cuprins, pe de o parte, acțiuni de modernizare și dezvoltare a agenților economici cu potențial de competitivitate, și pe de altă parte, reorientarea, redimensionarea unor capacități de producție în concordanță cu cerințele pieței, concomitent cu aplicarea unor măsuri de rezolvare a problemelor sociale.

Ramurile industriei cele mai dezvoltate la sfârșitul anului 2018:

- Industria prelucrării lemnului: S.C. HOLZINDUSTRIE SCHWEIGHOFER S.R.L. cu un număr de 260 persoane angajate (din care 136 de angajați cu domiciliul în Siret și 124 de persoane angajate cu domiciliul în afara localității) și cifră de afaceri în anul 2018 de 25.900.869,24 euro.
- Industria ușoară: STEFI TEX SRL SUCEAVA (cu un număr de 150 de angajați – punctul de lucru din Siret fiind înființat în 2014), TALITEXTIL S.R.L. SIRET, BRODIS S.R.L. SIRET, COPERATIVA MOLDOVA SIRET.
- Construcții: COREZ S.R.L. SIRET, METAL STAR S.R.L. SIRET, ALIN TRANSCONSTRUCT S.R.L. SIRET.
- Construcții metalice: TRUST IMIL S.R.L. SIRET.
- Producție: S.C. FERTISOL Siret cu 22 de angajați.

În afară de acestea, în oraș mai există o serie de firme mici de construcții, prestări servicii, transport, etc.

O problemă majoră semnalată tot mai des de agenții economici din oraș, dar și din zonă, este lipsa tot mai adâncă a forței de muncă. Parțial, acest lucru se datorează desființării școlilor profesionale, dar și a lipsei unei legături între nevoile pieței forței de muncă și sistemul de învățământ.

### **Agricultură**

Pentru aplicarea programului de dezvoltare a agriculturii la nivelul orașului, s-a urmărit legislația din domeniu și s-au depus toate eforturile, prin diverse mijloace, pentru ca acesta să fie cunoscut în teritoriul administrativ, în vederea utilizării resurselor financiare și umane ce pot conduce la relansarea agriculturii.

În teritoriu își desfășoară activitatea 10 societati private si persoane fizice care au arendate terenuri de la cetățeni.

Numărul total al gospodăriilor este de 3954, iar suprafața agricolă este de 3152 ha, reprezentând 74,52% din teritoriu.

Pe parcursul anului 2018, în acest sector, s-a asigurat sprijin juridic și de specialitate, în vederea dezvoltării microfermelor și folosirii tehnologiilor și semințelor de calitate, s-a intervenit, atunci când a fost cazul, pentru rezolvarea problemelor care se refereau la acordarea subvențiilor.

Completarea și actualizarea registrului agricol, ce constituie un document oficial de evidență primară unitară a activității din agricultura locală, presupune înscrierea datelor privind terenurile deținute, pe categorii și mod de utilizare a suprafețelor agricole, a numărului pomilor, a efectivelor de animale, a numărului de utilaje și mijloace de transport agricole și a construcțiilor gospodărești.

La nivelul orașului Siret, în anul 2018, au funcționat următoarele firme cu profil agricol si persoane fizice autorizate

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| S.C. MARSIN SIRET          | – 661 ha; |
| P.F.A. UNGUREANU           | – 19 ha;  |
| S.C. ZIMENTAL SIRET        | – 42 ha;  |
| PFA CHRIAC GHEORGHE        | – 100 ha; |
| II ȚICALO ALEXANDRU MARCEL | – 152 ha; |
| SAUCIUC VASILE             | – 25 ha;  |
| SAUCIUC DAN – VASILE       | – 19 ha   |
| S.C. AGRODIM CHIRIAC       | – 336 ha; |
| S.C. CATALINA GREEN S.R.L. | – 211 ha; |
| S.C. RODALEX               | – 16 ha.  |

## **10. Direcția economică**

*Direcția economică are în componență, următoarele compartimente:*

- » **compartimentul buget-contabilitate**
- » **serviciul impozite și taxe**
- » **compartimentul salarizare și resurse umane**
- » **compartimentul achiziții publice**

Prin intermediul direcției se derulează și finanțarea parțială a instituțiilor de învățământ de pe raza orașului Siret.

Compartimentul financiar-contabil al Primăriei realizează verificarea și cumularea bilanțurilor și conturilor de execuție ale instituțiilor subordonate cu personalitate juridică de pe raza orașului care includ: Liceul "Lațcu Vodă", Școala Generală "Petru Mușat", Direcția de Asistență Socială Siret, Spitalul de Boli Cronice Siret, Spitalul de Psihiatrie Siret și Clubul Sportiv "Zimbrul" Siret.

Principalele activități desfășurate în cursul anului 2018 în cadrul direcției, conform atribuțiilor acesteia au fost:

♦ întocmirea și supunerea spre aprobarea Consiliului Local a proiectelor și anexelor la bugetul local, pe capitole și subcapitole bugetare, precum și pentru rectificarea bugetului local în funcție de cerințele execuției bugetare;

♦ angajarea și efectuarea cheltuielilor bugetare cu respectarea prevederilor legale în vigoare, verificând respectarea pe destinații a creditelor bugetare alocate, atât pe tipuri de cheltuieli cât și pe ordonatori secundari de credite, în conformitate cu bugetul aprobat, după cum urmează:

- autorități publice locale - cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și servicii;
- învățământ - cheltuieli materiale și servicii aferente celor două instituții: Grup Școlar „Lațcu Vodă” și Școala Generală „Petru Mușat” care cuprind învățământul liceal, profesional, gimnazial, primar și preșcolar;
- cultură, artă, religie, activități sportive și de tineret - cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și servicii aferente manifestărilor culturale și sportive care s-au desfășurat în oraș;

- asistență socială cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și servicii aferente Direcției de Asistență socială, drepturi aferente însoțitorilor persoanelor cu handicap, cheltuieli pentru plata ajutorului social, indemnizațiilor de naștere, ajutoarelor de urgență pentru persoanele asistate social în cazuri deosebite;
  - sănătate - cheltuieli materiale, servicii și cheltuieli de capital la Spitalul orașenesc și Spitalul de Psihiatrie Siret;
  - serviciile publice - cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și servicii pentru întreținerea și repararea străzilor, iluminatul public, salubritatea orașului, întreținerea parcurilor și spațiilor verzi, subvenții și ajutoare bănești pentru energia termică;
  - asigurarea evidenței și înregistrarea în contabilitate a operațiunilor patrimoniale;
  - efectuarea inventarierii patrimoniului public și privat al orașului, conform prevederilor legale;
  - asigurarea înregistrării în contabilitate și urmărirea corectitudinii plăților efectuate din bugetul local pe destinațiile prevăzute, conform legislației în vigoare;
- ◆ exercitarea controlului financiar preventiv asupra tuturor operațiunilor financiare, conform legii, astfel:
- încheierea contractelor economice;
  - încasările și plățile, în numerar și prin operațiuni bancare;
  - gajarea, închirierea sau concesiunea bunurilor;
  - deschiderea și repartizarea creditelor bugetare la instituțiile din subordine în vederea alimentării cu sume necesare cheltuielilor de capital;
  - propunerile de suplimentare a unor venituri;
  - modificarea repartizării pe trimestre a veniturilor și cheltuielilor bugetare;
  - virările de credite bugetare în cadrul capitolelor de cheltuieli;
- ◆ întocmirea documentației referitoare la virările de credite între subdiviziunile clasificăției bugetare aferente bugetului local al orașului;
- ◆ întocmirea lunară sau ori de câte ori s-a solicitat contul de execuție a bugetului local;

- ♦ lunar sau ori de câte ori a fost cazul s-a întocmit documentația necesară deschiderii și repartizării de credite bugetare, urmărindu-se încadrarea acestora în limitele aprobate și acoperirea corespunzătoare a acestora pe surse de finanțare;
- ♦ întocmirea lunară și trimestrială și prezentarea la organele financiare a bilanțului și dării de seamă, în structura și la termenele prevăzute de lege;
- ♦ asigurarea încheierii corecte și urmărirea îndeplinirii din punct de vedere economico-financiar a contractelor economice;
- ♦ cu privire la administrarea terenurilor aparținând domeniului public și privat al orașului, s-au încheiat și urmărit contractele de concesiune, de închiriere, de transmitere în folosință gratuită, s-au organizat licitații pentru vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor aflate în proprietate și administrarea Primăriei.

În continuare vă redăm, modul în care au fost folosiți banii publici, adică banii care au fost adunați din impozitele și taxele locale și sumele pentru echilibrarea bugetului de la Ministerul de Finanțe.

**VENITURI BUGET LOCAL** **13.423.173 lei, reprezentând 58,42 % din prevederile definitive pe anul 2018, din care:**

|                                                       |                      |          |               |
|-------------------------------------------------------|----------------------|----------|---------------|
| <b>1.1 Venituri proprii:</b>                          | <b>7.420.551 lei</b> | <b>-</b> | <b>61,49%</b> |
| - Impozite și taxe locale (proprietate, amenzi, etc.) | 3.520.007 lei        | -        | 64,97%        |
| - Cote din impozit pe venit din care:                 | 3.816.362 lei        | -        | 58,03%        |
| - Cota defalcată                                      | 3.426.468 lei        | -        | 55,39%        |
| - Sume alocate pt echilibrare C.J:                    | 389.894 lei          | -        | 99,97%        |
| - Venituri din capital                                | 84.182 lei           | -        | 113,52%       |
| <b>1.2. Sume defalcate din TVA total din care:</b>    | <b>5.431.492 lei</b> | <b>-</b> | <b>99,45%</b> |

|                                                               |                      |          |                |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|----------|----------------|
| <b>- Învățăământ, însoțitori și evidența populației</b>       | <b>2.698.492 lei</b> | <b>-</b> | <b>98,90%</b>  |
| <b>- Echilibrare buget</b>                                    | <b>2.733.000 lei</b> | <b>-</b> | <b>100%</b>    |
| <b>1.3. Subvenții de la bugetul de stat</b>                   | <b>55.922 lei</b>    | <b>-</b> | <b>5,11%</b>   |
| <b>1.4. Subvenții de la alte administrații (C.J. Suceava)</b> | <b>146.200 lei</b>   | <b>-</b> | <b>109,92%</b> |
| <b>1.5. Sume primite de la Uniunea Europeană</b>              | <b>361.508 lei</b>   | <b>-</b> | <b>8,58%</b>   |

Având în vedere că din totalul veniturilor realizate de **13.423.173 lei, 9.755.562 lei** sunt sume primite de la bugetul de stat și de la Uniunea Europeană, rezultă că bugetul orașului depinde în proporție de aproape 73 % de finanțarea atrasă de la aceste nivele ale administrației publice.

Tinând cont și de faptul că 3.652.016 lei, adică 37% din sumele primite au avut o destinație precisă stabilită prin lege sau hotărârile prin care au fost alocate înseamnă că autoritățile locale ale orașului au avut un grad de autonomie în luarea deciziilor de 63%, adică executivul împreună cu Consiliul Local al orașului au hotărât modul cum au fost cheltuite doar 63 % din veniturile încasate în bugetul local.

La partea de cheltuieli menționăm că acestea au fost efectuate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Din cauza nerealizării integrale a veniturilor bugetului local s-a înregistrat o creștere a plăților restante și arieratelor cu 86,24 % față de anul anterior, de la **1.072.855 lei**, la **1.998.148 lei**.

#### **Aspecte privind organizarea și acoperirea cu personal a Direcției Buget-prognoze, financiar-contabil, salarizare și impozite și taxe și achiziții publice**

Direcția economică are în componență, așa cum am menționat, cinci compartimente:

- Compartimentul Buget-prognoze și financiar-contabil cu un număr de doi salariați cu funcție de contabil (economist) și un casier.
- Compartimentul salarizare și resurse umane – 2 persoane
- Serviciul impozite și taxe cu un număr de 6 angajați, din care un casier

- Compartimentul achiziții publice – 2 salariați (fără studii superioare)
- Compartimentul coordonare instituții publice aflate în subordine – 1 post vacant

Având în vedere volumul tot mai mare de muncă, datorită exigențelor legislative în continuă schimbare, precum și a faptului că personalul din cadrul compartimentului *Buget prognoze financiar contabilitate* s-a redus în ultimii ani din cauza plecărilor voluntare, sau impuse de legislație, din sistem, activitatea acestuia s-a desfășurat cu deosebită dificultate, neputând fi acoperite în totalitate toate atribuțiunile acestuia.

Prin urmare, considerăm necesară completarea compartimentului cu cel puțin un post, fie prin încadrarea unei persoane din afara instituției, fie prin transfer de la alte compartimente din cadrul primăriei.

### **Serviciul impozite și taxe locale**

În evidențele Serviciului Impozite și Taxe Locale există înregistrate un număr de 7031 roluri persoane fizice și un număr de 716 roluri persoane juridice.

În anul 2018 veniturile totale au fost în sumă de 20.064.603 lei, iar încasările totale de 13.423.173 lei, ceea ce reprezintă 66,90%, iar veniturile proprii au fost în sumă de 14.061.982 lei din care s-a încasat suma de 7.420.552 lei, ceea ce reprezintă 52,77%.

În conformitate cu prevederile legale, persoanele fizice și juridice pot avea un singur rol fiscal, toate proprietățile aparținând unei persoane fiind cumulate în rolul fiscal de la adresa de domiciliu.

### **I. Impozitul pe clădiri**

La acest capitol debitele totale au fost în sumă de 2.063.628 lei, din care la persoane fizice 823.116 lei, iar la persoane juridice – 1.240.512 lei .

Încasările totale au fost de 859.763 lei, din care: la persoane fizice au fost în sumă de 491.616 lei, iar la persoane juridice – 368.142 lei, structurată astfel:

#### **Persoane fizice:**

|                                |   |             |
|--------------------------------|---|-------------|
| - încasări din debite curente  | - | 402.352 lei |
| - încasări din debite restante | - | 55.575 lei  |
| - dobânzi și penalități        | - | 33.689 lei. |

#### **Persoane juridice:**

|                                |   |             |
|--------------------------------|---|-------------|
| - încasări din debite curente  | - | 304.059 lei |
| - încasări din debite restante | - | 57.029 lei  |
| - dobânzi și penalități        | - | 7.054 lei.  |

## **II. Impozitul pe teren și taxa teren**

La acest capitol debitele totale sunt în sumă de 1.575.853 lei, din care la persoane fizice - 1.120.604 lei, iar la persoane juridice 455.249 lei.

Încasările totale au fost de 661.624 lei, din care: la persoane fizice au fost de 503.368 lei, iar la persoane juridice 158.256 lei, structurate astfel:

Pentru persoane fizice:

|                         |   |             |
|-------------------------|---|-------------|
| - debite curente        | - | 414.833 lei |
| - debite restante       | - | 67.978 lei  |
| - dobânzi și penalități | - | 20.557 lei. |

Pentru persoane juridice:

|                         |   |             |
|-------------------------|---|-------------|
| - debite curente        | - | 121.481 lei |
| - debite restante       | - | 35.999 lei  |
| - dobânzi și penalități | - | 776 lei.    |

## **III. Impozitul pe mijloacele de transport**

Debitele finale la acest capitol au fost în sumă de 1.961.134 lei, din care la persoane fizice – 1.140.051 lei, iar la persoane juridice – 821.083 lei .

Încasările totale sunt în sumă de 433.985 lei, din care: la persoane fizice sunt în sumă de 365.709 lei, iar la persoane juridice – 83.126 lei, structurate astfel:

Pentru persoane fizice:

|                         |   |             |
|-------------------------|---|-------------|
| - debite curente        | - | 297.456 lei |
| - debite restante       | - | 51.599 lei  |
| - dobânzi și penalități | - | 16.654 lei. |

Pentru persoane juridice:

|                         |   |            |
|-------------------------|---|------------|
| - debite curente        | - | 68.116 lei |
| - debite restante       | - | 11.580 lei |
| - dobânzi și penalități | - | 3.430 lei. |

Din total încasări din taxa asupra mijloacelor de transport la persoane juridice, suma de 22.652 lei reprezintă impozitul pe mijloacele de transport cu masa maximă autorizată peste 12 tone. Din aceste încasări 60% reprezintă venit la bugetul local, iar diferența de 40%, adică 9.061 lei este venit al bugetului județean, în consecință această sumă a fost virată la Consiliul Județean.

## **III. Taxa firmă și taxa de reclamă – publicitate**

Din cele 475 persoane juridice cu dosare fiscale la compartimentul de impozite și taxe locale, 104 au fost înregistrate cu taxa firmă și taxa reclamă publicitate. Debitele la acest capitol au fost în sumă de 8.967 lei, din care s-a încasat suma de 5.541 lei, structurată astfel:



|                         |   |           |
|-------------------------|---|-----------|
| - debite curente        | - | 4.734 lei |
| - debite restante       | - | 590 lei   |
| - dobânzi și penalități | - | 217 lei   |

#### **IV Concesiuni și închirieri**

La acest capitol sunt înregistrate 111 contracte închirieri teren, din care 109 pentru persoane fizice și 2 pentru persoane juridice, 320 contracte închiriere locuri parcare, din care 317 pentru persoane fizice și 3 pentru persoane juridice, respectiv 192 de contracte de concesiune teren, din care 177 pentru persoane fizice și 15 pentru persoane juridice. Debitele finale la aceste capitole au fost de 94.386 lei, iar încasările au fost de 65.592 astfel: 18.961 lei – concesiuni, respectiv – 10.437 lei la concesiunări cabinete medicale, 32.382 lei închirieri locuri parcare și de 3.812 lei la închirieri de terenuri.

#### **V Amenzi**

La acest capitol încasările au fost de 465.461 lei, din suma încasată, suma de 21.293 lei a fost restituită în baza unor sentințe civile definitive. Au fost debitate un număr de 310 procese verbale.

#### **VI Activități curente**

În cursul anului 2018 au fost eliberate 78 certificate de atestare fiscală pentru persoane juridice, iar pentru persoane fizice au fost eliberate 1995 certificate de atestare fiscală și adeverințe de venit.

Au fost calculate impozitele și taxele locale pentru toate rolurile cu proprietăți, au fost completate matricolele pentru mijloacele de transport, pentru case, blocuri, spații comerciale atât pentru persoanele fizice cât și pentru persoanele juridice.

Au fost întocmite centralizatoare pentru debitele din matricole, iar pe baza acestora s-au întocmit borderourile de debite.

Ori de câte ori a fost declarată o nouă proprietate, s-au întocmit procese verbale de stabilire a impozitelor și taxelor locale, decizii de impunere, respectiv borderourile de debite.

Au fost operate în registrul rol unic debitele reprezentând impozitele și taxele locale, atât pentru persoane fizice, cât și pentru persoane juridice, au fost operate toate chitanțele emise, toate ordinele de plată, borderourile de debite, cele de scăderi, precum și statele de plată reprezentând sumele restituite contribuabililor.

Săptămânal au fost confruntate carnetele chitanțiere cu borderourile desfășurătoare întocmite de casier, ținându-se cont de ordinea de urmărire a debitelor, s-a verificat respectarea ordinii de preferință la încasarea impozitelor și taxelor, depunerea în termen de către casier a sumelor încasate, precum și soldarea corectă și la zi în roluri.

În ceea ce privește contabilitatea veniturilor, extrasele de cont au fost centralizate, îndosariate separat pe fiecare cont din clasificția bugetară și operate în programele de impozite și taxe locale și în cel de contabilitate, lunar a fost întocmit contul de execuție al bugetului local- partea de venituri- și confruntat cu contul de execuție al Trezoreriei. Au fost întocmite lunar note contabile, au fost verificate soldurile conturilor sintetice cu cele analitice pentru conturile de venituri, contul de debitori, disponibil al bugetului local și casa.

În cursul anului 2018 au fost emise chitanțe pentru toate sumele încasate, au fost întocmite borderouri desfășurătoare cu defalcarea sumelor încasate pe tipuri de venituri, respectiv pe subdiviziunile clasificăției bugetare.

Au fost întocmite formele de restituire, compensare și virare a plusurilor din încasări, în condițiile legii, acolo unde a fost cazul.

În cursul anului 2018 a fost continuată procedura de executare silită pentru recuperarea debitelor restante. Au fost înmânate înștiințări de plată, somații și titluri executorii, au fost efectuate popririi pe salarii.

Până la data de 31.12.2018 s-a întocmit lista de rămășițe, lista de suprasolviri și au fost efectuate operațiunile privind închiderea anului bugetar 2018.

Toate cererile depuse de contribuabili au fost verificate, analizate și au fost făcute propuneri în legătură cu acordarea de facilități fiscale.

## **12. Activitatea Consiliului Local, Primarului și a serviciilor de specialitate**

În vederea asigurării legalității actelor administrative adoptate sau emise de către Consiliul local sau primar, după caz, activitatea a fost orientată spre soluționarea următoarelor probleme:

### **Funcționarea consiliului local**

În cursul anului 2018 au fost adoptate de către consiliul local în cele 12 ședințe ordinare și 14 de îndată un număr de 150 hotărâri, din care 150 cu caracter normativ .

Cu privire la funcționarea Consiliului local s-a urmărit:

a) respectarea termenului de convocare a ședințelor de consiliu - 5 zile pentru ședințe ordinare și 3 zile pentru ședințe extraordinare;

b) Întrunirea lunară a consiliului local și respectarea ordinii de zi;

c) Convocarea comisiilor de specialitate, pe domenii de activitate;

d) Constituirea pentru fiecare ședință de consiliu local a unui dosar special numerotat, sigilat și certificat de cei în drept.

Prin Dispoziția nr. 9/28.01.2011 s-au stabilit măsuri tehnico-organizatorice în domeniul inițierii, elaborării, semnării și avizării proiectelor de hotărâri și asigurarea transparenței decizionale în administrația publică.

### **Legalitatea actelor administrative**

S-a urmărit ca actele administrative să fie înregistrate, semnate de către președintele de ședință, și contrasemnate de către secretarul orașului.

Hotărârile Consiliului Local se comunică în termenul prevăzut de lege Instituției Prefectului – cel mult 10 zile lucrătoare, potrivit art. 49 alin. 2 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu completările și modificările ulterioare. Hotărârile cu caracter normativ sunt afișate în termen de 5 zile de la data comunicării către prefect.

Potrivit art. 6 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectele de hotărâri cu caracter normativ sunt date publicității prin afișare la panoul

legislativ sau publicare pe site-ul propriu, stabilindu-se perioada de 10 zile pentru primirea în scris a propunerilor, sugestiilor sau opiniilor.

Se are în vedere aplicarea prevederilor art. 43 alin. 2 din Legea nr. 215/2001, republicată, cu privire la aprobarea în ședință publică a proiectelor de hotărâri privind bugetul local, administrarea domeniului public și privat al orașului, participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră, organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului, precum și cele privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, organizații neguvernamentale, persoane juridice române sau străine.

Conform dispozițiilor Legii nr. 215/2001 republicată, consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate. Se adoptă cu votul majorității consilierilor locali în funcție: hotărârile privind bugetul local, hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii, hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale, hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră, hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului, hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a două treimi din numărul total al consilierilor locali în funcție.

Proiectele de hotărâri cu caracter individual se probă prin vot secret.

#### **Exercitarea atribuțiilor consiliului local conform competențelor stabilite de lege**

– Consiliu Local a fost constituit prin HCL nr. 57/22.06.2016. În cursul anului 2018 nu au apărut modificări în componența Consiliului Local.

– prin HCL nr. 60/22.06.2016 au fost constituite Comisiile de specialitate pe principalele domenii de activitate

a. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local a fost aprobat prin Hotărârea nr. 68 din 28.07.2016, în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 și a O.G. nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată prin Legea nr. 673/2002 și Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

b. Declarațiile de avere și de interese pentru aleșii locali (primarul, viceprimarul și consilierii locali) sunt înregistrate în registrele speciale, potrivit art. 10 lit. „d” din Legea nr. 144/2007 republicată, modificată prin Legea nr. 176/2010 și comunicate către Agenția Națională de Integritate. Nu au fost cazuri de incompatibilitate. Un exemplar se găsește la persoana desemnată prin Dispoziția nr. 313/18.07.2008 a primarului orașului Siret.

c. Declarațiile pe propria răspundere ale aleșilor locali în sensul că au avut sau nu calitatea de lucrător al Securității sau de colaborator al acesteia au fost înaintate Consiliului Național pentru Studierea Arhivelor Securității.

d. Prin HCL nr. 7/26.01.2017 s-au repartizat consilierii locali și șefii de servicii din aparatul primarului orașului Siret pe cartiere și străzi, urmărind aplicarea măsurilor de gospodărire și înfrumusețare a localității, iar prin HCL nr.8/26.01.2017 s-a stabilit programul de audiențe al consilierilor locali.

e. Indemnizațiile de ședință pentru consilierii locali au fost stabilite și se acordă potrivit Hotărârii Consiliului Local nr. 7/31.01.2018.

f. Statutul orașului Siret a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 93 din 27.11.2003, conform O.G. nr. 53/2002, aprobată prin Legea nr. 96/2003.

g. Bugetul local pe anul 2018 a fost aprobat prin HCL nr. 13/16.02.2018, respectându-se

prevederile art. 46 alin. 3 din Legea nr. 215/2001, Legea nr. 273/2006 și Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice. Bugetul local a fost rectificat prin HCL nr. 18/29.03.2018, 29/05.04.2018, 48/31.05.2018, 69/28.06.2018, 85/26.07.2018, 108/27.09.2018, 117/25.10.2018, 128/06.11.2018, 129/29.11.2018, 137/17.12.2018, 138/20.12.2018.

Prin HCL nr. 40/26.04.2018 s-a aprobat modificarea organigramei și statului de funcții la DADPP;

Prin HCL nr. 61/31.05.2018 s-au aprobat tarifele practicate de către SC Servicii Comunale SA SIRET.

Prin HCL nr. 70/28.06.2018 s-a aprobat situația financiară a SC Servicii Comunale SA SIRET.

Prin HCL nr. 71/28.06.2018 s-a aprobat modificarea organigramei și statului de funcții a SC Servicii Comunale SA SIRET.

Prin HCL nr. 90/28.06.2018 s-a aprobat bugetul SC Servicii Comunale SA SIRET;

Prin HCL nr. 118/25.10.2018 s-a aprobat contul de execuție al bugetului local pe anul 2017.

Prin HCL nr. 119/25.10.2018 s-a aprobat desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Petru Mușat;

Prin HCL nr. 120/25.10.2018 s-a aprobat desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Consiliul de administrație al Colegiului Tehnic „Lațcu Vodă”;

Prin HCL nr. 121/25.10.2018 s-a aprobat desemnarea reprezentanților Consiliului Local în Consiliul de administrație al Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret;

Prin HCL nr. 123/25.10..2018 s-a aprobat organigrama și statul de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului orașului Siret și instituțiile și serviciile publice subordonate Consiliului Local;

Prin HCL nr. 124/25.10.2018 s-a aprobat organigrama și statul de funcții la Direcția de Asistență Socială Siret;

Prin HCL nr. 140/20.12.2018 s-a aprobat organizarea rețelei școlare la nivelul orașului Siret pentru anul școlar 2019-2020;

Prin HCL nr. 143/20.12.2018 s-a zonarea orașului Siret.

h. Impozitele și taxele locale pentru anul 2019 au fost aprobate prin H.C.L. nr. 41/26.04.2018, modificată prin H.C.L. nr. 146/20.12.2018, în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările ulterioare.

i. Achizițiile publice, licitațiile și concesiunile în cursul anului 2018 au fost organizate potrivit Legii nr.98/2016.

j. Bunurile din domeniul public au fost stabilite prin H.C.L. nr. 54/20.08.1999, modificată și completată prin H.C.L. nr. 54/18.05.2000, atestate prin H.G. 1357/27.12.2001. Anexa nr. 8 din inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al orașului a fost modificată prin HCL nr. 81/31.08.2001, H.C.L. nr. 98/27.10.2004, H.C.L. nr. 104/25.11.2004 și H.C.L. nr. 17/30.03.2006, H.C.L. nr. 60/30.08.2007, HCL nr. 107/27.11.2008, HCL nr. 5/29.01.2009, nr. 40/30.04.2009, nr. 79/27.08.2009, nr. 110/27.11.2009, nr. 127/21.12.2009, HCL 86/30.09.2010, HCL nr. 68/29.07.2011, HCL nr.44/31.05.2012, HCL nr.48/28.03.2013, HCL nr.81/27.06.2013, HCL nr. 18/27.03.2014, HCL nr. 45/26.06.2014, HCL nr. 108/18.12.2014, HCL nr. 43/25.06.2015, HCL nr. 68/24.09.2015, HCL nr. 69/24.09.2015, HCL nr. 91/26.11.2015

k. Bunurile din domeniul privat au fost stabilite prin H.C.L. nr. 103/25.11.2004, modificată

prin H.C.L. nr. 53/30.06.2005, H.C.L. nr. 89/24.11.2005, HCL nr. 40/29.06.2006, H.C.L. n. 68/27.09.2007, H.C.L. nr. 94/20.12.2007, H.C.L. nr. 28/24.04.2008, H.C.L. nr. 38/29.05.2008, H.C.L. nr. 105/27.11.2008, H.C.L. nr. 107/27.11.2008, HCL nr. 32/26.03.2009, nr. 43/30.04.2009, 76/27.08.2009, nr. 99/29.10.2009, nr. 120/21.12.2009 și HCL nr. 32/23.06.2010, HCL nr. 41/08.07.2010, 86/30.09.2010, HCL nr. 16/31.03.2011, HCL nr. 63/30.06.2011, 79/31.08.2011, HCL nr. 10/26.01.2012, HCL nr. 20/23.02.2012, HCL nr. 34/24.04.2012, HCL nr. 79/27.09.2012, HCL nr. 90/25.07.2013, HCL nr. 100/29.08.2013, HCL nr. 17/27.03.2014, HCL nr. 34/29.05.2014, HCL nr. 64/28.08.2014, HCL nr. 90/30.10.2014., HCL nr. 103/27.11.2014, HCL nr. 107/18.12.2014, HCL nr. 5/30.01.2015, HCL 19/30.04.2015, HCL nr. 34/28.05.2015, HCL nr. 44/25.06.2015, 86/2017, 26/29.03.2018, 106/30.08.2018, 110/27.09.2018, 122/25.10.2018, 126/25.10.2018, 135/29.11.2018, 142/20.12.2018

### **Legalitatea dispozițiilor primarului**

În cursul anului 2018 au fost emise un număr de 366 dispoziții, din care 38 cu caracter normativ. S-a urmărit respectarea procedurilor legale referitoare la inițierea, fundamentarea, avizarea, emiterea și punerea în aplicare a dispozițiilor Primarului, pe baza Dispoziției nr. 9/28.01.2011, prin care s-au stabilit măsuri tehnico-organizatorice în domeniul inițierii, elaborării, emiterii și executării dispozițiilor emise de către primar și asigurarea transparenței decizionale în administrația publică.

### **Activitatea de informare și relații publice**

a. O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002

- desemnarea persoanei care se ocupă cu activitatea de înregistrare și ținerea evidenței petițiilor;

- în cursul anului 2018 au fost înregistrate un număr de 4 petiții, toate fiind soluționate în termenul prevăzut de lege (30 zile)

b. Respectarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public:

- desemnarea persoanei cu atribuții în domeniu s-a făcut prin Dispoziția nr. 411/09.11.2010
- este introdus registrul de evidență separată a cererilor formulate la Legea nr. 544/2001;

c. Respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică:

- prin adresa nr. 21691/02.11.2009 Instituția Prefectului a solicitat comunicarea centralizată, în perioada 01-05 a fiecărei luni, a procesului de elaborare a actelor administrative din luna anterioară;

d. H.G. nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul:

- prin Dispoziția nr. 107/30.01.2009 s-a aprobat Programul de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, stabilindu-se măsuri pe termen scurt, mediu și lung, precum și măsuri pentru îmbunătățirea pregătirii personalului destinat asigurării relațiilor cu publicul.

- Rezultatele obținute:

- respectarea programului de lucru cu publicul;
- în anul 2018 au fost primiți în audiență un număr de 375 cetățeni (au fost primite în audiență de către primar, viceprimar și secretar);

- soluționarea operativă a problemelor ridicate de către cetățeni;
- o mai bună colaborare a compartimentelor în soluționarea în termen a problemelor;
- îmbunătățirea pregătirii personalului destinat asigurării relațiilor cu publicul;
- creșterea standardului etic al personalului destinat asigurării relațiilor cu publicul

## **Organizarea activității de arhivare**

a. Nomenclatorul arhivistic a fost aprobat prin Dispoziția nr. 239/19.05.2011, în conformitate cu art. 8 din Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, modificată și completată prin Legea nr. 358/2002, fiind avizată și de către Direcția Județeană a Arhivelor Naționale cu aviz nr. 115790/25.10.2011.

b. Comisia de selecționare a arhivei a fost constituită prin Dispoziția nr. 270/23.06.2011 a Primarului orașului Siret, stabilindu-se totodată unele măsuri tehnico-organizatorice ce se vor lua în vederea ținerii evidenței, inventarierii, selectării, păstrării și folosirii documentelor și/sau produse de serviciile din aparatul de specialitate al primarului, de instituțiile și serviciile publice din subordinea Consiliului Local.

c. Arhiva este depozitată într-un spațiu corespunzător, ultima arhivare fiind făcută în anul 2017.

d. S-au definitivat procedurile de predare către Serviciul Județean Suceava al Arhivelor Naționale a inventarelor cu termen de păstrare permanent pentru:

- fondul Sfatul Popular al Raionului Siret (1956-1960 și diverse fragmente de fonduri din perioada 1922-1955)
- fondul Primăriei orașului Siret din perioada 1948-1982

Aceste fonduri arhivistice au fost înaintate Serviciului Județean Suceava al Arhivelor Naționale cu adresa nr. 5924/11.07.2013, fiind recepționate și primite conform procesului-verbal nr. 1315/12.07.2013.

## **Activitatea Comisiei locale pentru aplicarea legilor fondului funciar**

S-au eliberat un număr de 2429 de titluri de proprietate, din care în cursul anului 2018 au fost eliberate un număr de 9 titluri de proprietate pentru suprafața de 7,70 hateren arabil și curți-construcții.

Au fost analizate în cadrul Comisiei de fond funciar constituită prin Ordinul Prefectului nr. 283/29.07.2004 toate cererile depuse, cu documentațiile anexate, comunicându-se fiecărui petent verbal, telefonic sau în scris să depună actele necesare doveditoare asupra proprietății sau a calității de proprietar sau moștenitor, după caz.

În anul 2018 au fost eliberate un nr. de 14 atestate de producător și 14 Carnete de comercializare a produselor agricole.

S-a solicitat Instituției Prefectului să intervină în soluționarea unor divergențe privind delimitarea și marcarea hotarelor administrative a orașului Siret și a comunei Mușenița, emițându-se în acest sens Ordinul 306 din 19.07.2005.

Prin Ordinul nr. 297/18.07.2012 a Prefectului Județului Suceava s-a modificat componența comisiei locale.

## **Cu privire la registrul agricol**

Conform HG 218/2015 privind registrul agricol pe perioada 2015-2019 și a Ordinului nr. 734/480/1003/3727/2015 pentru aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol pe perioada 2015-2019, s-a procedat la achiziționarea registrelor, centralizatoarelor necesare și actualizarea programului de evidență electronică.

Conform centralizatoarelor, la data de 31.12.2017 erau înscrise un număr total de 3954 exploatații agricole, după cum urmează:

- 2185 exploatații agricole fără personalitate juridică în orașul Siret

- 766 exploatații agricole - persoane fizice cu domiciliul în alte localități
- 28 unități cu personalitate juridică cu sediul în Siret
- 34 unități cu personalitate juridică cu sediul în altă localitate.

### **Cu privire la contractele de arendare**

Conform Legii nr. 16/1994 a arendării, cu completările și modificările ulterioare, s-a preocupat pentru:

- a) înregistrarea în registrul special a celor 496 contracte de arendă încheiate;
- b) arhivarea contractelor de arendare;
- c) înregistrarea în registrul agricol a suprafețelor de teren prevăzute de contractele de arendare.

În anul 2018 au fost încheiate un număr de 158 de contracte de arendare.

Au fost eliberate 131 adeverințe pentru deținătorii de terenuri (proprietari, arendași), pentru acordarea subvențiilor agricole, conform prevederilor legale.

### **Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării - cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan**

Au fost înregistrate în cursul anului 2018 un număr de 76 documentații cuprinzând ofertele de vânzare a terenurilor extravilane, urmărindu-se respectarea prevederilor legale referitoare la înregistrarea lor, comunicarea în termen la Direcția Agricolă Județeană și, după caz, la Ministerul Apărării Naționale, emiterea și comunicarea adeverințelor pentru vânzarea liberă a terenurilor sau a avizelor emise de Direcția Agricolă Județeană pentru vânzarea terenurilor către preemtorii îndreptățiți.

Numărul total documentații depuse în perioada 01.09.2014-31.12.2018 este de 477.

### **Aplicarea prevederilor legale referitoare la funcționarul public și respectarea regimului incompatibilităților și conflictelor de interese**

1) Comisia de disciplină s-a constituit prin Dispoziția nr. 12/18.01.2017, iar Comisia paritară prin Dispoziția nr. 11/18.01.2017.

2) Regulamentul de ordine interioară a aparatului propriu al primarului pentru funcționarii publici și contractuali a fost aprobat prin HCL 120/29.11.2016.

3) Organigrama și statul de funcții al aparatului propriu au fost aprobate prin H.C.L. nr. 56/28.07.2010 în baza avizului ANFP nr. 491045/27.07.2010, respectându-se numărul maxim de personal aprobat de Instituția Prefectului prin adresa nr. 11600/PG din 18.07.2010, respectiv 92 de posturi. În scopul susținerii activităților care revin Primăriei, conform legii, au fost înființate SC SERVICII COMUNALE SA prin HCL nr. 57/28.07.2010. Organigrama aparatului de specialitate al primarului a fost modificată prin HCL nr. 1/27.01.2011 în baza avizului ANFP nr. 871904/24.01.2011, HCL nr. 81/30.09.2011, cu avizul ANFP nr. 903549/27.09.2011, numărul de posturi crescând de la 92 la 93 prin înființarea unui post de funcționar public în cadrul serviciului de evidența persoanelor. În baza OUG nr. 77/2013 s-a înaintat ANFP organigrama și statul de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului orașului Siret instituțiilor și serviciilor publice subordonate Consiliului Local, care, prin adresa nr. 28312/2013 a constata în urma verificărilor că nu sunt incidente dispozițiile art. 107 alin. 1 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel că prin HCL nr. 85/25.07.2013 a fost reconfirmată structura organizatorică existentă și numărul total de 163 de posturi. Prin HCL nr. 96/22.12.2015 s-a aprobat suplimentarea cu 11 posturi a organigramei Direcției de Asistență Socială. Ultima modificare a organigramei și statului de

functii a fost stabilita prin HCL nr.119/29.11.2016.

4) Fișele postului pentru funcționarii publici și personalul contractual se găsesc în dosarele personale ale angajaților, la compartimentul resurse umane.

5) Declarațiile de avere și de interese pentru funcționarii publici sunt înregistrate în registrele speciale, potrivit art. 10 lit. „d” din Legea nr. 144/2007 republicată, modificată prin Legea nr. 176/2010 și comunicate către Agenția Națională de. Un exemplar se găsește la persoana desemnată prin Dispoziția nr. 313/18.07.2009 a primarului orașului Siret.

6) Evidența salariaților, potrivit HG nr. 500/2011 se ține în format electronic (aplicația REVISAL);

7) Potrivit H.G. nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, registrul acestora s-a deschis cu data de 01.01.2007;

8) S-au respectat prevederile H.G. nr. 611/2009 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici. Prin Dispoziția primarului nr. 440/29.12.2010 a fost desemnat responsabilul cu aplicarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;

9) Funcționarii publici respectă Legea nr. 7/2004 privind codul de conduită al funcționarilor publici. Lunar se transmit Instituției Prefectului Județului Suceava, la Direcția de Integrare Europeană, Dezvoltarea Economică și Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate informări privind modul de aplicare și respectarea a codului de conduită. A fost desemnat consilierul etic prin Dispoziția nr. 308/02.07.2009.



## Stare civilă

| NR.<br>CRT.                                                         |                     | ANUL 2018<br>(SEM.I) | ANUL 2018 (SEM<br>2) | ANUL 2018<br>(total) |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Acte de<br/>stare civila<br/>inregistrate</b>                    | Nastere             | 11                   | 14                   | 25                   |
|                                                                     | din care transcrise | 11                   | 14                   | 25                   |
|                                                                     | Casatorie           | 16                   | 32                   | 48                   |
|                                                                     | din care transcrise | 3                    | 6                    | 9                    |
|                                                                     | Deces               | 66                   | 56                   | 122                  |
|                                                                     | din care transcrise | 1                    | -                    | 1                    |
| Adopții                                                             |                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>Certificate<br/>eliberate</b>                                    | Nastere             | 101                  | 121                  | 222                  |
|                                                                     | Casatorie           | 34                   | 27                   | 61                   |
|                                                                     | Deces               | 76                   | 67                   | 143                  |
|                                                                     | TOTAL               | 211                  | 215                  | 426                  |
| <b>Extrase<br/>multilingve</b>                                      | Naștere             | 14                   | 16                   | 30                   |
|                                                                     | Căsătorie           | 3                    | 3                    | 6                    |
|                                                                     | Deces               | -                    | -                    | -                    |
| <b>Mentiuni<br/>EX. I</b>                                           | Primate             | 117                  | 172                  | 289                  |
|                                                                     | Operate             | 190                  | 235                  | 425                  |
|                                                                     | Ramase de operat    | -                    | -                    | -                    |
|                                                                     | Comunicate          | 290                  | 345                  | 635                  |
| <b>Mentiuni<br/>cetatenie</b>                                       | Acordare            | -                    | -                    | -                    |
|                                                                     | Redobandire         | -                    | -                    | -                    |
|                                                                     | Renuntare           | -                    | -                    | -                    |
| <b>CNP atribuite gresit</b>                                         |                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>Erori</b>                                                        | Curente             | -                    | -                    | -                    |
|                                                                     | Din anii anteriori  | -                    | -                    | -                    |
| <b>Rectificări</b>                                                  |                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>Schimbare de nume pe cale<br/>administrativă</b>                 |                     | 2                    | 3                    | 5                    |
| <b>Mențiuni schimbare nume în<br/>străinătate</b>                   |                     | -                    | 1                    | 1                    |
| <b>Dispensa de varsta si<br/>grad rudenie</b>                       |                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>Avizari ment., inscrieri ,<br/>recunoasteri hotărâri străine</b> |                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>Divorturi pe cale administrativă</b>                             |                     | -                    | -                    | -                    |
| <b>Comunicări de modificări</b>                                     |                     | 11                   | 32                   | 43                   |
| <b>Anexa 24-sucesiuni</b>                                           |                     | 56                   | 44                   | 100                  |
| <b>Adeverinte de celibat</b>                                        |                     | 18                   | 9                    | 27                   |
| <b>Extrase acte stare civilă</b>                                    |                     | 118                  | 127                  | 245                  |
| <b>Livrete de familie</b>                                           |                     | 16                   | 36                   | 52                   |
| <b>Radieri în registrul electoral<br/>(online)</b>                  |                     | 66                   | 62                   | 128                  |

### **13. Direcția de asistență socială**

#### **1. Situație statistică:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Activitate</b>                                               | <b>Cantitate/buc.</b> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.              | Anchete sociale                                                 | <b>2198</b>           |
| 2.              | Anchete sociale pentru ajutor social                            | 70                    |
| 3.              | Anchete sociale pentru susținerea familiei                      | 120                   |
| 4.              | Anchete sociale pentru persoane cu dizabilități                 | 210                   |
| 5.              | Anchete sociale pentru Judecătoria, Poliție, Tribunal           | 120                   |
| 6.              | Anchete sociale pentru ajutor încălzire                         | 20                    |
| 7.              | Anchete sociale pentru persoane handicap grav                   | 230                   |
| 8.              | Anchete sociale pentru scutiri și reduceri la taxa pentru gunoi | 20                    |

#### **2. Rapoarte, monitorizări, dosare:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Activitate</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Cantitate/buc.</b> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.              | Rapoarte de vizită lunare efectuate la asistenții maternali                                                                                                                                         | 120                   |
| 2.              | Rapoarte de monitorizare asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav                                                                                                                        | 180                   |
| 3.              | Fișe monitorizare pentru copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate                                                                                                               | 190                   |
| 4.              | Monitorizări locuințe sociale recuperare debite                                                                                                                                                     | 80                    |
| 5.              | Monitorizare copii aflați în situație de risc                                                                                                                                                       | 20                    |
| 6.              | Monitorizare Locuințe Protejate                                                                                                                                                                     | 6                     |
| 7.              | Monitorizare Locuințe Sociale                                                                                                                                                                       | 28                    |
| 8.              | Acțiuni instanță curatele și tutele                                                                                                                                                                 | 5                     |
| 9.              | Sprjinirea persoanelor cu handicap sau incapacitate de muncă, provenind din fostul N.P.I., de la locuințe sociale și locuințe protejate în vederea reînnoirii dosarelor privind beneficiile sociale | 30                    |
| 10.             | Întocmire dosare pentru alocație de stat pentru copii                                                                                                                                               | 71                    |
| 11.             | Întocmire dosare pentru indemnizație de creștere a copilului                                                                                                                                        | 42                    |
| 12.             | Întocmire dosare pentru venit minim garantat                                                                                                                                                        | 29                    |
| 13.             | Întocmire dosare pentru subvenție la încălzire                                                                                                                                                      | 150                   |

#### **3. Cele mai importante acțiuni realizate:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Activitate</b>                                                                                                                                                                                                                     | <b>Nr. participanți/<br/>familii</b> |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1.              | Organizare, monitorizare și creare de activități echipele de voluntari.                                                                                                                                                               | 25 participanți                      |
| 2.              | Organizare activitate „100 ani România” în colaborare cu Școala Gimnazială „Petru-Mușat” Siret.                                                                                                                                       | 130 participanți                     |
| 3.              | Încheiere contract de parteneriat cu Biblioteca Grămești prin care s-au organizat acțiuni de confecționare măștișoare și în baza căruia s-au primit donații constând în alimente.                                                     | 30 participanți                      |
| 4.              | În colaborare cu Asociația Ortodoxă Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret s-a organizat acțiunea socială „Donează o carte”, prin care s-a făcut cunoscut Centrul și problemele sale, s-a interacționat cu diverse categorii de | 250 volume                           |

|     |                                                                                                                                              |                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|     | persoane care au conștințizat necesitatea Centrului la nivel de oraș.                                                                        |                  |
| 5.  | Organizare activități erogo-terapie cu voluntarii centrului și ai Asociației Ortodoxe Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret.          | 200 participanți |
| 6.  | Organizarea Zilei Internaționale a Persoanei Vârșnice.                                                                                       | 120 participanți |
| 7.  | Organizare excursie la Mănăstirea Gorovei și a unei mese pentru beneficiarii Centrului în cadrul Mănăstirii.                                 | 15 participanți  |
| 8.  | Colectare îmbrăcăminte, încălțăminte și jucării pentru cazurile sociale din localitate.                                                      | 20 familii       |
| 9.  | Acțiuni privind recuperarea de debite de la locuințele sociale (somații, grafice, eșalonări, etc.)                                           | 30 familii       |
| 10. | Coordonare și susținere la nivel local al proiectului „CRAFT-Creșterea ocupării forței de muncă în Regiunea Nord-Est prin măsuri inclusive”. | 85 de persoane   |
| 11. | Participarea alături de O.N.G.- uri la „Marșul pentru viață”.                                                                                | 200 participanți |

#### 4. Donații și sponsorizări:

| Nr. crt. | Activitate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Lei:  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.       | Organizare în colaborare cu Asociația Ortodoxă Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret a „Târgului de Crăciun”, valorificarea produselor hand-made efectuate de voluntarii și beneficiarii centrului.                                                                                                                                                        | 2000  |
| 2.       | Organizare în colaborare cu Asociația Ortodoxă Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret a „Revelionului bătrânilor”.                                                                                                                                                                                                                                          | 1000  |
| 3.       | Obținere prin sponsorizare a unei cantități de 400 mp de pavele, necesare amenajării curții interioare.                                                                                                                                                                                                                                                           | 10000 |
| 4.       | Obținere prin sponsorizare de la firma Olint Rădăuți a unei centrale pe gaz.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 8778  |
| 5.       | Obținere prin sponsorizare de la Asociația Ortodoxă Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret a unei centrale pe gaz.                                                                                                                                                                                                                                          | 4462  |
| 6.       | Obținere prin sponsorizare de la Asociația Ortodoxă Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret a unei hote.                                                                                                                                                                                                                                                     | 3500  |
| 7.       | Obținere prin sponsorizare de la Asociația Ortodoxă Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret în colaborare cu Banca Comercială română a următoarelor produse: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ladă frigorifică- 1403 lei;</li> <li>- Uscător rufe Candy- 1550 lei;</li> <li>- Masină spălat rufe- 1000 lei.</li> <li>- Laminator- 99 lei.</li> </ul> | 4052  |
| 8.       | Obținere prin sponsorizare de la Asociația Ortodoxă Sfinții Împărați „Constantin și Elena” Siret de produse alimentare.                                                                                                                                                                                                                                           | 20535 |
| 9.       | Organizare excursie a Mănăstirile Putna și Sihăstria Putnei și obținerea unei mese gratuite pe beneficiarii Centrului la Mănăstirea Putna și a unui desert pentru fiecare beneficiar la Cofetăria Konditorei din Rădăuți.                                                                                                                                         | 1000  |
| 10.      | Obținerea unei sponsorizări pentru masa de Crăciun.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 500   |
| 11.      | Încheiere contract de parteneriat cu Școala Gimnazială Zamostea prin care s- au organizat diverse acțiuni și în baza căruia s-au primit donații constând în alimente.                                                                                                                                                                                             | 500   |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |              |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 12.           | Încheiere contract de parteneriat cu Școala Gimnazială Negostina prin care s- au organizat diverse acțiuni și în baza căruia s-au primit donații constând în alimente pentru Centrul de Asistență Socială, dar și pentru beneficiari de servicii sociale de pe raza orașului Siret. | 600          |
| 13.           | Încheiere contract de parteneriat cu Școala Gimnazială Grănicești prin care s- au organizat diverse acțiuni și în baza căruia s-au primit donații constând în alimente.                                                                                                             | 1000         |
| 14.           | Obținere sponsorizări de la o Biserică Penticostală din Irlanda:<br>- Cadre,<br>- Scaune rulante;<br>- Elevator;<br>- Alimente;<br>- Produse cosmetice;<br>- Scutece;<br>- Îmbrăcăminte.                                                                                            | 20000        |
| <b>Total:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>77927</b> |

**14. Urbanism, investiții și amenajarea teritoriului, implementarea proiectelor cu finanțare europeană, protecția mediului, achiziții publice**

**Activități specifice disciplinei în construcții:**

|                                                              |     |
|--------------------------------------------------------------|-----|
| 1. Nr. certificate de urbanism                               | 168 |
| 2. Nr. autorizații de construire                             | 92  |
| 3. Nr. autorizații de desființare                            | 16  |
| 4. Situații statistice:                                      | 21  |
| 5. Situații urbanism:                                        | 48  |
| 6. Nr. controale efectuate privind disciplina în Construcții | 15  |
| 7. Nr. amenzi aplicate                                       | 0   |

**Hotărâri ale Consiliului Local:**

Au fost emise de către Consiliul Local **69** Hotărâri care vizau serviciul urbanism și **8** Dispoziții ale Primarului pentru conformare.

Au mai fost întocmite și alte acte necesare în administrația publică locală, după cum urmează:

- procese-verbale la terminarea lucrărilor : 24;
- aprobarea în Consiliul local a trei Planuri urbanistice zonale;
- certificate de edificare/extindere a construcțiilor: 90, acte care stau la baza întabularii dreptului de proprietate a construcțiilor;
- certificate de nomenclatura stradală, adeverințe diverse, s.a.

## **Mediu**

Una din principalele preocupări din cadrul Primăriei Siret, este protecția mediului înconjurător, angajându-ne cu tot colectivul în diminuarea impactului asupra mediului și în prevenirea poluării acestuia. Totodată urmărim printr-o activitate de selectare mai eficientă a deșeurilor reciclabile, reducerea cantității de deșeuri municipale transportate la depozitul din Radauti precum și reducerea consumului de energie și resurse naturale.

Suntem consecvenți în observarea, urmărirea și respectarea legilor, reglementărilor și standardelor în vigoare în ceea ce privește protecția mediului.

Personalul Primăriei, ca principal partener, împreună cu cadrele didactice din unitățile școlare au participat la acțiuni comune în scopul conștientizării și promovării politicilor de mediu, urmărindu-se prin aceasta educarea elevilor din școli prin programe sau acțiuni de voluntariat în a prezenta soluțiile alternative la problemele globale legate de resursele naturale.

Totodată reamintim participarea la cel mai mare proiect de implicare socială sub atenta campanie a organizației Let's Do It, România „Curățenie în toată țara într-o singură zi”.

Primăria Siret se implică în promovarea producției de energie electrică din surse regenerabile, cu accent pe utilizarea potențialului eolian. În acest sens a concesionat 10 ha pentru construcția unui parc eolian în zona Dubova.

Centralele electrice eoliene reduc producția de energie electrică pe bază de combustibili fosili și emisia gazelor poluante cu efect de seră asupra atmosferei.

S-au desfășurat și se vor mai desfășura, acțiuni de ecologizare, prin „adoptarea” de către fiecare unitate școlară a unei zone aflate, pe cât posibil, în proximitatea acesteia. Aceste proiecte urmăresc creșterea gradului de informare al copiilor în ceea ce privește respectul pentru mediul înconjurător, dobândirea abilităților practicii de îngrijire și păstrare a spațiilor verzi.

Implicarea cetățenilor în acțiuni ecologice, promovarea voluntariatului și a responsabilității sociale, modalități esențiale de asigurare a suportului uman, material și financiar pentru acțiuni ecologice în rândul grupurilor eco-locale, ca și exemple de „bună practică” au fost principalele obiective în cursul anului 2018.

Totodată, avem în vedere: promovarea unor practici de mediu mai bune în relațiile cu utilizatorii serviciului de salubritate, precum și reducerea evacuărilor poluante în mediu.

Eforturile noastre pentru protejarea biodiversității și a mediului înconjurător sunt concretizate anual în fonduri de investiții dedicate acestui domeniu, care au ca scop păstrarea și refacerea unui cadru natural cât mai sănătos pentru generațiile viitoare.

### **Compartiment inițiere și implementare proiecte**

Pe parcursul anului 2018 s-au desfășurat următoarele activități:

Cu o întârziere de aproape 3 ani, în anul 2017 au fost lansate, în sfârșit, primele axe de finanțare din cadrul programelor europene. Majoritatea axelor care prezentau interes pentru orașul nostru au fost lansate, însă, abia în anul 2018. Am fost pregătiți din timp pentru aceste programe și am reușit să depunem un număr mare de proiecte care acoperă principalele nevoi ale orașului nostru: investiții în infrastructura rutieră, școlară, sănătate, apă-canal, spații verzi, parcuri, etc. Proiectele depuse vizează toate cartierele orașului nostru inclusiv Pădureni și Mânăstioara.

Pe lângă proiectele depuse pe fonduri europene mai avem 3 proiecte câștigate pe fonduri naționale.

În total, orașul Siret a depus, în perioada 2017-2018, un număr de 11 proiecte pe fonduri europene și 3 pe fonduri naționale. De asemenea, suntem incluși ca beneficiari în proiectul județean de modernizare a infrastructurii de apă-canal ( UAT Orașul Siret este acționar în cadrul ACET ).

Situația actuală a acestor proiecte se prezintă astfel:

- **5 proiecte europene, cu o valoare totală de 4.980.000 de euro, au fost deja aprobate și sunt în implementare;**
- **3 proiecte naționale, cu o valoare totală de 2.470.000 de euro, au fost deja aprobate și sunt în implementare;**
- **7 proiecte europene, cu o valoare totală aferentă orașului Siret de 35.750.000 de euro, sunt în evaluare și avem șanse foarte mari de a obține finanțare.**

**Valoarea totală a sumelor aferente orașului Siret, în cadrul proiectelor europene depuse, este de 40.730.000 de euro, la care se adaugă 2.470.000 de euro din proiecte cu finanțare națională. Implementarea acestor proiecte se va face în perioada 2019 – 2022.**

### **Proiecte aprobate spre finanțare din fonduri naționale**

**3 proiecte – valoare totală estimativă: 2.470.000 euro**

#### ***1. Extindere rețele de canalizare în orașul Siret (Vama Siret)***

Valoare totală: aprox. 1.300.000 euro

Rezultate: lucrări de extindere a canalizării spre vamă, str. Dubovei (spre Mihăileni), str. Rogojeștilor.

Perioada de implementare: 2017 – 2021. Licităția pentru lucrări se află în faza de pregătire.

Data estimată pentru începerea lucrărilor: iunie 2019.

## ***2. Extindere și reabilitare grupuri sanitare la Colegiul Tehnic “Lațcu Vodă” Siret***

Valoare totală: aprox. 170.000 euro

Rezultate: lucrări de amenajare interioară și extinderea numărului de grupuri sanitare

Perioada de implementare: 2017 – 2021. Licităția pentru lucrări se află în faza de pregătire.

Data estimată pentru începerea lucrărilor: martie 2019.

## ***3. Locuințe pentru tineri în regim de închiriere, str. Silvestru Iaricevschi nr. 3 (Bloc ANL).***

Valoare totală: aprox. 1.000.000 euro

Rezultate: construcția unui bloc nou de tip ANL cu un număr de 24 de apartamente.

Perioada de implementare: 2017 – 2021. Licităția pentru proiectare și lucrări se află în faza de pregătire. Data estimată pentru începerea lucrărilor: iunie 2019.

## **Proiecte cu finanțare europeană aprobate până în prezent**

**5 proiecte - valoare totală estimativă: 4.980.000 euro**

### ***1. Revitalizarea Zonei de Agrement Urbane din Zona Lacului de Acumulare Siret-Rogojesti, din orașul Siret, jud.Suceava***

Valoare totală: aprox. 2.100.000 euro

Rezultate: extinderea suprafeței spațiilor verzi din orașul Siret cu o suprafață de aproximativ 17.000 mp pe faleză râului Siret, dotarea spațiilor verzi din proiect cu mobilier urban și crearea facilităților de agrement și petrecere a timpului liber (locuri de joacă pentru copii, bănci, grătare, alei, toalete publice, terenuri de sport. etc.)

Perioada de implementare: 2017 – 2021. Licităția pentru lucrări se află în faza de pregătire. Data estimată pentru începerea lucrărilor: aprilie 2019.

### ***2. Revitalizare teren degradat din strada Sucevei, oraș Siret, județul Suceava***

Valoare totală: aprox. 130.000 euro

Rezultate: extinderea suprafeței spațiilor verzi din orașul Siret cu o suprafață de 4794 mp în fosta grădină de vară și dotarea spațiilor verzi din proiect cu mobilier urban și crearea facilităților de

agrement și petrecere a timpului liber (locuri de joacă pentru copii, bănci, grătare, alei, toalete publice).

Perioada de implementare: 2017 – 2019. Licitația pentru dotări se află în faza de pregătire, lucrările sunt în derulare. Data estimată pentru finalizarea lucrărilor: mai 2019.

### ***3. Reabilitarea, extinderea și dotarea Grădiniței cu program normal Luminița Oraș Siret, jud Suceava***

Valoare totală: aprox. 1.250.000 euro

Rezultate: reabilitarea corpurilor de clădire existente (Corp A și Corp B), extinderea corpului B și dotarea tuturor corpurilor cu mobilier și echipamente didactice și nedidactice.

Perioada de implementare: 2018 – 2021. Licitația pentru lucrări se află în faza de pregătire. Data estimată pentru începerea lucrărilor: martie 2019.

### ***4. Construcție și dotare de ateliere, laboratoare și amfiteatru în cadrul Colegiului Tehnic Lațcu Vodă Oraș Siret, jud Suceava***

Valoare totală: aprox. 1.300.000 euro

Rezultate: construirea unei clădiri în curtea fostei Școli Profesionale, în care vor funcționa: 3 laboratoare, 3 ateliere și 1 amfiteatru. De asemenea, vor fi dotate atelierele și laboratoarele cu mobilier, scule, mașini, echipamente și software de specialitate pentru clasele cu profil mecanică și textile.

Perioada de implementare: 2018 – 2021. Licitația pentru lucrări se află în faza de pregătire. Data estimată pentru începerea lucrărilor: martie 2019.

### ***5. Construire Centrul multifuncțional social Mănăstioara***

Valoare totală: aprox. 200.000 euro

Rezultate: construirea unui Centru social la Mănăstioara, în curtea fostei școli generale, dotarea cu mobilier și aparatură specifică pentru: găzduirea echipei mobile din cadrul Direcției de Asistență Socială, servicii de informare, consiliere și control medical de rutină, activități culturale și de socializare.

Perioada de implementare: 2018 – 2020.

Licitația pentru proiectare și lucrări se află în faza de pregătire. Data estimată pentru începerea lucrărilor: martie 2019.

## **Proiecte cu finanțare europeană aflate în evaluare**

**7 proiecte aflate în evaluare dintre care 6 au ca aplicant orașul Siret**

**Valoarea totală a proiectelor aflate în evaluare este de 35.750.000 de euro**



### ***1. Modernizarea infrastructurii de sănătate în regiunea Siret-Hliboca***

Valoare totală: aprox. 1.440.000 euro din care 780.000 euro pentru Spitalul de Boli Cronice Siret.

Proiectul este depus în cadrul programului transfrontalier România – Ucraina, de un parteneriat format din UAT Orașul Siret și Consiliul Raional Hliboca. Obiectivele care vor fi reabilitate și dotate prin acest proiect sunt Spitalul de Boli Cronice Siret ( fostul Spital Orășenesc ) și Spitalul Raional Hliboca.

Rezultate aferente orașului Siret: reabilitarea și modernizarea Corpului A din cadrul Spitalului de Boli Cronice Siret și dotarea cu aparatură medicală și mobilier. Proiectul are ca obiectiv îmbunătățirea semnificativă a condițiilor de internare în cadrul Spitalului de Boli Cronice Siret.

Perioada de implementare: 2019 – 2021.

### ***2. Modernizarea infrastructurii educaționale în regiunea Siret-Hliboca***

Valoare totală: aprox. 330.000 euro din care aprox. 170.000 euro pentru Școala Gimnazială “Petru Mușat” din Siret

Proiectul este depus în cadrul programului transfrontalier Romania – Ucraina, de către un parteneriat format din UAT Orașul Siret și Primăria Hliboca.

Rezultate: amenajarea și împrejmuirea terenului de sport, înființarea de noi toalete, amenajare parcare, reabilitarea instalației electrice la corpul A, dotarea cu echipamente IT.

Perioada de implementare: 2019 – 2020.

### ***3. Creșterea mobilității urbane și reducerea emisiilor de CO2 în orașul Siret - prin introducerea transportului public local și prin crearea și modernizarea infrastructurilor de transport, velo și pietonale.***

Valoare totală: aprox. 5.000.000 euro

Rezultate: reabilitarea și modernizarea DJ 291 A, tronsoanele Pădureni și Mănăstioara (astfaltare), creare, modernizare și amenajare piste pentru bicicliști și trotuare, achiziționare autobuze de transport public în comun pentru traseele Pădureni, Mănăstioara și Vama Siret

Perioada de implementare: 2019 – 2021.

### ***4. Extindere și dotare Ambulatoriu Integrat din cadrul Spitalului de Boli Cronice Siret, jud. Suceava***

Valoare totală: aprox. 2.300.000 euro

Rezultate: construcția unei clădiri noi, dotată cu aparatură medicală performantă, care va găzdui 4 servicii medicale în ambulatoriu, nou înființate: cardiologie, neurologie, acupunctură, imagistică (CT și osteodensitometru). De asemenea, se are în vedere creșterea capacității de tratare în regim ambulatoriu de recuperare fizică și balneologie prin înființarea a două noi

servicii: hidroterapia (bazin cu apă sărată) și recuperarea motorie digitală, dar și dezvoltarea serviciilor existente.

Perioada de implementare: 2019 – 2022.

### ***5. Îmbunătățirea calității vieții în orașul Siret, județul Suceava***

Valoare totală: aprox. 5.000.000 euro

Rezultate: reabilitarea a 8 străzi de pe raza orașului Siret (asfaltare), construirea de locuințe sociale (26 apartamente pe str. Rogojeștilor și 13 apartamente pe str. Castanilor), construirea unui Centru de zi pentru persoane vârstnice (str. Castanilor, în curtea Azilului), înființarea unui Centru de tineret (Biblioteca publică, săli pentru activități), înființarea unui Centru recreativ în cartierul Pădureni (pentru activități culturale și recreative),.

Perioada de implementare: 2019 – 2022.

### ***6. Creșterea calității vieții în orașul Siret prin cultură, educație permanentă și spații urbane moderne (în parteneriat cu Consiliul Județean Suceava)***

Valoare totală: aprox. 5.000.000 euro

Rezultate: reabilitarea Muzeului de Istorie din Siret, construirea unui Centru educațional pentru învățare permanentă, reabilitarea și dotarea parcurilor din zona centrală a orașului Siret (locuri de joacă, scenă, bănci, alei, aparate de sport, corpuri de iluminat) și înființarea unei parcuri cu 50 de locuri pe str. Sucevei.

Perioada de implementare: 2019 – 2022.

### ***7. Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Suceava (proiect derulat de societatea ACET Suceava în cadrul căreia Primăria Siret este acționar).***

Valoare totală: aprox. 280.000.000 euro din care aprox. 17.500.000 euro sunt alocați pentru Orașul Siret

Rezultate: extinderea rețelei de apă- canal în toate cartierele orașului Siret (Pădureni, Mănăstioara, Ruși, Tatarcina, etc.). La final, 98% din populația orașului Siret se va putea racorda la rețeaua de apă-canal.

Perioada de implementare: 2019 – 2023.

**Obiective de investiții pentru anul 2019:**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Denumire proiect</b>                                                                                                                                                                                                  | <b>Valoare totala proiect (LEI)</b> | <b>VALOARE TOTALA CONFORM ART. 71 DIN OUG 114 (LEI)</b> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1               | Revitalizarea Zonei de Acument Urbane din Zona Lacului de Acumulare Siret-Rogojesti, din orasul Siret, jud.Suceava (FEDR – POR)                                                                                          | 9.737.782,22                        | 9.737.782,22                                            |
| 2               | Revitalizare teren degradat din strada Sucevei, oras Siret, judetul Suceava (FEDR – POR)                                                                                                                                 | 589.472,44                          | 589.472,44                                              |
| 3               | Centrul multifunctional social Mănăstioara (GAL Codrii Hertei - FEADR)                                                                                                                                                   | 895.143,20                          | 1.074.171,84                                            |
| 4               | REABILITAREA, EXTINDEREA SI DOTAREA GRADINITEI CU PROGRAM NORMAL "LUMINITA" (FEDR – POR)                                                                                                                                 | 5.723.728,97                        | 5.778.930,64                                            |
| 5               | CONSTRUIRE SI DOTARE DE ATELIERE, LABORATOARE SI AMFITEATRU IN CADRUL COLEGIULUI TEHNIC LATCU VODA (FEDR – POR)                                                                                                          | 6.143.542,35                        | 7.372.250,82                                            |
| 6               | Cresterea mobilitatii urbane si reducerea emisiilor de CO2 in orasul Siret - prin introducerea transportului public local si prin crearea si modernizarea infrastructurilor de transport, velo si pietonale (FEDR - POR) | 22.665.208,64                       | 27.198.250,37                                           |
| 7               | CARPATHIA UNESCO – GREEN CARPATHIA Integrated cross-border touristic route                                                                                                                                               | 4.278.000,00                        | 4.278.000,00                                            |
| 8               | Îmbunătățirea calității vieții populației în orașul Siret (Proiect integrat: drumuri, parcuri, social, cultural-recreativ – FEDR – POR, axa 13.1)                                                                        | 23.279.834,97                       | 27.935.801,96                                           |
| 9               | Cresterea calitatii vietii in orasul Siret prin cultura, educatie permanenta si spatii urbane moderne (Proiect integrat: parcuri, cultural-recreativ – FEDR – POR, axa 13.1)                                             | 23.038.229,02                       | 27.645.874,82                                           |
| 10              | Extindere si dotare Ambulatoriu Integrat Spitalul de boli cronice Siret (FEDR - POR) - proiect in lucru, ghidul specific nu este publicat inca                                                                           | 10.661.729,88                       | 12.794.075,86                                           |
| 11              | Modernizarea infrastructurii de sănătate în regiunea Siret-Hliboca (Instrument de Vecinatate) – transfrontaliere RO – UA                                                                                                 | 3.150.000,00                        | 3.780.000,00                                            |
| 12              | Modernizarea infrastructurii educationale in regiunea Siret-Hliboca (Instrument de Vecinatate) – transfrontaliere RO - UA                                                                                                | 700.000,00                          | 840.000,00                                              |
| 13              | Infiintare Parc Stiinfific si Tehnologic (FEDR - POR) - proiect depus scrisoare de intentie, inca necontractat                                                                                                           | 18.137.716,16                       | 18.137.716,16                                           |
| 14              | Extindere Retele de Canalizare în Orasul Siret-Vama Siret, Județul Suceava (PNDL)                                                                                                                                        | 5.926.066,00                        | 7.111.279,20                                            |
| 15              | Extindere si reabilitare grupuri sanitare la Colegiul tehnic “Latcu Voda” Siret (PNDL)                                                                                                                                   | 777.155,00                          | 822.186,39                                              |

|  |              |                       |                       |
|--|--------------|-----------------------|-----------------------|
|  | <b>TOTAL</b> | <b>134.926.453,85</b> | <b>155.095.792,72</b> |
|--|--------------|-----------------------|-----------------------|

## 15. Activități economice

**În anul 2018, în orașul Siret au desfășurat activitate permanentă un număr de 271 agenți economici în diferite domenii de activitate (în creștere față de anul anterior).**

Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, unele societăți comerciale și asociații umanitare au beneficiat de servicii de consultanță în cadrul Primăriei Siret în vederea autorizării la ORC Suceava (DGFP Suceava). Agenții economici care au desfășurat exerciții comerciale au fost autorizați conform OG nr. 99/2000 și Legii nr. 343/2006 cu modificările și completările ulterioare și a Legii 227/2015. După forma de organizare aceste firme s-au clasificat astfel:

- societăți comerciale - 150;
- societăți cooperatiste - 2;
- întreprinderi individuale - 29;
- întreprinderi familiale - 3;
- persoane fizice autorizate - 87.

Activitățile practicate au fost diverse:

### 1. Societăți comerciale

- producție – 8
- prestări servicii – 43
- alimentație publică – 22
- comerț en-gros – 0
- activitate mixtă – 12
- comerț cu amănuntul - 65

### 2. Societăți cooperatiste:

- activitate mixtă - 2

### 3. Întreprinderi individuale:

- alimentație publică - 2
- prestări servicii - 21
- comerț cu amănuntul - 6

### 4. Întreprinderi familiale:

### 5. Persoane fizice autorizate:

- comerț cu amănuntul – 2
- prestări servicii - 62
- prestări servicii- 1
- alimentație publică - 1
- comerț cu amănuntul - 24

## **16. Serviciul public de administrare a domeniului public și privat**

Obiective realizate :

S-au executat și finalizat următoarele lucrări conform planului de dezvoltare economico-socială a orașului Siret.

### 1. Compartiment evidență patrimoniu :

- s-a efectuat inventarierea bunurilor mobile și imobile aparținând domeniului public și privat al orașului Siret : terenuri , clădiri , străzi, drumuri agricole, spații verzi și parcuri;
- s-au înregistrat un număr de 3 cereri privind atribuirea de teren în vederea construirii unei locuințe proprietate personală conform prevederilor Legii nr. 15/2003;
- s-au trimis răspunsuri la cereri, sesizări și reclamații – 15 buc. ;
- s-au verificat contractele de concesiune pentru teren , închirieri teren, închirieri locuințe, închirieri spații cu altă destinație decât locuințe și s-au reînnoit contractele al căror termen a expirat, astfel :
- închirieri locuințe - 28 contracte ;
- închirieri spații cu altă destinație decât locuințe și terenuri ocupate de construcții provizorii - 18 contracte ;
- închirieri terenuri persoane fizice - 55 contracte ;
- închirieri locuri de parcare - 69 buc. ;
- venituri realizate din închirieri teren parcare – 28.680 lei;
- venituri realizate din concesiuni teren – 26.252 lei ;
- venituri realizate din chirii locuințe , chirii localuri, chirii terenuri ocupate de construcții provizorii și rate locuințe +dobânda aferentă – 94.178 lei ;
- s-au emis de către Consiliul local un număr de 31 de hotărâri care vizează D.A.D.P.P., hotărâri care au fost puse în aplicare.

### 2. Formația întreținere străzi :

- **s-au executat pavaje pe o suprafață de 2.956 mp.**
- **balastare străzi 959 ml;**
- s-au transportat , împrăștiat , nivelat și profilat 1.752 mc agregate de balastieră (balastru)
- s-a efectuat întreținerea vegetației , s-au văruit arborii , timpanele la podețe , stâlpii de iluminat de pe acostamentul străzilor în lungime de 15 km ;

- întreținerea mobilierului stradal din oraș și cartiere ;
- s-a aplicat planul de circulație rutieră privind reglementarea circulației rutiere și UAT prin montarea indicatoarelor;
- s-au efectuat marcaje rutiere pe străzile asfaltate din oraș în suprafață totală de 165 mp ;
- întreținerea și toaletarea vegetației și a spațiilor verzi de pe acostamentul străzilor, în oraș și în cartiere;
- s-au efectuat lucrări de dezapezire a străzilor , combaterea poleiului prin împrăștierea de material antiderapant în lungime de 54 km ;
- s-a asigurat și preparat materialul antiderapant pentru perioada de iarnă în cantitate de 235 mc ;
- s-a asigurat organizarea și buna desfășurare a activităților și manifestărilor culturale ( zilele orașului) ;
- s-au vopsit bordurile în intersecții și sens giratorii – 277 mp ;
- s-au curățat și decolmatat 12.750 ml de șanțuri ;
- salubrit și igienizat DN2 – E85 semnal intrare Siret – Vama Siret.
- Salubrit și igienizat parcare complex comercial Vama; întreținut vegetație.
- Achiziționare buldoexcavator Komatsu – 140 000 lei.
- Pentru iluminatul public stradal sau achiziționat corpuri de iluminat cu led în valoare de 119 000 lei.

### 3. Formația spații verzi :

Întreținerea spațiilor verzi a vegetației, toaletarea acestora, tăierea arborilor care prezentau pericol.

- Igienizarea, curățarea vegetației, toaletarea arborilor din cimitirele aparținând bisericii ortodoxe, bisericii greco-catolice și bisericii romano-catolice;
- Igienizarea și întreținerea spațiilor verzi din incinta instituțiilor din subordinea primăriei: spitalul de boli cronice, spitalul de psihiatrie cronici, școala Petru Mușat, colegiul tehnic Lațcu Vodă, școala de arte și meserii, grădinița cu program normal și program prelungit, biblioteca, casa de cultură;
- lucrări de dezinsecție și erbicidare;
- întreținerea spațiilor verzi , a parcurilor , a terenurilor de sport , a spațiilor de agrement și a spațiilor de joacă pentru copii – 35 ha ;
- s-a curățat vegetația și s-a toaletat gardul viu în parcuri și în zonele verzi ;
- s-au văruit arborii din parcuri și s-au toaletat arborii ornamentali ;
- s-au igienizat zonele verzi : cosit , greblat , adunat , transportat iarba – 52 ha;

- s-au toaletat un număr de 85 de arbori care prezentau pericol pentru clădiri, cetățeni și pentru liniile de joasă tensiune;
- s-au plantat în ghivece și s-au întreținut un număr de 350 bulbi de flori kana;
- s-au întreținut în permanență spațiile verzi aparținând domeniului public și privat al orașului Siret – 79.900 mp ;
- am participat la acțiunile comune cu spitalul de psihiatrie Siret, școala generală”Petr Mușat” și colegiul tehnic”Lațcu Vodă” la ecologizarea cursurilor de apă și a zonelor verzi;
- s-a întreținut periodic drumul european E 85 , cursurile de apă și islazurile , drumul european din vamă și până la pod , faleza și stadionul ;

#### 4. Baia publică :

- s-a executat revizia și reparația la cazanul de apă caldă și injectorul de saună, instalația de utilizare gaze naturale , încercări la presiune , verificări PRAM în vederea obținerii avizelor pentru funcționarea băii publice ;
- s-au igienizat și vărut încăperile băii publice ;

#### 5. Formația mecanizare-transport :

- s-au efectuat lucrări de întreținere, exploatare și reparare a utilajelor și autovehiculelor din dotare și menținerea acestora în stare de funcționare ;
- s-au executat reviziile periodice a stării tehnice în vederea obținerii ITP ;
- s-a asigurat necesarul de carburant, lubrefianți și piese de schimb pentru autovehiculele din dotare ;
- s-a asigurat transportul persoanelor pentru toate serviciile din cadrul primăriei ;
- s-a asigurat transportul cu materiale și piese de schimb pentru buna funcționare a serviciilor ;
- s-a asigurat transportul elevilor de la colegiul „Lațcu Vodă” și școala generală „Petr Mușat” , precum și transportul elevilor la manifestările cultural-sportive și olimpiade ;

#### 6. Lucrări executate cu beneficiarii Legii nr. 416/2001 :

- lucrări de dezăpezire pe străzi și trotuare, spargerea gheții, imprastierea manuala a materialului antiderapant – 100.750 mp;
- așternere de balast și strângerea pietrei alergătoare – 95 km ;
- curățarea manuală a șanțurilor – 9.750 ml ;
- combaterea poleiului cu material antiderapant 350 mc pe strazi si trotuare;
- intretinere puieti ornamentali – 35 buc.;
- vărut arbori și stâlpi de tensiune;

- desfundat șanțuri 2.450 ml și podețe – 42 buc;
- sapat și mobilizat terenul în rabate și în zonele amenajate pentru materialul floricol – 1.050 mp;
- degajarea terenului de iarbă, frunze și crengi – 998.750 mp ;
- curățarea terenului de iarbă și buruieni a trotuarelor și a acostamentului străzilor – 42.750 mp;
- cosit manual și mecanic vegetație – 100.750 mp;
- întreținerea și repararea drumurilor impietruite – 42 km ;
- igienizarea cursurilor de apă;
- igienizarea terenurilor virane și a depozitelor ocazionale (hârtii , PET-uri, deșeuri, resturi vegetale, etc.) – 55.750 mp ;

## **ACHIZITII PE PARCURSUL ANULUI 2018:**

➤ **Buldoexcavator KOMATSU, valoare aprox. 30.000 euro (140.000 lei)**

➤ **Copruți de iluminat, 1.000 buc., valoare 119 lei/buc.**

### **17. Centrul Cultural Mihai Teliman**

Centrul Cultural din Siret are misiunea de a face cunoscută cultura română și internațională în comunitatea sireteană și în comunitățile din localitățile limitrofe prin propunerea unei oferte culturale caracterizată prin diversitatea domeniilor de acțiune și adresabilitate, care să asigure comunității vizibilitate și prestigiu.

Luăm în calcul factorul de sustenabilitate, nu doar în lansarea și consumarea unor proiecte culturale, ci a unor proiecte de impact major care să reușească să mobilizeze cultura în toate sectoarele civile.

Misiunea noastră este aceea de a mobiliza cultura, în parteneriat cu alte sectoare – fie ele instituții românești din exterior, ong-uri sau parteneri - pentru a contribui la transformare socială și dezvoltare urbană în ideea implementării unor proiecte de limbă și simboluri românești în conștiința publicului.

Scopul major ar fi acela să implementăm un program de anvergură care adresează provocări urbane strategice, bazat fiind pe câțiva piloni importanți în jurul cărora să se dezvolte proiecte specifice și programe de impact.

Așadar în decursul anului calendaristic 2018 ne-am propus să dezvoltăm un număr de proiecte majore, proiecte interdisciplinare care să abordeze o varietate de teme: arta contemporană, bunăstarea emoțională și mentală, educația culturală și artistică, regenerarea urbană, conectarea comunităților, incluziunea socială, industriile culturale, dezvoltarea rurală, etnografia lumilor imaginate, creșterea capacității sectorului cultural, inovare socială și urbană, cooperarea internațională, cercetarea și dezvoltarea de politici culturale și de oraș, pe care în anii următori să le extindem la scară și mai mare, cu o creștere progresivă a zonei de impact.

Obiectivele care ar ghida întreaga activitate a Centrului Cultural din Siret ar fi cele legate de întărirea brandului de oraș ca punct de referință în domeniul artei și al culturii; conectarea comunităților siretene și celor limitrofe orașului în proiecte de transformare socială; dezvoltarea unei economii creative puternice în Siret și în regiune și elaborarea de politici culturale și urbane



pentru o dezvoltare durabilă, toate având ca miză încercarea de pătrundere în conștiința cetățenilor și de implemetare a valorilor românești și internaționale.

Centrul Cultural din Siret își structurează activitățile pe patru piloni majori: **Cultura care ne inspiră** (bazată de activități creative pentru tineri și copii), **Cultura care ne conectează** (implică dezvoltarea unor proiecte de re-thinking, colaborări cu specialiști în urbanism, arhitectură, profesori universitari, nume de impact din artă și cultură, și proiecte de voluntariat, parteneriate strategice cu instituții cheie din sectorul public și atragerea de parteneri puternici din sectorul privat), **Cultura care lucrează** (oferte de evenimente și spectacole care să marcheze un set de valori autentice) și **Cultură și Politici** (proiecte în relație cu alți parteneri instituționali). Pe acești piloni să dezvoltăm proiecte legate de promovare a valorilor din nord și totodată de întărire a brandului **Siret – capitala nordică a industriilor de creație** - de referință în domeniul artei și al culturii; conectarea comunităților în proiecte de transformare socială; dezvoltarea unei economii creative puternice în Siret și în regiune și elaborarea de politici culturale și urbane pentru o dezvoltare durabilă.

### **Cultra care ne inspiră**

Bazăta pe activități creative pentru tineri și copii, spectacole de teatru, spectacole experimentale, spectacole de magie, festivaluri pentru tineri și copii, etc. Pilonul vizează înființarea unei instituții care să răspundă nevoilor celor tineri și răspunde unei nevoi reale a comunității aflate într-o dinamică fără precedent și, totodată, așteptărilor publicului tânăr din Siret interesat de fenomenele artistice contemporane. Prin programele propuse urmărim să producem un impact social important în comunitate, mobilizând artele ca model și catalizator pentru educație, cunoaștere și relaționare socială. Proiectul propune stabilirea unui model instituțional cu o anvergură națională și europeană, cultivând o relație apropiată și durabilă cu diverși operatori culturali din România și de ce nu, internaționali.

1. **Fantastic MAGIC SHOW** – spectacol de magie și iluzionism cu celebrul Magician Christianis care a avut loc pe data de 21.01.2018  
*Public prezent la eveniment: 140 de tineri și copii*
2. **Teatru PISICA VERDE** – spectacol de teatru cu trupa de teatru FABULINUS a Universității Ștefan cel Mare din Suceava după o carte scrisă de Elise Wilke care a avut loc pe data de 01.03.2018  
*Public prezent la eveniment: 236 de tineri și adulți*
3. **Teatru MICUL PRINȚ** – spectacol de teatru Micul Prinț după Antoine de Saint Exupery susținut de trupa de actori a Ateneului din Iași care a avut loc pe data de 24.04.2018  
*Public prezent la eveniment: 211 copii*
4. **Ziua COPILULUI** – spectacol stradal cu jocuri educative și de societate susținut de Asociația Micii Exploratori care a avut loc pe data de 01.06.2018  
*Public prezent la eveniment: 400 copii și elevi*
5. **Festivalul VOINICELUL** – festival de muzică și dans dedicat școlarilor și preșcolarilor, faza zonală, prin grija Grădiniței Luminița din Siret, care a avut loc pe data de 17.07.2018  
*Public prezent la eveniment: 280 copii*
6. **Teatru PETER PAN** – spectacol de teatru Peter PAN susținut de trupa de actori a Ateneului din Iași care a avut loc pe data de 12.10.2018  
*Public prezent la eveniment: 311 copii și tineri*
7. **Festival CETATEA VECHE** – spectacol festival de muzică folk pentru elevi din școlile gimnaziale și licee organizat la inițiativa Clubului Copiilor și Elevilor Rădăuți care a avut loc pe data de 13.10.2018  
*Public prezent la eveniment: 186 copii și tineri*
8. **Orășelul COPIILOR** – spectacol de obiceiuri de iarnă și cântece tradiționale de crăciun susținut de copiii și elevii Școlii Generale Petru Mușat din Siret și a Grădiniței Luminița din Siret care a avut loc pe data de 21.12.2018  
*Public prezent la eveniment: 143 copii și tineri*

### **Cultura care te conectează**

Trebuie dezvoltate proiecte de activare culturală menite să sprijine regenerarea urbană de-a lungul principalelor cartiere din Siret, să îmbunătățească relația socială dintre oraș și locuitori prin trasarea unor direcții clare de promovare a artiștilor și specialiștilor români în domeniul culturii și a culturii urbane. Proiectele trebuie să folosească cultura ca instrument de planificare urbană și implică cetățeni, arhitecți, urbaniști, oameni de știință, artiști și producători culturali români în parteneriat. Proiectul propune realizarea unei săptămâni a comunității în fiecare an, o suită de evenimente și activități care explorează moduri de a crește accesul și folosirea pe principale străzi și în principalele cartierele cu obiective turistice importante din Siret, intervenții artistice și modele arhitecturale la scară mică. Proiectele dezvoltate în această zonă vor fi mai ales proiecte de Re-Thinking.

Un alt segment de proiecte ce ar putea fi promovate în zona conectării culturale, ar fi cele de cultură românească în raport cu minoritățile din Siret (percepută la nivel național ca o oază multietnică și implicit multiculturală) și care să susțină expresii contemporane ale artei cu și despre viața românilor și a minorităților. Proiectele adresează prin mijloacele culturii teme precum istoria, rasismul cotidian și structural și facilitează noi conexiuni între comunități. Între activitățile se numără tabere internaționale pentru copii – mobilități, evenimente de teatru și arte vizuale, ateliere creative, expoziții etnografice și activități de advocacy, în care să implicăm și specialiști și artiști români aparținând unor etnii diferite, dar și copii români aparținând minorităților etnice.

Ne propunem crearea unui spațiu de dialog intercultural, care să aducă împreună membri ai comunităților etnice, ai minorităților și publicul larg, promovând istoria și moștenirea culturală a minorităților în Siret și punând bazele unui schimb cultural autentic, bazându-ne pe o istorie “comună” care a definit oarecum relațiile de diplomatie culturală.

9. **Lansare de Carte** – lansarea cărții “tu ce ai făcut azi” în prezența cantautorului Ovidiu Scridon care ne-a conectat la realitățile occidentale și ne-a povestit despre experiențele sale din SUA și Marea Britanie, fie ca bursier al unui MBA sau ca lider a unei multinaționale de top AMAZON care a avut loc pe data de 07.02.2018  
*Public prezent la eveniment: 13 tineri și adulți*
10. **Lansare de Carte** – lansarea cărții “de la crimele revoluției la #rezist” în prezența autorului, ziaristul Grigore Cartianu care a făcut o analiză crudă a actualului context socio-politic din România, inventariind moștenirea ultimilor 30 de ani din România care a avut loc pe data de 02.03.2018  
*Public prezent la eveniment: 30 de tineri și adulți*
11. **Proiecție de Film Documentar** – Asociația Sfânta Maria a pus la dispoziție pentru o proiecție simultană în peste 200 de localități din România filmul documentar “pe eroi să nu îi căutați în mormânt” care a avut loc pe data de 17.05.2018  
*Public prezent la eveniment: 150 de tineri și adulți*
12. **DIR-i. Atelier Local** – o inițiativă multidisciplinară locală pentru promovarea inovației și revitalizării spiritului de echipă la nivel local care a avut loc pe data de 29.05.2018  
*Public prezent la eveniment: 25 de tineri și adulți*
13. **Vernisaj de fotografie** – un eveniment realizat în parteneriat cu Clubul Fotografilor din Iași avându-l ca invitat pe fotografii Andrei Baciuc care ne-a prezentat două expoziții “La bunica” și “Viața și întâmplările din jurul podului de la Blejoi” care a avut loc pe data de 21.10.2018  
*Public prezent la eveniment: 32 de tineri*
14. **Conferință** – un eveniment realizat în parteneriat cu departamentul centenar al Primăriei municipiului Iași și cu Universitatea Petre Andrei din Iași, o conferință cu tema “România la Centenar între fantasmă și utopie” susținută de prof. univ. dr. Daniel Șandru care a avut loc pe data de 22.10.2018  
*Public prezent la eveniment: 100 de tineri și adulți*
15. **Lansare de carte** – lansarea cărții “o scurtă istorie a evreilor din Rădăuți” în prezența autorului, profesorul Daniel Hrenciuc care a făcut o analiză și o prezentare a situației actuale a comunității evreiești din Bucovina din România, care a avut loc pe data de 11.10.2018  
*Public prezent la eveniment: 60 de tineri și adulți*

16. **Sesiune de comunicare** – un eveniment realizat în cadrul Zilelor culturii la Siret avându-i invitați pe cei mai importanți oameni plecați din Siret – scriitorul Ioan Filipciuc, directorul Eurosport România Arnold Cobilanschi, criticul de teatru Călin Ciobotari și profesorul Valentin Ianoș, actori ai schimbării în domeniile în care activează, care a avut loc pe data de 13.10.2018  
*Public prezent la eveniment: 123 de tineri și adulți*

### **Cultura care lucrează**

Aș putea defini în acest sector câteva proiecte de un puternic impact privind promovarea valorilor și a tradițiilor românești, a miturilor și legendelor, a poveștilor, care pot constitui un prim pas către sporirea numărului de turiști în Siret. Prin aceste proiecte persoanele sunt încurajate să se dezvolte și să se promoveze împreună, ca o rețea. Această rețea utilizează patrimoniul, tradițiile și cultura ca motoare ale dezvoltării. Punctual, comunitățile trebuie să alcătuiască împreună o rețea culturală, turistică și de dezvoltare regională care găzduiește proiecte economice, turistice, gastronomice și artistice dintre cele mai diverse.

Mai apoi trebuie gândite și dezvoltate programe anuale dedicate industriilor culturale prin care să valorificăm produselor culturale și creative românești pentru a genera bunăstare.

17. **Concert dedicat Unirii Basarabiei cu România** – lansarea albumului de cântece “Câmp de lavandă” dedicate unirii Basarabiei cu România în prezența autoarei Maria Gheorghiu, care a avut loc pe data de 16.03.2018  
*Public prezent la eveniment: 133 tineri și adulți*
18. **Concert Pascal** – susținut de una dintre cele mai titrate corale bisericești mixte din țară, corala “Ciprian Porumbescu”, care a avut loc pe data de 21.03.2018  
*Public prezent la eveniment: 112 de tineri și adulți*
19. **Astăzi, minte-mă frumos!** – un spectacol de comedie susținut de celebrul actor Vasile Muraru, directorul Teatrului de Comedia din București, acompaniat de actrița Valentina Fătu, care a avut loc pe data de 13.04.2018  
*Public prezent la eveniment: 98 de tineri și adulți*
20. **Concert cameral** – concertul anual de primăvară dedicat muzicii clasice susținut de cvartetul Trio Transilvania care a avut loc pe data de 20.04.2018  
*Public prezent la eveniment: 114 tineri și adulți*
21. **Teatru. Eram și era** – un eveniment realizat în parteneriat cu Ateneul din Iași în regia lui Ovidiu Ivan, care a avut loc pe data de 24.04.2018  
*Public prezent la eveniment: 66 tineri și adulți*
22. **Zilele orașului Siret** – un eveniment realizat în parteneriat cu alte instituții și organizații din Siret și nu numai, prin implicarea unui număr mare de voluntari, echipe tehnice, însumând un număr de 30 de evenimente de dicate tinerilor, adulților și copiilor, care au avut loc în perioada 13-15 iulie 2018.  
*Public prezent la eveniment: peste 10.000 de copii, tineri și adulți*
23. **Concert de muzică clasică** – un eveniment realizat în cadrul festivalului Folkever, ediția a X-a, în parteneriat cu Universitatea de Artă George Enescu din Iași și Biserica Romano-Catolică din Siret, care a avut loc pe data de 20.09.2018  
*Public prezent la eveniment: 112 tineri și adulți*
24. **Concert de muzică indie-pop-rock** – un eveniment realizat în cadrul festivalului Folkever, ediția a X-a, în care au susținut cte un moment de virtuozitate instrumentală și vocală trupele Adams Nest și We singing Colors, care a avut loc pe data de 23.09.2018  
*Public prezent la eveniment: 50 de tineri*
25. **Teatru. One man show** – un eveniment realizat în cadrul festivalului Folkever, ediția a X-a, în parteneriat cu Teatrul Matei Vișniec din Suceava, în care actorul Răzvan

Bănuț a avut o reprezentație adaptată după Ivan Turbincă – O caut cu lumânarea, care a avut loc pe data de 23.09.2018

*Public prezent la eveniment: 80 de tineri și adulți*

26. **Teatru. Comedie cu olteni** – un eveniment realizat în cadrul Zilelor Culturii la Siret, în parteneriat cu Ateneul din Iași, care a avut loc pe data de 12.10.2018

*Public prezent la eveniment: 76 de tineri și adulți*

27. **Concert Nicu Alifantis** – un eveniment realizat în cadrul Zilelor Culturii la Siret în care cantautorul Nicu Alifantis a susținut un concert extraordinar pe versurile poezilor Leonid Dimov, Nichita Stănescu și George Bacovia, care a avut loc pe data de 14.10.2018

*Public prezent la eveniment: 214 de tineri și adulți*

28. **Teatru. Comedie cu olteni** – un eveniment realizat în cadrul Zilelor Culturii la Siret, în parteneriat cu Ateneul din Iași, care a avut loc pe data de 12.10.2018

*Public prezent la eveniment: 76 de tineri și adulți*

29. **Concert de Crăciun** – un eveniment realizat de Asociația Culturală Kolomeika, în parteneriat cu Centrul Cultural în care au fost prezenți elevi ai Colegiului Tehnic Lațcu Vodă din Siret, care a avut loc pe data de 15.12.2018

*Public prezent la eveniment: 130 de tineri și adulți*

30. **Concert tradițional de Colinde** – un eveniment realizat în cadrul Spectacolelor dedicate sărbătorilor Crăciunului, în parteneriat cu parohiile din Siret, Casa de Cultură Rădăuți și alte ong-uri culturale din zonă, care a avut loc pe data de 21.12.2018

*Public prezent la eveniment: 196 de tineri și adulți*

31. **Stand-up. Comedie de sărbători** – un eveniment realizat în cadrul Spectacolelor dedicate sărbătorilor Crăciunului, în parteneriat cu Erick Agency în care au fost prezenți comediați finaliști ai celebrului show tv - iUmor, care a avut loc pe data de 27.12.2018

*Public prezent la eveniment: 111 de tineri și adulți*

32. **Spectacol de revelion** – un eveniment realizat în cadrul Spectacolelor dedicate sărbătorilor Crăciunului, în care au participat trupe de mascați, urători și unde interpreta Laura Haidău a fost invitată de onoare, care a avut loc pe data de 31.12.2018

*Public prezent la eveniment: aprox. 2500 de tineri și adulți*

### **Cercetare & Politici**

Trebuie să dezvoltăm un program de creștere a capacității sectoarelor cultural și civic din Siret. Programul își propune să producă schimbare la nivelul comunității locale prin formarea și conectarea mai multor grupuri țintă, alimentându-le disponibilitatea și capacitatea de a deveni actori ai schimbării. În cadrul programului, este susținută dezvoltarea de idei noi, pregătirea oamenilor și a organizațiilor pentru ca aceștia să joace un rol adaptat la o societate dinamică și crearea de resurse pentru inovare, schimbare și responsabilitate.

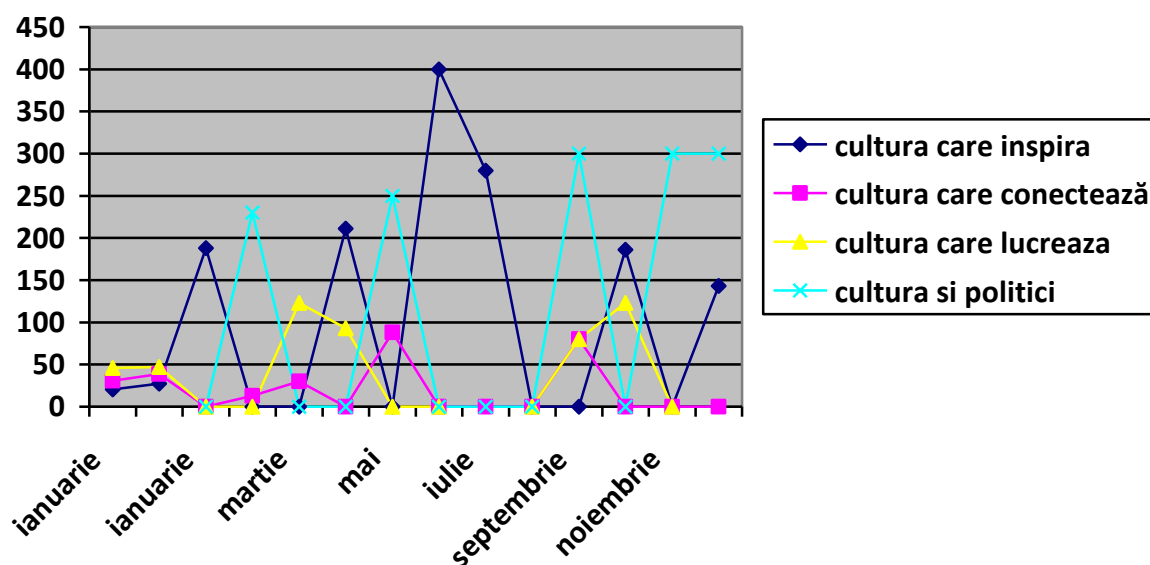
Viziunea acestui program se construiește în jurul ideii că pentru a produce schimbare, e nevoie de agenți ai schimbării care s-o genereze, oameni și instituții cu aptitudini potrivite, conectați între ei și care lucrează împreună. Prin acest program se dorește formarea, asigurarea accesului la programe dedicate și dezvoltarea punctelor de conexiune între diferiți agenți ai schimbării. Genul acesta de proiecte poate genera programe de mediere culturală pentru profesioniști români și programe de dezvoltare pentru instituții și organizații culturale și publicul lor, în Siret.

33. **Suflet pentru suflet** – spectacol caritabil menit să îmbunătățească starea materială și spirituală a unui caz social, în parteneriat cu Consiliul Elevilor Siret și Direcția de asistență socială din Siret, care a avut loc pe data de 23.02.2018

*Public prezent la eveniment: 230 de tineri și adulți*

34. **Ziua Școlii Generale** – un eveniment realizat în parteneriat cu Școala Gimnazială Petru Mușat din Siret – eveniment cu tema “Școala gimnazială, liant între generații” și s-au celebrat 243 de ani în slujba învățământului românesc, care a avut loc pe data de 20.05.2018  
*Public prezent la eveniment: 250 de tineri și adulți*
35. **Bust Vladimir de Repta** – un eveniment realizat în cadrul Zilelor Culturii la Siret, în parteneriat cu parohia Sf. Treime din Siret, dezvelindu-se bustul mitropolitului Bucovinei de la 1918 Vladimir de Repta, o lucrare realizată de sculptorul Gavriil Pohoată, care a avut loc pe data de 12.10.2018  
*Public prezent la eveniment: peste 300 de tineri și adulți*
36. **Centenarul Marii Uniri** – un eveniment realizat cu ocazia celebrării Centenarului Marii Uniri și Unirii Bucovinei cu România. S-a dezvelit bustul generalului Ioacob Zadik realizat de soții Alupoaie Diana și Andrei, profesori la Colegiul de Artă din Botoșani și am avut parte de un concert excepțional susținut de Orchestra MODEL a MAI Republica Moldova, care a avut loc în perioada de 28.11.- 01.12.2018  
*Public prezent la eveniment: peste 1500 de tineri și adulți*
37. **Balul de Crăciun al liceenilor** – un eveniment realizat de Consiliul școlar al elevilor din Siret, care a avut loc pe data de 22.12.2018  
*Public prezent la eveniment: 140 de tineri*

#### **Analiză a indicatorilor socio-economici. Obiective pentru 2019**



În urma analizei privind graficul prezenței în sala de spectacol raportându-ne la cei 4 piloni pe care am construit evenimentele, constatăm următoarele:

- Numărul spectatorilor la evenimentele cu plată și cele gratuite este aproape identic pe fiecare sector de activitate, rezultând că la nivel de oraș Siret există un singur nucleu de oameni cu vârstă între 18-55 de ani, bine conturat, amator de evenimente cultural-artistice
- Cele mai profitabile spectacole sunt cele pentru publicul tânăr cu vârste cuprinse între 5-10 ani, spectacole din pilonul **Cultura care inspire**
- Interesul este mult mai scăzut pentru pilonul **Cultura care conectează** decât toate celelalte
- Evenimentele în aer liber, cele ocazionale, adună un număr suficient de oameni, fără a putea identifica însă foarte clar caracteristicile publicului țintă

- Evenimentele în care sunt prezente personalități foarte cunoscute din zona artistică pot eșua în cazul în care prețul unui bilet depășește 25 de lei

## **18. Serviciul Poliția Locală**

Indicatorii de performanță pentru perioada 01.01.2018 – 31.12.2018 au fost realizați după cum urmează:

1. Activități organizate și desfășurate, din care:
  - pe ordine și liniște publică – 2410
  - pe linie de circulație rutieră – 2860
  - pentru respectarea HCL – 1450
  - pe evidența persoanei – 240
  - pe activități comerciale – 480
  - pe activități de mediu și salubritate – 840
  - pe disciplina în construcții – 160
  - pe alte linii – 680

Activitățile s-au desfășurat în colaborare cu:

- serviciul din cadrul Primăriei Siret – 1430
  - Poliția Națională – 1680
  - Operatori locali (salubritate, apă, canal, etc.) – 850
  - Alte entități (Garda de Mediu, DSV, Protecția Copilului, Inspekția de stat în construcții, etc.) – 280
2. Asigurarea de măsuri preventive de ordine publică
    - În activități culturale, sportive, religioase, probleme sociale și educative – 60
      - Număr efective participante – 10
      - Număr de zile – 3
    - Planuri de măsuri pentru activități speciale – 8
      - Număr efective participante – 10
      - Număr de zile – 2
  3. Asigurare fluidizare trafic
    - Număr efective participante – 5
    - Număr de zile – 80
  4. Ridicări auto abandonate / fără stăpân – 10
    - Ridicate conform Legii 421/2002 – 0
    - Ridicate de proprietar – 40

5. Intervenții, stări conflictuale aplanate – 825
6. Patrulări auto – 2400
7. Patrulări pedestre – 3600
8. Pânde, supravegheri operative – 60
9. Executări mandate aducere emise de instanțe judecătorești – 0
10. Procese verbale de îndeplinire a procedurii de afișare a proceselor verbale de contravenție refuzate a fi semnate sau întocmite în lipsă – 80
11. Unități de învățământ monitorizate / supravegheate – 8
12. Infracțiuni constatate – 0
13. Persoane predate Poliției Naționale – 0
14. Urmăriți prinși și predați Poliției Naționale – 0
15. Persoane care apelează în mod repetat la mila publicului – 28
  - Identificate și sancționate contravențional – 10
16. Persoane îndrumate spre locul de domiciliu – 20
17. Persoane fără adăpost identificate – 0
18. Număr construcții verificate – 40
  - Fără autorizație construire / demolare – 0
  - Cu autorizație construire / demolare – 40
19. Număr verificări practici conform OG 99/2000, act. HCL 1/2009 – 73
20. Somații aplicate – 490
  - Disciplina în construcții și afișaj – 240
  - Protecția mediului – 110
  - Inspecție comercială – 140
21. Contravenții constatate, din care:
  - Legea 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice – 25
  - OUG 195/2002 R, privind circulația pe drumurile publice – 230
  - Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții – 0
  - Legea 349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului de tutun (avertismente) – 40
  - Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – 2
  - Legea 12/1990 privind protecția populației împotriva unor activități comerciale ilicite – 24



- HCL1/2009 privind norme de gospodărire, întreținere, curățenie – 58.

### **19.SERVICII COMUNALE SIRET S.A. (Colectat gunoi)**

SC SERVICII COMUNALE SIRET SA infiintata in baza HCL nr.57/28.07.2010 si-a desfasurat activitatea in anul 2018 conform statutului propriu cu respectarea obiectului de activitate respectiv:

- Colectarea deseurilor nepericuloase
- Recuperarea materialelor reciclabile sortate
- Maturatul si stropitul strazilor si trotuarelor

Societatea isi desfasoara activitatea utilizand urmatoarele utilaje:

#### **Colectare si transport**

- 2 buc autocomptoare Iveco Daily an fabricatie 2008 cu capacitate de 4 tone
- 1buc autocomptoare Iveco Euro Cargo an fabricatie 2008 cu capacitate de 7 tone
- 1buc autocomptoare Man TGA an fabricatie 2011 cu capacitate 12 tone
- 1 buc tractor cu remorca U445 an fabricatie 1992
- 224 eurocontainere tabla 1.1 mc
- 6 containere tabla 4.4 mc
- 19 containere pentru colectare selectiva din material plastic 1.1 mc proprietate ECO-ROM AMBALAJE

#### **Sortare deseuri reciclabile**

- banda transportoare inclinata 2 buc
- banda sortare 1 buc
- presa balotare deseuri 15 tf – 1 buc
- carucioare transport deseuri – 6 buc
- motostivuator

Au fost semnate contracte privind vanzarea deseurilor reciclabile dupa cum urmeaza:

- Vrancart Adjud pentru hartie si carton.
- Total Waste Management Buzau pentru sticla,pet,HDPE.
- ECOTIC Buzau pentru deseuri electronice si electrocasnice.
- Ecorom Ambalaje Bucuresti si Rompack Oradea privind transferul de responsabilitate a producatorilor de deseuri.

In perioada ianuarie-decembrie 2018, la statia de sortare au fost sortate din colectare selectiva de la populatie si agenti economici cantitatea de : 23.240 kg PET,6.200 kg folie, 4.100

kg HDPE, 27.280 kg carton, 1060 kg tabla din conserve, 400 kg doze aluminiu, 7.100 kg ambalaj din sticla , 2.772 kg deseuri electrice si electronice.

Din cantitatea totala au fost valorificate urmatoarele deseuri:

- Carton - 13.860 kg - 3465 lei
- PET - 18.953 kg - 21077.15 lei
- Sticla - 6.815 kg - 2044.5 lei
- DEEE - 2.772 kg - 1932.97 lei
- OTR-uri - 35537.09 lei

**TOTAL - 64056.71 LEI**

Datorita neclaritatilor privind modificarea Legii 211/2001, societatile si OTR-urile au sistat achizitia de deseuri, fapt pentru care am ramas cu marfa in stoc. Marfa urmeaza a fi comercializata in cursul anului 2019.

In vederea colectarii selective a deseurilor au fost confectionate in regie proprie 5 cosuri din plasa fier pentru colectarea deseurilor reciclabile, cosuri cu care au fost inlocuite 5 cosuri deteriorate.

S-au reconfigurat traseele de colectare astfel incat am reusit o scadere a combustibilului folosit si schimbarea programului in zilele de vineri din colectare a deseurilor menajere in colectare deseuri reciclabile.

Au fost actionate in justitie un numar de 5 agenti economici. Suntem in procedura de executare silita a 5 persoane juridice.

In cursul anului 2018 au fost achizitionate 2 automaturatori Hako Citymaster pentru activitatea de salubritate a strazilor si trotuarelor, 1 motofreza zapada .

A fost obtinuta licenta clasa 3 ANRSC pentru activitatile privind măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț

### **Resurse umane**

Structura personalului este formata dintr-un numar de 26 angajati, toti din Siret, dupa cum urmeaza:

- 1 director
- 1 contabil sef
- 1 administrator
- 1 referent economic
- 2 casieri
- 4 soferi
- 1 mecanic
- 7 muncitori necalificati
- 2 muncitori necalificati ½
- 6 lucratori salubritate

Personalul prezentat acopera toata gama de personal, de la deservirea generala pana la muncitorii calificati (conducatori auto, mecanici intretinere) si muncitori necalificati (deservirea utilajelor de colectare, sortarea deseurilor reciclabile, maturatul strazilor si trotuarelor).

## Productia

In cursul anului 2018 cantitatea totala de deseuri colectata si depusa la depozitul de deseuri este de 1349.73 tone din care:

- Oras Siret - 956.24 to
- Comuna Balcauti - 393.49 to

## Activitatea economica

In vederea indeplinirii obiectivului major al societatii noastre de a asigura in orasul Siret servicii de calitate privind colectarea deseurilor menajere, salubritatea orasului si totodata realizarea de profit din aceasta activitate, SC SERVICII COMUNALE SIRET SA , a realizat venituri si cheltuieli dupa cum urmeaza:

| Nr crt | VENITURI                                                                | SUMA                    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1      | Venituri din act de colectare a deseurilor si salubritate pers.juridice | 970804.48               |
| 2      | Venituri din activitatea de colectare pers fizice                       | 76439.19                |
| 3      | Venituri din vanzarea deseurilor reciclabile                            | 53829.16                |
| 4      | Venituri din inchirierea containerelor                                  | 14385                   |
| 5      | Venituri din penalitati                                                 | 23938.57                |
| 6      | Venituri din dobanzi bancare                                            | 1663.99                 |
|        | <b>Total venituri</b>                                                   | <b>1.118.221,38 lei</b> |

| Nr crt | CHELTUIELI                          | SUMA        |
|--------|-------------------------------------|-------------|
| 1      | Chelt. privind combustibilul        | 74105.07    |
| 2      | Chelt. Piese de schimb              | 22297.60    |
| 3      | Chelt privind materiale consumabile | 8508.79     |
| 4      | Chelt priv ob de inventar           | 7045.64     |
| 5      | Chelt priv primele de asigurari     | 5417.42     |
| 6      | Chelt priv redeventa si chirii      | 12000       |
|        | <b>Cheltuieli cu onorariile</b>     | <b>2008</b> |

|                         |                                  |                         |
|-------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| 7                       | Chelt cu deplasările             | 8459.13                 |
| 8                       | Chelt postale                    | 2863.27                 |
| 9                       | Chelt bancare                    | 2083.18                 |
| 10                      | Chelt cu serv executate de terti | 77331.55                |
| 11                      | Chelt cu taxe si impozite        | 20313.45                |
| 12                      | Chelt cu salariile personalului  | 717224                  |
| 13                      | Chelt cu contrib si asig sociale | 18279                   |
| 14                      | Chelt cu amenzi si penalitati    | 2770.81                 |
| 15                      | Chelt cu amortizarile            | 10795.67                |
| 16                      | Chelt cu impozitul pe profit     | 18318                   |
| <b>TOTAL CHELTUIELI</b> |                                  | <b>1.009.820,58 lei</b> |

**La inchiderea exercitiului financiar s-a realizat un profit de 108.400,80 lei**

### **Obiective pentru anul 2019**

Investitii in statia de sortare pentru cresterea ritmului de sortare, balotare si livrare a deseurilor reciclabile si atingerii obiectivului impus de catre Legea 211/2011 actualizata in anul 2019.

In contextul deschiderii platformei de depozitare de la Moara, timpii de transport pe relatia Siret-Suceava-Moara vor fi mari, paralizand activitatea de colectare a deseurilor in oras. Din aceasta cauza ne propunem achizitionarea unei autocamioane second hand pentru realizarea transportului si colectarii in conditii optime a deseurilor din oras.

### **20. ACET S.A. - Agenția Siret (APĂ-CANALIZARE)**

Activitatea serviciului public de apă-canalizare este concesionată de la data de 01.11.2005 operatorului județean S.C. ACET S.A. Suceava, care este și administrator al bunurilor publice din acest sector, respectiv rețelele de distribuție, stația de tratare, stația de pompare, stația de epurare și alte facilități și dotări. S.C. ACET S.A. prin Agenția Siret este și furnizor al apei potabile din orașul Siret.

Indicatorii realizați în anul 2018, comparativ cu prevederile bugetare, se prezintă astfel:

| Nr. crt. | Denumirea indicatorului                    | U/M      | BVC 2018  | Realizări 2018 | Grad de realizare față de BVC(%) (4/3) |
|----------|--------------------------------------------|----------|-----------|----------------|----------------------------------------|
| 0        | 1                                          | 2        | 3         | 4              | 5                                      |
| 1.       | Venituri totale                            | lei      | 1.557.810 | 1.476.374      | 94,77                                  |
| 2.       | Cheltuieli totale                          | lei      | 1.788.470 | 2.406.043      | 134,53                                 |
| 3.       | Rezultat brut (profit/pierdere)            | lei      | - 230.660 | - 929.669      | -                                      |
| 4.       | Cifra de afaceri                           | lei      | 1.507.210 | 1.459.725      | 96,85                                  |
| 5.       | Producția fizică - apă                     | mc       | 195.000   | 187.395        | 96,10                                  |
| 6.       | Producția fizică - canal                   | mc       | 205.00    | 194.707        | 94,98                                  |
|          | Număr mediu de salariați                   | pers.    | 33        | 33             | 100,00                                 |
| 8.       | Rata profitului brut (Profit brut/VT) x100 | %        | - 14,81   | - <b>62,97</b> | -                                      |
| 9.       | Productivitatea muncii                     | lei/pers | 47.206    | 44.739         | 94,77                                  |

Ca urmare a faptului că începând cu data de 01.07.2010 pe toată aria de prestare de servicii a operatorului regional ACET S.A. se practică tarife/prețuri unice , Agenția Siret, care înainte de data menționată practica tarife mult mai mari decât cele unice , are în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2018 prevăzută o pierdere brută de 230.660 lei.

Pierdere brută înregistrată la data de 31.12.2018 a fost mai mare decât cea prevăzută cu 699.009 lei, ca urmare a nerealizării veniturilor și a depășirii cheltuielilor.

Veniturile totale s-au realizat în procent de 94,77 % iar cheltuielile totale au înregistrat o depășire a prevederii bugetare cu suma de 617.573 lei ca urmare a depășirii cheltuielilor de personal (urmare a modificării salariului minim brut pe economie și CCM) și a cheltuielilor cu materialele și serviciile prestate de terți.

La data de 31.12.2018 la Agenția Siret s-a înregistrat un nivel al datoriilor totale de 230.928 lei, din care:

- ❖ datorii comerciale 124.214 lei
- ❖ avansuri 2.192 lei
- ❖ datorii în legătură cu personalul, BASS, BS 104.522 lei

La data de 31.12.2018 se înregistrau creanțe totale în sumă de 287.042 lei din care

- ❖ creanțe comerciale 280.059 lei

- ❖ tva neexigibil 3.748 lei
- ❖ alte creanțe 3.765 lei

**Din datele prezentate anterior se observă că Agenția Siret este în situația de a nu-și putea asigura sursele pentru cheltuielile necesare prin veniturile proprii realizate .**

Drept urmare , pentru a nu se înregistra datorii neachitate la scadență către furnizori, salariați, bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale s-au asigurat sursele financiare necesare de la activitatea de la Suceava .

## **22. Fundații umanitare**

### **1. F.U. Școală pentru viață România**

Servicii:

- servicii sociale de recuperare și reabilitare oferite tinerilor cu handicap fizic și psihic din spitalul de psihiatrie Siret în centrul de zi;
- servicii pentru dezvoltarea deprinderilor pentru o viață independentă persoanelor provenite din spitalul de psihiatrie Siret în cadrul centrului de pregătire pentru o viață independentă.

Personalul care deservește fundatia: 4 instructori de educatie, 1 asistent social ,1 asistent medical, 1 administrator, 1 economist,1 director.

4 femei angajate

2 barbati angajati

3 femei voluntare

\*toti angajatii au domiciliul in orasul Siret.

Nr.total de beneficiari ai serviciilor 40 asistati.+3tineri( fete ) care locuiesc permanent in cadrul fundatiei.Cei 40 de tineri asistati beneficiaza de program de recuperare si reabilitare pe tot parcursul anului cu program de luni pana sambata orele 8,30-13AM

Colaborare cu SPITALUL DE PSIHIATRIE SIRET.

Sponsorizare externa SCHOOL FOR LIFE –U.K.

În anul 2018 s-au îmbunătățit condițiile oferite tinerilor asistați prin reabilitarea clădirilor, ceea ce a condus la îmbunătățirea condițiilor în interiorul spațiilor unde se desfășoară activități zilnice. Pentru 2019 Fundația își propune ca, în limita bugetului pe care îl va primi de

la sponsorii din U.K., sa imbunatateasca calitatea serviciilor oferite ,prin achizitionarea unui mijloc de transport in vederea transportului tinerilor care au probleme locomotorii aprofundate, organizari de excursii si schimburi de experita cu alte fundatii similar ca activitate.

## **2. F.U. O Nouă Viață**

- Numarul de angajati – 5 persoane
- Realizari 2017:

- **LOCUINȚE PROTEJATE**

Fundatia O Noua Viata detine un numar de 7 asezaminte de tip familial, 6 situate in orasul Siret si una in orasul Suceava care gazduiesc 80 de tineri cu dizabilitati fizice si psihice.

In anul 2017, a fost semnat un Act aditional de prelungire a Convenției de Parteneriat cu Consiliul Județean Suceava - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului , care asigură cheltuielile de funcționare.

- **GARSONIERE – START PENTRU VIATA – Serviciu licentiat**

15 tineri cu dizabilitati traiesc independent, se autogospodaresc, in 2 blocuri de garsoniere, toate acestea realizându-se sub coordonarea si cu sprijin din partea Fundației O Nouă Viață.

- **CENTRU SOCIO VOCATIONAL DE ZI – Serviciu licentiat**

Serviciul functioneaza din 2008 iar in luna martie 2017 a fost inaugurata o cladire noua

- Serviciul este licentiate pentru o perioada de 5 ani
- 60 tineri cu dizabilități incluși în program
- serviciile vor fi extinse si spre alte categorii de persoane defavorizate.

- **ANIVERSARE 20 DE ANI DE ACTIVITATE**

S-a marcat aniversarea a 20 de ani de activitate în România, printr-un concert extraordinar susținut la Cercul Militar Național.

Gala a fost susținută de trei muzicieni de talie internațională: soprana Simona Mihai, violonistul George Zacharias și pianistul Marios Panteliadis, seara fiind prezentată de jurnalistul de televiziune Marius Constantinescu.

- **DRUMETIE PENTRU O NOUA VIATA**

În luna septembrie a avut loc a VI-a editie a evenimentului Drumetie pentru O Noua Viata, și a constat în parcurgerea unui traseu istoric, de aproximativ 2 ore, in localitatea Siret, din județul Suceava. Ce am dorit să realizăm prin ediția de anul acesta: Diversificarea și dezvoltarea activităților Fundatiei O Noua Viata.

Acțiunea de anul acesta a adunat un număr de aproximativ 150 participanți care au avut ocazia să ia contact cu tot ce înseamnă cultura și obiectivele marcante ale orașului Siret, să își cunoască mai îndeaproape comunitatea prin petrecerea timpului alături de cei mai puțin norocoși semeni ai lor.

### **3. F.U. Eagle House**

Fundația deține Certificatul de Acreditare Seria AF nr. 001648 din 05.05.2015 pentru următoarele servicii sociale:

1. Centru pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă situat în orașul Siret, str. Carpați, nr.7
2. Locuințe protejate: Casa Emanuel din orașul Siret, str. Rogoștilor, nr. 9K și Casa Vulturului de pe strada Carpați, nr.7.

Fundația își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile statutului și legislația română în vigoare, scopul acesteia fiind exclusiv umanitar, de caritate, non profit. Consiliul de administrație al fundației este format din următorii membrii: Humeniuc Liviu – Director, Husarciuc Ionel și Humeniuc Cornelia – membrii.

Fundația și-a desfășurat activitățile în anul 2018 implicând peste 100 de voluntari din țară și străinătate având 3 persoane angajate cu contract individual de muncă din care 2 angajați cu domiciliul în orașul Siret.

Beneficiarii serviciilor oferite de către fundație și ai acțiunilor ce s-au desfășurat pentru persoane cu dizabilități, în anul 2018 au fost pacienții spitalului de Psihiatrie Cronici Siret, tinerii Complexului de Recuperare, Reabilitare și Locuințe Protejate pentru Persoane cu Handicap „O Nouă Viață”, copiii din Centrele de tip Familial Amadeus și Alma Mater din Siret, persoanele vârstnice din Centru de Asistență Socială Ingvar Kamrad Siret, persoane cu dizabilități provenind din spitalul de Neuropsihiatrie sau din comunitate, numărul aproximativ al tuturor acestor beneficiari ajungând la 250.

În 2018 peste 50 de familii au beneficiat de ajutor din partea fundației sub formă de donații constând în alimente, îmbrăcăminte, diverse materiale sanitare și bani pentru probleme medicale sau sociale atât din orașul Siret cât și din alte localități. Beneficiari ai programului de ajutor cu medicamente în 2018 au fost aprox. 500 persoane provenind din estimativ 20 localități.

Activitățile Fundației s-au desfășurat în colaborare cu Primăria Orașului Siret, Școala Generală Casvana, Școala Filadelfia Suceava, Fundația „O Nouă Viață” Siret, Fundația Helping Hands, Fundația Umanitară Cristos pentru România, etc., fundația având încheiate contracte de parteneriat și colaborare cu: Spitalul de Psihiatrie Cronici Siret, Spitalul de Boli Cronice Siret, Consiliul Județean Suceava, Direcția Generală de Asistență socială și Protecția Copilului



Suceava, Centru de plasament Alma Mater Siret, Fundatia Umanitara Doxa Ipotesti, Organizatia Christian Aid Ministries.

**4. Centrul Terapeutic pentru Copilul cu Nevoi Speciale AMA DEUS Siret** este o structură funcțională în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Suceava fiind acreditata conform legislației in vigoare.

Numărul total de angajați - 41 de persoane din care :

- număr angajați cu domiciliul in orașul Siret - 33 persoane;
- număr angajați cu domiciliul in alte localitati - 8 persoane;

In cadrul centrului terapeutic sunt găzduiți un număr de 34 de beneficiari, persoane cu dizabilitati fizice si psihice, grave/ severe /profunde , ei avand vârste cuprinse intre 6 si 26 ani . Dintre aceștia un număr de 29 de asistati frecventează cursurile invatamantului special aparținand de **Centrul Școlar pentru Educație Incluziva Suceava**.

Realizari:

- Acordarea de servicii specializate rezidenților din cadrul centrului prin - desfasurarea programelor de recuperare cuprinzând diverse terapii - medicala , psihologica , logopedica , kinetoterapie , activitati instructiv educative;
- Cu ocazia diferitelor evenimente (Sărbătorile de Paști , Școala altfel , 1 Iunie -ziua internaționala a copilului )in cadrul centrului s-au desfasurat diverse activitati împreuna cu voluntari ai Fundației "Eagle House" Siret;
- Cu ocazia zilei de 3 decembrie -Ziua Internaționala a Persoanelor cu dizabilitati rezidenții au participat la marșul organizat in orașul Siret impreuna cu alte persoane cu dizabilitati din comunitate si de la alte institutii ;
- Desfasurarea acțiunilor de final de an 2018 (Mos Nicolae, Mos Crăciun);

**5. Centrul de plasament de tip familial-ALMA MATER-Siret** - este o structură funcțională în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Suceava fiind acreditata conform legislației in vigoare .

Numărul total de angajați - 6 de persoane din care :

- număr angajați cu domiciliul in orașul Siret - 6 persoane

Beneficiarii serviciilor oferite de către Centrul de plasament- Alma Mater - Siret sunt un număr de 10 copii cu vârste cuprinse între 13-20 ani, aceștia frecventând învățământul de masă .

Realizari:

- Acordarea de servicii specializate rezidenților din cadrul centrului prin desfășurarea programelor de formare deprinderi de viață cuprinzând programe educaționale /activități școlare urmărindu-se formarea /integrarea în comunitate a unor indivizi pregătiți pentru viață independentă și adaptați social.

## **6. Locuințe protejate – “O Nouă Viață” – centrul de plasament**

Fundatia O Noua Viata detine un numar de 5 asezaminte de tip familial care gazduiesc 39 de tineri cu dizabilitati fizice si psihice. Locuințele protejate funcționează în baza Convenției de Parteneriat cu Consiliul Județean Suceava - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului , care asigură cheltuielile de funcționare.

Numărul total de angajați: 31, din care 24 de femei și 7 bărbați, toți cu domiciliul în Siret

Număr beneficiari – 39

## **23. Alte instituții publice**

1. **Sistemul hidrotehnic independent Siret** are ca obiect de activitate gospodărirea apelor, respectiv întreținerea și exploatarea Acumulărilor Rogojești și Bucecea. Conform organigramei numărul total de angajați este de 76 repartizați pe formații de lucru, sediu sistem după cum urmează : Personal TESA 20, din care 4 conducere ; Personal muncitor 56. Numarul de femei angajate este de 5, respectiv 71 de bărbați. Conform localității de domiciliu : Oraș Siret = 33 angajați, Alte localități = 43 angajați

Sistemul Hidrotehnic Independent Siret, este punct de lucru al Administrației Bazinale de Apă Siret-Bacău, iar veniturile respectiv cifra de afaceri se evidențiază în contabilitatea ordonatorului principal de credit A.B.A. Siret Bacău.

Sistemul Hidrotehnic Independent Siret a desfășurat în anul 2018 activitățile cuprinse în „PROGRAMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR PE ANUL 2018” aprobat de Admin. Bazinală de Apă „Siret”- Bacău.

2. **Sectorul poliției de frontieră Siret** are ca obiect principal de activitate supravegherea și controlul trecerii frontierei de stat.

Numărul de angajați la S.P.F. Șiret este de aproximativ 150 de lucrători, din care un număr de 37 de lucrători au domiciliul în orașul Șiret.

În cursul anului 2018, la S.P.F. Șiret au fost înregistrate un număr de 99 dosare penale cu 160 infracțiuni, săvârșite de 101 persoane. Au fost aplicate 57 contravenții în valoare totală de 30.210 lei și au fost descoperite un număr de 15 autovehicule și piese auto dezmembrate furate din spațiul comunitar, toate în valoare totală de 1.217.780 lei.

De asemenea, în aceeași perioadă, polițiștii de frontieră au reținut în vederea confiscării cantitatea de 1.080.392 pachete țigări, cu o valoare totală de 1.525.192 lei

**2. Biroul Vamal de frontieră Șiret** efectuează operațiuni de control și supraveghere vamală în cazurile și în condițiile prevăzute de reglementările vamale în vigoare, aplicând prevederile Tarifului Vamal și ale altor acte normative referitoare la acestea.

1. În prezent, la Biroul Vamal de Frontieră Șiret își desfășoară activitatea un număr de 70 de persoane din care, 67 de lucrători vamali și 3 din categoria personalului contractual.
2. în ceea ce privește personalul cu domiciliul aflat în orașul Șiret precum și în localitățile imediat învecinate, aceștia sunt într-un număr de 14 persoane.
3. Realizările care sunt de menționat și care au fost înregistrate la nivelul Biroului Vamal de Frontieră Șiret pe parcursul anului 2018, ar fi:
  - pe parcursul anului 2018 au intrat în țară un număr de 1.171.316 persoane (din care pietonal UE 59.148, pietonal nonUE 123.801), precum și un număr de 255.434 de mijloace de transport din care, un număr de 35.218 au fost autocamioane,
  - în aceeași perioadă, au fost înregistrate la ieșirea din țară un număr de 1.159.569 de persoane ( din care pietonal UE 59.580 si pietonal non UE 125.669), precum și un număr de 254.754 mijloace de transport din care, un număr de 49.297 au fost autocamioane.
  - De asemenea, au fost reținute în vederea confiscării, abandonului sau ca urmare a săvârșirii unor infracțiuni, un număr total de 1.075.159 pachete de țigarete diferite mărci ( 21.503.180 bucăți țigarete ) și au fost aplicate un număr de 213 amenzi în valoare totală de 994.000 lei.
  - Pe parcursul anului 2018, au fost transmise spre executare către Primăria Orașului Șiret un număr de 64 de procese verbale de contravenție încheiate la Biroul Vamal de Frontieră Șiret, valoarea totală a amenzilor fiind de 298.000 din care 35 PVC-uri au fost încasate cu 139.000 lei.
4. în ceea ce privește realizările din punct de vedere administrativ înregistrate la nivelul Biroului Vamal de Frontieră Șiret pe parcursul anului 2018, menționăm următoarele:
  - repararea rețelei externe, precum și cea internă prin care se efectuează transportul agentului termic asigurat de către centrala termică proprie, către

clădirile aflate în incinta biroului vamal,

- repararea rețelelor externe de transport al curentului electric, precum și înlocuirea unor componente ale sistemului de iluminat pe timp de noapte,
- înlocuirea pompei submersibile care asigură apa potabilă extrasă din puțul propriu,

5. Cu sprijinul Primăriei Orașului Șiret prin implicarea directă a D-lui Primar Adrian Popoiu, au putut fi asigurate următoarele:

- asigurarea bunei funcționări, în vederea întreținerii în condiții igienice toaletelor publice aflate în interiorul B.V.F. Șiret,
- evacuarea la timp a gunoiului depozitat în pubele și în containerele speciale,

- o foarte bună colaborare cu conducerea B.V.F. Șiret, în ceea ce privește rezolvarea diverselor probleme cu caracter administrativ cu care se confruntă personalul vamal în timpul desfășurării activităților.

4. **Garda de intervenție Șiret** face parte din Departamentul de pompieri Rădăuți, care este subordonat ISU Bucovina a județului Suceava. Are un număr de 49 de angajați, din care 1 femeie și 48 de bărbați, 38 cu domiciliul în orașul Șiret și 11 persoane cu domiciliul în alte localități. Garda de intervenție Șiret are un raion de intervenție din care fac parte orașul Șiret și 9 comune învecinate, cu o populație de aprox. 37.289 persoane. În 2017 Garda de intervenție Șiret a intervenit la un număr de aprox. 500 situații de urgență.

5. **Poliția orașului Șiret** a fost direcționată în anul 2018, în special, spre realizarea dispozițiilor cuprinse în Programul I.G.P.R. privind reforma instituțională și Strategia Națională de Ordine Publică, obiectiv prioritar fiind creșterea gradului de siguranță pentru cetățeni.

6. **Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură** are un număr de 5 angajați, din care 4 cu domiciliul în orașul Șiret și 1 cu domiciliul în afara orașului Șiret.

7. **Administrația Finanțelor Publice Șiret** are un număr de 14 angajați, din care 10 femei și 4 bărbați.

## **25. Sport**

De-a lungul timpului, Orașul Șiret a lansat spre marea performanță sportivă tineri și tinere care au făcut cinste locului de unde au plecat, aceștia având rezultate deosebite în sporturile pe care le-au practicat – atletism, baschet, box, fotbal, gimnastică, handbal, judo, lupte greco-romane etc. Toți acești sportivi au dovedit că în orașul nostru și în județ există o bază de

talente dar și profesori și antrenori capabili să le descopere și să le promoveze la nivel național și internațional.

Clubul Sportiv ZIMBRUL SIRET a fost înființat în mai 2017 în scopul organizării și administrării activității sportive în vederea realizării activității de performanță, selecție, pregătire și participarea sportivilor la competiții sportive interne și internaționale, la ramurile de sport ce aparțin clubului.

Clubul Sportiv ZIMBRUL SIRET se organizează ca instituție polisportivă cu 3 secții sportive si anume: fotbal, lupte greco-romane și hochei pe iarbă.

Echipa de fotbal activează în liga a IV-a INTERCONTI. La finalul sezonului 2017-2018, echipa a terminat campionatul pe locul 6 cu un total de 38 de puncte.

Secția de hochei pe iarbă de la C.S. Zimbrul Șiret a participat în anul 2018, primul an de activitate de la înființare, la competițiile oficiale ale F.R.H. Iarbă, la următoarele competiții naționale:

Echipa de fete JU-14F

Turul I 09-11.03. Tg. Mureș Turul II 18.-20.04. Rădăuți Turul III 05.-07.10 Rădăuți

Echipa de fete Ju-16F

Turul I 09-11.03. Tg. Mureș Turul II 18-20.04. Rădăuți Turul III 09-07.10. Rădăuți

Echipa de băieți JU-14M

Turul I 21-23.04. Sf. Gheorghe Turul II 26-28.10. Rădăuți

Echipa de băieți JU-12M 02-03.06. Sf. Gheorghe

Echipa de băieți JU-14M

Turul I 21-23.04. Sf. Gheorghe Turul II 18-20.04. Rădăuți Turul III 05-07.10. Rădăuți

Federația Română de hochei pe iarbă apreciază activitatea de la Siret si își afirmă disponibilitatea să sprijine C.S.Zimbrul Siret în achiziționarea de materiale și echipamente sportive specific discipline, precum și prin organizarea 1-2 turnee de promovare la Siret în anul 2019.

Secția de lupte greco-romane a început procesul de selecție pentru constituirea lotului care va participa la competițiile ce se vor desfășura în anul competițional 2019-2020.

Rămâne la latitudinea factorilor locali implicați în activitatea sportivă de performanță ca acești copii să performeze la nivel național și internațional.

Cu investiții materiale minime acești copii pot să pună Siretul pe harta sportului românesc de performanță, pot crea emulație în rândul tineretului din Siret pentru practicarea sportului de performanță, pentru practicarea exercițiului fizic factor determinant în menținerea și îmbunătățirea sănătății populației.

## **PRINCIPALELE REALIZĂRI ALE ANULUI 2018:**

### **1. Proiecte:**

- 5 proiecte europene, cu o valoare totală de 4.980.000 de euro, au fost deja aprobate și sunt în implementare;
- 2 proiecte naționale, care au fost deja aprobate și sunt în implementare;
- 7 proiecte europene, cu o valoare totală aferentă orașului Siret de 35.750.000 de euro, sunt în evaluare și avem șanse foarte mari de a obține finanțare.

Valoarea totală a sumelor aferente orașului Siret, în cadrul proiectelor europene depuse, este de 40.730.000 de euro, la care se adaugă 2.470.000 de euro din proiecte cu finanțare națională. Implementarea acestor proiecte se va face în perioada 2019 – 2022.

### **2. Investiții din bugetul local:**

- S-au executat pavae pe o suprafață de 2.956 mp. (trotuare I-uri, Bradului și Vest)
- Achiziție buldoexcavator;
- Pentru iluminatul public stradal s-au achiziționat 1.000 corpuri de iluminat cu led în valoare de 119 000 lei;
- Acțiuni dedicate centenarului: reparații Policlinică și realizarea a două statui: Jacob Zadik, Mitropolit Vladimir de Repta;

### **3. Alte investiții: Obținere finanțare bloc ANL (prin Agenția Națională pentru Locuințe)**

### **4. Donatii: primirea de peleți de la firma Holzindustrie Schweighofer pentru încălzire la Spitalul de Boli Cronice Siret.**

**PRIMAR,**

Adrian Popoiu