



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA ORAȘULUI SIRET

Adresa: Str. 28 Noiembrie, nr. 1, oraș Siret, jud. Suceava  
Cod poștal 725500; Tel. 0230/280901, 0372711674; Fax 0230/280624;  
E-mail: primariasiret@siretromania.ro

---

ANUNȚ

Primăria orașului Siret, cu sediul în orașul Siret, strada 28 Noiembrie, nr. 1, organizează concurs de promovare în funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional principal – Serviciul Impozite și Taxe Locale – Compartiment urmărire, încasare și executare silită din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret .

- **Organizarea concursului:**
  - .Afișare anunț : **16.03.2023**;
  - Primirea dosarelor de concurs: **16.03.2023 - 4.04.2023**;
  - Selecția dosarelor de înscriere: în termen de cinci zile de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs;
  - Proba scrisă va avea loc în data de **19 aprilie 2023 ora 10,00**, la sediul Primăriei orașului Siret;
- Interviul se va susține în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Data și ora interviului vor fi comunicate odată cu rezultatul probei scrise.
- Dosarele se vor depune la sediul Primăriei și va cuprinde următoarele documente:
  - a) Copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) Copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) Adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată;

d) Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

- **Condițiile** de participare la concurs: candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479, alin. (1) cu excepția prevăzută la lit. b, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Data afișării anunțului: **16.03.2023**

**POPOIU ADRIAN,  
PRIMARUL ORAȘULUI SIRET**



- **BIBLIOGRAFIE**

**Bibliografie generală obligatorie:**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare. Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Bibliografie specifică:**

5. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare ;
8. O.U.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale.

**TEMATICĂ:**

1. Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. **Partea a VI-a** – Statutul funcționarilor publici;
3. Egalitatea de șanse între femei și bărbați;

4. Prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.
5. **Titlul IX** – Impozite și taxele locale;
6. Normele metodologice de aplicare a Titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
7. Codul de procedură fiscală – **TITLUL VII** Colectarea creanțelor fiscale;
8. Regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale.

**POPOIU ADRIAN**  
**PRIMARUL ORAȘULUI SIRET**

