



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

Beneficiar: ORAȘUL SIRET

Titlul proiectului: COMPETENȚE PENTRU UN SUCCES DURABIL

Cod SMIS: 22708

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional
Dezvoltarea Capacității Administrative 2007-2013

GHIDUL BIROULUI VERDE

*În cadrul proiectului “Competențe pentru un succes durabil”, cod
SMIS 22708*

Beneficiar: ORAȘUL SIRET



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

GHIDUL BIROULUI VERDE

Preambul

Oamenii moderni au apărut pentru prima dată cu aproximativ 200.000 de ani în urmă. La început am înțeles puține dintre procesele din jurul nostru, dar am avut, probabil, acel sentiment profund că am făcut parte din ceva puternic care a sprijinit nevoile noastre și a fost generos cu abilitățile noastre, forța noastră avea rădăcinile în natură, și am fost recunoscători pentru acest lucru. Am respirat aer curat, am avut apă curată de băut și de a înota în ea, animale periculoase, care concureau cu alimente gustoase. Am fost o parte integrantă a mediului înconjurător – a lumii naturale. De-a lungul anilor am bătut drumul nostru prin această lume și am dobândit un rol dominant peste el. Astăzi majoritatea dintre noi cucerim încă mediul înconjurător trăind în societăți care înlocuiesc plaiurile naturale prin terenuri agricole, iar fabricile și procesele naturale cu intrări și ieșiri tehnico-industriale.

În societățile tehnico-industriale ”dezvoltate” din Europa și America de Nord exersăm controlul asupra mediului nostru întocmai din birourile noastre. Dorim să reflectăm un pic asupra trecutului, pentru a înțelege prezentul și a ne pregăti pentru a schimba viitorul.

Introducere

La începutul secolului al 21 foarte mulți angajați își petrec o parte semnificativă din viața lor în birouri. Mai mult, unele dintre instituțiile, întreprinderile micro și mici suprapun activitatea de birou cu cea de viața privată. Funcționarea de zi cu zi a sectorului de stat și a gospodăriilor, conduce la un impact considerabil asupra mediului, prin latura umană a activității, cum ar fi consumul, precum și cea de ieșire, cum ar fi emiterea și eliminarea deșeurilor.

Instituțiile, companiile și organizațiile non-profit trebuie să joace un rol (pro-) activ în prevenirea și rezolvarea problemelor de mediu. Pe plan global, 40% din materiile prime și resursele sunt consumate de birouri. Modalitatea cea mai eficientă de a reduce acest impact este ”ecologizarea” birourile, adică crearea unor locuri de muncă eco-conștiente și sensibile față de angajați.

În ciuda numeroaselor inițiative, în prezent există o cerere accentuată din partea managerilor de birouri pentru un standard Green Office, instruiți structurate la nivel UE și de asemenea pentru instrumente de măsurare a impactului birourilor asupra mediului.

Instituțiile publice au adesea politicile de sustenabilitate formulate, dar nu au experiența și/sau resursele de a instrui manageri de birou cu privire la modul de a gestiona birourile lor în mod ecologic, verde. Deoarece instituțiile (și întreprinderi mici și mijlocii) nu dispun de resurse și de



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

motivație mult mai puține, ele au nevoie în mod special de instrumente standardizate, care conține toate elementele necesare pentru a transforma locul de muncă în una mai acceptabilă.

Scopul principal al unei rețele verzi a fost de a dezvolta principii standardizate la nivel European. Aceste instrumente vor ajuta transformarea birourilor în spații mai ecologice și sensibile față de angajați, mai umane, și care totodată sporesc competențele și cunoștințele angajaților. Există o nevoie de a oferi o instruire complexă, inovatoare pentru managerii de birou, care nu numai asigură transferul de informații, dar, de asemenea, motivează angajații la acțiuni concrete. Aceasta conține noi metodologii, proaspete, mai eficiente, cum ar fi învățarea bazată pe experiență. Profesioniștii au nevoie de a învăța noi competențe, pentru a fi în măsură să ofere instruirii care folosesc metoda de învățare bazată pe experiență.

Printre angajații instituției noastre, fiind în principal și specialiști de mediu în domeniul sistemelor de management din țară, dorim să ajutăm toți managerii de birou care sunt dornici să schimbe stilul lor de viață, prin schimbarea obiceiurilor vechi. Toate elementele setului de instrumente pe care le oferim sunt esențiale în acest proces.

Principii

Trebuie urmate anumite principii cu scopul de a deveni un birou verde. Principiile se bazează atât pe management cât și pe performanță. Principiile legate de management sunt cele conectate la aspecte manageriale, cum ar fi stabilirea obiectivelor de mediu și creșterea gradului de conștientizare de mediu a personalului. Principiile legate de performanță/operațiune sunt cele care caracterizează performanța aspectelor semnificative de mediu, cum ar fi energia și deșeurile.

Angajamentul și politica de mediu

Top managerii de birou sunt în mod clar angajați față de performanța de mediu a organizației și declară că susțin activitățile eco-conștiente în birou. Biroul trebuie să aibă o politică de mediu documentată, care a fost aprobată de către managerul top.

Obiective de mediu și plan de acțiune

Biroul trebuie să identifice problemele de mediu semnificative (aspecte de mediu/impact), luând în considerare caracteristicile speciale ale biroului și amplasamentul lui. Pe baza acestor informații biroul trebuie să definească obiectivele lor de mediu și de a dezvolta un plan clar de acțiune pentru mediu. Obiectivele de mediu și planul de acțiune trebuie să arate modul în care performanțele de mediu vor fi îmbunătățite în mod continuu și dezvoltate în viitor.

Managerul EGO și echipa de implementare

Trebuie selectat un manager (coordinator) și o echipă din angajații de birou. Ei vor implementa activitățile propuse.

Creșterea gradului de eco-conștientă al angajaților

Întreaga echipă din birou trebuie să cunoască obiectivele, sistemul de management și practicile care sunt încurajate și sprijinite în biroul ECO. Personalul trebuie să fie instruit și



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

ghidat în așa fel încât aceștia să știe ce măsuri concrete sunt puse în aplicare și care se referă concret la locul lor de muncă.

Monitorizarea și înregistrarea progresului

Biroul trebuie să monitorizeze și să verifice îndeplinirea obiectivelor sale de mediu și a planului de acțiune, precum și performanța de mediu, în mod regulat. Biroul trebuie să definiască indicatori-cheie pentru activitățile sale care au un impact semnificativ asupra mediului și să monitorizeze/să le evalueze în mod regulat.

Achiziții verzi, ecologice

Trebuie elaborate criteriile și procedurile de achiziții verzi, ecologice pentru selectarea rechizitelor și serviciilor de birou.

Creșterea eficienței energetice

Biroul Verde trebuie să aibă măsuri propuse pentru reducerea consumului de energie și trebuie să demonstreze eficiența energetică a biroului.

Reducerea consumului de resurse naturale și a consumabilelor de birouri

Biroul Verde trebuie să aibă măsuri pentru reducerea resurselor naturale și a consumabilelor de birou, în mod special ale celor care sunt legate de aspectele semnificative de mediu.

Reducerea cantității de deșuri generate și reciclarea lor

Biroul Verde trebuie să propună măsuri pentru reducerea, selectarea deșeurilor, măsuri ce contribuie la o valoare ridicată și la o conformare cu cerințele naționale legale.

Transport și mobilitate sustenabilă

Biroul trebuie să stabilească măsuri pentru minimizarea impactului de transport și promovarea mobilității durabile.

Crearea unui mediu sănătos în birou

Biroul trebuie să stabilească măsuri pentru crearea și promovarea unui mediu de muncă sănătos și responsabil social (care include evaluări periodice de risc ale locurilor de muncă).

Gestionarea unui astfel de program

Programul poate fi perceput ca un sistem de management de mediu (SMM) simplu și ușor. În scopul de a deveni un Birou Verde, o instituție trebuie să dezvolte un SMM, care oferă o abordare sistematică a planificării și implementării măsurilor de mediu de performanță și asigură îmbunătățirea continuă a performanței de mediu. Implementarea unui SMM este esențială pentru orice birou care se prezintă ca fiind eco-conștientă. SMM funcționează pe principiul că ”în cazul în care o afacere nu reușește să planifice, atunci planifică eșecul”. Un SMM monitorizează performanța de mediu într-un mod similar cu modul în care un sistem de management financiar



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice

PODCA
INOVAȚIE ÎN ADMINISTRAȚIE



Instrumente Structurale
2007-2013

monitorizează cheltuielile și veniturile și permite verificări periodice ale performanței financiare a unei instituții. Ca atare SMM integrează managementul de mediu în operațiunile zilnice ale unei instituții, în planificarea pe termen lung și în managementul global al organizației.

Un SMM urmează un ciclu Plan-Do-Check-Act (Planifică- Execută-Verifică-Acționează). Aceasta este o abordare sistematică: prima dată este identificat impactul asupra mediului al unei instituții/al unei activități, se dezvoltă o politică de mediu, se stabilesc obiectivele de îmbunătățire, se identifi că mecanisme pentru furnizarea de îmbunătățiri, de asemenea, sunt

stabilite elemente de măsurare a progresului și monitorizarea performanței de mediu. Pentru un SMM eficient care urmează să fi e elaborat și pus în aplicare, organizația trebuie să se angajeze în toate stadiile unui ciclu de management.



UNIUNEA EUROPEANĂ
Fondul Social European



GUVERNUL ROMÂNIEI
Ministerul Dezvoltării Regionale
și Administrației Publice



Instrumente Structurale
2007-2013

“Competențe pentru un succes durabil”, cod SMIS 22708

Proiect cofinanțat din Fondul Social European

Editor: Orașul Siret

Data publicării: Decembrie 2014

*Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a
Uniunii Europene sau a Guvernului României.*